

**Do Wykonawców****Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego
o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro**

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro, zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na wykonanie zamówienia pn.:

„Budowa wentylacji kuchni i jadalni w piwnicy budynku Urzędu Miasta przy ul. K. Karasia 15 w Lesznie”.**I. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa wentylacji kuchni i jadalni w piwnicy budynku Urzędu Miasta przy ul. K. Karasia 15 w Lesznie.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a. wykonanie ciągów wywiewnych W1, W2, W3, W4, W5, W6,
 - b. wykonanie ciągów wyrównawczych OW1, OW2, OW3,
 - c. przeprowadzenie prób szczelności rozruchów,
 - d. wykonanie badań wydajności.

Roboty budowlane:

- a. wykucie i otynkowanie otworów w konstrukcjach żelbetonowych,
- b. wykucie otworów z ich otynkowaniem w ścianach z cegieł na zaprawie cementowej,
- c. przemurowanie przewodów kominowych i wentylacyjnych cegłami na zaprawie cementowej.

Roboty elektryczne:

- a. w rozdzielnicy kuchni dobudowanie zabezpieczenia 1-fazowego dla zabezpieczenia zasilania rozdzielnicy wentylacji,
- b. wykucie wnęki pod rozdzielnicę wentylacji RW,
- c. osadzenie rozdzielnicy wentylacji,
- d. ułożenie w wykutych bruzdach przewodów zasilających wentylatory od W1 do W6,
- e. podłączenie wentylatorów od W1 do W6,
- f. wykonanie pomiarów skuteczności zerowania i rezystancji nowo położonych obwodów elektrycznych.

3. Prace związane z demontażem, zabezpieczeniem i ponownym montażem urządzeń kuchennych i elementów wyposażenia kuchni wykona dzierżawca lokalu.
4. Szczegółowy zakres robót i sposób ich wykonania jest opisany w projekcie budowlanym, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarach robót oraz rysunkach. Wymieniona dokumentacja techniczna (**Załącznik Nr 7 do niniejszego zapytania ofertowego**) przesłana zostanie w wersji elektronicznej. Ponadto wymieniona dokumentacja dostępna będzie w biurze prowadzącego postępowanie (Urząd Miasta Leszno Wydział Organizacyjny, Referat Administracyjno-Gospodarczy, ul. Kazimierza Karasia 15, 64 – 100 Leszno, pok. nr 1B).

UWAGA!

Zamawiający wyraźnie zastrzega, iż przedmiot niniejszego zamówienia nie obejmuje określonych w Projekcie budowlanym i Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót prac związanych z wykonaniem Centrali wentylacyjnej C1 oraz ciągu nawiewnego z centrali C1.

5. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg wspólnego słownika zamówień CPV:

45331000-6	Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45331200-8	Instalacja cieplna, wentylacyjna i konfekcjonowania powietrza
45331210-1	Instalowanie wentylacji
45000000-7	Roboty budowlane
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu harmonogram rzeczowo – finansowy prac, uwzględniający założenia Zamawiającego dot. terminu realizacji przedmiotowego zadania zawarte w punkcie II niniejszego zapytania ofertowego. Przedłożony przez Wykonawcę harmonogram prac wymaga akceptacji Zamawiającego oraz będzie wiążący dla Wykonawcy na etapie realizacji niniejszego zamówienia.
7. Przy wykonawstwie oraz odbiorze robót objętych zamówieniem obowiązywać będą zasady i wymagania określone w:
 - 1) Projekcie budowlanym,
 - 2) Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót,
 - 3) Obowiązujących normach, przepisach,
 - 4) Przedmiarach robót,z uwzględnieniem poniższych warunków do w/w dokumentów:
 - a) Wszystkie użyte materiały oraz technologie robót muszą odpowiadać wymaganiom stawianym w Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót oraz obowiązujących normach,
 - b) Przed wbudowaniem jakichkolwiek materiałów Wykonawca okaże Inspektorowi nadzoru świadectwo dopuszczenia tego materiału do stosowania w budownictwie i spełnienia wymogów określonych w Specyfikacjach Technicznych i Polskich Normach, w celu uzyskania zgody na jego stosowanie.
8. Wykonawca do wykonania zamówienia będzie stosował wyroby budowlane wprowadzone do obrotu na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2014 r., poz. 883 ze zmianami).
9. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń technicznych oraz elementów wyposażenia równoważnych opisywanym w przedmiarach robót.
10. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w opisywanym przez Zamawiającego przedmiarze robót jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały, urządzenia techniczne i elementy wyposażenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
11. W przypadku, gdy w przedmiarze robót, projekcie budowlanym wskazana została nazwa handlowa lub znak towarowy materiału, urządzenia technicznego lub elementu wyposażenia, to charakteryzujące tak opisany materiał, urządzenie techniczne lub element wyposażenia, parametry i cechy techniczne oraz posiadane atesty i certyfikaty stanowią warunek równoważności dla rozwiązań zamiennych.

12. Powstałe podczas prowadzenia robót odpady zagospodaruje Wykonawca. Utylizację należy przeprowadzić zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.) i jej koszt uwzględnić w cenie ofertowej.
13. Zakres robót oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:
- 1) Organizację i zagospodarowanie terenu robót oraz zaplecza robót, ustanowienie Kierownika Budowy;
 - 2) Właściwe zabezpieczenie i oznakowanie miejsca robót oraz ubezpieczenie budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej;
 - 3) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, pomiarów i badań w tym badań czynników szkodliwych dla zdrowia wydzielanych przez materiały budowlane, urządzenia i elementy wyposażenia w pomieszczeniach przeznaczonych na pobyt ludzi i/lub przechowywanie żywności oraz odbiorów;
 - 4) Szkolenie osób zatrudnionych przy wykonywaniu zamówienia w zakresie przepisów BHP;
 - 5) Utrudnienia i prace dodatkowe wynikające z wykonywania robót na terenie czynnego obiektu;
 - 6) Po zakończeniu robót doprowadzenie terenu robót do stanu pierwotnego, demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu;
 - 7) Bieżące utrzymanie czystości na terenie prowadzonych robót;
 - 8) Ewentualne inne koszty, które zdaniem Wykonawcy trzeba ponieść w związku z realizacją zamówienia.
14. Do obowiązków Wykonawcy należy ponadto:
- 1) Protokolarne przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
 - 2) Prowadzenie dziennika budowy;
 - 3) Usuwanie w określonym przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru danej branży terminie wszelkich stwierdzonych nieprawidłowości;
 - 4) Wykonywanie poleceń i wskazówek Inspektora Nadzoru danej branży;
 - 5) Organizowanie robót w uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru danej branży tak, aby z tego tytułu nie było zbędnych przerw w realizacji robót;
 - 6) Rozpoczęcie prac niezwłocznie od dnia przekazania terenu robót;
 - 7) Przestrzegania zasad BHP;
 - 8) Dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót w terminach określonych przez Inspektora Nadzoru danej branży;
 - 9) Wykonanie na polecenie Inspektora Nadzoru danej branży prac niezbędnych ze względu na zagrożenie życia i bezpieczeństwa osób lub zabezpieczenie przed awarią, zawiadamiając o tym niezwłocznie Zamawiającego;
 - 10) Uczestniczenie Kierownika Budowy i kierownika robót branży sanitarnej w radach budowy;
 - 11) Uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych (minimum jeden raz na rok);
 - 12) Usuwanie wad stwierdzonych w czasie przeglądów gwarancyjnych.
15. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę 36 - miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi na wykonane roboty, wbudowane materiały, wyroby i urządzenia.
16. Pominięcie jakiegokolwiek pozycji z przedmiaru robót przy wycenie i nie ujęcie jej w cenie ofertowej nie może stanowić podstawy żądania dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu, a prace wymienione w tej pozycji będą podlegały wykonaniu w ramach ceny ofertowej.
17. Za szkody wynikłe w czasie prowadzenia prac jak również za wszelkie zdarzenia powstałe z tej przyczyny odpowiedzialny będzie Wykonawca robót.
18. Zaleca się przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej miejsca prac, w uzgodnionym wcześniej terminie – po uprzednim kontakcie telefonicznym z p. Romanem Grygierem tel. 65 529 82 20 od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30-15:30.
19. Roboty budowlane objęte niniejszym zamówieniem będą wykonywane na terenie budynku Urzędu Miasta Leszna. W czasie wykonywania robót miejsce prowadzenia prac należy tak zabezpieczyć, aby uniknąć wszelkich przypadkowych uszkodzeń ludzi i mienia. Wykonawca nie będzie utrudniał korzystania

z budynku Urzędu pracownikom i innym użytkownikom. Roboty budowlane należy wykonać tak, aby nie uszkodzić istniejących instalacji znajdujących się w budynku. Zamawiający zastrzega, iż prace uciążliwe dla pracowników należy wykonać po godzinach pracy lub w dni wolne od pracy.

20. Roboty objęte zamówieniem zostaną odebrane jednym odbiorem robót – końcowym.

21. Odbioru końcowego robót dokonuje Zamawiający i wyznaczeni przez Zamawiającego przedstawiciele w obecności Wykonawcy, podwykonawcy, Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru danej branży w ciągu 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia ich do odbioru, przy czym zgłoszenie to musi być potwierdzone przez Inspektorów Nadzoru danej branży, iż prace zostały wykonane zgodnie z kontraktem i obiekt (element obiektu) pozbawiony jest wszelkich wad. Do zgłoszenia zakończenia robót Wykonawca załącza dokumenty wymagane ustawami i wydanymi na ich podstawie przepisami wykonawczymi oraz dokumenty wymienione w załączonych do zapytania Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, w szczególności:

- 1) Kosztorysy powykonawcze sprawdzone i zatwierdzone przez Inspektorów Nadzoru danej branży,
- 2) Deklaracje zgodności wbudowanych materiałów i urządzeń - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. 2004 r. Nr 198, poz. 2041 ze zm.),
- 3) Dokumentację powykonawczą wraz z wszystkimi zmianami dokonanymi w toku budowy, potwierdzonymi przez Wykonawcę i Inspektora Nadzoru inwestorskiego danej branży,
- 4) Wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych zgodnie z Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót,
- 5) Dziennik budowy i księgi obmiaru,
- 6) Podręcznik obsługi i wyszukiwania usterek, instrukcję obsługi wszystkich elementów składowych instalacji w języku polskim,
- 7) Pisemną gwarancję jakości na wykonane roboty, wbudowane materiały, wyroby i urządzenia.

Szczegółowe zasady odbioru przedmiotu zamówienia określa wzór umowy (Załącznik Nr 6 do niniejszego zapytania).

II. Termin realizacji zamówienia:

1. Wykonawca obowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia w terminie 28 dni kalendarzowych, licząc od dnia przekazania terenu robót.
2. Zamawiający zastrzega, że prace wymagające ściśle wyłączenia lokalu kuchni i jadalni z użytkowania należy wykonać w ciągłości w terminie do 7 dni kalendarzowych.
3. Wybrany Wykonawca uzgodni z dzierżawcą lokalu termin, w którym będzie wykonywał prace wymagające ściśle wyłączenia lokalu kuchni i jadalni z użytkowania oraz przedstawi Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy harmonogram rzeczowo – finansowy prac, uwzględniający zapisy dot. terminu realizacji zamówienia, o których mowa w pkt 1 i 2 niniejszego Rozdziału zapytania. Przedłożony przez Wykonawcę harmonogram prac wymaga akceptacji Zamawiającego oraz będzie wiążący dla Wykonawcy na etapie realizacji zamówienia.
4. Przekazanie terenu robót nastąpi w terminie do 3 dni od dnia podpisania umowy. Za ewentualne opóźnienia w przekazaniu terenu robót wynikłe z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego wybranemu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia.

III. Warunki Płatności:

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wg uzgodnionych cen jednostkowych podanych przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym oraz ilości rzeczywiście wykonanych robót stwierdzonych na podstawie powykonawczego obmiaru robót, przy czym wykonanie robót w zakresie większym niż to wynika z kosztorysu ofertowego dopuszczone jest wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.

2. Należność za wykonane roboty będzie uregulowana przez Zamawiającego przelewem w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania poprawnie wystawionej i zgodnej z umową faktury VAT.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego w obecności Wykonawcy, podwykonawcy, Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru danej branży protokół końcowego odbioru robót.
4. Pozostałe warunki płatności określa wzór umowy (Załącznik Nr 6 do niniejszego zapytania).

IV. Kryteria oceny ofert, ich waga i sposób oceny:

Najniższa cena ofertowa brutto -100%.

Punkty w kryterium ceny ofertowej zostaną przyznane według następującego wzoru:

$$Pkt_c = C_n / C_b \times 100 \text{ [pkt]}$$

Pkt_c – oznacza punkty w kryterium „najniższej ceny ofertowej brutto”,

C_n – oznacza najniższą oferowaną cenę ofertową brutto,

C_b – oznacza cenę ofertową brutto badanej oferty.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu;
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

2. Warunki udziału w postępowaniu.

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia (Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania).

b) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych zero groszy).

Na potwierdzenie wyżej opisanego warunku Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

c) Zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej jedną robotę obejmującą swoim zakresem prace polegające na wykonaniu instalacji wentylacyjnej mechanicznej o wartości brutto minimum 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych zero groszy).

Przy czym Zamawiający zastrzega, że przez jedną robotę rozumie wykonanie zamówienia na rzecz jednego podmiotu/Zamawiającego w ramach jednej umowy / zlecenia / kontraktu.

Na potwierdzenie wyżej opisanego warunku Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu

składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – według wzoru stanowiącego *Załącznik Nr 4 do niniejszego zapytania*).

- 2) Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że do realizacji niniejszego zamówienia dysponuje:
- a) minimum jedną osobą posiadającą odpowiednie kwalifikacje zawodowe i uprawnienia konstrukcyjno – budowlane do pełnienia funkcji Kierownika Budowy w zakresie robót będących przedmiotem zamówienia;
 - b) minimum jedną osobą posiadającą odpowiednie kwalifikacje zawodowe i uprawnienia do pełnienia funkcji kierownika robót sanitarnych w zakresie robót będących przedmiotem zamówienia.

Osoby te muszą posiadać aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz uprawnienia budowlane wymagane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016r, poz. 290) lub równoważne uprawnienia uzyskane na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego, dla poszczególnych branż i – jeżeli jest to wymagane – ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

Osoby będące obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej, a wskazane jako eksperci, od których wymagane są stosowne uprawnienia budowlane, powinny posiadać decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

Na potwierdzenie wyżej opisanego warunku Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - według wzoru stanowiącego *Załącznik Nr 5 do niniejszego zapytania*).

UWAGA:

Wykonawca przed zawarciem umowy będzie zobowiązany do przedłożenia kopii uprawnień budowlanych osób wskazanych do wykonywania funkcji Kierownika Budowy i kierownika robót sanitarnych, wraz z ważnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.

3. Ponadto Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) i na tą okoliczność Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

- a) oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (*Załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego*).
- b) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.

UWAGA!

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentu, określonego w punkcie 3 lit. b) powyżej niniejszego Rozdziału zapytania, jeżeli Zamawiający posiada dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

VI. Poleganie na zasobach innego podmiotu.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy – Prawo zamówień publicznych w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował tymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - A. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - B. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - C. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - D. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

„Zobowiązanie innego podmiotu” powinno być złożone w oryginale. Może ono być złożone w formie pisemnego oświadczenia innego podmiotu, ale również w postaci innych dokumentów (np. umowa przedwstępna, umowa generalna o współpracy). Istotne jest, aby z treści przedłożonych dokumentów Zamawiający pozyskał informacje, o których mowa punktach A, B, C i D powyżej.

„Zobowiązanie innego podmiotu” powinno wskazywać w sposób jednoznaczny i bezwarunkowy wolę innego podmiotu udostępnienia swoich zasobów Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna lub finansowa, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.
5. Jeżeli inny podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega, nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o której mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

UWAGA!

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta powinna być złożona w zamkniętym opakowaniu (kopercie) zabezpieczonym przed otwarciem, bez uszkodzenia, w sposób gwarantujący zachowanie jej poufności do czasu jej otwarcia. Na kopercie (opakowaniu) należy umieścić adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis:

*„Zapytanie ofertowe (OR-A.271.1.09.2016) –
Oferta na budowę wentylacji kuchni i jadalni w piwnicy budynku Urzędu Miasta
przy ul. K. Karasia 15 w Lesznie.
Nie otwierać przed 28.10.2016 r., godz. 10:15”*

oraz nazwę i adres Wykonawcy i Zamawiającego

2. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką na formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego *Załącznik nr 1* do niniejszego zapytania wraz ze sporządzonym kosztorysem ofertowym na bazie załączonych przedmiarów robót (*Załącznik nr 7 do niniejszego zapytania*).
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub w innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, itp. muszą być parafowane własnoręcznie przez osoby podpisujące ofertę.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu.
7. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane, parafowane i spięte w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.
8. Podpisy Wykonawcy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
9. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego zapytania ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
10. W przypadku nieprawidłowego opisanego, zaadresowania lub zamknięcia opakowania oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie oferty (przesyłki) i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
11. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości, nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, które informacje nie mogą być udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym, wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert tj.

informacje dotyczące nazwy przedsiębiorstwa, ceny, terminu wykonania zamówienia, gwarancji, warunków płatności – zawartych w ofercie.

12. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
13. Nie podlega ocenie oferta złożona po terminie.

VIII. Wykaz dokumentów, oświadczeń jakie powinien złożyć Wykonawca:

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia Wykonawcy i dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy (**Załącznik Nr 1 do zapytania**), wraz z kosztorysami ofertowymi sporządzonymi na bazie załączonym przedmiarów robót,
 - 2) wypełniony formularz „*Oświadczenie dotyczące spełnianiu warunków udziału w postępowaniu*” (**Załącznik Nr 2 do zapytania**),
 - 3) wypełniony formularz „*Oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw do wykluczenia*” (**Załącznik Nr 3 do zapytania**),
 - 4) wykaz robót budowlanych (**Załącznik Nr 4 do zapytania**) na potwierdzenie warunku określonego w Rozdziale V pkt 2 lit. c) ppkt 1 niniejszego zapytania).
 - 5) wykaz osób (**Załącznik Nr 5 do zapytania**) - na potwierdzenie warunku określonego w Rozdziale V pkt 2 lit. c) ppkt 2 niniejszego zapytania.
 - 6) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności - na potwierdzenie warunku określonego w Rozdziale V pkt 2 lit. b) niniejszego zapytania.
2. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Jeśli umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentów określonych powyżej, Wykonawca obowiązany jest załączyć pełnomocnictwo dla tej osoby. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez jego wystawcę bądź uwierzytelnione przez notariusza. Dla pełnomocnictwa tego, zgodnie z art. 1 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2015 r., poz. 783 ze zm.) nie jest wymagane uiszczenie opłaty.

IX. Miejsce i termin złożenia ofert (adres, dzień i godzina):

Ofertę cenową na wykonanie przedmiotowego zamówienia należy złożyć na piśmie w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 28.10.2016 r. do godziny 10:00** w siedzibie Zamawiającego tj.: Urząd Miasta Leszno – Wydział Organizacyjny Referat Administracyjny – Gospodarczy, ul. K. Karasia 15, 64 – 100 Leszno, pokój **nr 1 B**.

X. Miejsce i termin publicznego otwarcia ofert (adres, dzień i godzina)

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Kazimierza Karasia 15, 64-100 Leszno w dniu **28.10.2016 r., o godz. 10:15, sala sesyjna**.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

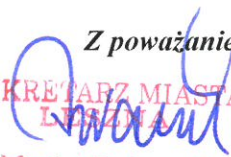
1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym będzie obowiązywała przez cały okres trwania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.
3. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty wykonania niniejszego zamówienia, wynikające z zapytania ofertowego oraz postanowień zawartych w projekcie umowy stanowiącej **Załącznik Nr 6 do zapytania ofertowego**,

4. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę w formularzu oferty, jest wyrażoną w pieniądzu, łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług VAT w wysokości 23%, wartością robót budowlanych i innych świadczeń, stanowiących przedmiot zamówienia.
5. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty wykonania niniejszego zamówienia, wynikające z przedmiarów robót, projektu budowlanego, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, treści zapytania ofertowego, postanowień projektu umowy, wizji lokalnej miejsca robót oraz informacji i wyjaśnień uzyskanych od Zamawiającego.
6. Ceny umieszczone w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego muszą obejmować koszty wszystkich następujących po sobie czynności, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania robót z dokumentacją techniczną i wymaganiami podanymi w normach i przepisach budowlanych, a także z wiedzą i sztuką budowlaną. Jeżeli w opisie pozycji przedmiaru robót nie uwzględniono pewnych czynności czy robót pomocniczych lub tymczasowych związanych z wykonaniem danej roboty budowlanej (np. montażu i demontażu pomostów roboczych, wszelkiego rodzaju zabezpieczeń pracowników oraz sprzętu i narzędzi oraz wszelkich innych prac pomocniczych dla placu budowy i na stanowiskach roboczych), to koszty tych czynności i robót powinny być przez Wykonawców uwzględnione w cenie określonej dla danej roboty budowlanej lub rozrzucone na wszystkie pozycje poprzez ujęcie ich w kosztach ogólnych budowy.
7. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do przedmiarów robót oraz nie może pominąć żadnej pozycji przedmiaru w sporządzonym kosztorysie ofertowym.
8. Wykonawca obliczając cenę za realizację przedmiotu zamówienia musi uwzględnić w kosztorysie ofertowym pozycje przedmiarowe w nim opisane. Wszystkie błędy ujawnione w dokumentacji projektowej, w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, w przedmiarach robót, Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w punkcie IX niniejszego zapytania.
9. Kosztorys ofertowy należy sporządzić ściśle według kolejności wyszczególnionych pozycji w przedmiarach robót. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto wg poniższych zasad:
 - 1) ceny jednostkowe oraz ostateczna cena oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku,
 - 2) jednostki miar i ilość jednostek są niezmiennie,
 - 3) zakres rzeczowy pozycji jest niezmienny,
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie pozycje robót opisane w przedmiarze robót,
 - 5) upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych,
 - 6) przyjęcie wartości „0” zero oznaczać będzie, że wartości określone w danej pozycji uwzględniono w innych pozycjach lub obejmują je koszty pośrednie, natomiast brak wyceny danej pozycji oznaczać będzie, że Wykonawca przyjął dla tej pozycji wartość „0”,
 - 7) Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom,
 - 8) Suma wartości wszystkich pozycji netto daje wartość netto oferty. Wartość brutto oferty należy obliczyć dodając wartość podatku VAT do wartości netto oferty.
10. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XII. Inne informacje:

1. Wszelkich wyjaśnień dotyczących niniejszego zapytania udziela Pan Roman Grygier, z którymi można kontaktować się telefonicznie pod nr telefonu 65 529 82 20, lub osobiście w siedzibie Zamawiającego przy ul. K. Karasia 15, 64 – 100 Leszno, pokój 1D.

2. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa o treści jak w *Załączniku Nr 6 do zapytania ofertowego*.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji przed podpisaniem umowy oraz możliwość unieważnienia postępowania.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy:
 - a. Wykonawców, którzy nie spełniają warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
 - b. Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - c. Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - b. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - d. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - e. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - f. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdziale XI pkt 10 lit. c) niniejszego zapytania ofertowego;
 - g. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu, oświadczenia dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu spełnia warunki udziału w postępowaniu, oraz że oferowane roboty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Zamawiający może odstąpić od czynności wymienionych w pkt. 7 i 8 powyżej, w przypadku gdy oferta najkorzystniejsza spełnia wszystkie postawione w zapytaniu ofertowym wymagania i jest kompletna.
10. Zamawiający powiadomi Wykonawców o odrzuceniu oferty.
11. Zamawiający powiadomi Wykonawców o wykluczeniu z postępowania.

Z poważaniem

SEKRETARZ MIASTA
LUBINA
.....
Maciej Dziamski

Załączniki:

- Nr 1 - formularz „Formularz ofertowy”,
- Nr 2 - formularz „Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu”,
- Nr 3 - formularz „Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania”,
- Nr 4 - formularz „Wykaz robót”,
- Nr 5 - formularz „Wykaz osób”,
- Nr 6 - wzór umowy,
- Nr 7 - dokumentacja techniczna:
 - projekt budowlany,
 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót instalacji wentylacji mechanicznej,
 - Przedmiar robót – wentylacja mechaniczna jadalni i kuchni,
 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – branża elektryczna,
 - Skrócony opis prac – branża elektryczna,
 - Przedmiar robót – branża elektryczna,
 - Rysunek Nr 01 – Wentylacja – rzuty piwnicy, parter i I piętro,
 - Rysunek Nr 02 – Wentylacja – przekroje,
 - Rysunek Nr 03 – Wentylacja – obudowy.