

Miejska Biblioteka Publiczna im. Stanisława Grochowiaka w Lesznie jest instytucją kultury prowadzącą gospodarkę finansową na zasadach wynikających z ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej a także na podstawie ustawy o finansach publicznych. Podstawowym zadaniem Miejskiej Biblioteki Publicznej jest zaspakajanie potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców miasta Leszna i powiatu leszczyńskiego, upowszechnianie wiedzy, nauki i kultury. Biblioteka dba o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej i systemu informacyjnego na terenie miasta i powiatu.

Siedziba Miejskiej Biblioteki Publicznej znajduje się przy ul. Bolesława Chrobrego 3 i obejmuje dwa budynki:

- główny od frontu (obiekt zabytkowy),
- budynek w podwórzu gdzie mieści się Wypożyczalnia dla Dzieci i Młodzieży, kotłownia i magazyn książek.

Od dnia 01.09 2009 r. została zawieszona działalność Filii nr 3.

Na terenie miasta Leszna działa obecnie 6 filii bibliotecznych:

- Filia nr 1 mieści się w budynku przedszkolnym przy ul. Żeromskiego 19,
- Filia nr 2 w budynku użyczonym przez Urząd Miasta Leszna, przy Al. Jana Pawła II 14 (obiekt zabytkowy),
- Filia nr 4 przy ul. 1 Maja 92 (funkcja podwójna: szkolna i publiczna),
- Filia Nr 5 w lokalu przy ul. Barbary Jeziorkowskiej 48, będącym własnością biblioteki,
- Filia nr 6 przy ul. Zamenhofa 49,
- Filia nr 7 przy ul. Armii Krajowej 15.

I MAJĄTEK TRWAŁY

1. Wartość majątku trwałego Miejskiej Biblioteki Publicznej wynosi 1.587.865,42.

W 2016 roku zakupiono środki trwałe o wartości 27.150,21zł.

W 2016 roku ubytkowano zużyty sprzęt o wartości 10.858,15 zł.

	stan na 01.01.2016	stan na 31.12.2016
1.Budynki	1.224.201,02	1.224.201,02
2.Budowle	16.875,00	16.875,00
3.Kotły i maszyny	36.532,31	36.532,31
4.Maszyny i urządzenia	119.614,66	129.679,85
5.Maszyny i urządzenia specjalne	9.049,15	9.049,15
6.Urządzenia techniczne	22.698,66	36.193,67
7.Narzędzia i przyrządy	108.714,51	101.446,37
8.Grunty	33.888,05	33.888,05

2. Stan wartości niematerialnych i prawnych wynosi 103.017,00

3. Wartość umorzenia środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych wynosi 968.134,37 w tym koszty amortyzacji w 2016 roku 61.580,53

II POZOSTAŁE ŚRODKI TRWAŁE W UŻYTKOWANIU

1. Wartość pozostałych środków trwałych umorzonych w 100% ich wartości w miesiącu oddania ich do użytkowania wynosi 268.876,33 zł.

W 2016 roku przybyło środków o wartości 27.287,76 a ubytkowano o wartości 15.123,24 zł.

2. Wartości niematerialne i prawne amortyzowane jednorazowo w miesiącu oddania ich do użytkowania wynoszą 16.247,78 zł.

W 2016 roku zakupiono programy komputerowe o wartości 3.457,04 zł a ubytkowano o wartości 2.070,09 zł.

III ZBIORY BIBLIOTECZNE

Wartość zbiorów bibliotecznych na dzień 31.12.2016 roku - 3.125.059,42

w tym:

księgozbiór podstawowy	2.992.634,01
księgozbiór specjalny	132.425,41

Stan wartościowy księgozbioru wypożyczalni dla dorosłych, dzieci i młodzieży oraz poszczególnych filii bibliotecznych przedstawia się następująco:

-Wypożyczalnia dla Dorosłych	1.351.006,97
-Wypożyczalnia dla Dzieci i Młodzieży	264.023,10
- Filia nr 1	182.366,27
- Filia nr 2	309.720,14
- Filia nr 3	110.326,96
- Filia nr 4	231.719,13
- Filia nr 5	174.609,30
- Filia nr 6	187.016,26
- Filia nr 7	181.845,88

Wartość otrzymanych darów książkowych, z/z, darów zbiorów specjalnych i czasopism w 2016 roku :

- książki	
dary	54.203,99
z/z	2.167,00
- zbiory specjalne	
dary	1.270,94
- dary czasopism	677,00

Wartość czasopism przyjętych do inwentarza 3.474,90.

Na dzień 31.12.2016 roku biblioteka zatrudniała 43 pracowników tj. 41,00 etatów.

- pracownicy merytoryczni	25,5 etatów
- pracownicy Działu Promocji Czytelnictwa	2,25 etatów
- pracowników administracji (główny księgowy 1 etat, kierownik działu Administracyjno -Gospodarczego 1 etat, referent od spraw pracowniczych 1 etat, sekretarka 1 etat, kasjer i referent od spraw socjalno-bytowych 1 etat, radca prawny 0,25 etatu)	5,25 etatów
- pracowników technicznych (introligator 1 etat, rzemieślnik 2 etaty, pomocnik biblioteczny 1,5 etatu, operator maszyn powielających 1 etat)	5,50 etatów
- sprzątaczkę	2,50 etatów

Przeciętne zatrudnienie w ciągu roku – 40,2 etatu.

DOCHODY

I Dotacje

1. Dotacja podmiotowa z Urzędu Miasta, w tym ze Starostwa Powiatu Leszczyńskiego	- 2.038.740,00 - 27.000,-
2. Dotacja z Biblioteki Narodowej na zakup nowości wydawniczych	- 23.347,00
3. Dotacja Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu „Kultura Cyfrowa” w tym na zakup środków trwałych:	- 21.020,00 - 10.620,00
4. Dotacja z Urzędu Miasta na inwestycje, z dotacji na inwestycje dokonano zwrotu w wysokości	- 21.960,00 - 59,79

II Dochody własne - usługi poligraficzne, introligatorskie, opłaty za założenie legitymacji, opłaty za udział w wycieczkach, opłaty za szkolenia, opłaty za wydruki komputerowe i wypożyczenia międzybiblioteczne	-16.118,82
--	------------

III Pozostałe przychody operacyjne - opłaty za zagubione i przetrzymane książki, opłaty za upomnienia, dary pieniężne wartość odpisów amortyzacyjnych oraz wartość darów zbiorów bibliotecznych	-153.460,76
--	-------------

IV Przychody finansowe (odsetki z konta)	- 1.206,71
---	------------

Wartość przychodów razem:	- 2.275.793,50
w tym na działalność bieżącą :	- 2.243.273,29

V Wydatki

Wynagrodzenia osobowe	1.312.727,02
Pozostałe wynagrodzenia	57.107,26
Składki ZUS I FP	240.317,77
Zakup książek	83.915,39

Zakup zbiorów specjalnych	1.758,46
Prenumerata czasopism	11.485,42
Zużycie energii	95.397,85
Zużycie materiałów	56.237,42
Zakup wyposażenia i programów antywirusowych	20.374,80
Usługi remontowe	58.913,51
Usługi pocztowe	31.195,47
Pozostałe usługi obce	81.128,11
Pozostałe świadczenia na rzecz pracowników w tym odpis na ZFŚS	65.750,90 52.499,35
Podatki i opłaty	3.818,50
Podróże służbowe	5.957,34
Pozostałe koszty, w tym ubezpieczenia rzeczowe	5.041,19
Amortyzacja od środków trwałych, których odpisy księgowane są w pozostałych przychodach operacyjnych	71.771,28
Amortyzacja darów zbiorów bibliotecznych	58.318,93
Koszty bieżące :	2.261.216,62
Wydatki na zakup środków trwałych	32.520,21
Razem:	2.293.736,83
 Pozostała amortyzacja	 179,25

**ZESTAWIENIE STANU NALEŻNOŚCI I ZOBOWIĄZAŃ
W TYM WYMAGALNYCH
NA DZIEŃ 31.12.2016 ROKU**

L.p.	Nazwa podmiotu	Kwota
I	Należności	243,00
1	Polcopper Sp. z o.o. Przysieka Stara	221,00
2	Eden Springs Sp. z o.o. Dąbrowa Górnicza	22,00
II	Zobowiązania	5.608,22
1	AJ Produkty Sp. z o.o. Słupsk	1.103,31
2	Eden Springs Sp. z o.o. Dąbrowa Górnicza	18,45
3	Miejski Zakład Budynków Komunalnych Leszno	37,00
4	Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. Leszno	20,89
5	Orange Polska S.A. Warszawa	72,28
6	Pharos Michał Zajdowicz Poznań	738,00
7	PGE Obrót S.A. Rzeszów	84,08
8	PGNiG Poznań	2.511,22
9	Enea Operator Grupa Enea	1.022,99

Wartość rozrachunków z tytułu fakturowania w 2017 roku kosztów z tytułu dostaw i usług dotyczących 2016 roku – 8.407,46

Wszystkie zobowiązania na dzień 31.12.2016 r., zostały uregulowane w terminach płatności, do dnia sporządzenia sprawozdania finansowego.

**Sprawozdanie finansowe za okres
od 01.01.2016 roku do 31.12.2016 roku.**

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2016 rok, po zmianach	Wykonanie	%
1	2	3	4	
I	Stan środków obrotowych na początku roku	32.007,41	32.007,41	100,00
II Przychody:				
1	Dotacje			
	-dotacja podmiotowa	2.038.740,00	2.038.740,00	100,00
	-dotacja celowa	21.960,00	21.900,21	99,73
	-dotacja z BN	23.347,00	23.347,00	100,00
	-dotacja z MKiDN	21.020,00	21.020,00	100,00
	w tym na środki trwałe	10.620,00	10.620,00	100,00
2	Przychody ze sprzedaży usług	16.263,00		99,11
	-usługi poligraficzne	2.000,00	16.118,82	93,51
	-usługi introligatorskie	4.000,00	1.870,21	97,31
	-opłaty za założenie legitymacji	1.540,00	3.892,50	107,27
	-pozostałe/wypożyczenia międzybiblioteczne, wydruki komputerowe, wynajem sali, wycieczki	8.723,00	1.652,00	99,78
			8.704,11	
3	Przychody finansowe	1.300,00	1.206,71	92,82
4	Pozostałe przychody operacyjne	153.500,00	153.460,76	99,97
	-za przetrzymane książki	3.500,00	3.255,90	93,03
	- za zagubione książki	400,00	226,00	56,50
	- dopłaty, refundacje	12.200,00	12.156,57	99,64
	- pozostałe wpłaty, dary	7.200,00	7.732,08	107,39
	- amortyzacja	71.800,00	71.771,28	99,96
	- dary książkowe	58.400,00	58.318,93	99,86
	Razem przychody w tym działalność bieżącą	2.276.130,00 2.243.550,00	2.275.793,50 2.243.273,29	99,99 99,99

III Koszty:

1	Wynagrodzenia osobowe	1.312.740,00	1.312.727,02	100,00
	-płace	1.229.930,00	1.229.921,73	100,00
	-nagrody	49.940,00	49.937,00	99,99
	-nagrody jubil.	32.760,00	32.758,57	100,00
	-odprawy emerytalne	0,00	0,00	0
	-ekwiwalent za urlop	110,00	109,72	99,75
2	Pozostałe wynagrodzenia	57.110,00	57.107,26	100,00
	– umowy zleczone	35.960,00	35.958,00	99,99
	<i>w tym środki MKiDN</i>	5.670,00	5.670,00	100,00
	– umowy o dzieło	21.150,00	21.149,26	100,00
	<i>w tym środki MKiDN</i>	1.230,00	1.230,00	100,00
3	Składki ZUS i FP	240.320,00	240.317,77	100,00
	<i>w tym FP</i>	19.560,00	19.558,32	99,99
4	Zakup książek	83.920,00	83.915,39	99,99
	<i>w tym środki UM</i>	60.573,00	60.568,39	99,99
	<i>środki BN</i>	23.347,00	23.347,00	100,00
5	Zakup zbiorów specjalnych	1.760,00	1.758,46	99,91
6	Prenumerata czasopism	11.490,00	11.485,42	99,96
7	Zużycie energii	95.400,00	95.397,85	100,00
	- energia elektryczna	23.774,00	23.772,92	100,00
	- energia ciepła	8.311,00	8.310,12	99,99
	- gaz	51.865,00	51.864,81	100,00
	- woda	3.530,00	3.530,00	100,00
	- opał (filia 1)	7.920,00	7.920,00	100,00
8	Zużycie materiałów	56.250,00	56.237,42	99,98
	- dla celów działalności kulturalnej	12.120,00	12.112,98	99,94
	- art. gosp., elektryczne, środki czystości	12.685,00	12.684,17	99,99
	- materiały biurowe, komputerowe, druki	18.730,00	18.728,34	99,99
	<i>w tym środki MKiDN</i>	1.500,00	1.500,00	100,00
	- materiały poligraficzne i introligatorskie	4.045,00	4.044,36	99,98
	- materiały do oprawy książek – folia	2.300,00	2.299,68	99,99
	- pozostałe materiały	6.370,00	6.367,89	99,97
9	Usługi remontowe	47.970,00	58.913,51	122,81
	- konserwacja pomieszczeń	19.160,00	30.117,97	157,19
	- remont i konserwacja maszyn i urządzeń	26.000,00	25.992,60	99,97
		2.810,00	2.802,94	99,75

	NIP 697-777-777 naprawa przedmiotów			
10	Usługi pocztowe	31.200,00	31.195,47	99,99
	-usługi telekomunikacyjne	19.509,00	19.505,76	99,98
	-usługi pocztowe	280,00	279,61	99,86
	-znaczki	11.411,00	11.410,10	99,99
11	Pozostałe usługi obce	81.230,00	81.128,11	99,87
	- czynsze	18.300,00	18.289,71	99,94
	- usługi informatyczne	20.600,00	20.568,96	99,85
	<i>w tym środki MKiDN</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>100,00</i>
	- wywóz nieczystości, monitoring	10.900,00	10.865,28	99,68
	- usługi transportowe	6.860,00	6.850,92	99,87
	- koszty i prowizje bankowe	80,00	80,00	100,00
	- usługi związane z działalność kulturalną	12.000,00	11.994,65	99,96
	- opłaty rtv	230,00	226,80	98,61
	- pozostałe usługi	12.260,00	12.251,79	99,93
12	Pozostałe świadczenia na rzecz pracowników:	62.080,00	65.750,90	105,91
	- odpis na ZFŚS	52.500,00	52.499,35	100,00
	- szkolenia	2.131,00	5.820,40	273,13
	- odzież ochronna i robocza	499,00	498,67	99,93
	- badania lekarskie	4.930,00	4.927,00	99,94
	- wyposażenie apteczki	40,00	37,47	93,68
	- pranie odzieży	780,00	777,00	99,62
	- szkła korekcyjne	1.000,00	1.000,00	100,00
	- jubileusze pracy	200,00	191,01	95,51
13	Podatki i opłaty	3.820,00	3.818,50	99,96
14	Podróże służbowe	5.960,00	5.957,34	99,96
15	Pozostałe koszty	5.050,00	5.041,19	99,83
16	Zakup wyposażenia	17.050,00	20.374,80	119,50
17	Amortyzacja środków trwałych, których odpisy księgowane są równolegle w pozostałych przychodach operacyjnych	71.800,00	71.771,28	99,96
18	Amortyzacja darów bibliotecznych	58.400,00	58.318,93	99,86
19	Razem koszty bieżące	2.243.550,00	2.261.216,62	100,79
20	<i>Stan środków obrotowych na koniec roku</i>	<i>32.007,41</i>	<i>14.064,08</i>	<i>43,94</i>

21	Wydatki na zakup środków trwałych <i>w tym środki MKiDN</i>	32.580,00 <i>10.620,00</i>	32.520,21 <i>10.620,00</i>	99,82 <i>100,00</i>
22	Wydatki ogółem	2.276.130,00	2.293.736,83	100,77
23	Amortyzacja generująca stratę	179,25	179,25	100,00

Środki obrotowe

	na dz. 01.01.2016 r.	na dz. 31.12.2016 r.
środki pieniężne na rachunku bankowym	23.218,66	17.389,30
+ należności	103,69	243,00
- zobowiązania	8.836,21	14.015,68
+ rozliczenia międzyokresowe kosztów	17.521,27	10.447,46
Środki obrotowe	32.007,41	14.064,08

Różnica w środkach obrotowych na początku (środki z poprzednich okresów) i na koniec roku wynosi **17.943,33**

Środki z poprzednich okresów zostały wykorzystane na:

- położenie wykładziny w budynku głównym - 8.768,39 (usługi remontowe)
- remont podłogi w pomieszczeniach poligrafii 2.193,75 (usługi remontowe)
- audyt z zakresu kontroli zarządczej 3.690,00 (szkolenia)
- meble dla Filii nr 2 3.340,02 (zakup wyposażenia)

Razem: **17.992,16**

17.992,16 – 17.943,33 = 48,83 - kwota ta została pokryta z przychodów uzyskanych w roku 2016

**Tabelaryczne zestawienie przychodów Miejskiej Biblioteki Publicznej
im. Stanisława Grochowiaka w Lesznie za okres 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.**

L.p.	Wyszczególnienie	Stan na dzień	Stan na dzień
		01.01.2016 r.	31.12.2016 r.
1.	Środki pieniężne <i>w tym:</i> - na rachunku bankowym - w kasie	23.218,66	17.389,30
		23.218,66	17.389,30
		0,00	0,00
		Plan	Wykonanie
2.	Dotacja z Urzędu Miasta	2.038.740,00	2.038.740,00
3.	Dotacja z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w tym na zakup środków trwałych	21.020,00	21.020,00
		10.620,00	10.620,00
4.	Dotacja z Biblioteki Narodowej	23.347,00	23.347,00
5.	Dotacja na zakup inwestycyjne	21.960,00	21.960,00 - 59,79/ zwrot/ ----- 21.900,21
		<i>wg planu /po zmianach/</i>	<i>Wykonanie na 31.12.2016</i>
6.	Przychody ze sprzedaży usług	16.263,00	16.118,82
7.	Pozostałe przychody operacyjne	153.500,00	153.460,76
8.	Odsetki na rachunku bankowym	1.300,00	1.206,71

Nr. Objąsnienia do dochodów

1. Biblioteka otrzymała dotację na podstawie umowy podpisanej z Biblioteką Narodową w wysokości 23.347,00 w ramach programu Zakup nowości wydawniczych do bibliotek - Priorytet 1 oraz dotację za środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w wysokości 21.020,00 w ramach programu Kultura Cyfrowa.

2. Biblioteka otrzymała z Urzędu Miasta Leszna dotację celową w wysokości 21.960,00. Niewykorzystaną kwotę 59,79 zł zwrócono na konto Miasta Leszna

Raporty z wykorzystania ww. dotacji stanowią załączniki nr 1, 2 i 3 do sprawozdania.

Objąsnienia do wydatków

1. Wynagrodzenia osobowe obejmują: płace miesięczne, nagrody jubileuszowe, odprawę emerytalną i rentową, ekwiwalent za urlop, nagrodę roczną dla osób zarządzających oraz nagrodę uznaniową.

2. Pozostałe wynagrodzenia to:

- umowy zlecone za: prowadzenie księgowości kasy zapomogowo-pożyczkowej, pełnienie funkcji inspektora ds. BHP, pełnienie funkcji administratora bezpieczeństwa informacji oraz sprząatanie i prace gospodarcze w Filiach nr 1,2,5,6,
- umowy o dzieło za spotkania autorskie.

3. Zakup zbiorów specjalnych to zakup taśm magnetofonowych, płyt CD, zbiorów multimedialnych.

4. Usługi remontowe to remont i konserwacja pomieszczeń i urządzeń.

W 2016 roku zrealizowano m.in.:

- remont Filii nr 6	- 13.318,46
- malowanie korytarzy i pomieszczeń w budynku głównym	- 9.036,37
- zakup i położenie wykładziny w budynku głównym	- 8.768,39
- wymiana podłogi w pomieszczeniach poligrafii	- 2.193,75
- ocena techniczna budynku głównego	- 1.100,00
- prace instalatorskie w budynku głównym	- 2.100,00
- naprawa kserokopiarki	- 1.082,40

5. Zużycie energii elektrycznej dotyczy:

- zużycia energii elektrycznej w siedzibie biblioteki, Wypożyczalni dla dzieci i młodzieży oraz w filiach bibliotecznych,
- zużycia energii cieplnej (Filie nr 5,6,7),
- zużycia gazu (siedziba, Filie nr 2 i 4),
- zużycia wody oraz opłat za ścieki (siedziba i wszystkie filie),
- zużycia opału (Filia nr 1).

5. Zużycie materiałów to zakup materiałów związanych z działalnością kulturalną, środków czystości, artykułów gospodarczych, biurowych, komputerowych, druków, artykułów poligraficznych, introligatorskich oraz folii do oprawy książek.

6. Usługi pocztowe obejmują:

- opłaty za usługi telefoniczne biblioteki głównej, wypożyczalni dla dzieci i młodzieży oraz filii bibliotecznych,
- Internet biblioteki głównej, wypożyczalni dla dzieci i młodzieży oraz filii bibliotecznych,
- opłaty pocztowe i znaczki.

7. Pozostałe usługi to:

- czynsze (Filie nr 4,6,7),
- usługi informatyczne (strona internetowa, poczta e-mail, hosting),
- wywóz nieczystości (siedziba, filie),
- monitorowanie zdarzeń przeciwpożarowych, zdarzeń przeciwwłamaniowych,
- opłaty RTV,
- usługi transportowe,
- koszty i prowizje bankowe,
- usługi związane z działalnością kulturalną,
- inne (wykonanie tablic informacyjnych, napisów, pieczęci itp.)

8. Pozostałe koszty to ubezpieczenia majątkowe.

ZAKUPY W 2016 ROKU

Zakupiono zbiory biblioteczne na ogólną wartość 97.159,27

w tym:

-zakup książek	83.915,39
-zakup zbiorów specjalnych	1.758,46
-prenumerata prasy	11.485,42

Zakup zbiorów stanowi 4,27 % dochodów na działalność bieżącą ogółem oraz 4,33 % dotacji na działalność bieżącą.

Zakup wyposażenia i programów komputerowych:

- licencja ESCET NOD32 na okres 1 roku	- 1.922,00
- oprogramowanie do elektronicznej wysyłki dokumentów do Urzędu Skarbowego	- 306,27
- licencja Adobe Creative	- 1.228,77
- odkurzacz	- 449,00
- wzmacniacz	- 299,00
- portret Stanisława Grochowiaka	- 243,54
- zestaw komputerowy dla Filii nr 4	- 2.453,85
- czytnik dla Filii nr 4	- 319,80
- tablica	- 280,00
- ławka	- 429,00
- biurko do działu AG	- 225,00
- szafa do działu AG	- 405,00
- zasilacz	- 339,90
- potykacze	- 1.094,70
- dysk	- 389,00

– warnik	- 265,85
– rollupy, tablica informacyjna(F.2)	- 1.970,46
– meble dla Filii nr 2	- 3.340,02
– szlifierka	- 239,00
– wózek transportowy	- 805,65
– komputer dla Filii nr 6	- 571,99
– <u>aparat fotograficzny</u>	- 2.797,00
Razem	20.374,80

Zakupy z dotacji celowej Urzędu Miasta Leszna i MKiDN, środków trwałych o wartości powyżej 3.500 zł, amortyzowanych liniowo, których odpisy księgowane są równolegle w pozostałych przychodach operacyjnych:

– monitor interaktywny	- 13.495,01
– zestaw do skanowania	- 6.445,20
– zestaw komputerowy	- 7.210,00
<i>w tym MKiDN</i>	- 5.250,00
<i>w tym Urząd Miasta Leszna</i>	- 1.960,00

Zakupy z dotacji celowej MKiDN, środków trwałych o wartości poniżej 3.500 zł, których odpisy amortyzacyjne księgowane są równolegle w pozostałych przychodach operacyjnych

– zestaw komputerowy	- 3.490,00
– laptop	- 1.880,00

Sporządziła: *Beata Szulc*
Leszno, 20.02.2017 r.


DIREKTOR
mgr Andrzej Kuźmiński

RAPORT
z wykonania w 2016 r. zadania
w ramach Programu Wieloletniego „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa”
Priorytet 1 - Zakup nowości wydawniczych do bibliotek publicznych

określonego w **umowie nr BN/1553/2016**, zawartej w dniu **20.07.2016r.** pomiędzy

Biblioteką Narodową (Zleceniodawcą)

a Miejską Biblioteką Publiczną im. Stanisława Grochowiaka w Lesznie
województwo wielkopolskie (Zleceniobiorcą)

Część I. EWALUACJA REALIZACJI ZADANIA

1. Realizacja planowanych celów zadania

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota planu wg wniosku złożonego do BN	Kwota wydatkowana	Wskaźniki rezultatów zadania -
1.	Wydatki na zakup nowości wydawniczych ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w tym:	23.347,00	23.347,00	
1a.	wydatki na zakup książek, multimediiów, wydawnictw nutowych i kartograficznych		23.347,00	ogółem* w jednostkach inwentarzowych 1.082 w tym: - książki drukowane 1.082,- - audiobooki-..... - e-booki-..... - książki pisane alfabetem Braille'a.....-.....
1b.	wydatki na zakup czasopism		0	Liczba tytułów czasopism ... -..... Liczba egz. czasopism-...
2.	Wydatki na zakup nowości wydawniczych w ramach wkładu własnego (dotacji j.s.t. i innych źródeł) w tym:	50.000,00	54.332,12	
2a.	wydatki na zakup książek, multimediiów, wydawnictw nutowych i kartograficznych		54.288,12	ogółem* w jednostkach inwentarzowych 2.520 w tym : - książki drukowane 2.469, - audiobooki 51, - e-booki-..... - książki pisane alfabetem Braille'a.....-.....
2b.	wydatki na zakup czasopism		44,00	Liczba tytułów czasopism 1 Liczba egz. czasopism 1

MIEJSKA
BIBLIOTEKA PUBLICZNA
im. Stanisława Grochowiaka

64-100 Leszno, ul. Chrobrego 3
tel. 065 520 53 35, fax 065 529 66 65
NIP 637-10-26-057

3.	Łączne wydatki na zakup nowości wydawniczych ze środków finansowych MKiDN i w ramach wkładu własnego (suma poz. 1 i 2)	73.347,00	77.679,12	
----	---	-----------	-----------	--

*w części ogółem podać łącznie: liczbę wol. książek drukowanych i jednostek inwentarzowych innych rodzajów dokumentów (np. audiobooki, e-booki, multimedia, wydawnictwa nutowe i kartograficzne)

2. Dane dotyczące biblioteki

Wyszczególnienie	Stan na 31.12.2015 r.	Stan na 31.12.2016 r.
1. Liczba czytelników na 100 mieszkańców	23,5	22,7
2. Liczba zakupionych książek na 100 mieszkańców	7,3	6,36
3. Liczba wypożyczeń ogółem na 100 mieszkańców *	715,53	699,97
4. Liczba zakupionych tytułów czasopism w bibliotece ogółem	67	55

* Łączna liczba wypożyczeń zbiorów na zewnątrz i udostępnień na miejscu na 100 mieszkańców

Część II. OCENA JAKOŚCIOWA REALIZACJI ZADANIA (maksymalna liczba znaków 1200)

Zakup umożliwił stały dopływ nowości wydawniczych a tym samym aktualizację zbiorów. W ramach Priorytetu ze środków finansowych MKiDN zakupiliśmy 1082 książki, w większości był to zakup jednoegzemplarzowy poszczególnych publikacji co umożliwiło znaczne zwiększenie oferty tytułowej proponowanej czytelnikom.

Przy zakupie nowości kierowaliśmy się potrzebami naszych czytelników, wśród których mamy osoby w każdym wieku, różnych zainteresowań i pasji czytelniczych.

Nowości zostały wykorzystane do promowania czytelnictwa poprzez:

- możliwość zapoznania się czytelników z publikacjami autorów, których gościliśmy na spotkaniach autorskich np. Marcina Wolskiego, Dorotę Sumińską, Kazimierza Szymeczkę, Grzegorza Kasdepkę,

- Biblioteka dla Dużego i Małego – cykl spotkań dla rodziców z dziećmi, których podstawą były prezentacje nowości zakupionych dla najmłodszych czytelników,

- stałą ekspozycję regału bądź półki z nowościami w każdej wypożyczalni (siedziby głównej, wypożyczalni dla dzieci i młodzieży, poszczególnych filiach)

W minionym roku nie odnotowaliśmy wzrostu czytelnictwa, ale spadek byłaby znacznie większy gdyby nie systematyczne uzupełnianie zbiorów nowościami.

Część III. ROZLICZENIE FINANSOWE ZADANIA

1. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu

2. Zestawienie faktur (rachunków), które opłacone zostały ze środków pochodzących ze środków finansowych MKiDN

Lp.	Nazwa dostawcy	Numer dokumentu księgowego wg ewidencji Zleceniobiorcy	Numer faktury lub rachunku	Data faktury/ rachunku	Data zapłaty za fakturę/ rachunek*	Nazwa wydatku	Kwota faktury/rachunku (zł, gr)		Z tego ze środków finansowych MKiDN (zł, gr)
							kwota brutto	w tym podatek VAT (wypełniaj tylko podatnicy VAT)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Agencja Promocji Książki Naukowej Kraków	300/983/09/16	731/16/FV	9.09.2016	29.09.2016	książki	43,7	0	43,70
2	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1013/09/16	FA50845/16/09-99	21.09.2016	29.09.2016	książki	631,86	0	631,86
3	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1014/09/16	FA50844/16/09-99	21.09.2016	29.09.2016	książki	2.323,41	0	2.323,41
4	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/993/09/16	FA47765/16/09-99	16.09.2016	29.09.2016	książki	1.570,38	0	1.570,38
5	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1016/09/16	FA51581/16/09-99	22.09.2016	29.09.2016	książki	360,23	0	360,23
6	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1015/09/16	FA52119/16/09-99	22.09.2016	29.09.2016	książki	193,12	0	193,12
7	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1021/09/16	FA56735/16/09-99	28.09.2016	6.10.2016	książki	212,28	0	212,28
8	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1023/09/16	FA53050/16/09-99	23.09.2016	6.10.2016	książki	21,69	0	21,69
9	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1024/09/16	FA53151/16/09-99	23.09.2016	6.10.2016	książki	286,69	0	286,69
10	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1026/09/16	FA54893/16/09-99	27.09.2016	6.10.2016	książki	621,98	0	621,98
11	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1025/09/16	FA55932/16/09-99	28.09.2016	6.10.2016	książki	600,35	0	600,35
12	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1027/09/16	FA55933/16/09-99	28.09.2016	6.10.2016	książki	24,18	0	24,18
13	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1037/09/16	FA58019/16/09-99	30.09.2016	14.10.2016	książki	1.543,93	0	1.543,93
14	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1067/10/16	FA61315/16/10-99	5.10.2016	14.10.2016	książki	1.034,52	0	1.034,52
15	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1071/10/16	FA62304/16/10-99	6.10.2016	14.10.2016	książki	730,03	0	730,03
16	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1108/10/16	FA74074/16/10-99	19.10.2016	26.10.2016	książki	189,28	0	189,28
17	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1107/10/16	FA73183/16/10-99	19.10.2016	26.10.2016	książki	381,31	0	381,31
18	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1119/10/16	FA75504/16/10-99	21.10.2016	26.10.2016	książki	472,76	0	472,76

MIEJSKA
BIBLIOTEKA PUBLICZNA
im. Stanisława Grochowiaka

19	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1101/10/16	FA70305/16/ 10-99	14.10.2016	26.10.2016	książki	228,23	0	228,23
20	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1100/10/16	FA69579/16/ 10-99	14.10.2016	26.10.2016	książki	137,46	0	137,46
21	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1104/10/16	FA71956/16/ 10-99	17.10.2016	26.10.2016	książki	248,93	0	248,93
22	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1094/10/16	VO78596/16 /10-99	13.10.2016	26.10.2016	korekta	-74,21	0	-74,21
23	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1098/10/16	FA69578/16/ 10-99	14.10.2016	26.10.2016	książki	484,72	0	484,72
24	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1095/10/16	FA68452/16/ 10-99	13.10.2016	26.10.2016	książki	437,27	0	437,27
25	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1096/10/16	FA68453/16/ 10-99	13.10.2016	26.10.2016	książki	122,45	0	122,45
26	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1092/10/16	FA67369/16/ 10-99	12.10.2016	26.10.2016	książki	1.082,40	0	1.082,40
27	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1093/10/16	FA67370/16/ 10-99	12.10.2016	26.10.2016	książki	1.035,39	0	1.035,39
28	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1115/10/16	FA76336/16/ 10-99	21.10.2016	4.11.2016	książki	187,86	0	187,86
29	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1136/10/16	FA78154/16/ 10-99	25.10.2016	4.11.2016	książki	774,41	0	774,41
30	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1137/10/16	FA78153/16/ 10-99	25.10.2016	4.11.2016	książki	404,01	0	404,01
31	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1145/10/16	FA82344/16/ 10-99	29.10.2016	4.11.2016	książki	354,53	0	354,53
32	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1132/10/16	FA79019/16/ 10-99	25.10.2016	4.11.2016	książki	192,70	0	192,70
33	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1139/10/16	FA80056/16/ 10-99	26.10.2016	4.11.2016	książki	226,98	0	226,98
34	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1180/11/16	FA87535/16/ 11-99	5.11.2016	16.11.2016	książki	1.263,71	0	1.263,71
35	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1182/11/16	FA89219/16/ 11-99	7.11.2016	16.11.2016	książki	261,60	0	261,60
36	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1175/11/16	FA86676/16/ 11-99	4.11.2016	16.11.2016	książki	585,15	0	585,15
37	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1176/11/16	FA86677/16/ 11-99	4.11.2016	16.11.2016	książki	748,56	0	748,56
38	Hajdasz Production Poznań	300/1163/11/16	Rachunek 24/2016	2.11.2016	16.11.2016	książki	200,00	0	200,00
39	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1190/11/16	FA90924/16/ 11-99	9.11.2016	18.11.2016	książki	494,28	0	494,28
40	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1192/11/16	FA92582/16/ 11-99	10.11.2016	18.11.2016	książki	546,02	0	546,02
41	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1193/11/16	FA91815/16/ 11-99	10.11.2016	18.11.2016	książki	342,33	0	342,33
42	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1189/11/16	FA90923/16/ 11-99	9.11.2016	18.11.2016	książki	453,71	0	453,71
43	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1209/11/16	FA94723/16/ 11-99	14.11.2016	25.11.2016	książki	86,67	0	86,67
44	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1211/11/16	FA97519/16/ 11-99	17.11.2016	25.11.2016	książki	355,24	0	355,24
45	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1212/11/16	FA99788/16/ 11-99	18.11.2016	25.11.2016	książki	283,95	0	283,95

46	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1213/11/16	FA99204/16/11-99	18.11.2016	25.11.2016	książki	547,47	0	547,47
47	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1214/11/16	FA03037/16/11-99	22.11.2016	25.11.2016	książki	118,11	0	118,11
48	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1215/11/16	V090127/16/11-99	24.11.2016	25.11.2016	korekta	-15,50	0	-15,50
49	Azymut Sp. z o.o. Warszawa	300/1216/11/16	V090128/16/11-99	24.11.2016	25.11.2016	korekta	-30,04	0	-30,04
50	Firma Arso Księgarnia Osiedlowa Leszno	300/1218/11/16	Fa. Vat 0041572/2016	25.11.2016	29.11.2016	książki	20,91	0	20,91
Ogółem:							23.347,00		23.347,00

*zapłata za fakturę/rachunek powinna nastąpić najpóźniej do dnia w wykonania zadania określonego w §1 ust. 4 umowy (dotyczy zarówno płatności ze środków finansowych M10KiDN jak i wkładu własnego)

3. Informacja o zwrocie niewykorzystanych środków – nie dotyczy

.....
.....
(podać datę i kwotę przelewu oraz przyczynę zwrotu środków)

4. Informacja o zwrocie odsetek bankowych od środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, które zgodnie z § 6 umowy należy zwrócić do 15 grudnia 2016 r

- odsetki w wysokości 56,08 zł przekazano na konto Biblioteki Narodowej w dniu 07.12.2016 r.

(podać datę przelewu i wysokość przelanej kwoty po odliczeniu kosztów operacji finansowych dokonanych ze środków finansowych MKiDN lub podać przyczynę braku zwrotu odsetek bankowych)

Część IV. DODATKOWE INFORMACJE

.....
.....
.....

Oświadczam/y, że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy,
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) zamówienia na dostawy realizowane ze środków finansowych MKiDN, uzyskanych w ramach umowy, zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy o zamówieniach publicznych.

DYREKTOR
A. Kuźmiński
mgr. Andrzej Kuźmiński

.....
(podpisy i pieczęcie osób reprezentujących Zleceniobiorcę)

miejsowość Leszno, dnia 12.01.2017 r.

Nie podpisany elektronicznie.

Załącznik nr 2

MIEJSKA
BIBLIOTEKA PUBLICZNA
im. Stanisława Grochowiaka
64-100 Leszno, ul. B. Chrobrego 3
tel. 065 520 53 55, fax 065 529 66 65
pieczęć Zleceniobiorcy

Data wpływu
do Instytucji Zarządzającej

RAPORT KOŃCOWY¹
z wykonania zadania
w ramach programu
Kultura cyfrowa

ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Stworzenie cyfrowej Biblioteki leszczyńskiej wraz z digitalizacją
zbiorów.

w okresie **od 2016-09-01 do 2016-12-31**

określonego w umowie **nr 10953/16/FPK/DMP,**

zawartej w dniu **2016-11-17,**

pomiędzy

Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego

a

**Miejska Biblioteka Publiczna im. Stanisława Grochowiaka w
Lesznie**

Data złożenia raportu: 2017-01-27

CZĘŚĆ I. OCENA REALIZACJI ZADANIA

1. Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte? Jeśli tak - proszę o ich wykazanie, jeśli nie - wyjaśnienie dlaczego nie zostały osiągnięte?

Wszystkie zakładane rezultaty i cele zostały w pełni osiągnięte. Za pośrednictwem nowych technologii udostępnione zostało 91 obiektów bibliotecznych. 91 obiektów bibliotecznych poddanych zostało procesowi digitalizacji, wykonano 6087 skanów. Łączny rozmiar obiektów zdigitalizowanych wyniósł 1,71TB, łączny rozmiar obiektów udostępnionych wyniósł 1,71 TB. Zakupiono sprzęt w liczbie 5 jednostek oraz oprogramowanie w liczbie 2 jednostek, za pomocą którego wyposażono 2 stanowiska digitalizacyjne. Utworzono i oddano do użytku Bibliotekę Cyfrową, której średnia dzienna ilość użytkowników wynosi 45 osób. Do realizacji projektu zaangażowało się 8 partnerów, z którymi wcześniej podpisane zostały umowy partnerskie. Projekt realizowany był przez 7 osób.

Dzięki digitalizacji wprowadzone zostały nowe procedury systematycznego skanowania najcenniejszych materiałów regionalnych, oraz podwyższony został standard pracy biblioteki oraz partnerów projektu. Dzięki realizacji projektu znacznie podniesione zostały kwalifikacje i umiejętności osób zaangażowanych w zadanie w zakresie obsługi specjalistycznych programów graficznych wykorzystywanych przy pracach. Dzięki utworzeniu Biblioteki Cyfrowej wzrosła popularność lokalnej i regionalnej kultury i historii wśród klientów Biblioteki, o czym świadczą statystyki strony www, jednocześnie wzrosła sama dostępność zasobów Biblioteki, w szczególności w stosunku do osób, które mają problemy z poruszaniem się, lub trafiały na bariery geograficzne, związane ze słabą komunikacją podmiejską regionu.

2. Opis wykonania zadania z wyszczególnieniem działań współorganizatorów²

Odbyły się konsultacje merytoryczne z partnerami projektu, wybrana została grupa projektowa, dokonano wyboru obiektów do digitalizacji i udostępnienia, przedyskutowano i uzgodniono również metodologię prowadzonych działań. W przytoczonych aktywnościach udział brali wszyscy partnerzy solidarnie. Dokonano selekcji i przygotowania materiałów, z uwzględnieniem ich stanu. Na tym etapie doradztwem merytorycznym służyli głównie pracownicy Archiwum Państwowego w Lesznie, którzy uzyskali dofinansowanie na stworzenie pracowni digitalizacji w swoim obiekcie w roku 2011 w ramach Programu Wieloletniego Kultura, Priorytet: Digitalizacja.

Zakupiono materiały archiwizacyjne i infrastrukturę, potrzebne do digitalizacji, a które wnioskodawca po zakończeniu działań projektowych wykorzystywał będzie do poszerzania zasobów utworzonej w ramach projektu Biblioteki Cyfrowej, systematycznie wykonując kolejne skany obiektów bibliotecznych, mogąc jednocześnie odpowiedzieć na zapotrzebowanie coraz większej liczby potencjalnych użytkowników.

Wykonano zabiegi konserwatorskie w stosunku do części wybranych uprzednio zbiorów. Zdigitalizowano 91 obiektów bibliotecznych, następnie dokonano ich obróbki graficznej i opracowano metadane. Zakupiono dysk do wykonania kopii wzorcowej.

Stworzono Cyfrową Bibliotekę, gdzie udostępniono 100 procent zdigitalizowanych zbiorów.

Podjęto działania upowszechniające i promujące, którymi zajęli się solidarnie wszyscy partnerzy projektu pod nadzorem koordynatora promocji i dyseminacji.

3. Liczbowe określenie skali działań zrealizowanych w ramach zadania (należy użyć tych samych miar, które były zapisane w załączniku do wniosku "Wykaz wskaźników rezultatów zadania")

Lp	Wskaźnik	Jedn. miary	Plan wg wniosku	Wykonanie
1.	Liczba obiektów udostępnionych za pośrednictwem nowych technologii ogółem, w tym:	szt.	42	91
1.1	bibliotecznych	szt.	42	91
1.2	muzealnych	szt.	0	0
1.3	audiowizualnych	szt.	0	0
1.4	z tego liczba udostępnionych:			
	- książek	szt.	0	38
	- czasopism	szt.	0	53
	- dzieł sztuki (np. rzeźb, obrazów)	szt.	0	0
	- fotografii	szt.	0	0
	- filmów	szt.	0	0
	- nagrań dźwiękowych	szt.	0	0
2.	Liczba zdigitalizowanych obiektów ogółem, w tym:	szt.	42	91
2.1	- bibliotecznych	szt.	42	91

2.2	- muzealnych	szt.	0	0
2.3	- audiowizualnych	szt.	0	0
3.	Liczba wykonanych skanów ogółem, w tym:	skanów	6000	6087
3.1	- bibliotecznych	skanów	6000	6087
3.2	- muzealnych	skanów	0	0
4.	Liczba zdigitalizowanych godzin materiałów audiowizualnych	godz.	0	0
5.	Liczba obiektów udostępnionych za pośrednictwem nowych technologii, w tym:	szt.	42	91
5.1	- bezpłatnie	szt.	42	91
5.2	- odpłatnie	szt.	0	0
6.	Łączny rozmiar obiektów udostępnionych za pośrednictwem nowych technologii	TB	2	1,71
6.1	w tym łączny rozmiar obiektów zdigitalizowanych w ramach zadania	TB	2	1,71
7.	Liczba zdigitalizowanych obiektów zastrzeżonych prawem autorskim bez zgody / licencji na udostępnianie	szt.	0	0
8.	Liczba zakupionego sprzętu	szt.	5	5
9.	Liczba zakupionego / stworzonego oprogramowania	szt.	2	2
10.	Liczba doposażonych stanowisk digitalizacyjnych	szt.	2	2
11.	Liczba utworzonych stron internetowych / cyfrowych bibliotek / wirtualnych muzeów	szt.	1	1
12.	Średnia liczba unikalnych użytkowników odwiedzających stronę internetową / cyfrową bibliotekę / cyfrowe archiwum / wirtualne muzeum dziennie	osoby	45	45
13.	Liczba osób zaangażowanych w realizację zadania	osoby	6	7
14.	Liczba partnerów lub instytucji zaangażowanych w realizację projektu	szt.	8	8
Procent udostępnionych zdigitalizowanych zbiorów			100.0000 %	100.0000 %

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji zadania, ze szczególnym uwzględnieniem ewentualnych różnic pomiędzy planem a wykonaniem wskaźników rezultatów zadania

Zadanie planowano realizować w trybie wieloletnim, uzyskało ono jednak dofinansowanie w trybie jednorocznym. Wnioskodawca przewiduje kontynuację działań, biorąc udział w programie Kultura Cyfrowa 2017, wykorzystując sprzęt, zakupiony dzięki otrzymanemu dofinansowaniu. Z otrzymanego dofinansowania udało się zdigitalizować i udostępnić prawie dwukrotnie więcej zasobów, dzięki zaangażowaniu do pracy dodatkowej osoby, co również wykazano we wskaźnikach. Wykonano również o 87 więcej skanów, niż pierwotnie wnioskodawca założył. Mimo to, rozmiar danych, wynikłych w procesie digitalizacji wyniósł 1,71 TB, a nie 2 TB, jak to zostało założone na początku projektu. W konsekwencji, również rozmiar danych udostępnionych wyniósł 1,71 TB, a nie jak zakładano 2 TB. Zaistniały stan wnioskodawca tłumaczy przeszacowaniem, jednakowoż nie wpływa to w istotny sposób na powodzenie projektu w ogólności.

4. Opis realizacji promocji zadania (i załączenie materiałów do raportu w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD)

Wnioskodawca poprzez działania promocyjne chciał zapewnić jak największą możliwą widoczność projektu w subregionie leszczyńskim, by następnie móc wygenerować jak największą liczbę użytkowników powstałej w wyniku realizacji działań projektowych Biblioteki Cyfrowej. Wnioskodawca umieścił informację o przyznanym dofinansowaniu na każdym materiale, wygenerowanym w wyniku działań promocyjnych.

Informacja o przystąpieniu do realizacji zadania wraz z harmonogramem poszczególnych wydarzeń umieszczona została na stronie internetowej MBP. Przez okres realizacji projektu była systematycznie aktualizowana o nowe treści, terminy i opisy. Treści te partnerzy projektu umieszczali solidarnie na swoich stronach www. Ponadto, wysłana została notyfikacja do mediów lokalnych o przeprowadzonym projekcie. Informacje na bieżąco zamieszczane były na oficjalnym portalu miasta Leszno i w Wielkopolskim Informatorze Kulturalnym. Media, poinformowane o realizacji projektu: Tygodnik „Panorama Leszczyńska”, „Radio ELKA”, portal elka.fm, lokalny kanał video elka.tv, „Radio Eska”, „Radio Merkury Poznań”, „Telewizja Leszno”, Dziennik informacyjny „ABC”, portal Leszno24, „Echo miasta”, „Polska Głos Wielkopolski”, portal NaszeMiasto.pl – Leszno, portal glosleszna.pl i radio EMAUS.

Wnioskodawca z partnerami wymieniali się informacjami i dobrymi praktykami. Rezultaty umieszczone zostały w Leszczyńskiej Bibliotece Cyfrowej, jak również przesłane do Biblioteki Narodowej. Każdy z partnerów projektu informował o projekcie instytucje kulturalne (samorządowe i NGO). Wykonano plakaty promocyjne (100), które umieszczono w regionalnych NGO oraz placówkach kształcenia formalnego. Informacje o poszczególnych wydarzeniach zamieszczone były w gazetach i czasopismach lokalnych dostępnych również w wersji cyfrowej). Powiadomiona została TV Leszno oraz Poznań o zasięgu regionalnym. W siedzibach wnioskodawcy i partnerów znalazły się plakaty, informujące o projekcie.

Dodatkowo, zorganizowano akcję promocyjną „Leszczyńskiej Biblioteki Cyfrowej” 10 stycznia 2017 r. Jej głównym elementem było spotkanie podsumowujące projekt, które odbyło się w siedzibie Miejskiej Biblioteki Publicznej w Lesznie. W spotkaniu uczestniczyły władze miasta (prezydent miasta Leszno Łukasz Borowiak oraz wiceprezydent Piotr Józwiak), radni miasta Leszno a także dyrektorzy instytucji współpracujących przy realizacji projektu (biblioteki gminne oraz Miejskie Biuro Wystaw Artystycznych w Lesznie). W spotkaniu wzięli udział także mieszkańcy Leszno, zainteresowani historią regionu. Bardzo istotną sprawą była promocja za pośrednictwem regionalnych mediów. Włączyły się w nią portale: www.elka.pl http://www.elka.pl/, www.leszno24.pl http://www.leszno24.pl/, www.otopanorama.pl http://www.otopanorama.pl/, www.glosleszna.pl http://www.glosleszna.pl/; gazety: tygodnik „ABC”, tygodnik „Panorama Leszczyńska”; stacje radiowe: radio Elka, radio Merkury, radio Emaus; oraz telewizje: TV Leszno oraz TV Poznań. Informacje na temat Leszczyńskiej Biblioteki Cyfrowej zamieszczone zostały na stronie internetowej Miejskiej Biblioteki Publicznej w Lesznie oraz na Facebooku. Realizatorzy zadania promują projekt każdorazowo podczas odwiedzin większych grup zorganizowanych (klasy szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych oraz Uniwersytet III Wieku) odwiedzających leszczyńską bibliotekę. Promocja „Leszczyńskiej Biblioteki Cyfrowej” odbywa się przez cały czas łącznie z prezentacją pracowni digitalizacyjnej uruchomionej w ramach projektu. Pracownia digitalizacyjna oznaczona została tabliczką informującą o finansowaniu zadania przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz współpracy z instytucjami współtworzącymi projekt. Przy okazji każdej imprezy organizowanej w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Lesznie goście mają dostęp do informacji dotyczącej „Leszczyńskiej Biblioteki Cyfrowej” oraz zachęceni są do korzystania ze zbiorów zgromadzonych w jej ramach.

CZĘŚĆ II. ROZLICZENIE FINANSOWE ZADANIA

	Plan	Wykonanie
Całkowity koszt zadania w okresie sprawozdawczym	29 480,00 zł,gr	30 538,79 zł,gr
w tym koszty pokryte z uzyskanych środków finansowych MKiDN	21 020,00 zł,gr	21 020,00 zł,gr
Relacja dotacji do całkowitego kosztu zadania	71.30 %	68.83 %

62-100 Leszno, ul. B. Chrobrego 3
tel. 065 520 53 30, fax 065 520 53 31
NIP: 607 10-28-057
1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł, gr)

Lp	Rodzaj kosztów - według pozycji kosztorysowych (według umowy / aneksu)	Całość zadania (według umowy / aneksu) PLAN				Bieżący okres sprawozdawczy WYKONANIE			
		koszt całkowity	w tym ze środków MKiDN	w tym z wkładu własnego	w tym z przychodów (uzyskanych podczas realizacji zadania)	koszt całkowity	w tym ze środków MKiDN	w tym z wkładu własnego	w tym z przychodów (uzyskanych podczas realizacji zadania)
1	Zakup skanera (infrastruktura do digitalizacji)	6 500,00	0,00	6 500,00	0,00	6 445,20	0,00	6 445,20	0,00
2	Zakup zestawu komputerowego-iMac (infrastruktura do digitalizacji)	7 210,00	5 250,00	1 960,00	0,00	7 210,00	5 250,00	1 960,00	0,00
3	Zakup zestawu komputerowego -PC (infrastruktura do udostępniania)	3 490,00	3 490,00	0,00	0,00	3 490,00	3 490,00	0,00	0,00
4	Zakup materiałów archiwizacyjnych	1 500,00	1 500,00	0,00	0,00	1 500,00	1 500,00	0,00	0,00
5	Wynagrodzenie za digitalizację obiektów	5 670,00	5 670,00	0,00	0,00	6 783,59	5 670,00	1 113,59	0,00
6	Wynagrodzenie dla specjalisty ds.promocji i dyseminacji	1 230,00	1 230,00	0,00	0,00	1 230,00	1 230,00	0,00	0,00
7	U usługi informatyczne - stworzenie biblioteki cyfrowej i umieszczenie zasobów	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00
8	Zakup laptopa (infrastruktura do udostępniania)	1 880,00	1 880,00	0,00	0,00	1 880,00	1 880,00	0,00	0,00
	Ogółem	29 480,00	21 020,00	8 460,00	0,00	30 538,79	21 020,00	9 518,79	0,00
	w tym wydatki bieżące	15 770,00	15 770,00	0,00	0,00	16 883,59	15 770,00	1 113,59	0,00
	w tym wydatki inwestycyjne	13 710,00	5 250,00	8 460,00	0,00	13 655,20	5 250,00	8 405,20	0,00

UWAGA! Kosztorys zadania obejmuje wyłącznie koszty ujęte w ewidencji księgowej podmiotu realizującego zadanie.

UWAGA! W całkowitym koszcie zadania nie może być uwzględniony podatek od towarów i usług (VAT) podlegający odzyskaniu lub rozliczeniu w deklaracjach składanych do Urzędu Skarbowego.

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania (według umowy/aneksu) PLAN		WYKONANIE - bieżący okres sprawozdawczy	
	zł, gr	%	zł, gr	%
1. Wkład własny Zleceniobiorcy, w tym:				
a) finansowe środki Zleceniobiorcy	8 460,00	28.70	9 518,79	31.17
b) dotacje celowe z budżetu jednostek samorządu terytorialnego - wymienić: Urząd Miasta Leszna	0,00	0.00	1 113,59	3.65
	8 460,00	28.70	8 405,20	27.52
c) dotacje celowe z budżetu państwa (z wyłączeniem środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego określonych w umowie)	0,00	0.00	0,00	0.00
d) od sponsorów lub innych podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	0,00	0.00	0,00	0.00
e) środki zagraniczne, w tym europejskie	0,00	0.00	0,00	0.00
f) inne źródła	0,00	0.00	0,00	0.00
2. Uzyskane przychody z realizacji zadania (np. wpływy z biletów, ze sprzedaży publikacji, akredytacji, opłat uczestników, itp.)	0,00	0.00	0,00	0.00
3. Środki finansowe Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego określone w umowie	21 020,00	71.30	21 020,00	68.83
Ogółem	29 480,00	100	30 538,79	100

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

Finansowe środki zleceniobiorcy w wysokości 1113,59 to wielkość składek ZUS, naliczonych od umów zleconych po stronie pracodawcy za digitalizację zbiorów. Wymienione zobowiązania zapłacono w czasie obowiązywania umowy. Rozbieżność w numeracji rachunków i umów - zlecenia jest poprawna i wynika z rejestracji w systemie płacowym.

Wydatek ze środków MKiDN - 5.250 zł - tabela nr 1, poz. 2 - zaksięgowano jako wydatek inwestycyjny.

3. Zestawienie faktur (rachunków), które opłacone zostały ze środków pochodzących z dotacji Ministra³

Lp	Numer dokumentu księgowego wg ewidencji Zleceniobiorcy	Nazwa dokumentu oraz numer faktury lub rachunku / nr i data umowy o dzieło lub zlecenie	Data faktury / rachunku	Data zapłaty za fakturę / rachunek*	Numer pozycji kosztorysu wg umowy / aneksu	Nazwa wydatku	Kwota faktury / rachunku (zł, gr)	Z tego ze środków MKIDN (zł, gr)
1	300/1279/1 2/2016	Faktura Vat 2083/LOG/2016 - poz. 1	14.12.2016	15.12.2016	2	zakup zestawu komputerowego -iMac do digitalizacji obiektów	12 580,00	5 250,00
2	300/1279/1 2/2016	Faktura Vat 2083/LOG/2016 - poz. 3 i 4	14.12.2016	15.12.2016	3	zakup zestawu komputerowego PC do udostępniania obiektów	12 580,00	3 490,00
3	300/1327/1 2/16	Faktura VAT 1713/2016	22.12.2016	29.12.2016	4	materiały archiwizacyjne	236,04	236,04
4	300/1328/1 2/2016	Faktura VAT 1712/2016	22.12.2016	29.12.2016	4	materiały archiwizacyjne	238,14	238,14
5	300/1329/1 2/16	Faktura VAT nr FA/A/327/12/2016	15.12.2016	23.12.2016	4	materiały archiwizacyjne	1 095,93	1 025,82
6	300/1274/1 2/16	rachunek nr 130/2016 do umowy-zlecenia nr 134/2016 z 15.11.2016 r.	09.12.2016	09.12.2016	5	wynagrodzenie za digitalizację obiektów	1 686,93	1 410,00
7	300/1276/1 2/16	rachunek nr 133/2016 do umowy-zlecenia nr 131/2016 z 15.11.2016 r.	09.12.2016	15.12.2016	5	wynagrodzenie za digitalizację obiektów	1 722,82	1 440,00
8	300/1277/1 2/16	rachunek nr 131/2016 do umowy-zlecenia nr 133/2016 z 15.11.2016 r.	09.12.2016	15.12.2016	5	wynagrodzenie za digitalizację obiektów	1 686,92	1 410,00
9	300/1278/1 2/16	rachunek nr 132/2016 do umowy-zlecenia nr 132/2016 z 15.11.2016 r.	15.11.2016	15.12.2016	5	wynagrodzenie za digitalizację obiektów	1 686,92	1 410,00
10	300/1275/1 2/16	rachunek nr 134/2016 do umowy o dzieło nr 136/2016 z 05.12.2016 r.	15.12.2016	15.12.2016	6	wynagrodzenie za promocję i dyseminację	1 230,00	1 230,00
11	300/1359/1 2/2016	Faktura Vat 68/12/2016	28.12.2016	29.12.2016	7	usługi informatyczne-wykonanie strony internetowej cyfrowej Biblioteki leszczyńskiej.	2 000,00	2 000,00
12	300/1279/1 2/2016	Faktura Vat 2083/LOG/2016 - poz. 2	14.12.2016	15.12.2016	8	zakup laptopa do udostępniania obiektów	12 580,00	1 880,00
Ogółem							21 020,00	
w tym wydatki bieżące								15 770,00
w tym wydatki inwestycyjne								5 250,00

* zapłata za fakturę/rachunek powinna nastąpić najpóźniej do dnia wykonania zadania określonego w § 1 ust. 9 umowy (dotyczy zarówno płatności ze środków finansowych Ministra jak i wkładu własnego oraz przychodów uzyskanych podczas realizacji zadania)

Zgodnie z § 4 ust. 4 umowy środki finansowe Ministra przekazane zostały na konto gdzie:

- Konto było nieoprocentowane
- Koszty bankowe (prowizje, opłaty) przewyższyły kwotę odsetek
- Koszty bankowe (prowizje, opłaty) NIE przewyższyły kwoty odsetek

Zwrot odsetek bankowych naliczonych przez bank od środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego przekazanych przez Zleceniodawcę, pomniejszonych o kwotę prowizji pobranej przez bank od operacji finansowych na tych środkach:

Kwota Data zwrotu

CZĘŚĆ III. DODATKOWE INFORMACJE

Załączniki⁴

Lp	Nazwa
1	Płyta CD z materiałami promocyjnymi
2	Potwierdzenie z Centrum Kompetencji
3	Opis projektu na użytek strony http://www.digit.mkidn.gov.pl./
4	Płyta CD z elektroniczną wersją opisu na użytek strony

Oświadczam(-my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny podmiotu
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
- 4) w całkowitym koszcie zadania nie został uwzględniony podatek od towarów i usług (VAT) podlegający odzyskaniu lub rozliczeniu w deklaracjach składanych do Urzędu Skarbowego
- 5) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione
- 6) wszystkie płatności, w tym podatki i świadczenia od wynagrodzeń zostały uregulowane do dnia zakończenia zadania, o którym mowa w § 1 ust. 9 zawartej umowy
- 7) że, w przypadku prowadzenia prac digitalizacyjnych, stosowaliśmy się do standardów jako minimalnych wymagań zawartych w katalogach praktyk i standardów dotyczących poszczególnych typów zbiorów
- 8) że, w przypadku prowadzenia prac digitalizacyjnych, przekazaliśmy wskazanemu przez instytucję zarządzającą Centrum Kompetencji egzemplarza kopii wzorcowej obiektów zdigitalizowanych w ramach zadania wraz z metadanymi lub samych metadanych w przypadku niewytwarzania cyfrowego obiektu.

MIEJSKA
BIBLIOTEKA PUBLICZNA
im. Stanisława Grochowiaka
64-100 Leszno, ul. B. Chrobrego 3
(pieczęć podmiotu)
tel. 065 520 53 55, fax 065 529 66 65
NIP 697-10-26-057

.....
DYREKTOR
A. Kufus

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej lub podpisy
i pieczęcie osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu)

Leszno, 16.01.2017

Urząd Miasta Leszna

Sprawa: rozliczenie dotacji celowej przeznaczonej na zakup:
- zestawu komputerowego - 1.960,-
- skanera – 6.500,-
zgodnie z umową nr KiS.3026.189.2016. z 29.11.2016 r.

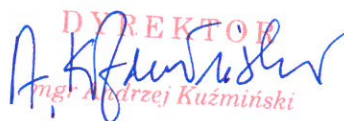
Załącznik nr 1

Zestawienie rzeczowo-finansowe dotacji przyznanej przez Miasto Leszno

L. p.	Nazwa i nr dokumentu księgowego	Nazwa towaru lub usługi	Data wystawienie dokumentu księgowego	Data zapłaty	Kwota dokumentu brutto	Kwota VAT
1.	Faktura VAT Nr 0354a/16/FVS	Zestaw do skanowania	07.11.2016	29.11.2016	6.445,20	1.205,20
2.	Faktura VAT Nr 2083/LOG/2016	Zestaw komputerowy APPLE iMAC 21,5" 2,8 GHZ/8GB/1TBFD/P RO6200/OS X	14.12.2016	15.12.2016	1.960,00	1.348,21
				Razem:	8.405,20	5.459,94

Data zwrotu nie wykorzystanej dotacji -54,80 zł dnia 29.12.2016 r.

Faktura wymieniona w pozycji 2 opiewa na kwotę ogółem -12.580 zł.
Kwota 10.620 zł została zapłacona z dotacji Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego a kwotę 1.960 zł zapłacono z dotacji celowej Urzędu Miasta Leszna.

DYREKTOR

mgr Aleksandra Kuzmiński

Sporządziła: Beata Szulc

Leszno, 08.08.2016 r.

Urząd Miasta Leszna

Sprawa: rozliczenie dotacji celowej przeznaczonej na zakup:
- monitora interaktywnego
zgodnie z umową nr KiS.3026.54.2016. z 25.05.2016 r.

Załącznik nr 1

Zestawienie rzeczowo-finansowe dotacji przyznanej przez Miasto Leszno

L.p	Nazwa i nr dokumentu księgowego	Nazwa towaru lub usługi	Data wystawienie dokumentu księgowego	Data zapłaty	Kwota dokumentu brutto	Kwota VAT
1.	Faktura VAT Nr 299/16/AK	Monitor interaktywny z komputerem, oprogramowaniem i statywem.	22.06.2016	30.06.2016	13.495,01	2.523,46
				Razem:	13.495,01	2.523,46

Nie wykorzystaną kwotę dotacji - 4,99 zł przelano na konto Urzędu Miasta Leszna dnia 30.06.2016 r.

Sporządziła: Beata Szulc

DYREKTOR

mgr Andrzej Kuźmiński

Faktura VATNr **0354a/16/FVS****ORYGINAŁ**

SkanSerwis Sp. z o.o.
01-106 Warszawa, ul. Nakielska 3
tel. pieczęć firmy 036-02-76

2016-11-07 Warszawa
data i miejsce wystawienia dokumentu

2016-11-07
data sprzedaży

Sprzedawca: **SkanSerwis Sp. z o. o.**
Adres: **01-106 Warszawa, ul. Nakielska 3**
NIP: **527-23-95-073**
Telefon: **+48 22 8360276** Fax: **+48 22 8360590**
E-mail: **Biuro@SkanSerwis.pl**

Nabywca: **Miejska Biblioteka Publiczna im. Stanisława Grochowiaka w Lesznie**
Adres: **64-100 Leszno, Bolesława Chrobrego 3**
NIP: **697-10-26-057**

Forma płatności: **przelew** Termin płatności: **2016-11-29** Bank: **Raiffeisen Bank** Konto: **16 1750 0009 0000 0000 1160 6148**

2x Fujitsu SV 600 s/n AT5HC03409, AT5HC03424 i 2x dysk zewn Toshiba

Lp.	Nazwa, PKWiU	Ilość	Jm	Cena netto	Cena brutto	Wartość netto	Stawka VAT	Kwota VAT	Wartość brutto
1	Zestaw do skanowania,	1	szt	5 240,00	6 445,20	5 240,00	23%	1 205,20	6 445,20
RAZEM						5 240,00	X	1 205,20	6 445,20
W tym						5 240,00	23%	1 205,20	6 445,20

Razem do zapłaty: 6 445,20 PLN

Pozostało do zapłaty: **6 445,20 PLN**

Słownie: sześć tysięcy czterysta czterdzieści pięć złotych dwadzieścia groszy

imię, nazwisko i podpis osoby upoważnionej do odebrania dokumentu

imię, nazwisko i podpis osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu

Nr rejestru GIOŚ - E0005693WZ

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

07.02.2017

**MIEJSKA
BIBLIOTEKA PUBLICZNA**
im. Stanisława Grochowiaka
64-100 Leszno, ul. B. Chrobrego 3
tel. 065 520 53 55, fax 065 529 66 65
NIP 697-10-26-057

Login Computer Bogna Han
 Leszczyńskich 27, 64-100 Leszno
 Tel.: 65 5293083, NIP: 697-118-37-79
 Alior Bank S.A. o/ Leszno,
 42 2490 0005 0000 4530 4535 0318



Miejska Biblioteka Publiczna
 w Lesznie
 data wpływu: 15. GRU. 2016
 L. dz zał
 Znak sprawy

300/1279/12/16

Miejsce wystawienia:

Leszno

Data zakończenia dostawy/usług

2016-12-14

Data wystawienia:

2016-12-14

Sprzedawca:

Login Computer Bogna Han

Leszczyńskich 27
 64-100 Leszno
 NIP: 697-118-37-79

Nabywca:

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA IM. STANISŁAWA
 GROCHOWIAKA W LESZNIE
 BOLESŁAWA CHROBREGO 3
 64-100 LESZNO
 NIP: 697-10-26-057

Faktura VAT 2083/LOG/2016

na podstawie zamówienia ZK 647/LOG/2016-z dnia 2016-12-12

Lp	Nazwa	Symbol	Ilość	j.m.	Rabat [%]	Cena netto z rabatem	Cena brutto z rabatem	VAT [%]	Wartość netto	Kwota VAT	Wartość brutto
1	APPLE iMAC 21,5" 2.8GHZ/8GB/1TB FD/PRO6200/ OS X	41200	1,00	szt.	0,00	5 861,79	7 210,00	23	5 861,79	1 348,21	7 210,00
2	NOT DELL INSPIRON 5559 i5-6200U/4GB/500/R5M335/W10	41192	1,00	szt.	0,00	1 528,46	1 880,00	23	1 528,46	351,54	1 880,00
3	HP ELITE 800 TWR i5-4590 W78P/500/4GB/DVDRW	41184	1,00	szt.	0,00	2 195,12	2 700,00	23	2 195,12	504,88	2 700,00
4	MONITOR ACER RT240YBMID 23.8" IPS GŁOŚNIKI	41191	1,00	szt.	0,00	642,28	790,00	23	642,28	147,72	790,00

według stawki VAT	wartość netto	kwota VAT	wartość brutto
Podstawowy podatek VAT 23%	10 227,64	2 352,36	12 580,00
Razem:	10 227,64	2 352,36	12 580,00

ZA ZGODNOŚĆ
 Z ORYGINAŁEM

07.02.2017

Miejska Biblioteka Publiczna
 im. Stanisława Grochowiaka
 64-100 Leszno, ul. B. Chrobrego 3
 tel. 065 520 53 55, fax 065 529 66 65
 NIP: 697-10-26-057

Razem do zapłaty: 12 580,00

Słownie: dwa tysiące pięćset osiemdziesiąt PLN 0/100

Pozostało do zapłaty: 12 580,00

W terminie: 14 dni = 2016-12-28

Uwagi do dokumentu: APPLE iMac SN:/ DGKSJHR6GG7D - Gwarancja producenta 12 m-cy;
 DELL INSPIRON 5559 SN:/ 13ZFM72- Gwarancja producenta 24 m-ce;
 HP ELITE 800 SN:/ CZC6137NTL- Gwarancja producenta 36 m-cy OnSite NBD;
 MONITOR ACER SN:/ MMT75EE004613013212400 - Gwarancja producenta 24 m-ce

Wystawił(a):

Marek Warszawski

Podpis osoby upoważnionej do wystawienia faktury VAT

Odebrał(a):

Andrzej Przewoźny

Podpis osoby upoważnionej do odbioru faktury VAT

dot. poz 1.

Zestaw komputerowy o wartości 7.210 zł sfinansowano z dotacji Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w wysokości 5.250 zł oraz z dotacji celowej Urzędu Miasta Leszno w wysokości 1.960 zł.

www.logincomputer.pl

handlowy@logincomputer.pl

14.12.2016

Beata Szulc

300/636/06/16

OSprzedawca: NIP: 651-107-09-96 -----
UniKomp - Adam Blankenstein 43-200 Pszczyna, ul. Piastowska 9
tel/fax [32] 2102211, 3263300 www.unikomp.pl / www.wyswietlanie.pl

86 1020 2528 0000 0202 0130 6943 PKO BP S.A. o/Pszczyna

Faktura VAT numer: 299/16/AK

Data wystawienia: 2016/06/22

Data dostawy/wykonania usługi: 2016/06/22

abywca: NIP: 6971026057

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA im. Stanisława Grochowiaka w Lesznie
1. Bolesława Chrobrego 3 64-100 Leszno

odbiorca: MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA im. Stanisława Grochowiaka w Lesznie
1. Bolesława Chrobrego 3 64-100 Leszno

forma płatności: przelew
termin płatności: 2016/07/06

Data otrzymania zaliczki: _____

Uwagi:

lp	nazwa towaru / usługi	cecha towaru	ilość	j.m.	cena netto	wart. netto	VAT	PKWiU	rabat
1	Monitor interaktywny AVTEK TouchScreen	240150800005XA0092	1	szt.	8,448.78	8,448.78	23%		
2	MS Pro wraz z komputerem OPS		1	szt.	785.40	785.40	23%		
3	Microsoft Office 2013 Home&Business PKC		1	szt.	446.34	446.34	23%		
3	MS Windows 8.1 PL 64-bit OEM		1	szt.	323.53	323.53	23%		
4	Program RM Easiteach [licencja 5-stan.]		1	szt.	967.50	967.50	23%		
5	Statyw mobilny do monitora interaktywnego AVTEK 1MV041		1	szt.					
							wartość VAT	wart. brutto	
					Razem	10,971.55	2523.46		13,495.01
					23%	10,971.55	2523.46		13,495.01

Do czasu uregulowania należności w/w towar stanowi własność firmy UniKomp

Miejska Biblioteka Publiczna w Lesznie

data wpływu 29 CZE. 2016

Liczba 667 zai

Znak sprawy 29/CZ

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

07.02.2017

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
im. Stanisława Grochowiaka
64-100 Leszno, ul. B. Chrobrego 3
tel. 065 520 53 55, fax 065 529 66 65
NIP 697-10-26-057

Artur Kuczek
specjalista d/s technicznych

podpis osoby uprawnionej do wystawienia faktury

razem: 13,495.01 zł

słownie: trzynaście tysięcy czterysta dziewięćdziesiąt pięć złotych jeden groszy

pozostaje do zapłaty: 13,495.01 zł

Potwierdzenie odbioru faktury : _____

data odbioru faktury

podpis osoby uprawnionej do otrzymania faktury

strona: 1/1

Program Firma++ (FPP) v.3.71 N/S:1044438913 (C) Comarch SA

Niniejsza faktura stanowi równocześnie wezwanie do zapłaty !!!

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
Miejskiej Biblioteki Publicznej
im. Stanisława Grochowiaka
w Lesznie w 2017 r.

I W SKŁAD MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ WCHODZĄ:

- Biblioteka Główna
- 7 filii bibliotecznych, w tym 6 czynnych, gdyż działalność Filii nr 3 została zawieszona z dniem 1 września 2009 r.
- 18 punktów bibliotecznych posługujących się księgozbiorem MBP w:
 - Areszcie Śledczym
 - Bursie Międzyszkolnej
 - - Domu Pomocy Społecznej
 - -Gimnazjum nr 1
 - Prywatnym Przedszkolu „Akademia Odkrywców”
 - Przedszkolu w Dąbczu
 - Przedszkolu Miejskim nr 11 (2)
 - Przedszkolu Miejskim nr 13
 - Przedszkolu Miejskim nr 18
 - Przedszkolu Miejskim nr 20
 - Przedszkolu Językowym „Orbi” we Włoszakowicach
 - Przedszkolu Niepublicznym „Wesoła Ciuchcia”
 - Przedszkolu Publicznym w Rydzynie
 - Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Rydzynie
 - Szkole Podstawowej nr 2
 - Zespole Szkół Specjalnych
 - Zespole Szkół Technicznych

II ZBIORY

Księgozbiór Biblioteki w 2016 roku kształtował się następująco:

	wpływ tomów	w tym z zakupu	stan księgozbioru na 31.12. 2016
Biblioteka Główna	3.614	2.360	109.543
w tym Wypożyczalnia dla dzieci i młodzieży	1.107	963	20.479
w tym czasopisma oprawne	72	-	3. 660
Filia Nr 1	648	190	13.946
Filia Nr 2	1.531	376	23.026

Filia Nr 3	-	-	6.969*
Filia Nr 4	571	286	19.586
Filia Nr 5	528	206	13.225
Filia Nr 6	442	241	14.162
Filia Nr 7	483	245	11.479
Filie ogółem	4.203	1.544	102.393
Razem MBP	7.817	3.904	211.396

* Księgozbiór z Filii nr 3 jest udostępniany czytelnikom w Filii nr 2.

Ogółem wydano na zakup księgozbioru 83.915,- zł, w tym dla Biblioteki Głównej – 50.132,- zł. Z Biblioteki Narodowej w ramach Priorytetu 1 Programu „Zakup nowości wydawniczych do bibliotek publicznych” w 2016 roku otrzymano 23.347,- zł.

Wskaźnik zakupu na 100 mieszkańców wyniósł – 6,36 tomy. Przeciętna zakupu jednego egzemplarza wyniosła 21,49 zł.

Stan księgozbioru na 100 mieszkańców – 345,8 woluminów.

Do Biblioteki Głównej i filii wpłynęło poza zakupem 3.707 książek o wartości 54.204,- zł.

W Bibliotece Głównej przybyły 72 tomy czasopism oprawnych na wartość: 4.152,- zł.

W 2016 roku użytkownicy mogli skorzystać ogółem z 97 tytułów czasopism bieżących, w tym 81 w Bibliotece Głównej.

Prenumerata czasopism bieżących – 68 tytułów, w tym w Bibliotece Głównej – 52.

Na zakup czasopism wydatkowano ogółem 11.485,- zł.

Ubytkowano ogółem 13.109 woluminów, w tym w :

- Bibliotece Głównej - 5.113
- filiach bibliotecznych - 7.996

Zbiory specjalne gromadzone są tylko w Bibliotece Głównej, a ich stan na koniec roku wynosił -18.168 jednostek, w tym 18.047 zbiorów nieelektronicznych oraz 121 dokumentów elektronicznych. Spośród zbiorów nieelektronicznych największą grupę stanowią audiowizualne – 17.296, w tym książki mówione na taśmach magnetofonowych i płytach CD – 15.741 oraz dokumenty graficzne – 647. Liczba zbiorów zwiększyła się o 1.117 jednostek na wartość 3.029,-, zł, w tym z zakupu – 66, na wartość 1.758,- zł.

Przybyło 13 dokumentów ikonograficznych, 71 płyt CD, 7 płyt DVD, 14 zbiorów graficznych, 21 gier, 3 kroniki oraz 1 dokument elektroniczny. Ubytkowanych zostało 14 jednostek zbiorów specjalnych, w tym 13 materiałów audiowizualnych oraz 1 dokument elektroniczny.

W 2016 roku zostały przeprowadzone kontrole książek i kaset video w Bibliotece Głównej.

III UDOSTĘPNIANIE

W 2016 roku zarejestrowano ogółem 13.917 czytelników, w tym w Bibliotece Głównej - 7.362, w filiach bibliotecznych – 6.555. Wskaźnik czytelników na 100 mieszkańców wyniósł 22,7.

Podział czytelników:

- według wieku	- do 5 lat	-	496
	- 6 - 12 lat	-	2.330
	- 13 - 15 lat	-	1.046
	- 16 - 19 lat	-	1.253
	- 20 - 24 lata	-	1.175
	- 25 – 44 lata	-	3.632

	- 45 - 60 lat	-	2.057
	- pow. 60 lat	-	1.928
- według zajęcia	- dzieci	-	633
	- uczniowie	-	4.533
	- studenci	-	886
	- prac. Umysłowi	-	2.934
	- robotnicy	-	1.078
	- rolnicy	-	23
	- inni zatrudnieni	-	560
	- emeryci	-	1.515
	- niezatrudnieni	-	1.755

Czytelnicy wypożyczyli na zewnątrz ogółem 417.236 książek, w tym w Bibliotece Głównej – 186.537, w filiach bibliotecznych – 230.699.

W 18 punktach bibliotecznych zarejestrowanych zostało 1.207 czytelników, którzy wypożyczyli 10.293 książki. Dokonanych zostało 19 częściowych wymian księgozbiorów, w wyniku, których dopóżyczono 990 i zwrócono 716 książek.

Struktura wypożyczeń:

-	literatura piękna dla dzieci	-	82. 131, w tym w BG: 42.264
-	literatura piękna dla dorosłych	-	256.485 , w tym w BG: 84.546
-	popularnonaukowa	-	78. 620, w tym w BG: 59.727

Średnia wypożyczeń książek na zewnątrz na 1 czytelnika wyniosła 30 wol., natomiast wskaźnik wypożyczeń na 100 mieszkańców - 681 tomów.

Wypożyczonych zostało na zewnątrz 6.439 jednostek zbiorów specjalnych, w tym 4.138 nieelektronicznych, w tym 1.490 audiobooków oraz 2.301 elektronicznych.

Udostępniono na miejscu w czytelnich ogółem 11.764 książek, w tym 10.739 w Bibliotece Głównej. Czytelnicy skorzystali na miejscu z 592 jednostek zbiorów specjalnych, w tym 254 nieelektronicznych oraz 338 zbiorów elektronicznych.

Wypożyczonych zostało ogółem 27.126 czasopism (oprawnych i nieoprawnych), w tym na miejscu – 24.890 oraz 2.236 na zewnątrz.

We wszystkich placówkach bibliotecznych zarejestrowano ogółem 206.621 odwiedzin użytkowników, w tym w Bibliotece Głównej – 134.103.

Użytkownicy mają bezpłatny, zdalny dostęp na platformie do książek elektronicznych IBUK Libra, gdzie skorzystali z 1.653 tytułów oraz (od 2016 roku) NASBI z 230 tytułów w ramach Konsorcjum Wielkopolskich Bibliotek, do których MBP opłaciła dostęp w 2016 roku w wysokości 2.285 zł. Wydanych zostało ogółem 199 kodów PIN czytelnikom zainteresowanym tą formą korzystania ze zbiorów.

IV DZIAŁALNOŚĆ INFORMACYJNO-BIBLIOGRAFICZNA

W Bibliotece Głównej gromadzone są dokumenty życia społecznego, których ogólna liczba wynosi 19.396 jednostek. Są to przede wszystkim afisze, plakaty, programy, zaproszenia, foldery, ulotki. W zbiorach znajdują się również Miejskie Archiwum Fotograficzne m. Leszna – 876 jednostek oraz pocztówki – 838 jednostek.

Udzielonych zostało ogółem 114.140 informacji, w tym w Bibliotece Głównej – 63.414, w filiach – 50.726.

- rzeczowe – 1.8797
- tekstowe – 3.378
- biblioteczne – 84.352
- bibliograficzne – 9.531

Niektóre tematy:

- *Zasłużeni mieszkańcy Leszna i regionu*
- *Najcenniejsze zbiory MBP*
- *Leszno – miasto królewskie i perła baroku*
- *Roman Maciejewski – człowiek i twórca*
- *Stanisław Grochowiak – patron Miejskiej Biblioteki Publicznej*

W ramach wypożyczeń międzybibliotecznych zrealizowano 21 zamówień do innych bibliotek oraz 14 z innych bibliotek, zwłaszcza z takich dziedzin jak: psychologia, pedagogika, historia, ekonomia, polityka, folklor, region.

Przygotowano i przeprowadzono 50 lekcji bibliotecznych i przyjęto 95 wycieczek dydaktycznych dla 2.818 dzieci przedszkolnych oraz uczniów szkół podstawowych, gimnazjów i ponadgimnazjalnych.

Z Internetu skorzystało 3. 217 osób, a stronę internetową MBP odwiedziło 41.787 osób.

V KOMPUTERYZACJA

W Bibliotece Głównej i filiach użytkowanych jest 51 komputerów, w tym 39 w Bibliotece Głównej. Użytkownicy mają dostęp do Internetu we wszystkich placówkach na terenie miasta – 13 stanowisk oraz 1 z dostępem wyłącznie do katalogu. Od 2016 roku Biblioteka Główna oraz filie umożliwiają też użytkownikom korzystanie z Internetu bezprzewodowego.

Skomputeryzowane są wszystkie czynności biblioteczne, m.in. :

- tworzenie własnych baz katalogowych
- gromadzenie i opracowanie zbiorów
- rejestracja czytelników i wypożyczeń
- wydruk inwentarzy
- tworzenie własnych baz bibliograficznych
- kontrola zbiorów
- statystyka

Do wyżej wymienionych zadań używane są programy: SOWA2/Marc 21 i SOWA SQL. Biblioteka tworzy i udostępnia w Internecie własne bazy danych: katalog, bibliografię regionalną, katalog pocztówek i Miejskie Archiwum Fotograficzne m. Leszna.

Biblioteka oferuje użytkownikom następujące usługi:

katalog on-line, możliwość zdalnej rezerwacji materiałów bibliotecznych do wypożyczenia,⁴

elektroniczne powiadamianie o terminach zwrotu materiałów bibliotecznych, zdalny dostęp do licencjonowanych zasobów elektronicznych, spoza sieci instytucji, formularze zapytań do bibliotekarza, profile na portalach społecznościowych.

Od 2014 roku dostępny jest fanpage Biblioteki na Facebooku, a od 2016 profil na Instagramie. Zasięg dostępnych postów na profilu Biblioteki zwiększył się 3-krotnie w stosunku do 2015 roku. Liczba aktywnych uczestników profilu wyniosła 893 osoby. Ogółem posty na profilu docierają do ponad 5.000 osób.

Od 2016 Dział Leszczyńska Biblioteka Cyfrowa, która powstała przy współudziale środków finansowych Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu „Kultura Cyfrowa”. Za pośrednictwem nowych technologii udostępniono 91 obiektów bibliotecznych. Wszystkie zasoby dotyczą historii, kultury oraz znaczenia ziemi leszczyńskiej.

VI UPOWSZECHNIANIE

W 2016 roku w Bibliotece Głównej i filiach bibliotecznych zorganizowanych zostało wiele różnorodnych form popularyzujących szeroko rozumianą kulturę, zwłaszcza książkę i czytelnictwo. Podejmowane działania adresowane były zarówno do dzieci w wieku przedszkolnym, uczniów szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych, jak również dorosłych mieszkańców Leszna i powiatu.

Najważniejsze wydarzenia

Stale cykle

- Tydzień Bibliotek
- Cała Polska Czyta Dzieciom
- Biblioteka dla Dużego i Małego
- Strefa Młodych
- Wieczory u Brona
- Spotkania z kulturą i historią państw świata
- Przystanek Historia
- Biblioteka Jazzu
- Filozofia jest literaturą, literatura jest filozofią
- Klasyka w Bibliotece
- Wokół Globusa

Najważniejsze działania

- Promocje książek:

- „**Wielkopolski Oddział „Dzielnego 1945-1946”**”- promocja najnowszej książki prof. Waldemara Handke (15.03)
- „**Szukając śladów Mieczysława Kudelli**” -promocja książki Janiny Małgorzaty Halec (15.06).
- „**Ocalić od zapomnienia. Wspomnienia Leszczyńskich Sybiraków**” – prezentacja trzeciego zeszytu z serii poświęconej mieszkającym w Lesznie syberyjskim zesłańcom (16.02.)
- - **Spotkanie z Leszkiem Kanią** – promocja książki pt. „Ze Śniatynia do Londynu” Antoniego Sobieralskiego (25.11)
- „**Leszno w latach 1832-1914. W drodze ku nowoczesności**” – promocja książki prof. dr. hab. 5

Mirosława Urbaniaka (8.12)

- „**Niepokorna**” – promocja książki Jolanty Bartoś (9.12)

- **Koncerty muzyczne**

- **Koncert zespołu „Bez Ram”** (8.04), (04.06)
- „**Wieczór u Brona**” – koncerty zespołu Boogie Bron Band i zaproszonych gości (1.04, 29.04, 20.05, 28.09, 15.12)
- **Spotkanie z Sabiną Klak**, muzyka- Przemysław Maćkowiak, wokół- Sara Kicińska (28.04)
- „**Wiersze Saby Klak – muzycznie**” - koncert w wykonaniu zespołu Mus Trio. (25.05)
- „**Biblioteka Jazzu**”
 - koncert zespołu *DR Macki Band* inaugurujący cykl (10.06)
 - koncert Chucka Fraziera. Wydarzeniu towarzyszyła wystawa plakatów i afiszy ze zbiorów Jerzego Reicha. (30.09)
 - koncert zespołu Sundaj Morning (7.10)
 - koncert zespołu Mus Trio oraz Rafała Gubańskiego (4.11)
 - koncert Sary Kicińskiej z zespołem Mus Trio (2.12)
- „**Klasyka w Bibliotece**” – cykl koncertów
 - Koncert Tomasza Biberstajna. W programie utwory: Piotra Czajkowskiego, Fryderyka Chopina, Franza Schuberta, Siergieja Rachmaninowa
 - Koncert w wykonaniu uczniów Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. Romana Maciejewskiego w Lesznie
 - Koncert Świąteczno–Noworoczny w wykonaniu Trio Stroikowego Zamku w Rokosowie.

- **Strefa Młodych**

- **Spotkanie z Kazimierzem Szymeczko** – autorem książek dla dzieci (17.03)
- **Lech Konopiński w Lochach „Tak się święci świat zwierzęcy”** - spotkanie dla dzieci (18.05)
- **Spotkanie z Grzegorzem Kasdepke** - autorem książek dla dzieci (6.06)
- **Spotkanie dla dzieci z Andrzejem Grabowskim** (16.06)
- „**Skrzat Titelitur**” - spektakl teatralny dla dzieci w wykonaniu aktorów teatru ART-RE z Krakowa (10.02)
- **Spotkanie Młodzieżowego Klubu Książki działającego przy Wypożyczalni dla Dzieci i Młodzieży** (30.01, 19.03, 14.05, 8.10, 19.11, 17.12)
- **Spotkanie dla uczniów szkół podstawowych z Ewą Rosolską**, autorką książek z cyklu „Tajemnica starego witraża” (7.04)
- „**Dzień z witrażami**”- warsztaty z Ewą Rosolską. Spotkanie dla młodzieży
- „**Jaś i drzewo fasolowe**” – spektakl dla dzieci w wykonaniu aktorów Teatru Art.Re z Krakowa (25.10)
- **Spotkanie autorskie dla młodzieży z Jadwigą Mendyką** (28.10).

- **XI Miejski Konkurs Mistrz Pięknego Czytania** dla uczniów leszczyńskich szkół podstawowych zorganizowany wspólnie ze Szkołą Podstawową nr 4 w Lesznie (16.03)

- „**W kręgu prozy i poezji lagrowej byłych więźniarek obozu KL Ravensbrück**” - wielkopolski półfinał II Ogólnopolskiego Konkursu Recytatorskiego. Współorganizatorzy Gimnazjum nr 5 w Lesznie i MBP. (11.03).

- „**Największy polski pisarz czy autor sentymentalnych powieści? Literacki geniusz czy rzemieślnik pióra? Które z określeń przypisywanych Henrykowi Sienkiewiczowi jest bliższe**

prawdy?" - debata literacka z udziałem młodzieży z Leszna i powiatu, którą poprowadził Leszek Barszcz (19.04)

- **1050 Rocznica Chrztu Polski**- finał Konkursu historycznego dla szkół ponadgimnazjalnych - (Miejski Ośrodek Kultury). (15.06)

- **X Turniej Recytatorski Poezji poświęconej Janowi Pawłowi II** – współorganizowany przez Gimnazjum nr 4 w Lesznie i MBP (11.04)

- **Spotkanie z cyklu „Wokół Globusa” z Piotrem Strzeżyszem** - rowerzystą, podróżnikiem i autorem książek (13.05)

- **Spotkanie z Lechem Konopińskim** z udziałem kapeli „Zza winkla” (18.05)

- **Spotkanie z Leszkiem Żebrowskim** - ekonomistą, działaczem społeczno-politycznym (22.06)

- **Spotkanie z dr Magdaleną Biinaś-Szkopek** - „Wychowywana i wychowująca – Jadwigi Zamoyskiej podpowiedzi na XXI wiek” (6.10)

- **Więźniowie Wronek w okresie stalinowskim. Część I. Lata 1945-1948” pod red. Grzegorza Barczykowskiego i Łukasza Przybyłki** - spotkanie dyskusyjne (18.10).

- **Spotkanie z Arturem Górskim** - historykiem, dziennikarzem, korespondentem wojennym (28.10)

- **„Zakochaj się w bibliotece”- konferencja naukowa** z okazji Światowego Dnia Książki i Praw Autorskich, współorganizowana przez: Państwową Wyższą Szkołę Zawodową im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie, III Liceum Ogólnokształcące im. Juliusza Słowackiego w Lesznie, Centrum Doskonalenia Nauczycieli – Publiczną Bibliotekę Pedagogiczną w Lesznie, Miejską Bibliotekę Publiczną im. Stanisława Grochowiaka w Lesznie oraz leszczyński Oddział Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich. (22.04).

W programie:

- „Biblioteka- Archiwum Druków Zwartych?”- Hanna Szczygieł- Śliwińska
- „Książka we współczesnym świecie”- Iwona Gubańska
- „Literatura pod strzechy”- Andrzej Kuźmiński
- „DKK jako forma aktywizacji literackiej mieszkańców”- Aldona Szymanowska
- „Szukając śladów Mieczysława Kudelli”- Janina Małgorzata Halec.

- **Tydzień Bibliotek – XIII edycja pt. „Biblioteka inspiruje” (8.05 - 15.05.).**

W programie:

- Spotkanie z prof. dr hab. Przemysławem Urbańczykiem (mediewistą, archeologiem) dotyczące 1050 rocznicy Chrztu Polski i początków państwowości. Spotkaniu towarzyszyła tematyczna ekspozycja Mirosława Gertycha, kolekcjonera i filatelisty (10.05)
- „Gdzieś tam...” - otwarcie wystawy obrazów i rzeźb Mirosława Małeckiego (11.05)
- Dzień Bibliotekarza i Bibliotek (12.05)
Podczas uroczystego spotkania pracowników bibliotek różnego typu z Leszna i powiatu z udziałem władz samorządowych, mieszkańców, czytelników zostały wręczone nagrody: im. Heleny Śmigielskiej przyznaną przez leszczyński oddział SBP, którą za działalność na rzecz środowiska, otrzymała Maria Białalska, dyrektorka Miejskiej Biblioteki w Bojanowie; Liścia Miłorzębu, przyznaną przez SBP oraz Panoramę Leszczyńską, którą za wysiłek edytorski i wpływ na jakość publikacji otrzymała Kościańska Oficyna Wydawnicza, jako wydawca₇

książki „Projekt PKS - osiem dni z życia powiatu kościańskiego”. Opracowanie edytorskie przygotował zespół autorów: Paweł Sałacki, Tomasz Zarzycki i Bartosz Jankowski.

Wyróżnienie otrzymało Towarzystwo Miłośników Ziemi Kościańskiej za książkę Grzegorza Nowaka „Baronowie von Gernsdorff. Rodowód i dzieje- od Santoka do Parska”.

Nagrodę dyrektora MBP w Lesznie otrzymało Nadleśnictwo Włoszakowice za monografię „Dzieje Nadleśnictwa Włoszakowice. 90 lat historii” autorstwa Ryszarda Łopusiewicza i Przemysława Kuchcickiego. Uroczystość zakończył koncert w wykonaniu Emilii Ziegler.

- **Noc Bibliotek 2016 (4.06.)**, w ramach drugiej ogólnopolskiej akcji ph. „Wolno czytać” w Bibliotece odbyło się wiele interesujących wydarzeń spośród, których każdy mógł znaleźć coś dla siebie.

W programie:

- Spotkanie autorskie z Marcinem Wolskim
- Spotkanie dla miłośników fantasty z Pauliną Koniuk- Fonzychowską
- Koncert zespołu *Bez Ram*
- „Chińczyk na żywo” – na dziedzińcu Biblioteki
- Warsztaty kaligraficzne – prowadzone przez Wielkopolską Szkołę Kaligrafii
- Bookcrossing – uwalnianie książki
- Salon gier i kolorowanek
- Gry i zabawy dla dzieci i rodziców
- Liga gier planszowych
- Co się dzieje za drzwiami pracowni introligatorskiej?
- Noc nowych książek
- Nocne zwiedzanie biblioteki

- **XV Ogólnopolski Tydzień Czytania Dzieciom pt. „Czytanie uskrzydła!”**

W ramach ogólnopolskiej akcji Cała Polska Czyta Dzieciom. W Wypożyczalni dla Dzieci i Młodzieży odbywały się zajęcia dla dzieci. (30.05.-3.06.)

- „Gratka dla małego niejadka” - prezentacja książki Emilii Dziubak
- „Tadku Niejadku babci i dziadku” – bajka muzyczna Wandy Chotomskiej
- „Podróże małe i duże: Kuba”- prezentacja multimedialna
- Serge Bloch, „Wielka historia małej kreski” - zajęcia dla przedszkolaków.

- **Wycieczki organizowane przez Bibliotekę**

- **Wycieczka krajoznawcza dla dzieci ph. „Wakacyjna przygoda z biblioteką, uroda miejsc znanych i nieznanych”**. Trasa: Święciechowa - Trzebiny – Koczury.

W programie: Kościół pw. św. Jakuba Większego Apostoła w Święciechowie, Izba Regionalna – Wiatrak w Święciechowie, pałac w Trzebinach, leśniczówka Koczury (5.07).

- **Wycieczka krajoznawcza dla dorosłych do Rąbinia, Śremu i Dolska**

W programie:

- kościół pw. Świętych Apostołów Piotra i Pawła wraz nekropolią Chłapowskich
- Miejska Biblioteka Publiczna im. Heliodora Święcickiego (nowa siedziba)
- promenada nad Wartą z ławeczkami Heliodora Święcickiego i ks. Piotra Wawrzyniaka
- Rynek (Ratusz z 1838 r., pomnik z popiersiem Józefa Wybickiego, tablica pamiątkową z 1946 r., miejsce kaźni mieszkańców rozstrzelanych w 1939 r. przez hitlerowców, tablica ku czci poległych wychowanków Szkoły Podoficerskiej Piechoty dla Małoletnich działającej w Śremie w latach 1931 -39 , kapliczka z figurą Matki Boskiej z Dzieciątkiem z 1841 r. wystawioną dla upamiętnienia zażegnania epidemii cholery, najstarsza w rynku kamienica

z 1872 r.)

- Kościół pw. NMP Panny Wniebowziętej

- zespół poklasztorny Franciszkanów

(18.08 i 22.08).

- **„Obywatelskie czwartki”** - cykl spotkań poświęcony tematom ważnym z punktu widzenia lokalnej społeczności, podczas których odbywa się debata społeczna.

- „Likwidacja gimnazjów – czy kolejna reforma uzdrowi polski system edukacji?” (28.01)
- „ Czy powinniśmy pomagać uchodźcom i imigrantom, a jeśli tak, to jak to zrobić efektywnie” (25.02)
- „Polska polityka historyczna” (31.03)
- „Wartości chrześcijańskie we współczesnej Polsce i Europie”. (28.04)
- „Wyrok czy opinia? Publikować czy nie publikować?” (19.05)
- „Smoleńsk 10.04.2010” (23.06)
- Spotkanie z Dariuszem Lorantym ph. „Terroryzm” (22.09)
- “Czym możemy się pochwalić ? Porozmawiajmy o tym jak promować Leszno”. (27.10)
- „Make America Great Again?” - porozmawiajmy co dla nas oznacza wybór Donalda Trumpa na prezydenta (24.11)

- **Spotkania Dyskusyjnego Klubu Książki** działającego przy MBP, podczas których omawiano następujące tytuły:

- Wojciech Kuczok, „Senność” (20.01)
- Umberto Eco, Carriere Jean-Claude, „Nie myśl, że książki znikną” (15.02)
- Marai Sandor, „ Krew Świętego Januarego” (30.03)
- Alice Munro, „Miłość dobrej kobiety” (20.04)
- Cyran Bożena, „Jedź i żyj zgodnie z porami roku” (18.05)
- Angelika Kuźniak , „ Stryjeńska: Diabli nadali” (27.06)
- Wojciech Cejrowski, „Wyspa na prerii” (31.08)
- Bożena Aksamit „Batory” (21.09)
- Spotkanie autorskie z Hanną Kowalewską (04.10)
- Imre Kertesz, „Dziennik galernika” (19.10)
- Ewa Przydryga, „Motyle i ćmy” (16.11)
- Catherina Ingelman-Sundberg, „Pożyczanie jest srebrem, a rabowanie złotem” (14.12)

- **Spotkania sekcji fotograficznej Uniwersytetu Trzeciego Wieku** (30 spotkań)

- **Spotkania klubu „Twój Styl”** działającego przy MBP

- Spotkanie z przedstawicielką Enei (19.01)
- Spotkanie z Antonim Wiercińskim, przewodniczącym Oddziału Rejonowego Polskiego Związku Emerytów Rencistów i Inwalidów w Lesznie (18.02)
- Spotkania z Haliną Siecińską (17.03)
- Warsztaty plastyczne (21.04)
- Trendy na sezon letni – spotkanie z Katarzyną Jankowską, stylistką i wizażystką (19.05)
- Spotkanie nad zalewem w Rydzynie z udziałem członków zespołu „Wronowianki” (16.06)
- Spotkanie poetyckie z Eleonorą Biberstajn (22.09)
- Spotkanie w ratuszu ze Sławomirem Pietrasem (17.10)
- Spotkanie warsztatowe z Eleonorą Biberstajn (17.11)

- Spotkanie andrzejkowe (24.11)
- Spotkanie opłatkowe (15.12)

„Biblioteka dla psa i kota” - cykl spotkań dla miłośników zwierząt, którzy chcą poznać ich naturę, zwyczaje oraz zrozumieć reakcje i zachowania swoich ulubieńców:

- Spotkanie z Małgorzatą Biegańską-Hendryk, autorką książki „Co jest kocie? Wszystko, co musisz wiedzieć, aby zrozumieć swojego kota” (02.09)
- Spotkanie z Dorotą Sumińską – zwierzęcą behawiorystką, lekarzem weterynarii z wieloletnim stażem i autorką książek

- Cykl spotkań poświęconych kulturze i historii państw – współorganizowany przez Fundację Centrum Aktywności Twórczej i MBP:

- Brazylia (20.01)
- Estonia (17.02)
- Turcja (6.04)
- Hiszpania (30.05)
- Włochy (13.10)
- Grecja (24.11)

- Spotkania klubu RaraMuri (11.01,8.02, 22.02, 7.03, 21.03,4.04, 2.05, 16.05, 13.06, 27.06)

- „Przystanek Historia” – cykl spotkań, którego organizatorami są Prezydent Miasta Leszno, oddział centrum edukacyjnego IPN w Poznaniu oraz MBP w Lesznie

- **Dyskusja nad książką Karoliny Wichowskiej „Łączka”.** Poszukiwania i identyfikacja ofiar terroru komunistycznego na warszawskich Powązkach” oraz projekcja filmu pt. „Dzieci Kwatery Ł”. (4.03)
- **„W kręgu kultury PRL. SPORT”** – dyskusja nad książką Karoliny Bittner i Doroty Skotarczak z udziałem autorek i dr. hab. Ryszarda Wryka (27.04)
- **„Próba zatarcia śladów. Nielegalne niszczenie akt Służby Bezpieczeństwa w latach 1989 – 1990”** – wykład dr. Sebastiana Pilarskiego (24.05)
- **„Piosenka w Służbie propagandy. Festiwal Piosenki Żołnierskiej w Kołobrzegu 1968 - 1989”** – dyskusja nad książką Karoliny Bittner z udziałem autorki oraz prof. dr hab. Doroty Skotarczak (14.06)
- **„Drezdeński szafot”** – dyskusja nad książką wydaną pod redakcją naukową Rafała Sierchuły z udziałem Aleksandry Pietrowicz, ks. dr. Jarosława Wąsowicza SDB i Jerzego Zielonki (6.12)

- „Filozofia jest literaturą, literatura jest filozofią”- cykl wykładów prowadzonych przez dr. Bartłomieja Sipińskiego, filozofa, autora książek

- **„Pamiętnik Metaforyczny”-** promocja najnowszej książki dr. Bartłomieja Sipińskiego. Spotkanie inauguruje cykl wykładów, które poprowadził Sergiusz Sterna-Wachowiak, poeta, prozaik, prezes zarządu głównego Stowarzyszenia Pisarzy Polskich (12.04).
- **„Kim jesteśmy, czego szukamy?”** (26.04)
- **„Ja, ty i inny”** (17.05)
- **„Słowo i jego dobro”** (31.05)
- **„Spotykając się na ścieżkach wolności”** (7.06)
- **„Ja i Ty z książką”** (19.10)
- **„Książki, które zmieniają świat, książki, które zmieniają nas”** (28.11)

„Spotkanie z fotografią” – cykl bezpłatnych warsztatów fotograficznych dla czytelników

Biblioteki (06.09), (05.10)

- Leszczyński oddział Polskiego Stowarzyszenia Osób z Celiakią i na Diecie Bezglutenowej oraz MBP zorganizowały spotkanie dla bezglutenowych dzieci i dorosłych (6.02).

W programie:

- wykonywanie zakładek do książek i czytanie bajek
- bezpłatne zapisy do biblioteki i do Polskiego Stowarzyszenia Osób z Celiakią i na Diecie Bezglutenowej
- prezentacja dla dorosłych pt. „Dieta bezglutenowa w praktyce”.

- Otwarcie Izby Pamięci generała Stefana „Grota” Roweckiego pod patronatem prezydenta Leszna Łukasza Borowiaka. Dzięki Instytutowi im. gen. „Grota” Roweckiego w Lesznie udało się zgromadzić pamiątki po generale. W Izbie Pamięci znajdującej się w Filii Bibliotecznej nr 2 można zobaczyć wiele przedmiotów: szablę, bagnet, kilim, portret generała, fotografie, a także książki. Z tej okazji otwarto także Dział Historii Wojskowości, który zawiera bogate zbiory książek poświęconych tematyce wojen i wojskowości (30.06).

W programie:

- Wykład okolicznościowy prof. dr hab. Waldemara Handke
- Pokazy z udziałem Wojska Polskiego oraz grupy rekonstrukcyjnej

- „Zakochaj się w bibliotece” - konferencja naukowa z okazji Światowego Dnia Książki i Praw Autorskich

Celem konferencji, której organizatorami były: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie, III Liceum Ogólnokształcące im. Juliusza Słowackiego w Lesznie, Centrum Doskonalenia Nauczycieli - Publiczna Biblioteka Pedagogiczna w Lesznie, Miejska Biblioteka Publiczna im. Stanisława Grochowiaka w Lesznie oraz Oddział Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich w Lesznie jest wzmocnienie wśród uczestników przekonania o wadze i roli czytania dla rozwoju emocjonalnego i intelektualnego oraz przedstawienie metod pracy z młodym czytelnikiem wzmacniających zainteresowanie książką i czytelnictwem. Pragniemy pokazać, że książki i czytelnictwo zmieniają rzeczywistość i poszerzają horyzonty.

Nasze działania wpisują się w ramy wieloletniego programu Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Ministerstwa Edukacji Narodowej, które dostrzegając ważność problemu czytelnictwa w Polsce przygotowały „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa”. Celem programu jest podniesienie poziomu czytelnictwa m.in. poprzez zakup nowości do bibliotek, modernizację lub budowę placówek bibliotecznych oraz wspieranie inicjatyw propagujących czytelnictwo wśród dzieci i młodzieży.

Wykłady:

- „Biblioteka – Archiwum Druków Zwartych?” – Hanna Szczygieł-Śliwińska (Biblioteka Uczelniana PWSZ w Lesznie)
- "Książka we współczesnym świecie" - Iwona Gubańska (Centrum Doskonalenia Nauczycieli – Publiczna Biblioteka Pedagogiczna)
- "Literatura pod strzechy" - Andrzej Kuźmiński (Miejska Biblioteka Publiczna)
- "DKK jako forma aktywizacji literackiej mieszkańców" - Aldona Szymanowska (Miejska Biblioteka Publiczna)
- "Szukając śladów Mieczysława Kudelli" - Janina Małgorzata Halec (Biblioteka Uczelniana PWSZ) (22.04)

- Narodowe Czytanie „Quo vadis” Henryka Sienkiewicza

W tym dniu w całym kraju odbyło się publiczne czytanie „Quo vadis”, w ramach v edycji „Narodowe11

Czytania”, pod honorowym patronatem pary prezydenckiej. W centrum miasta, odbył się happening przygotowany przez MBP. Głównym punktem programu było wspólne czytanie powieści.

W interpretacji „Quo vadis” usłyszeliśmy Zbigniewa Walerysia oraz mieszkańców Leszna, w tym przedstawiciele władz samorządowych, kupców, regionalistów, nauczycieli, bibliotekarzy, literatów, dziennikarzy. Przygotowane zostały również fragmenty dla publiczności.

„Quo vadis – powieść historyczna Henryka Sienkiewicza – publikowana była w latach 1895-1896 w odcinka w warszawskiej „Gazecie Polskiej” oraz w krakowskim dzienniku „Czas” i „Dzienniku Poznańskim”. W formie druku zwartego pierwsze wydanie „Quo vadis” ukazało się w Krakowie pod koniec XIX wieku(1896). Powieść została przetłumaczona na ponad pięćdziesiąt języków. (03.09).

- Festyn z okazji XXX-lecia Filii Bibliotecznej nr 6

Organizatorzy: Miejska Biblioteka Publiczna i Spółdzielnia Mieszkaniowa „Przylesie” w Lesznie.

W programie:

- sesje zdjęciowe z książkami
 - malowanie twarzy
 - gry planszowe i kolorowanki
 - wystawa „Filie Biblioteczne MBP w Lesznie”
 - Gra „Chińczyk” na żywo
 - warsztaty decoupage – sekcja Rozmaitości z klubu „na piętrze”
 - konkurs „szukamy skarbów w bibliotece”
 - „Aleja poetów” – prezentacja lokalnych poetów, możliwość zakupu książek i nietypowych dedykacji
 - występ Studio Piosenki Klubu „Na piętrze”
 - koncert zespołu Dr Macki Band
- (10.09).

- Uroczyste podsumowanie XII Ogólnopolskiego Konkursu Literackiego im. Stanisława Grochowiaka pod honorowym patronatem Prezydenta Miasta Leszna

Organizatorzy: MBP i Zarząd Oddziału Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich w Lesznie.

W programie:

- ogłoszenia wyników i wręczenie nagród
 - prezentacja utworów Stanisława Grochowiaka przez uczniów 1 LO w Lesznie
 - koncert zespołu „Bez Ram” – premiera utworów do tekstów Stanisława Grochowiaka
- (12.09).

XXII Dzień Leszczyński i XXXIX Międzynarodowy Listopad Poetycki

XXXIX Międzynarodowy Listopad Poetycki, który odbywał się w ramach XXII Dnia Leszczyńskiego. Miejska Biblioteka Publiczna im. Stanisława Grochowiaka w Lesznie tradycyjnie włączyła się w organizację tego wydarzenia. Do naszego miasta przyjechali poeci zarówno z kraju jak i zagranicy, by promować swoją twórczość.

9 listopada o godz. 10.00 w leszczyńskim Ratuszu odbył się "Poranek Poetycki Pod Ratuszową Wieżą" z udziałem władz miasta, poetów, bibliotekarzy oraz nauczycieli. Spotkaniu towarzyszyła wystawa "Leszczyńskie Listopady".

O godz. 11:30 rozpoczęły się lekcje poetyckie z udziałem poetów.

Krystyna Gryś- Zespół Szkół Elektroniczno-Telekomunikacyjnych

Lam Quang My (Wietnam) – Miejska Biblioteka Publiczna w Lesznie

Maria Magdalena Poczaj - I Liceum Ogólnokształcące

Andrzej Gnarowski - leszczyński Ratusz

Andrzej Szmal - Samorządowy Ośrodek Kultury w Święciechowie

Organizatorem imprezy byli: Miejska Biblioteka Publiczna im. Stanisława Grochowiaka w Lesznie, Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich Oddział w Lesznie oraz Związek Literatów Polskich Oddział

w Poznaniu. (9.11)

- **Literatura a kultura w reformacyjnej Europie** – wykład dr Marzeny Grzywacz. XIV sympozjum z cyklu „Ewangelicy w Lesznie (16.11)

Zajęcia z dziećmi w Bibliotece Głównej i filiach, które odbywały się przez cały rok:

- Konkursy: plastyczne, literackie i recytatorskie
- Głośne czytanie bajek i baśni
- Lekcje biblioteczne, warsztaty plastyczne i wycieczki dydaktyczne
- Stoisko biblioteki na Rynkach Śniadaniowych
- Happening czytelniczy na Rynku

W y s t a w y:

- **„Chór Chopin”** - wystawa z okazji 95-lecia, „Galeria Recto Verso”(do 16.01)
- **„Kartki świąteczne”**, „Galeria za Regałami” (do 16.01.)
- **„Moje miejsce na ziemi”**, „Galeria za Regałami”(do 16.01)
- **„Południowo-zachodnia Wielkopolska w grafice i rysunku”** - prezentacja tek i zbiorów plastyków z cyklu „Ze zbiorów MBP”, „Galeria za Regałami”(27.01- 26.02)
- **„Chwała Bohaterom”** – wystawa zorganizowana w celu upamiętnienia Żołnierzy Wyklętych, hol (1.03-15.03)
- **„Leszczyńscy poeci”**- wystawa w ramach Tygodnia z Książką, hol. (17.03- 25.03)
- **„Impulsem malowane”** – wystawa obrazów Elżbiety Borowiak, „Galeria za Regałami”, „Galeria Recto Verso” (02.03-7.04)
- **„Życie jak szyba”**- wystawa inspirowana twórczością Stanisława Kruka – obrazy artystów z kraju i zagranicy, „Galeria Lochy”.(18.03- 12.04)
- **Wystawa z okazji Dnia Katyńskiego**, „Galeria za Regałami” (13.04- 14.04)
- **„966 – 2016 Jubileusz Chrztu Polski”**, „Galeria za Regałami” (18.04- 4.05)
- **Wystawa w rocznicę utworzenia 17 Pułku Ułanów Wielkopolskich im. Króla Bolesława Chrobrego**, hol (7.05-21.05)
- **„Portret Wojska Polskiego”** – wystawa prac nagrodzonych i wyróżnionych, „Galeria Recto Verso” (25.05- 6.06)
- **„Gwałt na wolności”** - wystawa poświęcona tragicznym wydarzeniom, które rozegrały się na leszczyńskim dworcu w nocy z 27-28 maja 1947 r., Hol, (27.05- 4.06)
- **„Gdzieś tam...”**- wystawa obrazów i rzeźb Mirosława Małeckiego, „Galeria za Regałami” (11.05- 30.06)
- **„Myślące książki”** – wystawa ilustracji Iwony Chmielewskiej, „Galeria Lochy” i „Galeria Recto Verso” (04.05- 04.06)
- **„Mosty”** - wystawa obrazów Filipa T.A.K.-a, „Galeria Recto Verso”, „Galeria Lochy”(10.06- 30.07)
- **„Wielkopolska Press Photo 2015”** – wystawa pokonkursowa, „Galeria za Regałami” (11.07.- 30.07.)
- **„Rokosz Lubomirskiego – pierwsza wojna domowa w Polsce”**, hol (30.07.-17.08.)
- **„W aurze Petroniusza. Kazimierz Morawski – Henryk Sienkiewicz”** – wystawa ze zbiorów MBP w Lesznie poświęcona „Quo vadis” „Galeria za Regałami” (02-24.09)

- „**Leszno miejsce urodzenia**” – wystawa ze zbiorów MBP w Lesznie (05- 24.09)
- „**Polska szkoła ilustracji 1960-1980**” – wystawa ilustracji do książek dla dzieci, „Galeria Lochy”, „Galeria Recto Verso” (15.09-20.10)
- **Wystawa jazzowa ze zbiorów Jerzego Reicha** - plakaty i afisze z kultowych polskich koncertów jazzowych m.in. Jazz Jamboree czy Złotej Tarki, „Galeria Lochy”
- „**Korcz**” - wystawa poświęcona ks. Teodorowi Korczowi, „Galeria Lochy”, „Galeria Recto Verso” (14.10 – 9.11)
- „**Człowiek**” – wystawa fotografii Andrzeja Przewoźnego w ramach III Wielkopolskiego Festiwalu im. Ireneusza Zjeżdżałki, „Galeria za Regałami”, „Galeria Recto Verso” (17.10 – 29.11)
- „**Boliwia**” – wystawa fotografii Jagienki Kołpowskiej, „Galeria za Regałami” (5.12 – 31.12)
- „**Moje miejsce na ziemi**” – wystawa pokonkursowa, „Galeria Lochy” (7.12 – 7.01)

Ogółem w 972 imprezach zorganizowanych przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Lesznie uczestniczyło: 27.912 osób.

VII DZIAŁALNOŚĆ INSTRUKCYJNO-METODYCZNA

Miejska Biblioteka Publiczna pełni funkcję biblioteki powiatowej dla powiatu leszczyńskiego.

- Sprawuje nadzór merytoryczny nad realizacją zadań statutowych przez biblioteki publiczne działające na terenie powiatu leszczyńskiego:
 - Centrum Kultury i Biblioteką w Osiecznej
 - Rydzynskim Ośrodkiem Kultury – Biblioteką Miasta i Gminy Rydzyna
 - gminnych bibliotek publicznych w Lipnie, Wijewie, Włoszakowicach
 - Gminnego Centrum Kultury w Krzemieniewie
 - Biblioteką Samorządowego Ośrodka Kultury w Świąciechowie
 - 10 filii bibliotecznych
- Udzielonych zostało 71 porad i instruktażu na miejscu, m.in. w zakresie:
 - komputeryzacji bibliotek
 - spraw lokalowych, wyposażenia bibliotek
 - bieżących przepisów prawnych
 - selekcji i kontroli zbiorów
 - sporządzania analiz, statystyk i sprawozdań z działalności bibliotek
 - upowszechniania książki i czytelnictwa, a zwłaszcza organizacji spotkań autorskich, przygotowania wystaw, konkursów
 - działalności informacyjno-bibliograficznej

We współpracy z bibliotekami w powiecie leszczyńskim zostały zorganizowane:

- Spotkania autorskie z:
 - Kazimierzem Szymeczko (GBP Lipno 16.03.; SOK Biblioteka; CKiB Osieczna 17.03.
 - Grzegorzem Kasdepke (ROK - Biblioteka 6.06.)
 - Andrzejem Grabowskim (GBP Lipno, FB Krzycko Wielkie 15.06.; SOK Biblioteka Świąciechowa, GCK Krzemieniewo 16.06.)
 - Ewą Rosolską w bibliotekach i szkołach podstawowych: GBP Lipno, FB Wilkowice, (styczeń), ROKiB w Rydzynie (11.03.), ZS SPiG Lasosice – MBP Leszno (7.04.), CKiB w Osiecznej (21.04.), ZS SPiG w Drobninie (24.04.), ZS SPiG w Pawłowicach 17.11.).

- Warsztaty literacko-kulinarne z Joanną Krzyżanek pt. „Kuchnia malucha” : Izba Regionalna przy Bibliotece w Pawłowicach (14.03.), GCK w Krzemieniewie (14.03.).
- Lekcje poetyckie w ramach XXII Dnia Leszczyńskiego XXXIX Międzynarodowego Listopada Poetyckiego z Andrzejem Szmałem (SOK-Biblioteka w Święciechowie, 9.11.).
- Wypożyczenie wystaw:
 - „Chwała Bohaterom” – wystawa w celu upamiętnienia Żołnierzy Wyklętych (CKiB w Osiecznej, maj).
 - „Barok plus literatura” – wystawa fotografii Bogdana Marciniaka (GCK w Krzemieniewie, wrzesień).

VIII SZKOLENIE I DOSKONALENIE ZAWODOWE

- 1) Spotkanie w celu omówienia spraw związanych z realizacją „Priorytetu 3 Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa” . Udział wzięli nauczyciele i bibliotekarze z Leszna i powiatu (26.02.).
- 2) „Analiza Funkcjonowania Bibliotek” – szkolenie dla dyrektorów i kierowników bibliotek publicznych. (17.03.)
W programie:
 - Wprowadzenie czym jest AFB (Analiza Funkcjonowania Bibliotek)
 - Nowe wskaźniki funkcjonowania i dane statystyczne
 - Korzyści z przystąpienia do projektu, przyszłość statystyki biblioteki
 - Omówienie rejestracji w systemie AFB i wypełnienia formularza statystycznego za 2015
- 3) „Zakochaj się w Bibliotece” – konferencja dla nauczycieli, bibliotekarzy, pedagogów i rodziców w ramach Światowego Dnia Książki i Praw Autorskich (Biblioteka Uczelniana PWSZ, 22.04.)
W programie:
 - „Biblioteka – Archiwum Druków Zwartych?” – Hanna Szczygieł-Śliwińska (Biblioteka Uczelniana PWSZ w Lesznie)
 - "Książka we współczesnym świecie" - Iwona Gubańska (Centrum Doskonalenia Nauczycieli Publiczna Biblioteka Pedagogiczna)
 - "Literatura pod strzechy" - Andrzej Kuźmiński (Miejska Biblioteka Publiczna)
 - "DKK jako forma aktywizacji literackiej mieszkańców" - Aldona Szymanowska (Miejska Biblioteka Publiczna)
 - "Szukając śladów Mieczysława Kudelli" - Janina Małgorzata Halec
- 4) Szkolenia dla dyrektorów i kierowników bibliotek publicznych z powiatu leszczyńskiego (3.10.).
W programie:
 - Zmiany w opracowaniu zbiorów, istota włączania deskryptorów Biblioteki Narodowej do katalogów bibliotek publicznych.
 - Portal w.bibliotece.pl oraz katalog OPAC (Online Public Access Catalog) w praktyce pozyskiwania czytelników.
 - Nowe formy udostępniania zbiorów w bibliotekach użytkujących system SOWA2/MARC21.
Szkolenie prowadziła Krystyna Brodowska z firmy SOKRATES-software.
- 5) Pracownicy Miejskiej Biblioteki Publicznej brali udział również w ogólnopolskich i wojewódzkich szkoleniach i seminariach oraz konferencjach podnoszących kwalifikacje zawodowe (31 osób).

IX REMONTY I MODERNIZACJA

• **Zadania remontowo – modernizacyjne**

1. Przeprowadzono remont Filii nr 6 w tym: wymiana instalacji kanalizacyjnej, położenie płytek podłogowych, wymiana lamp i pomalowanie pomieszczeń.
2. Biblioteka Główna:
 - Wykonano prace malarskie, położono wykładzinę na korytarzu i holu w gmachu głównym Biblioteki.
 - Pomalowano pomieszczenia : dwa pomieszczenia biurowe na II piętrze, pokój socjalny, pomieszczenia działu MiU, pokój serwerowni , Działu Promocji Czytelnictwa, salkę klubową.
 - Wymieniono instalację kanalizacyjną na II piętrze (pokój socjalny) .
 - Położono panele podłogowe w pomieszczeniu poligrafii, intrologatorni.
 - Zamontowano instalację centralnego ogrzewania i instalację elektryczną w pomieszczeniach magazynowych przy ul. Zielonej 17a .

• **Zakupy**

1. Szafa i biurko do pomieszczenia biurowego.
2. Komoda, dwa stoły i osiem foteli do Filii nr 2.
3. Zestaw komputerowy oraz czytnik kodów do Filii nr 4.
4. Komputer do Filii nr 6,5.
5. Zestaw do skanowania – BG.
6. Odkurzacz – BG.
7. Aparat fotograficzny Ap „Canon”.
8. Warnik do wody.
9. Rollupy - 3 szt.
10. Potykacze - 2 szt.
11. Tablica informacyjna do holu głównego.
12. Wózek transportowy i szlifierka kątowna.
13. Monitor interaktywny „AVTEK” do Wypożyczalni dla Dzieci i Młodzieży.

• **Inne**

1. Owinięto w folię 9.470 książek.
2. Przeprowadzono inwentaryzację składników majątkowych MBP w Lesznie.
3. Wykonano i zamontowano portret Stanisława Grochowiaka na korytarzu w gmachu głównym Biblioteki.
4. Pozyskano samochód marki PEUGEOT.
5. Wykonano napis informacyjny (Filia nr 2)

X WSPÓŁPRACA

Biblioteka prowadziła współpracę w mieście, powiecie i Wielkopolsce, w zakresie realizacji wielu wspólnych przedsięwzięć, służących popularyzacji nauki, kultury i sztuki, a zwłaszcza upowszechniania książki i czytelnictwa.

Biblioteka współpracowała m.in. z:

- władzami Leszna i powiatu ziemskiego w zakresie działalności bibliotek oraz świadczonych przez nie usług dla użytkowników
- przedszkolami – wycieczki, głośne czytanie, zajęcia, w tym plastyczne, konkursy, spotkania
- szkołami podstawowymi, gimnazjalnymi, ponadgimnazjalnymi - lekcje biblioteczne, wycieczki dydaktyczne, warsztaty, organizowanie spektakli teatralnych oraz spotkań autorskich,

konkursów, wystaw prezentujących prace dzieci i młodzieży, prowadzenie punktów bibliotecznych

- Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w zakresie organizacji konferencji, spotkań autorskich i popularyzacji książki i czytelnictwa
- Stowarzyszeniem Bibliotekarzy Polskich w zakresie organizowania wspólnych imprez bibliotecznych i czytelniczych, spotkań autorskich, warsztatów, doskonalenia zawodowego bibliotekarzy, przygotowania i wydania publikacji regionalnych
- instytucjami kultury działającymi w mieście i powiecie w zakresie organizowania wspólnych przedsięwzięć popularyzujących literaturę i sztukę
- Leszczyńskim Towarzystwem Kulturalnym - prowadzenia pracowni Słownika Biograficznego Leszna, przygotowaniu i realizacji cyklu „Ratuszowe Wieczory”
- Leszczyńskim Towarzystwem Muzycznym im. Romana Maciejewskiego – organizowanie koncertów muzycznych, XVIII Leszczyńskiego Festiwalu Muzycznego im. R. Maciejewskiego
- bibliotekami różnych sieci w Lesznie, powiecie i Wielkopolsce, a zwłaszcza z Wojewódzką Biblioteką Publiczną i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu w zakresie gromadzenia zbiorów, upowszechniania książki i czytelnictwa, doskonalenia zawodowego bibliotekarzy
- Uniwersytetem Trzeciego Wieku, Polskim Związkiem Emerytów, Rencistów i Inwalidów, Polskim Komitetem Pomocy Społecznej, Domem Pomocy Społecznej, w zakresie popularyzacji literatury, rozwoju czytelnictwa, organizacji wyjazdów krajoznawczych, prowadzenia punktów bibliotecznych
- Leszczyńskim Stowarzyszeniem Dzieciom Niepełnosprawnym w zakresie organizacji wystaw, konkursów, koncertów
- Fundacją im. Huberta Mądrego – współpraca przy organizacji koncertów, spotkań autorskich i wystaw
- Instytutem Pamięci Narodowej Oddział w Poznaniu w zakresie realizacji cyklu „Przystanek Historia”
- Fundacją Centrum Aktywności Twórczej w zakresie współpracy przy realizacji Krajoznawczych Wakacji w Bibliotece, oraz spotkań z historią i kulturą innych państw.

Leszno, 2017-02-18

DYREKTOR
A. Kuźmiński
mgr Andrzej Kuźmiński