

PROTOKÓŁ NR 22/2025
z posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji,
która odbyła się 2 grudnia 2025 roku

Lista obecności członków Komisji w załączeniu.

Lista obecności pracowników Urzędu oraz zaproszonych gości w załączeniu.

Temat posiedzenia Komisji:

1. Dyskusja nad projektem budżetu Miasta Leszna na 2026 rok – cz. II.
2. Sprawy różne.

Ad.1.

T. Malepszy – szanowni Państwo rozpoczynamy posiedzenie dzisiejszej komisji Skarg, Wniosków i Petycji. Dzisiejsze prowadzenie Komisji przekazuję mojej zastępczyni, Pani Andżelice Szkudlarek- Kuźniak.

A. Szkudlarek-Kuźniak - Witam naczelników Urzędu oraz dyrektorów jednostek podległych, koleżanki i kolegów radnych oraz pozostałych obecnych. Analogicznie, jak w przypadku naszego poprzedniego posiedzenia, proponuję wysłuchać projektów budżetów poszczególnych jednostek, po ich przedstawieniu i ewentualnych pytaniach zaopiniujemy łącznie projekt budżetu na 2026 rok. Czy są inne propozycje? Nie widzę. Czy są uwagi do porządku obrad? Nie widzę. W takim razie przechodzimy do pkt-u 1. Oddaję głos Pani Lucynie Gbiorczyk, kierownikowi Gabinetu Prezydenta, prosząc o przedstawienie budżetu na 2026 roku.

L. Gbiorczyk – budżet Gabinetu Prezydenta po stronie wydatków został zapisany na kwotę łączną 421000,00 zł. Na promocję jednostek samorządu terytorialnego zaplanowane zostało 395000,00 zł, z czego największy wydatek to ten związany z współpracą z mediami, takimi jak Radio Elka czy gazeta ABC, łącznie 406000,00 zł. Są to koszty zawieranych umów całorocznych z lokalnymi mediami na audycje w radio, artykuły w prasie, na kampanie reklamowe oraz ogłoszenia w prasie ogólnopolskiej. Kolejne zadanie, to te związane z komunikacją elektroniczną. Prowadzenie strony leszno.pl przejął Wydział Promocji i Rozwoju. Na promocje w Internecie zdarzeń, czy na zakup zdjęć przeznaczona się 10000,00 zł. 5000,00 zł przeznaczona się na zakup nagród, na potrzeby przeprowadzenia konkursów, które organizowane są przez Prezydenta Miasta Leszna, np. na konkurs „rozwiń Skrzydła” czy na najładniejszy balkon w mieście. Dziękuję.

A. Szkudlarek-Kuźniak – dziękuję, czy są pytania radnych?

A. Machowiak – czy mogłaby Pani na powiedzieć na jakie kwoty będą przeznaczone na umowy z Radiem Elka, czy z gazetą ABC i innymi mediami lokalnymi?

L. Gbiorczyk - na tą chwilę nie mamy podziału. Jest to zapis łączny. Zawieramy umowy całoroczne. Ile będą one wynosić w 2026 roku? Tego nie wiemy teraz. W 2025 roku umowa z ABC została zawarta na kwotę 52000,00 zł. Przy najbliższej okazji podeślę Państwu kwotowe zestawienie zawartych z mediami umów. Moim zdaniem w 2026 roku powinniśmy wejść we współpracę z portalem leszno24.pl. To portal działające bardzo pręźnie i błyskawicznie ogłasza to, co w mieście się dzieje.

T. Malepszy – czy w 2026 roku przewidujemy jakieś konkursy historyczne?

L. Gbiorczyk – tego typu konkursy organizuje Wydział Promocji i Rozwoju, czy nasze instytucje kulturalne. Być może uczymy ten rok, z tytułu dedykowania go Stanisławowi Grochowiakowi.

A. Szkudlarek-Kuźniak – przechodzimy do zaopiniowania projektu Gabinetu Prezydenta w przedstawionym zakresie. Kto z państwa jest za pozytywnym zaopiniowaniem projektu budżetu Gabinetu Prezydenta na 2026 rok?

Jednogłośnie, 7 głosami, radni pozytywnie zaopiniowali powyższy projekt budżetu.

A. Szkudlarek-Kuźniak – przechodzimy do omówienia projektu budżetu Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa. Oddaję głos naczelnikowi, Jerzemu Śliwie

J. Śliwa - projekt budżetu Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa na 2026 rok wynosi łącznie kwotę 2.711.620,00 zł. Największa część zaplanowana jest na realizację zadań z zakresu zarządzania kryzysowego, tj. kwota 1.354.500 zł, z tego: 1.300.000 zł stanowi rezerwa celowa na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego, 54.500 zł na opłaty związane z systemem ostrzegania i alarmowania, naprawy po przeglądzie systemu w 2024 r., modernizacja systemu łączności radiowej, inne drobne naprawy sprzętu będącego na wyposażeniu wydziału. Na zabezpieczenie funkcjonowania ochotniczych straży pożarnych – 939.420 zł. Z tej kwoty przeznaczają się środki na wypłatę ekwiwalentu, ubezpieczenie mienia, pojazdów i druhów uczestniczących w działaniach ratowniczych, wymagane badania lekarskie i szkolenia, legalizacja sprzętu, przeglądy i naprawy, łącznie plan to 232.400 zł. Na realizację budżetu obywatelskiego zaplanowaliśmy 707.020 zł. Na rozbudowę i modernizację systemu monitoringu została zaplanowana kwota 258.700 zł, z wyszczególnieniem: zakupy – 3.000 zł, energia – 5.700 zł, remonty – 35.000 zł, dzierżawa oraz zakup usług – 65.000 zł, rozbudowa i modernizacja – 150.000 zł. Na zabezpieczenie funkcjonowania wspólnej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Miasta Leszna i Powiatu Leszczyńskiego zaplanowaliśmy 17.200 zł, jako realizacja programu zapobiegania oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego (głównie działania prewencyjne realizowane przez KM Policji i KM PSP. Środki na realizację zadań obronnych pochodzące z budżetu Wojewody Wielkopolskiego zostały zapisane na kwotę 141.800 zł, tym na przygotowanie i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej 133.000 zł, a na szkolenia pracowników realizujących zadania obronne i zarządzania kryzysowego (ćwiczenia) 8.800 zł.

A. Szkudlarek-Kuźniak – dziękuję. Czy są pytania radnych?

T. Malepszy – ile mamy poborowych?

J. Śliwa – 300-400 rocznie.

T. Malepszy – czy środki od wojewody wystarczają na ich rekrutację?

J. Śliwa – muszą wystarczyć.

T. Malepszy – trudno jest „zwerbować” lekarzy do tej pracy

J. Śliwa – tak, to prawda, od lat nic się nie zmienia. To my „prosimy” lekarzy, aby zechciał z nami podpisać umowę na badania specjalistyczne.

A. Szkudlarek-Kuźniak – dziękuję za dyskusję, przechodzimy do zaopiniowania realizacji budżetu Wydziału Zarządzania Kryzysowego na 2026 rok. Pytam radnych, kto jest za pozytywnym zaopiniowaniem omówionego projektu budżetu?

Jednogłośnie, 7 głosami za, radni pozytywnie zaopiniowali projekt budżetu Wydziału Zarządzania Kryzysowego.

A. Szkudlarek-Kuźniak – przechodzimy do umówienia projektu budżetu Centrum Informacji Turystycznej w Lesznie. Oddaję głos Panu Konradowi Andrzejewskiemu.

K. Andrzejewski - szanowni państwo, turyści w Lesznie obsługiwani są przez Centrum Informacji Turystycznej usytuowanej w lokalu przy ul. Słowiańskiej 24. Biuro CIT czynne jest w dni powszednie w godzinach od 08.00 do 17.00, a w soboty od 9.00-15.00. Dodatkowo klienci obsługiwani są również za pośrednictwem poczty e-mail, komunikatów internetowych przez 24 godziny, przez 7 dni w tygodniu oraz telefonicznie. Sprzedaż asortymentu w biurze CIT, poza bezpośrednią obsługą, odbywa się również poprzez obsługę klienta on-line przez sklep

internetowy www.pamiatki.leszno.pl. Budżet Centrum Informacji Turystycznej w Lesznie na rok 2026 zaplanowany został na kwotę 48 000,00 zł po stronie dochodów. Na dochody w biurze CIT składają się wpływy z różnych dochodów, tj. dochody uzyskane ze sprzedaży towarów promocyjnych oraz biletów na imprezy kulturalno-rozrywkowe w mieście. Ten dochód został zaplanowany na kwotę łączną 35 000,00 zł. Uzyskujemy wpływy z różnych dochodów, np. prowizję za sprzedaż biletów MZK. W 2026 roku prowizje z tego tytułu zaplanowano na kwotę 13 000,00 zł. Po stronie wydatków Budżet Centrum Informacji Turystycznej w Lesznie na rok 2026 zaplanowany został na kwotę 171 400,00 zł. Na wydatki związane z przygotowaniem imprez turystycznych. honoraria dla artystów imprez turystycznych (prowadzenie imprez, programy autorskie itp. zaplanowano kwotę 1000,00 zł. Na wydatki związane z przygotowaniem imprez turystycznych, na składki od wynagrodzenia dla obsługi imprez turystycznych (prowadzenie imprez, programy autorskie, pomoc techniczna i logistyczna, itp.) zaplanowano: 2000,00 zł. Na wydatki związane z przygotowaniem imprez turystycznych, na wynagrodzenia dla obsługi imprez turystycznych (prowadzenie imprez, programy autorskie, pomoc techniczna i logistyczna itp.): zaplanowano 500,00 zł. Na wynagrodzenia związane z przygotowaniem imprez turystycznych, wynagrodzenia bezosobowe dla obsługi imprez turystycznych (prowadzenie imprez, programy autorskie, pomoc techniczna i logistyczna itp.) zaplanowano 13500,00 zł. Na zakupy związane z przygotowaniem imprez turystycznych, np. na zakup materiałów i wyposażenie garderoby zaplanowano 500,00 zł. Na zakup materiałów do sprzedaży w CIT: zakupy przeznaczone do dalszej sprzedaży w biurze CIT, sprzedaż gadżetów, map, wydawnictw: zaplanowano 35 000,00 zł. Wydatki związane z przygotowaniem „Powrotu Króla” na np. materiały i wyposażenie garderoby, zaplanowano: 500,00 zł. Kwotę 1500,00 zł zaplanowaliśmy na opłatę za utrzymanie terminala płatniczego w biurze CIT do transakcji bezgotówkowych. Wydatki związane z przygotowaniem imprez turystycznych, tj. m.in. na przygotowanie imprez organizowanych przez Miasto Leszno - 7 eventów, a w ramach nich na: przygotowanie kampanii reklamowych w prasie oraz stacjach radiowych, ubezpieczenia uczestników, catering, zabezpieczenie medyczne, zabezpieczenie techniczne imprez, wynajem sprzętu (np. kajaki, deski SUP, ławostoły) transport, przygotowanie animacji oraz warsztatów dla uczestników, przygotowanie oraz druk wydawnictw turystyczno-promocyjnych, planów miasta, przygotowanie gadżetów promocyjnych, przygotowanie, druk, montaż tablic reklamowych, billboardów oraz strzałek kierunkowych wskazujących atrakcje turystyczne w mieście zaplanowaliśmy 70 000,00 zł. Na tłumaczenia związane z wydawnictwami oraz broszurami promocyjnymi, stron internetowych oraz umów i faktur z wykonawcami spoza PL. zaplanowano 500,00 zł. Na pokrycie kosztów członkostwa Miasta Leszna w Organizacji Turystycznej Leszno-Region zaplanowaliśmy 20000,00 zł. Wysokość składek członkowskich obliczana jest w oparciu o liczbę mieszkańców 1os x 1zł, przy czym składka dla Miasta Leszna umniejszona jest o 40 000,00 zł ponieważ pracownicy biura CIT realizują w całości zadania Organizacji Turystycznej Leszno-Region. Na opłatę licencyjną ZAiKS, która dotyczy organizowanych koncertów gwiazd oraz występów artystycznych odbywających się w ramach organizowanych imprez turystycznych zaplanowane zostało 2 000,00 zł. Dla MZD, za umieszczenie reklam wolnostojących promujących wydarzenia kulturalno-sportowe oraz region, zaplanowano wydatki na kwotę 24 400,00 zł. Dziękuję za uwagę.

A. Szkudlarek-Kuźniak – - dziękuję, proszę o pytania radnych.

A. Machowiak – z tytułu sprzedaży gadżetów turystycznych zaplanowano dochód i wydatki na tą samą kwotę. Dlaczego nie ma ujętego zysku za odsprzedaż tych przedmiotów? Nie ma marży?

K. Andrzejewski – nie, nie naliczamy marży. Jesteśmy jednostką samorządową, która nie może zarabiać na swojej działalności, dlatego z marży zrezygnowaliśmy.

A. Machowiak – nie zgadzam się z tym stanowiskiem. Prowadzę podobną działalność, na uniwersytecie. Mam marżę, którą naliczam, a zysk jest przypisany to kosztów mojego wynagrodzenia.

G. Hałupka – wyjaśnialiśmy tą kwestię, bo marża wcześniej była. Zgodnie z przepisami JST nie może prowadzić działalności gospodarczej.

J. Przyłucka-Jaruga - jakie konkretnie produkty promocyjne CIT oferuje w sprzedaży?

K. Andrzejewski – kubki, butelki turystyczne, notesy długopisy, magnesy, kary do gry o tematyce regionalnej.

J. Przyłucka-Jurga – dlaczego pytam, bo niedawno miałam zarzut od turystów z Czech, że nic nie mogą kupić, jako pamiątkę z Leszna.

K. Andrzejewski – nie wiem skąd ten zarzut. To o czym mówiłem jest dostępne „od ręki” u nas jak i przez zakupy internetowe. Pewnie o inny rodzaj pamiątki chodziło, na o album o Lesznie, którego od lat nie ma w sprzedaży, bo żadne wydawnictwo nie wznowiło nakładu. A jak nie ma wznowienia nakładu, nie mamy tego w ofercie. Miał Wydział Promocji i Rozwoju zredagować taki album, ale nie wiem na jakim etapie realizacji jest to obecnie. Turystom są też oferowane darmowe broszury informacyjne o regionie i mapki z trasami zwiedzania.

J. Przyłucka-Jurga – osobiście sprawdzę ofertę CIS.

K. Andrzejewski – serdecznie zapraszam.

A. Szkudlarek-Kuźniak – dziękuję za dyskusję, przechodzimy do głosowania. Kto z radnych jest za pozytywnym zaopiniowaniem projektu budżetu Centrum Informacji Turystycznej na 2026 rok?

Jednogłośnie, 7 głosami za, radni pozytywnie zaopiniowali projekt budżetu w przedstawionym zakresie.

Ad.2.

A. Szkudlarek-Kuźniak – wyczerpaliśmy pkt 1 porządku obrad, przechodzimy do pkt. 2, tj. do spraw różnych. Czy są zgłoszenia spraw? Stwierdzam brak zgłoszeń. Dziękuję wszystkim za udział w posiedzeniu. Zamykam posiedzenie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, które odbyło się 2 grudnia 2025 roku.

Na tym protokół zakończono.

Protokół sporządziła:

Katarzyna Kaźmierczak

Zastępca Przewodniczącego Komisji
Skarg, Wniosków i Petycji







Andżelika Szkudlarek-Kuźniak

LISTA OBECNOŚCI

Członków Komisji Skarg, Wniosków i Petycji

Rady Miejskiej Leszna IX kadencji

na posiedzeniu w dniu **2 grudnia 2025 roku**

Lp.	NAZWISKO I IMIĘ	FUNKCJA	PODPIS
1	CHODOROWSKI Tomasz	Członek	
2	MACHOWIAK Adriana	Członek	
3	MALEPSZY Tomasz	Przewodniczący	
4	PODWORSKA Justyna	Członek	
5	PRZYŁUCKA-JURGA Joanna	Członek	
6	ROSIK Ewa	Członek	
7	SZKUDLAREK-KUŹNIAK Andżelika	Wiceprzewodnicząca	