

KARTA Nr 10**OBIEGU I KONTROLI DOKUMENTÓW**

w zakresie należności z tytułu dochodów z mienia komunalnego i Skarbu Państwa

	rodzaj dokumentu	termin dostarczenia	komórka przyjmująca
WYDZIAŁ GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI			
wypisy aktów notarialnych	kopia aktu notarialnego	na bieżąco	Wydział Finansowo-Księgowy Referat Dochodów
zawiadomienia o zmianie wieczystego użytkownika	kopia zawiadomienia	na bieżąco	Wydział Finansowo-Księgowy Referat Dochodów
umowa dzierżawy (zawarcie, aneks, rozwiązanie umowy)	kopia umowy	na bieżąco	Wydział Finansowo-Księgowy Referat Dochodów
akt przekazania majątku (darowizny)	kopia	na bieżąco	Wydział Finansowo-Księgowy Referat Dochodów
postanowienie sądu o nabyciu spadku	kopia	na bieżąco	Wydział Finansowo-Księgowy Referat Dochodów
decyzje	kopia	na bieżąco	Wydział Finansowo-Księgowy Referat Dochodów
aktualizacja opłat	kopia pism	na bieżąco	Wydział Finansowo-Księgowy Referat Dochodów
jednostronne oświadczenia woli lub porozumienia o udzieleniu ulgi w spłacie	kopia	na bieżąco	Wydział Finansowo-Księgowy Referat Dochodów
decyzje o umorzeniu lub udzieleniu ulgi w spłacie	kopia	na bieżąco	Wydział Finansowo-Księgowy Referat Dochodów
protokoły rokowań (sprzedaż mienia)	kopia	na bieżąco	Wydział Finansowo-Księgowy Referat Dochodów
KOMÓRKI ORGANIZACYJNE URZĘDU			
umowa dzierżawy	kopia		Wydział Finansowo-Księgowy Referat Dochodów