

## PREZYDENT MIASTA LESZNA

ul. Kazimierza Karasia 15, 64-100 Leszno

ogłasza nabór kandydatów na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze -  
dyrektora miejskiej jednostki organizacyjnej:

### **Dyrektor Żłobka Publicznego nr 1 „Miś” w Lesznie (K/M)**

z siedzibą przy ul. Jagiellońskiej 7A, 64-100 Leszno

#### **Czym będziesz się zajmować**

##### **Osoba na tym stanowisku**

- odpowiada za zarządzanie całokształtem działalności Żłobka Publicznego nr 1 „Miś” w Lesznie, sprawuje nadzór nad jego prawidłowym funkcjonowaniem, reprezentuje go na zewnątrz, tworzy właściwe warunki do realizacji celów i zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa (w szczególności w zakresie ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3) oraz statutu żłobka, a także wewnętrznych uregulowań prawnych,
- współdziała z instytucjami, organizacjami społecznymi i innymi podmiotami w celu realizacji zadań jednostki,
- odpowiada za zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa i właściwej opieki pielęgnacyjnej, edukacyjnej i opiekuńczej z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
- odpowiada za prowadzenie procesu rekrutacji i związaną z nią dokumentacją,
- wydaje decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu działania żłobka zgodnie z delegacjami ustawowymi oraz udzielonymi upoważnieniami,
- kieruje sprawami związanymi z działalnością finansową i administracyjną jednostki,
- opracowuje roczny plan finansowy oraz sprawuje nadzór nad wykonaniem zatwierdzonego planu i budżetu,
- odpowiada za właściwe i zgodne z przepisami dysponowanie środkami finansowymi,
- inicjuje i wdraża działania mające na celu pozyskiwanie środków pozabudżetowych, w tym funduszy unijnych na projekty związane z realizacją zadań żłobka,
- odpowiada za zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej w jednostce,
- dokonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników żłobka,
- odpowiada za ustalenie wewnętrznej organizacji żłobka poprzez określenie wewnętrznych przepisów, zakresu obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników zatrudnionych na poszczególnych stanowiskach,
- zarządza powierzonym mieniem i sprawuje nadzór nad jego prawidłowym zabezpieczeniem,
- odpowiada za terminowe i rzetelne wypełnienie obowiązków służbowych, w tym za sporządzenie wymaganych przepisami sprawozdań i analiz,
- wykonuje inne, powierzone Żłobkowi Publicznemu nr 1 „Miś” zadania, w tym wynikające z przepisów szczególnych,
- systematycznie aktualizuje wiedzę i umiejętności w zakresie usług opieki i wczesnej edukacji dzieci w wieku do lat 3, metodyki i praktyki pracy z dziećmi, zrozumienia potrzeb dzieci, współpracy z rodzicami oraz dbania o własny dobrostan, w szczególności przez samokształcenie udział w szkoleniach.

#### **Kogo poszukujemy**

##### **Potrzebne Ci będą (wymagania niezbędne)**

- wykształcenie wyższe i co najmniej 3 lata doświadczenia w pracy z dziećmi albo wykształcenie średnie lub średnie branżowe oraz 5 lat doświadczenia w pracy z dziećmi (preferowane kierunki: nauczyciel wychowania przedszkolnego, nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej, opieki dziecięcej, pedagogika opiekuńczo – wychowawcza, położnictwo, pielęgniarstwo lub pokrewne),
- znajomość ustaw: o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, o pracownikach samorządowych, o samorządzie gminnym, o finansach publicznych, o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o ochronie danych osobowych, o dostępie do informacji publicznej, Kodeks postępowania administracyjnego, Kodeks pracy, Prawo zamówień publicznych oraz przepisów wykonawczych do ww. ustaw,
- wiedza na temat celu, zadań oraz zasad funkcjonowania Żłobka Publicznego nr 1 „Miś” w Lesznie,
- obywatelstwo polskie zgodnie z odpowiednimi ustawami,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz że nie toczy się przeciwko kandydatowi postępowanie karne lub karno-skarbowe,
- brak zakazu pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku, o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych oraz że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie rzecznika dyscypliny finansów publicznych,
- spełnia warunki z art. 15 ust. 4 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, tj. nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym lub nie został skazany prawomocnym wyrokiem za inne przestępstwa umyślne (osoba przed podjęciem zatrudnienia przedstawia informację z bazy danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym),
- spełnia warunki określone w art. 18 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, tj.: daje rękojmnię należytego sprawowania opieki nad dziećmi; nie jest pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mu zawieszona ani ograniczona; wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony

na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd; nie został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne,

- nieposzlakowana opinia,
- koncepcja funkcjonowania Żłobka Publicznego nr 1 „Miś” w Lesznie na lata 2026-2028 przedstawiona w formie pisemnej. Kandydat przedstawia misję, wizję, cele i planowane źródła finansowania, w tym źródła zewnętrzne. Maksymalna objętość do 5 stron formatu A4 (zaleca się: rodzaj czcionki Times New Roman, rozmiar 12, odstępy pomiędzy wierszami 1,5; wersja papierowa własnoręcznie podpisana z ponumerowanymi stronami).

#### **Dodatkowym atutem będzie** (wymagania dodatkowe)

- studia podyplomowe z zakresu: wczesne wspomaganie rozwoju, wspomaganie rozwoju dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej, edukacja prorozwojowa, pedagogika małego dziecka, psychologia dziecięca, psychologia wspierania rozwoju i kształcenia, psychologia wychowawcza,
- przeszkolenie z zakresu z udzielania dziecku pierwszej pomocy,
- posiadanie kwalifikacji: pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo-wychowawczego, pedagoga społeczno-wychowawczego, pedagoga wczesnej edukacji, terapeuty pedagogicznego,
- doświadczenie w zarządzaniu żłobkiem, klubem dziecięcym lub placówką oświatową,
- doświadczenie w pracy na stanowisku kierowniczym,
- umiejętność zarządzania zespołem ludzkim, kierowania pracą zespołu i sprawnego podejmowania decyzji,
- umiejętność: pracy pod presją czasu, pracy w zespole, analitycznego oraz logicznego myślenia, korzystania i stosowania przepisów prawa, stosowania własnej oceny w wyborze rozwiązań, zdolność do samodzielnego i odpowiedzialnego podejmowania decyzji, kierując się wiedzą i staranną oceną, dyspozycyjność,
- znajomość obsługi komputera, urządzeń biurowych oraz programów niezbędnych do wykonywania zadań.

#### **Co oferujemy**

- umowę o pracę (pierwsza umowa na okres 6 miesięcy z obowiązkiem odbycia służby przygotowawczej pracownika samorządowego),
- wynagrodzenie zasadnicze **od 8 500 zł brutto**,
- dodatek za wysługę lat (5 – 20% wynagrodzenia zasadniczego uzależniony od posiadanego stażu pracy), dodatek funkcyjny, dodatkowe wynagrodzenie roczne oraz nagrody jubileuszowe,
- pakiet socjalny,
- realny wpływ na dobór pracowników, stworzenie efektywnego zespołu, budowanie kultury i organizacyjnej, kształtowanie atmosfery pracy i realizację celów jednostki,
- możliwość rozwoju zawodowego i wpływu na kształtowanie wysokiej opieki nad dziećmi,
- możliwość realnego wpływu na rozwój Żłobka Publicznego nr 1 „Miś” w Lesznie.

Zasady wynagradzania i nagradzania kierowników jednostek budżetowych oraz samorządowych zakładów budżetowych Miasta Leszna, wobec których czynności z zakresu prawa pracy wykonuje Prezydent Miasta Leszna, oraz ustalenia maksymalnego miesięcznego wynagrodzenia kierowników jednostek budżetowych oraz samorządowych zakładów budżetowych Miasta Leszna i zastępców kierowników tych jednostek *określa Zarządzenie Prezydenta Miasta Leszna; Zarządzenie Prezydenta Miasta Leszna* w sprawie naboru i służby przygotowawczej kierowników miejskich jednostek organizacyjnych Miasta Leszna, których status prawny określa ustawa o pracownikach samorządowych są dostępne na stronie [www.bip.leszno.pl](http://www.bip.leszno.pl) (zakładka: Zarządzenia).

#### **Dostępność**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie dotyczy miejskiej jednostki organizacyjnej – Żłobka Publicznego nr 1 „Miś” w Lesznie z siedzibą przy ul. Jagiellońskiej 7A, 64-100 Leszno, ponieważ placówka rozpocznie funkcjonowanie z dniem 01 lipca 2026 roku.

#### **Informacja o warunkach pracy na tym stanowisku**

- miejsce pracy: Żłobek Publiczny nr 1 „Miś” w Lesznie, ul. Jagiellońska 7A, 64-100 Leszno,
- wymiar czasu pracy: 1 etat,
- praca przy komputerze i innych urządzeniach biurowych,
- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie,
- bezpośredni kontakt z rodzicami lub opiekunami prawnymi dzieci przyjętych do żłobka,
- współdziałanie z instytucjami, organizacjami społecznymi i innymi podmiotami,
- stanowisko pracy nie jest dostosowane do potrzeb osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim.

#### **Przewidywany termin zatrudnienia: 1 lipca 2026 roku**

#### **Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)**

- list motywacyjny,
- wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie - do pobrania ze strony [www.bip.leszno.pl](http://www.bip.leszno.pl) (zakładka: Praca - jako załączniki do niniejszego ogłoszenia),
- oświadczenia kandydata własnoręcznie podpisane, tj.: klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych; o pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych, braku prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz że nie toczy się

przeciwko kandydatowi postępowanie karne lub karno-skarbowe; o braku zakazu pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie rzecznika dyscypliny finansów publicznych; o niefigurowaniu w bazie danych Rejestru Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym z dostętem ograniczonym; że dają rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi; że nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mu zawieszona ani ograniczona; że wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd; o zobowiązaniu (przed podjęciem zatrudnienia) do wystąpienia o informację z bazy danych Rejestru Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym z dostętem ograniczonym - do pobrania z strony [www.bip.leszno.pl](http://www.bip.leszno.pl) (zakładka: Praca - jako załączniki do niniejszego ogłoszenia),

- kserokopie dokumentów poświadczających posiadane wykształcenie,
- dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe – kserokopie świadectw pracy lub oryginał/kserokopia zaświadczenia o zatrudnieniu, w przypadku trwającego zatrudnienia lub inne dokumenty,
- koncepcję funkcjonowania Żłobka Publicznego nr 1 „Miś” w Lesznie na lata 2026-2028, przedstawioną w formie pisemnej.

## Uwaga

- złóż tylko te dokumenty, których wymagamy lub zalecamy,
- dokumenty sporządzone w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego, na koszt własny kandydata.

## Aplikuj do: 8 czerwca 2026 roku do godziny 10:00

- dokumenty aplikacyjne w formie papierowej należy składać w biurze obsługi Urzędu Miasta Leszna lub w Wydziale Kadr i Płac Urzędu Miasta Leszna, ul. Kazimierza Karasia 15 oraz za pośrednictwem poczty na adres Urzędu z dopiskiem: *dot. naboru – Dyrektor Żłobka Publicznego nr 1 „Miś” w Lesznie (K/M)*,
- termin aplikacji dotyczy także ofert przesyłanych pocztą - decyduje data wpływu do Urzędu,
- w przypadku pytań prosimy o kontakt telefoniczny: 65 529 81 36.

## Informacje dodatkowe

- Dokumenty aplikacyjne nie są przyjmowane, poza wyznaczonym terminem oraz w innych formach, niż wskazane w ogłoszeniu. Kandydaci, którzy nie dostarczą wszystkich wymaganych dokumentów lub nie spełniają wymogów niezbędnych nie będą brali udziału w kolejnych etapach rekrutacji.
- Administratorem danych osobowych jest Miasto Leszno z siedzibą w Lesznie, ul. K. Karasia 15. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych - kontakt pod adresem: [iod@leszno.pl](mailto:iod@leszno.pl).
- Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej [www.bip.leszno.pl](http://www.bip.leszno.pl) (zakładka: Praca - jako załączniki do niniejszego ogłoszenia) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu – tablica w holu głównym na parterze budynku przy ul. K. Karasia 15.
- Dokumenty aplikacyjne kandydata zawierające dane osobowe, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji i zatrudniony, zostaną dołączone do jego akt osobowych.
- Dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od daty nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru, a po tym czasie zostaną zniszczone komisyjnie (w tym okresie zainteresowany kandydat może osobiście odebrać dokumenty aplikacyjne).
- Dokumenty dotyczące przebiegu naboru będą przechowywane przez okres 5 lat od zakończenia roku kalendarzowego (zgodnie z instrukcją kancelaryjną).