

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA LESZNA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA 2025 ROK



Załącznik nr 1
do Uchwały nr
Rady Miejskiej Leszna
z dnia października/listopada 2024 roku

Roczny Program Współpracy Miasta Leszna z Organizacjami Pozarządowymi
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok

PROJEKT



Spis treści

Rozdział I	4
Wprowadzenie.....	4
Rozdział II.....	6
Cel główny i cele szczegółowe	6
Rozdział III.....	7
Zasady współpracy	7
Rozdział IV	9
Zakres przedmiotowy współpracy	9
Rozdział V	9
Formy współpracy	9
Rozdział VI	12
Okres realizacji Programu	12
Rozdział VII	12
Priorytetowe zadania publiczne planowane do realizacji.....	12
Rozdział VIII	15
Wysokość środków planowanych na realizację Programu	15
Rozdział IX	15
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych.....	15
Rozdział X	17
Sposób realizacji Programu	17
Rozdział XI	19
Sposób oceny realizacji Programu	19
Rozdział XII	21
Adresaci i realizatorzy Programu.....	21
Rozdział XIII	21
Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji	21
Rozdział XIV	22
Postanowienia końcowe	22

Rozdział I

Wprowadzenie

Miasto Leszno oraz leszczyńskie organizacje pozarządowe współpracują ze sobą na trzech płaszczyznach: tworzenia polityk publicznych, realizacji zadań publicznych oraz w ramach tworzenia infrastruktury współpracy i warunków do aktywności społecznej. Działalność organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych, zwana działalnością pożytku publicznego, jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, a zarazem elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną.

Roczny Program Współpracy Miasta Leszna z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok stanowi podstawowy dokument określający cele, zasady i formy współpracy, wskazuje zakres przedmiotowy i określa zadania priorytetowe, precyzuje tryb powołania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert oraz sposób realizacji Programu, jego oceny i tworzenia. Realizacja zadań publicznych przy udziale organizacji pozarządowych w znaczący sposób wpływa na poprawę warunków życia mieszkańców Leszna oraz na rozwój naszego miasta.

Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględniania nowych form pozafinansowego współdziałania, jak również doskonalenia dotychczasowych form współpracy. Dokument ma także na celu wprowadzenie takich rozwiązań w sferze pożytku publicznego, aby aktywizować organizacje pozarządowe i łączyć społeczność lokalną w dążeniu do polepszania warunków życia i funkcjonowania na terenie miasta. Spodziewanymi efektami współpracy są wzrost dynamiki i efektywności działań na rzecz społeczności lokalnej oraz podniesienie jakości życia mieszkańców.

Program dotyczy organizacji pozarządowych, prowadzących działalność na terenie Miasta Leszna lub na rzecz jego mieszkańców, których cele statutowe przewidują realizowanie działalności pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Miasta Leszna.

Przyjmując niniejszy dokument leszczyński samorząd wyraża wolę rozwoju dialogu obywatelskiego, stwarzania warunków do realizacji inicjatyw służących mieszkańcom Leszna oraz deklaruje współpracę z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji zadań publicznych. Współpraca ta oparta jest na zasadach wzajemnego zaufania z wykorzystaniem najlepszych praktyk w zakresie komunikacji i partycypacji.

Przyjmowanie rocznych Programów Współpracy z organizacjami pozarządowymi jest zgodne z przepisami Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz jest obowiązkiem każdej jednostki samorządu terytorialnego.

Ilekoć w Programie jest mowa o:

1. **Prezydencie** – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Leszna.
2. **Urządzie** – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Leszna.
3. **Organach Samorządowych Miasta Leszna/Miasto Leszno** – należy przez to rozumieć Radę Miejską Leszna, Prezydenta Miasta Leszna oraz Jednostki Organizacyjne podległe Prezydentowi Miasta Leszna.
4. **Ustawie** – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 834 ze zm.).
5. **Uchwale** – należy przez to rozumieć uchwałę, do której załącznikiem jest Program.
6. **Programie** – należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy Miasta Leszna z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok.
7. **Organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust 3 Ustawy.
8. **Działalności pożytku publicznego** – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w Ustawie.
9. **Zadaniach publicznych** – należy przez to rozumieć zadania publiczne, o których mowa w Ustawie.
10. **Zadaniu priorytetowym** – należy przez to rozumieć takie zadanie, które ma pierwszeństwo wśród innych zadań realizowanych przez Miasto i możliwe jest zlecenie jego wykonania organizacji pozarządowej.
11. **Otwartym konkursie ofert** – należy przez to rozumieć otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych dla organizacji pozarządowych, ogłoszonych zgodnie z Ustawą.
12. **Trybie pozakonkursowym** – należy przez to rozumieć zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym w trybie określonym w art. 19a Ustawy.
13. **Regrantingu** – należy przez to rozumieć mechanizm, w ramach którego środki otrzymane w formie dotacji przez jeden podmiot, są przekazywane innym podmiotom (w formie grantów).
14. **Inicjatywie lokalnej** – rozumie się przez to inicjatywę lokalną, o której mowa w Ustawie.
15. **Projekcie** – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane w ramach otrzymanych środków finansowych będących przedmiotem umowy o wsparcie lub powierzenie zadania publicznego bądź umowy partnerskiej.
16. **Komisji konkursowej** – należy przez to rozumieć komisję powołaną do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

17. Stronie internetowej Miasta – należy przez to rozumieć adres internetowy www.ngo.leszno.pl oraz Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Miasta Leszna www.bip.leszno.pl.

18. Platformie Konsultacji Społecznych – należy przez to rozumieć adres internetowy www.leszno.konsultacjejst.pl/konsultacje-spoeczne.

19. Generatorze – należy przez to rozumieć Generator Wniosków będący platformą informatyczną do obsługi procedur zlecenia organizacjom pozarządowym wykonania zadań publicznych związanych z realizacją zadań Miasta Leszna, umożliwiającą ogłaszanie konkursów ofert, wypełnianie oraz uzupełnianie i korektę ofert, ocenę ofert, tworzenie umów, składanie i weryfikację sprawozdań, dostępną pod adresem: www.leszno.engo.org.pl.

Rozdział II

Cel główny i cele szczegółowe

Celem głównym jest wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego oraz podnoszenie jakości życia mieszkank i mieszkańców Leszna poprzez realizację zadań publicznych Miasta we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Cel szczegółowy 1: Wzrost aktywności obywatelskiej mieszkańców Leszna i ich zaangażowania w sprawy miasta.

Kierunki działania:

1. Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie, w tym przestrzeń publiczną, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.
2. Tworzenie warunków do społecznej aktywności, w tym wspieranie oraz promowanie wolontariatu, filantropii i innych form aktywności obywatelskiej.
3. Rozwój społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej, zwiększenie udziału mieszkank i mieszkańców Leszna w rozwiązywaniu lokalnych problemów oraz umacnianie wzajemnego szacunku.
4. Wzmacnianie infrastruktury i warunków do powstawania inicjatyw na rzecz społeczności lokalnych lub ogółu mieszkańców.

Cel szczegółowy 2: Zwiększenie zaangażowania organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych.

Kierunki działania:

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych Miasta Leszna, w trybach przewidzianych w Ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, podmiotom Programu, a także zlecenie zadań organizacjom pozarządowym na podstawie przepisów innych, niż ww. Ustawa.

2. Zwiększenie udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych w opiniowaniu ofert w ramach otwartych konkursów ofert.
3. Podnoszenie skuteczności i efektywności realizacji zadań publicznych oraz racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych.
4. Zwiększenie aktywności organizacji w wykorzystaniu środków pozabudżetowych.
5. Wzmocnienie roli organizacji pozarządowych jako partnera Miasta Leszna w realizacji zadań zapisanych w strategiach, programach, politykach miejskich.
6. Zaangażowanie podmiotów Programu w tworzenie polityk publicznych oraz zwiększenie udziału organizacji pozarządowych w procesach konsultacji społecznych.

Cel szczegółowy 3: Wzmocnienie potencjału sektora pozarządowego.

Kierunki działania:

1. Wzmacnianie istniejących i kształtowanie nowych mechanizmów wsparcia organizacji pozarządowych.
2. Podnoszenie kompetencji przedstawicieli organizacji pozarządowych w zakresie promocji działań, zarządzania i zasad realizacji zadań publicznych.
3. Poprawa jakości usług świadczonych przez organizacje pozarządowe na rzecz mieszkańców Leszna wsparcie w zakresie ekonomizacji podmiotów Programu, w tym informowanie, edukowanie i promowanie przedsiębiorczości społecznej.
4. Wspieranie integracji podmiotów Programu oraz umacnianie pozytywnego wizerunku trzeciego sektora w społecznościach lokalnych.
5. Tworzenie sprzyjających warunków do rozwoju trzeciego sektora.

Cel szczegółowy 4: Rozwój współpracy pomiędzy administracją publiczną, sektorem pozarządowym i sektorem gospodarczym.

Kierunki działania:

1. Utrzymanie i rozwój systemu obiegu informacji dotyczącego współpracy podmiotów Programu z samorządem.
2. Promowanie współpracy międzysektorowej i edukowanie podmiotów Programu w zakresie międzysektorowych projektów partnerskich.
3. Zwiększenie roli Miasta w promocji organizacji pozarządowych i ich działań.
4. Promowanie i upowszechnianie idei ekonomii społecznej oraz dobrych praktyk z zakresu przedsiębiorczości społecznej, w tym podejmowanie działań zwiększających widoczność podmiotów ekonomii społecznej, jako dostawców produktów i usług.

Rozdział III

Zasady współpracy

Współpraca Miasta Leszna z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

1. **Pomocniczości** – zgodnie z którą Miasto przekazuje zadania do bezpośredniej realizacji organizacjom pozarządowym, które posiadają odpowiednie zasoby kadrowe oraz warunki organizacyjne i finansowe.
2. **Suwerenności stron** – gwarantującej niezależność, prawo do wymiany opinii, równość, autonomię oraz własną reprezentację podmiotów realizujących Program.
3. **Partnerstwa** – gwarantującego podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron. Organizacje oraz Miasto Leszno to równoprawni partnerzy w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania i realizacji określonych zadań. Prawidłowa współpraca wymaga od obu stron aktywności na forum wspólnych grup tematycznych i problemowych, podejmowania nowych inicjatyw, kampanii na rzecz społeczności lokalnej oraz tworzenia innowacyjnych rozwiązań dla identyfikowanych wspólnie problemów.
4. **Efektywności** – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie jak najlepszych efektów przy jak najmniejszych nakładach, przy równoczesnym poszanowaniu publicznych i prywatnych zasobów.
5. **Uczciwej konkurencji** – zgodnie z którą wszystkie odpowiednio przygotowane podmioty mają szansę rywalizować o możliwość wykonywania zadań publicznych w oparciu o obiektywne kryteria.
6. **Jawności** – gwarantującej fakt, że wszystkie aspekty współpracy są dostępne dla zainteresowanych, a wyniki współpracy są upowszechniane w sposób zapewniający dostęp do nich.
7. **Równości szans** – wyrażającej się w dążeniu do określenia i uwzględnienia potrzeb grup dyskryminowanych oraz ich wzmocnienia i bezpośredniego włączenia w procesy podejmowania decyzji.
8. **Współodpowiedzialności** – współpraca z sektorem pozarządowym wynika z głębokiego przekonania o szerokim oddziaływaniu wspólnie wdrażanych przedsięwzięć na społeczne funkcjonowanie wszystkich mieszkańców, z zapewnieniem im możliwości wszechstronnego rozwoju i realizowania się w każdej sferze życia publicznego.
9. **Solidarności** – dobro wspólne stanowi wartość nadrzędną nad partykularnymi interesami partnerów.
10. **Zrównoważonego rozwoju** – obie strony podejmują działania, które przyczyniając się do wzrostu gospodarczego, zapewniają równomierny podział korzyści, ochronę zasobów naturalnych, środowiska i dziedzictwa kulturowego oraz rozwój społeczny.
11. **Dobrej woli** - zgodnie z którą Miasto Leszno i organizacje pozarządowe we wzajemnych relacjach kierują się zaufaniem, a w przypadku zaistnienia sporu, dokładają wszelkich starań, by wyjaśnić i rozwiązać ten spór zgodnie z zasadami współżycia społecznego.

Rozdział IV

Zakres przedmiotowy współpracy

Przedmiotem współpracy Miasta Leszna i organizacji pozarządowych jest umożliwienie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 Ustawy, w celu rozwoju przestrzeni i społeczności Miasta oraz zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców Leszna.

Rozdział V

Formy współpracy

W ramach Programu Miasto Leszno współpracuje z organizacjami pozarządowymi w zakresie finansowym oraz pozafinansowym. Współpraca Miasta Leszna z organizacjami pozarządowymi może odbywać się w szczególności w następujących formach:

1. Współpraca w zakresie tworzenia polityk publicznych:

- 1) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 2) funkcjonowanie ciał konsultacyjno-doradczych oraz inicjatywno-doradczych, w szczególności powołanych przez Prezydenta Miasta Leszna Rad jako organów konsultacyjnych, opiniotwórczych, doradczych i inicjatywnych, których tryb funkcjonowania i zasady powoływania określają odrębne uchwały Rady Miejskiej Leszna oraz stałe rozwijanie współpracy pomiędzy nimi,
- 3) wypracowanie w razie potrzeby wspólnych stanowisk, opinii, projektów poprzez tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych m.in. z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
- 4) wzajemne informowanie się o planowanych i bieżących działaniach, zrealizowanych inicjatywach i osiągniętych efektach poprzez stosowanie różnorodnych form komunikacji przedstawicieli administracji publicznej i organizacji pozarządowych.

2. Współpraca w zakresie realizacji zadań publicznych:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poprzez otwarte konkursy ofert, tryb pozakonkursowy, regranting, zakup usług i produktów. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom jest otwarty konkurs ofert. Dopuszczalne jest stosowanie innych trybów w przypadkach wskazanych przez Ustawę, a także zlecenie zadań na podstawie przepisów innych niż Ustawa,
- 2) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w opiniowaniu ofert w ramach otwartych konkursów ofert,
- 3) w zakresie finansowania lub współfinansowania wkładu własnego organizacji pozarządowych lub podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 Ustawy, w związku z realizacją zadań, które uzyskały dofinansowanie spoza budżetu Miasta Leszna,

- 4) zawieranie porozumień dotyczących wspólnej realizacji projektów współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych. Powstanie partnerstwa może nastąpić wówczas, gdy planowane zadanie dotyczy zadań priorytetowych wymienionych w Programie, bądź wpisujące się w cele strategiczne Miasta,
- 5) partnerstwo może zostać nawiązane z inicjatywy Miasta bądź organizacji pozarządowej:
 - a) w przypadku, gdy z inicjatywą występuje Miasto Leszno ogłasza ono nabór na partnerów m.in. na stronie internetowej Miasta, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach informacyjnych Urzędu Miasta w celu umożliwienia potencjalnym partnerom zapoznania się z inicjatywą i zgłoszenia zamiaru wspólnego działania,
 - b) inicjatorem partnerstwa może być organizacja pozarządowa. Miasto Leszno może przystąpić do partnerstwa zainicjowanego przez organizację. Decyzję o przystąpieniu do takiego partnerstwa podejmuje Prezydent po rozpatrzeniu zasadności udziału Miasta w partnerstwie. Organizacje ubiegające się o partnerstwo z Miastem Leszno składają do Prezydenta koncepcję projektu zawierającą cel zadania, założenia merytoryczne, planowane działania i proponowany udział partnera w projekcie,
- 6) udzielanie rekomendacji i wydawanie listów intencyjnych organizacjom pozarządowym współpracującym z Miastem,
- 7) realizacja przedsięwzięć z udziałem mieszkańców poprzez inicjatywę lokalną. Szczegółowy tryb i kryteria oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych określa odrębna uchwała Rady Miejskiej Leszna,
- 8) udzielanie dotacji klubom sportowym na zadania sprzyjające rozwojowi sportu na podstawie Ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2048) i odrębnej uchwały Rady Miejskiej Leszna w sprawie określenia warunków i trybu finansowego wspierania rozwoju sportu przez Miasto Leszno.

3. Infrastruktura współpracy i tworzenie warunków do społecznej aktywności:

- 1) wspieranie inicjatyw obywatelskich i organizacji pozarządowych oraz procesów integracji sektora pozarządowego, m.in. poprzez wspólne organizowanie imprez mających na celu promocję działań podejmowanych przez te podmioty np. targów, festynów,
- 2) prowadzenie i wspieranie projektów oraz procesów mających na celu zwiększenie aktywności obywatelskiej i partycypacji społecznej,
- 3) stałe usprawnianie wzajemnej komunikacji między Miastem, a organizacjami pozarządowymi, w tym prowadzenie portalu internetowego dla organizacji pozarządowych, dostępnego pod adresem www.ngo.leszno.pl oraz kont na portalach społecznościowych, jako profili tematycznie związanych z leszczyńskimi organizacjami pozarządowymi, a także rozwijanie nowych form dialogu,
- 4) prowadzenie i aktualizowanie bazy danych o organizacjach pozarządowych na stronie www.ngo.leszno.pl,

- 5) promowanie przekazywania 1,5% podatku dla organizacji pozarządowych, które działają na terenie Miasta Leszna lub na rzecz jego mieszkańców,
- 6) opracowanie i publikowanie materiałów wydawniczych, popularyzujących wiedzę na temat leszczyńskich organizacji pozarządowych, w tym informatora „Co słyszeć w III sektorze?”,
- 7) pośredniczenie w nawiązywaniu kontaktów i współpracy pomiędzy poszczególnymi Wydziałami i Jednostkami Organizacyjnymi Urzędu Miasta Leszna,
- 8) wspieranie w nawiązywaniu kontaktów zagranicznych z organizacjami o podobnym profilu działania, w szczególności z organizacjami w miastach partnerskich oraz udział w projektach i działaniach partnerskich,
- 9) umożliwienie nawiązywania partnerstw trójsektorowych biznesu, organizacji pozarządowych i samorządu na rzecz Miasta Leszna i jego mieszkańców,
- 10) wspieranie ekonomii społecznej i innowacji społecznych,
- 11) współpraca oraz udzielanie pomocy w zakresie dywersyfikowania źródeł finansowania – w szczególności poprzez informowanie o aktualnych konkursach,
- 12) uczestnictwo oraz organizowanie wspólnych imprez, narad, konsultacji, spotkań, konferencji itp.,
- 13) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń wzmacniających kompetencje organizacji pozarządowych w zakresie realizacji zadań publicznych, promocji działań, zarządzania finansami i budowania stabilności finansowej,
- 14) wspieranie działalności na rzecz organizacji i promocji wolontariatu,
- 15) promowanie działalności podmiotów Programu, pomoc w tworzeniu dobrego wizerunku,
- 16) prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych na temat aktywności obywatelskiej oraz o organizacjach pozarządowych skierowanych do urzędników i partnerów społecznych,
- 17) doskonalenie współpracy pomiędzy organizacjami, a samorządem Miasta w zakresie merytorycznym, rzeczowym i lokalowym, wspieranie w długofalowym planowaniu działań,
- 18) udostępnianie/wynajmowanie wolnych lokali użytkowych, z uwzględnieniem różnej formy tytułu prawnego, w tym najmu na preferencyjnych warunkach, adekwatnie do zapisów obowiązującego Programu skierowanego do organizacji pozarządowych oraz polityki lokalowej lub zgodnie z procedurami wynajmu obowiązującymi u dysponenta lokali i rozwój coworkingu, czyli wspólnego korzystania przez kilka organizacji pozarządowych z tej samej przestrzeni,
- 19) obejmowanie patronatem Prezydenta Miasta Leszna przedsięwzięć organizowanych przez organizacje pozarządowe,
- 20) wyróżnianie przez Prezydenta Miasta Leszna najlepszych działaczy organizacji pozarządowych lub samych organizacji za wybitne osiągnięcia w zakresie działalności pożytku publicznego,
- 21) aktywne wspieranie organizacji pozarządowych w sytuacjach kryzysowych,

- 22) koordynacja współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi, a Miastem Leszno,
 - 23) rozwój systemu współpracy administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi w Lesznie oraz wdrażanie nowych rozwiązań wynikających z przepisów prawa i stosowania dobrych praktyk,
 - 24) monitoring i analiza przemian, zjawisk i procesów zachodzących w dziedzinach społecznego rozwoju Miasta.
4. Decyzję o podjęciu współpracy i przyznanej formie pomocy podejmuje Prezydent Miasta Leszna. Współpraca Miasta Leszna i organizacji pozarządowych w charakterze finansowym i pozafinansowym odbywać się będzie w oparciu o Model Współpracy Administracji Publicznej i Organizacji Pozarządowych.

Rozdział VI

Okres realizacji Programu

Roczny Program Współpracy Miasta Leszna z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok obowiązuje od dnia 1 stycznia 2025 roku do dnia 31 grudnia 2025 roku.

Rozdział VII

Priorytetowe zadania publiczne planowane do realizacji

Planuje się następujące zadania priorytetowe do realizacji w 2025 roku:

- 1. W zakresie pomocy społecznejⁱ, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, w tym:**
 - 1) prowadzenie Ośrodka Interwencji Kryzysowej,
 - 2) prowadzenie ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi – Środowiskowego Domu Samopomocy,
 - 3) świadczenie specjalistycznego poradnictwa dla osób/rodzin w trudnych sytuacjach życiowych,
 - 4) zapobieganie niedożywieniu oraz ubóstwu żywieniowemu i materialnemu,
 - 5) świadczenie opieki nad osobami przewlekle chorymi, niesamodzielnymi i zależnymi (zwłaszcza seniorami).
- 2. W zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczejⁱⁱ, w tym:**
 - 1) prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego i interwencyjnego,
 - 2) działania zapobiegające powstawaniu i pogłębianiu dysfunkcji społecznych poprzez propagowanie pozytywnego wizerunku rodziny.
- 3. W zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnymⁱⁱⁱ, w tym:**
 - 1) prowadzenie działalności na rzecz osób po zakończeniu aktywności zawodowej, w wieku emerytalnym i senioralnym.

4. W zakresie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym^{iv}, w tym:

1) prowadzenie Centrum Integracji Społecznej.

5. W zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych^v, w tym:

1) prowadzenie Warsztatów Terapii Zajęciowej,

2) organizowanie wielokierunkowej rehabilitacji zapewniającej włączenie społeczne osób z niepełnosprawnościami/ograniczonymi sprawnościami.

6. W zakresie ochrony i promocji zdrowia, w tym:

1) organizacja kampanii i inicjatyw promujących zdrowy styl życia i podnoszących świadomość zdrowotną mieszkańców,

2) promocja zdrowia oraz działania profilaktyczne mające na celu zapobieganie zaburzeniom psychicznym, w tym również kształtujące wśród młodzieży umiejętności radzenia sobie w sytuacjach zagrażających ich zdrowiu psychicznemu,

3) promocja zdrowego stylu odżywiania osób chorujących na celiakię oraz będących na diecie bezglutenowej.

7. W zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym:

1) prowadzenie klubów abstynenckich,

2) prowadzenie działalności aktywizującej osoby uzależnione od alkoholu,

3) działania profilaktyczno-terapeutyczne w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom alkoholowym z uwzględnieniem zajęć sportowych, rekreacyjnych i kulturalnych,

4) realizacja warsztatów i grup terapeutycznych dla młodzieży z grup ryzyka (narkotyki, alkohol) oraz wzmacnianie rodzin w tworzeniu sprzyjających warunków wychowawczych,

5) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacji dla młodzieży eksperymentującej i używającej narkotyki, prowadzenie spotkań z młodzieżą,

6) prowadzenie zajęć profilaktycznych dla dzieci i młodzieży metodą harcerską,

7) pomoc ofiarom przemocy domowej,

8) wspieranie działań służących diagnozie, terapii i edukacji dzieci dotkniętych Płodowym Zespołem Alkoholowym (FAS) i Spektrum Płodowych Zaburzeń Alkoholowych (FASD) w zakresie poprawy zdrowia psychicznego i zaburzeń współistniejących, prowadzenie grup wsparcia dla rodziców, czy opiekunów.

8. W zakresie promocji i organizacji wolontariatu, w tym:

1) prowadzenie Leszczyńskiego Biura Wolontariatu.

9. W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym:

1) wspieranie działań kulturalnych na rzecz środowiska lokalnego,

2) wspieranie lokalnych inicjatyw wydawniczych,

3) rozwój potencjału leszczyńskiego harcerstwa w roku 2025.

10. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej^{vi}, w tym:

1) szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w klubach sportowych oraz sport osób niepełnosprawnych – I tura 2025,

- 2) szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w klubach sportowych oraz sport osób niepełnosprawnych – II tura 2025,
- 3) organizacja znaczących dla Miasta Leszna imprez sportowo-rekreacyjnych oraz zawodów sportowych,
- 4) rozwój sportu na terenie Miasta Leszna – I tura 2025,
- 5) rozwój sportu na terenie Miasta Leszna – II tura 2025,
- 6) rozwój sportu w Mieście Lesznie w zakresie sportu żużlowego w Polsce.

11. W zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa oraz udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego^{vii}, w tym:

- 1) prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, a także edukacja prawna poprzez prowadzenie punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie Miasta Leszna.

12. W zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego, w tym:

- 1) działania edukacyjne w zakresie ochrony środowiska.

13. W zakresie turystyki i krajoznawstwa, w tym:

- 1) odnawianie, znakowanie szlaków i obiektów turystycznych w mieście,
- 2) organizacja imprez rekreacyjnych i turystycznych dla mieszkańców miasta na terenie Leszna oraz powiatu leszczyńskiego,
- 3) działania mające na celu rozwój infrastruktury rekreacyjnej i turystycznej,
- 4) kreowanie nowych form turystyki i produktów turystycznych,
- 5) działania na rzecz rozwoju turystyki wśród mieszkańców Leszna poprzez realizację inicjatyw mających na celu promocję oferty turystycznej Leszna i regionu.

14. W zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz wspierające rozwój trzeciego sektora, w tym:

- 1) promowanie i rozwijanie aktywności społecznej mieszkańców Leszna i regionu leszczyńskiego,
- 2) działania aktywizujące i integrujące społeczność lokalną m.in. poprzez organizację wydarzeń/inicjatyw/kampanii dla mieszkańców Leszna oraz udział w innych wydarzeniach/inicjatywach/kampaniach, wsparcie społeczności lokalnych w samoorganizowaniu się,
- 3) wspieranie rozwoju wspólnot lokalnych i inicjatyw włączających obywateli w prace na rzecz Miasta,
- 4) wspomaganie rozwoju organizacji pozarządowych, zwłaszcza w profesjonalizacji ich pracy oraz współorganizowanie szkoleń mających na celu podnoszenie kwalifikacji i efektywności pracy osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych,
- 5) działania na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, mające na celu wzmocnienie potencjału leszczyńskich organizacji pozarządowych, podnoszenie standardów ich działalności oraz umacnianie pozytywnego wizerunku trzeciego sektora w społecznościach lokalnych.

15. W zakresie działalności na rzecz integracji cudzoziemców, w tym:

1) działania integracyjne dla migrantów z Ukrainy.

16. W zakresie rewitalizacji.

17. W zakresie działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32a Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

18. Realizacja zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej.

Rozdział VIII

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

1. Ostateczną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w 2025 roku objętych Programem określa Uchwała Budżetowa Rady Miejskiej Leszna na 2025 rok.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w trybie art. 19a Ustawy stanowi nie więcej niż 20% środków zaplanowanych w budżecie Miasta Leszna na 2025 rok na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.
3. Określa się planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu w kwocie nie mniej niż 3 000 000,00 złotych.
4. Środki, o których mowa w ust. 3 mogą w ciągu roku budżetowego zostać zwiększone, w zależności od sytuacji finansowej Miasta Leszna i nie powoduje to potrzeby zmiany Programu.
5. Nowe zadania oraz zmiany w wysokości środków na zadania określone w Programie w trakcie roku budżetowego nie wymagają zmiany niniejszej Uchwały, a poziom ich finansowania określa Uchwała Budżetowa.
6. Zadania przewidziane do realizacji w formie umów wieloletnich określone zostaną w Wieloletnim Programie Współpracy Miasta Leszna z Organizacjami Pozarządowymi.

Rozdział IX

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

1. Komisje konkursowe do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powołuje zarządzeniem Prezydent Miasta Leszna.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - 1) przedstawiciele Miasta Leszna,
 - 2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie.
3. Prezydent Miasta Leszna może sam wyznaczyć przedstawicieli organizacji, o których mowa powyżej do udziału w pracach komisji konkursowej lub ogłosić

nabór kandydatów na członka komisji konkursowej. Komunikat w sprawie naboru zamieszczany jest na stronie internetowej Miasta Leszna.

4. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572) dotyczące wyłączenia pracownika.
5. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, w przypadkach określonych w Ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
6. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.
7. Osoby, o których mowa w ust. 6 mogą w szczególności:
 - 1) uczestniczyć w pracach komisji z głosem doradczym,
 - 2) wydawać opinie.
8. Obsługę komisji konkursowej zapewnia właściwa dla danego konkursu komórka organizacyjna, która w szczególności odpowiedzialna jest za:
 - 1) przygotowanie dokumentacji związanej z postępowaniem konkursowym,
 - 2) dokonanie oceny formalnej ofert,
 - 3) sporządzenie protokołu z przebiegu postępowania konkursowego.
9. Komisja konkursowa zbiera się na spotkaniach inicjowanych przez Prezydenta Miasta Leszna lub jego przedstawiciela.
10. Spotkanie komisji konkursowej prowadzone jest przez Przewodniczącego komisji konkursowej lub wskazaną przez niego osobę.
11. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
12. Członkowie komisji konkursowej, dokonując oceny merytorycznej ofert, zobowiązani są do zachowania obiektywizmu i bezstronności.
13. Członek komisji konkursowej przed zapoznaniem się z ofertami zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o braku przesłanek do jego wyłączenia ze składu komisji konkursowej.
14. Brak powyższego oświadczenia lub oświadczenie potwierdzające istnienie wymienionych w nim przesłanek (m.in. powiązanie z którymkolwiek z oferentów) skutkuje całkowitym wyłączeniem członka z prac komisji konkursowej.
15. W spotkaniach komisji konkursowej muszą uczestniczyć co najmniej 3 osoby. Brak określonej liczby osób na spotkaniu komisji konkursowej powoduje konieczność zwołania kolejnego spotkania.
16. Komisje konkursowe mogą być powoływane wspólnie dla obszarów działalności pożytku publicznego określonych w Ustawie.
17. Wszyscy członkowie komisji konkursowej mają prawo do wglądu w dokumentację konkursową.

18. W pracach komisji konkursowej mogą brać udział osoby wyznaczone do obsługi organizacyjno-technicznej konkursu ofert (pracownicy Urzędu Miasta Leszna).
19. Z prac komisji sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji dokonujący oceny.
20. Komisja konkursowa przedstawia Prezydentowi Miasta Leszna protokół wraz z propozycją wyboru oferty lub ofert i wysokości dotacji na realizację zadania publicznego.
21. Decyzję o wyborze ofert wyłonionych przez komisję konkursową i udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Leszna po zasięgnięciu opinii komisji konkursowej. Zatwierdzenie przez Prezydenta Miasta Leszna rozstrzygnięcia konkursu jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia. W przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana, dotowany dokonuje korekty oferty polegającej na dostosowaniu zakresu merytorycznego oraz finansowego zadania do realnie przyznanej dotacji.
22. Uczestnictwo pracowników Urzędu Miasta Leszna i jednostek organizacyjnych w pracach komisji konkursowej odbywa się w ramach obowiązku służbowego, a w przypadku osób wskazanych przez organizacje pozarządowej lub inne uprawnione podmioty jest nieodpłatne.
23. Komisja konkursowa działa w oparciu o przyjęty przez Prezydenta Miasta Leszna w drodze Zarządzenia regulamin, w zgodzie z Ustawą.
24. Powołanie i zasady działania komisji konkursowej na realizację zadań w ramach inicjatywy lokalnej określone zostały w odrębnej uchwale Rady Miejskiej Leszna.

Rozdział X

Sposób realizacji Programu

1. Udział podmiotów w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Miasto Leszno w zakresie zadań priorytetowych zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego na terenie Miasta, których działalność statutowa jest zgodna z miejscem i dziedziną zlecanego zadania.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
3. Konkursy dotyczące realizacji zadań ogłasza Prezydent Miasta Leszna.
4. Konkursy procedowane są za pośrednictwem elektronicznego generatora wniosków.
5. Otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Miasta Leszna, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Leszna.
6. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie pod warunkiem zabezpieczenia w budżecie Miasta Leszna środków finansowych na realizację zadania,

z zastrzeżeniem art. 13 ust. 5 Ustawy. Prezydent Miasta Leszna może zlecić realizację zadania publicznego w inny sposób, niż w trybie otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 11 Ustawy.

7. Na wniosek organizacji pozarządowej Prezydent Miasta Leszna może zlecić realizację zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację w trybie art. 19a Ustawy, pod warunkiem zabezpieczenia w budżecie Miasta Leszna środków finansowych. Zlecenie realizacji zadania publicznego z pominięciem konkursu może dotyczyć wyłącznie zadań i ofert, które nie były wcześniej przedmiotem rozstrzygniętego konkursu.
8. To samo zadanie nie może być finansowane w zakresie realizowanych działań i jego beneficjentów w ramach więcej niż jednego otwartego konkursu ofert ogłoszonego przez Prezydenta Miasta Leszna.
9. Organizacje realizujące zadania publiczne z udziałem środków z budżetu Miasta Leszna są zobowiązane do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie tych zadań publicznych, z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1081 ze zm.).
10. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację i o wysokości dotacji podejmie Prezydent Miasta Leszna na podstawie opinii przedstawionej przez Komisję Konkursową.
11. Wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Miasta Leszna, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Leszna.
12. Zadanie publiczne może być realizowane w ramach inicjatywy lokalnej zgodnie z zasadami wynikającymi z odrębnej uchwały Rady Miejskiej Leszna.
13. W sytuacjach wyjątkowych i losowych określonych w art. 11a-11c Ustawy, realizacja zadania publicznego może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert.
14. Organizacja otrzymująca środki finansowe w formie dotacji zobowiązana jest do stosowania polityki informacji i promocji zgodnie z obowiązującymi wytycznymi dla beneficjentów wsparcia ze strony Miasta Leszna oraz organizatorów wydarzeń objętych honorowym patronatem Prezydenta Miasta Leszna w zakresie informacji i promocji. Dokument dostępny na stronie www.leszno.pl oraz www.ngo.leszno.pl.
15. Wszelkie materiały promocyjne (np. ogłoszenia, materiały konferencyjne, broszury, ulotki, plakaty, zaproszenia, materiały prasowe, filmy, spoty, strony internetowe) tworzone przez beneficjentów i skierowane do opinii publicznej muszą zawierać co najmniej herb Miasta Leszna oraz wyraźną informację o dofinansowaniu lub współfinansowaniu projektu przez Miasto Leszno.
16. W przypadku dofinansowania imprez przez Miasto Leszno lub honorowego patronatu Prezydenta Miasta Leszna nad wydarzeniem, organizator zobligowany jest do poinformowania o tym fakcie w miejscu wydarzenia

poprzez nośniki typu: banery, balon i brama pneumatyczna, roll-up'y, ścianka konferencyjna.

17. Nośniki udostępniane są przez jednostkę nadzorującą podpisanie umowy o dofinansowanie.
18. Wydział/biuro/jednostka organizacyjna Urzędu Miasta Leszna nadzorująca podpisanie umowy o dofinansowanie może w umowach o dofinansowanie ująć dodatkowe wymogi dotyczące działań promocyjnych.
19. Organizacja zobowiązana jest do rzetelnego rozliczenia przedmiotu umowy oraz do składania sprawozdań z wykonania zleconych zadań publicznych.
20. W imieniu Prezydenta Miasta Leszna kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego sprawują wyznaczeni pracownicy Urzędu Miasta Leszna.

Rozdział XI

Sposób oceny realizacji Programu

1. Prezydent Miasta Leszna dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań zleconych podmiotom Programu, na zasadach określonych w Ustawie.
2. Koordynatorem realizacji Programu jest Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miasta Leszna – Referat Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu.
3. Pracownicy wydziałów/biur Urzędu Miasta Leszna oraz pracownicy jednostek organizacyjnych współpracujących z podmiotami Programu w zakresie swoich właściwości, monitorują realizację Programu i odpowiadają za przeprowadzanie kontroli wykonywania zadań zleconych.
4. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi.
5. Uwagi, wnioski, propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane na bieżąco, za pośrednictwem komórki w Urzędzie, do której zakresu działania należy koordynacja współpracy Miasta Leszna z organizacjami pozarządowymi.
6. Prezydent z inicjatywy własnej może pozyskiwać informacje od podmiotów Programu, wydziałów/biur i samodzielnych stanowisk Urzędu Miasta Leszna oraz jednostek organizacyjnych na temat jego realizacji.
7. Roczne sprawozdanie z realizacji Programu przygotowywane będzie przez Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miasta Leszna – Referat Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu, na podstawie informacji uzyskanych od wydziałów/biur/jednostek organizacyjnych Urzędu Miasta Leszna współpracujących z organizacjami pozarządowymi.
8. Prezydent Miasta Leszna składa Przewodniczącemu Rady Miejskiej Leszna roczne sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni, w terminie określonym w Ustawie. Sprawozdanie będzie dostępne na stronie Urzędu Miasta Leszna www.ngo.leszno.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.leszno.pl oraz w komórce w Urzędzie, do której zakresu działania

należy koordynacja współpracy Miasta Leszna z organizacjami pozarządowymi.

9. Sprawozdanie z realizacji Programu stanowić będzie wytyczne do tworzenia kolejnych Programów Współpracy Miasta Leszna z Organizacjami Pozarządowymi.
10. Mierniki efektywności Programu – monitoring, będą oparte na informacjach dotyczących jego realizacji w ciągu ostatniego roku, a w szczególności:
 - 1) w zakresie otwartych konkursów ofert, na podstawie:
 - a) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
 - b) liczby złożonych ofert,
 - c) liczby odrzuconych ofert na etapie oceny,
 - d) liczby podmiotów, z którymi podpisano umowę o realizację zadań publicznych,
 - e) liczby zerwanych lub unieważnionych umów,
 - 2) w zakresie realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym, na podstawie:
 - a) liczby złożonych ofert,
 - b) liczby odrzuconych ofert na etapie oceny,
 - c) liczby podmiotów, z którymi podpisano umowę o realizację zadań publicznych,
 - d) liczby zerwanych lub unieważnionych umów,
 - 3) w zakresie inicjatywy lokalnej, na podstawie:
 - a) liczby złożonych wniosków na realizację inicjatywy lokalnej,
 - b) liczby podpisanych umów na realizację inicjatywy lokalnej,
 - 4) liczba przedsięwzięć, którym udzielono Patronatu Prezydenta Miasta Leszna,
 - 5) liczba udzielonych rekomendacji,
 - 6) liczba udostępnionych/wynajętych wolnych lokali użytkowych,
 - 7) liczba wspólnych zespołów o charakterze opiniodawczym i doradczym,
 - 8) liczba przedsięwzięć finansowanych w ramach regrantingu,
 - 9) liczba podmiotów Programu biorących udział w wydarzeniach skierowanych do organizacji pozarządowych i mieszkańców Leszna,
 - 10) liczba opracowanych i opublikowanych informatorów,
 - 11) liczba informacji o konkursach zewnętrznych opublikowanych na stronie www.ngo.leszno.pl, w bazie konkursów,
 - 12) liczba odwiedzin na stronie www.ngo.leszno.pl oraz portalach społecznościowych Leszczyńskie NGO,
 - 13) liczba udostępnionych informacji na stronie www.ngo.leszno.pl oraz portalach społecznościowych Leszczyńskie NGO,
 - 14) innych danych ilościowych pozwalających ocenić stopień realizacji Programu.
11. W zakresie monitoringu rozwoju podmiotów III sektora w mieście przyjęto dodatkowe wskaźniki:
 - 1) liczba zarejestrowanych organizacji pozarządowych,
 - 2) liczba nowych organizacji pozarządowych zarejestrowanych w roku sprawozdawczym,
 - 3) liczba organizacji pożytku publicznego,

- 4) liczba leszczyńskich organizacji pożytku publicznego na rzecz których został przekazany 1,5% podatku,
- 5) liczba podatników leszczyńskich, którzy przekazali swój 1,5% podatku dla OPP.

Rozdział XII

Adresaci i realizatorzy Programu

1. Adresatami Programu są organizacje pozarządowe posiadające siedzibę w Lesznie lub działające na rzecz mieszkańców Miasta Leszna oraz mieszkańcy Miasta Leszna.
2. Realizatorami Programu są:
 - 1) Rada Miejska Leszna i jej komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowania Miasta,
 - 2) Prezydent Miasta Leszna – w zakresie realizacji polityki współpracy, podejmowania współpracy z organizacjami, dysponowania środkami finansowymi w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu dotacji i innych form pomocy,
 - 3) Komisje Konkursowe – w zakresie rozpatrywania i opiniowania ofert i wniosków, wpływających na otwarte konkursy ofert,
 - 4) Rady działające przy Prezydencie Miasta Leszna,
 - 5) wydziały/biura i samodzielne stanowiska Urzędu Miasta Leszna oraz jednostki organizacyjne Urzędu Miasta Leszna w zakresie wspierania działalności organizacji.
3. Głównym realizatorem Programu w imieniu Prezydenta Miasta Leszna jest Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miasta Leszna – Referat Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu.

Rozdział XIII

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

1. Roczny Program Współpracy Miasta Leszna z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok powstał na gruncie zapisów ustawowych oraz na bazie Programu Współpracy Miasta z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok.
2. Poszczególne wydziały/biura/jednostki organizacyjne Urzędu Miasta Leszna odnosiły się do propozycji priorytetowych zadań publicznych oraz przedstawiały priorytetowe zadania publiczne planowane do realizacji w 2025 roku.
3. Od dnia 2 października 2024 roku do dnia 9 października 2024 roku trwały konsultacje społeczne projektu Programu zgodnie z uchwałą Nr XLVI/601/2021 Rady Miejskiej Leszna z dnia 30 grudnia 2021 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi

w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Konsultacje prowadzone były poprzez formularz konsultacji oraz za pośrednictwem Platformy Konsultacji Społecznych dostępnej pod adresem www.leszno.konsultacjejst.pl/konsultacje-spooleczne. W ramach konsultacji społecznych projekt Programu został opublikowany na stronach internetowych www.ngo.leszno.pl oraz www.bip.leszno.pl. Informacja o upublicznieniu projektu Programu została umieszczona na tablicy ogłoszeń w Wydziale Spraw Społecznych Urzędu Miasta Leszna.

4. Wyniki konsultacji zostały opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.leszno.pl oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Leszna www.ngo.leszno.pl.
5. Prezydent Miasta Leszna przedłożył projekt Programu, w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przez Radę Miejską Leszna, tj. przed dniem 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania Programu.

Rozdział XIV

Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie, zastosowanie mają przepisy Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz inne przepisy.

ⁱ W zakresie pomocy społecznej zadania publiczne zlecane są w trybie Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 834 ze zm.), Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283), Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2241) oraz Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1165 ze zm.),

ⁱⁱ W zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej zadania publiczne zlecane są w trybie Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 834 ze zm.), Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283), Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2241) oraz Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1165 ze zm.),

ⁱⁱⁱ W zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym zadania publiczne zlecane są w trybie Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 834 ze zm.) oraz Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283),

^{iv} W zakresie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym zadania publiczne zlecane są w trybie Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 834 ze zm.), Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283), Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2241) oraz Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1165 ze zm.),

^v W zakresie działalności na rzecz osób z niepełnosprawnościami zadania publiczne zlecane są w trybie Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 834 ze zm.), Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283), Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2241) oraz Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1165 ze zm.),

^{vi} W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej zadania publiczne zlecane są w trybie Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 834 ze zm.) oraz Ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2048) i odrębnej uchwały Rady Miejskiej Leszna w sprawie określenia warunków i trybu finansowego wspierania rozwoju sportu przez Miasto Leszno,

^{vii} W zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa oraz udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego zadania publiczne zlecane są w trybie Ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 928 ze zm.).