

OGŁOSZENIE PREZYDENTA MIASTA LESZNA Z DNIA 3 MARCA 2017 ROKU.
Ogłoszenie otwartego konkursu ofert
na wspieranie realizacji zadań publicznych Miasta Leszna z zakresu edukacji, oświaty
i wychowania.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016, poz.1817 ze zm.) ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2017 r.

Konkurs jest adresowany do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

- I. Nazwa zadania: realizacja III etapu programu „Wychowanie wodne” zawartego w uchwale Nr XI/169/2011 Rady Miejskiej Leszna z dnia 27 października 2011 r. w sprawie przyjęcia Programu „Wychowanie wodne”.

Wysokość środków przeznaczona na zadanie w roku 2016 – 25 000,00 zł.

Wysokość środków przeznaczona na zadanie w roku 2017 – 25 000,00 zł. (*)

kwota oznaczona symbolem (*) może ulec zmianie.

1. Cele zadania:

Celem programu jest rozwinięcie i uzupełnienie dotychczasowej działalności Miasta w zakresie nauki pływania o szeroko pojęte wychowanie wodne.

2. Przedmiotem konkursu jest:

Uchwała Nr XI/169/2011 Rady Miejskiej Leszna z dnia 27 października 2011r. wprowadziła do realizacji na terenie Miasta Leszna program „Wychowanie wodne”. Realizacja Programu odbywać się będzie poprzez ćwiczenia z udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, doskonalenie umiejętności pływania i nurkowania, prawidłowego posługiwania się różnego rodzaju sprzętem pływającym, a także wyrabianie właściwych zachowań nad zbiornikami wodnymi.

3. Dotacja może być przeznaczona w szczególności na:

- 1) zakup pomocy do prowadzenia zajęć,
- 2) honoraria za prowadzone zajęcia,
- 3) wynajem sprzętu wodnego,
- 4) koszty przejazdu do ośrodka wodnego,
- 5) materiały poglądowe dla uczestników zajęć,
- 6) koszty obsługi zadania w wysokości do 10% przyznanej dotacji.

Oferta musi spełniać wszystkie wymogi formalne, ustalone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozpatrzeniu podlegać będą wyłącznie oferty sporządzone według wzoru zawartego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).

II. Zasady i warunki przyznania dotacji na wspieranie realizacji zadań publicznych Miasta Leszna z zakresu kultury fizycznej.

1. Podmioty uczestniczące w otwartym konkursie ofert i ubiegające się o dotację na realizację zadań powinny spełniać warunki ogólne:

- 1) posiadać osobowość prawną lub upoważnienie jednostki nadrzędnej, posiadającej osobowość prawną do złożenia oferty i podpisania umowy, dysponowania środkami finansowymi i rozliczenia,
- 2) złożyć w terminie poprawnie i w sposób czytelny wypełnioną ofertę, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy,
- 3) wykazać posiadanie: niezbędnej wiedzy, kwalifikacji, doświadczeń, kadry i odpowiedniego zaplecza lokalowego do realizacji konkretnego zadania.

2. Termin i sposób składania ofert:

- 1) oferty wraz z załącznikami należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **24 marca 2017** roku do godz. 14.00 osobiście lub za pośrednictwem poczty w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Leszna, ul. Karasia 15 w Lesznie. Decyduje data wpływu oferty do Biura Obsługi Klienta.
- 2) oferty mogą składać podmioty samodzielnie lub wspólnie z innymi podmiotami.
- 3) do oferty należy dołączyć wymagane załączniki:
 - a) informację zawierającą numer konta bankowego stowarzyszenia oraz wskazanie osób upoważnionych do reprezentowania stowarzyszenia wraz z numerem pesel.

W przypadku składania przez podmiot więcej niż jednej oferty w danym konkursie, wymagany jest jeden komplet załączników (dołączony do jednej z ofert z odpowiednią adnotacją na pozostałych ofertach).

W ofercie nie należy zmieniać układu pytań.

Należy udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania (oferta kompletnie wypełniona); jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy oferenta, czy zgłaszanego przez niego projektu, należy to jasno zaznaczyć, np. wpisać „nie dotyczy”; w przypadku znaku (gwiazdka) postąpić według instrukcji (niepotrzebne skreślić). Kopia dokumentów winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisania oferty.

3. Warunki i termin realizacji zadania:

1. Oferent przyjmując zlecenie realizacji zadania zobowiązuje się do wykonania zadania w trybie i na zasadach określonych w zawartej umowie .
2. Realizacja zadania wymaga przeprowadzenia zajęć określonych w III etapie programu „Wychowanie wodne” zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej, obejmując uczniów klas trzecich gimnazjów Miasta Leszna, którzy otrzymają zgodę rodziców na uczestnictwo w programie,
3. Nabór chętnych uczniów do udziału w III etapie programu przeprowadza realizator programu przy współpracy z dyrekcjami szkół spośród chętnych uczniów, którzy realizowali I i II etap programu „Wychowanie wodne”.
4. Zadanie publiczne nie może być zrealizowane przez podmiot nie będący stroną umowy, chyba że umowa zezwala na wykonanie określonej części zadania przez taki podmiot.
5. Od oferenta wymaga się informowania opinii publicznej o otrzymanej dotacji ze środków budżetu miasta Leszna, a po zakończeniu zadania – złożenia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnie z umową o powierzenie zadania publicznego.
6. Termin realizacji zadania: 18.04.2017r. – 23.06.2017r.
7. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP), na oficjalnej stronie internetowej Miasta Leszna oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Leszna.

4. Termin, tryb i kryteria rozpatrywania ofert:

- 1) Rozpatrzenie ofert nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do 60 dni od terminu do składania ofert wskazanego w ogłoszeniu
- 2) Oferty spełniające wymogi formalne, oceniane będą przez Komisję Konkursową, powołaną przez Prezydenta Miasta Leszna.
- 3) Ocenie podlegają następujące kryteria:
 - a) merytoryczne przygotowanie kadrowe do realizacji zadania ,
 - b) wyposażenie w pomoce dydaktyczne i sprzęt do prowadzenia zajęć oraz materiały poglądowe dla uczestników zajęć,
 - c) dotychczasowe doświadczenia oferenta w realizacji zadań podobnego typu oraz dotychczasowe doświadczenia samorządu Leszna we współpracy z oferentem,
 - d) rzetelność przedstawionej oferty.

5. Postanowienia końcowe

- 1) Dotacji nie można wykorzystywać na:
 - a) prowadzenie działalności gospodarczej,
 - b) realizację zadań już zleconych danej jednostce przez Prezydenta Miasta Leszna
- 2) Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.
- 3) Zastrzega się możliwość nierozstrzygnięcia konkursu w poszczególnych zadaniach, bez prawa do odwołania.