

**Protokół nr 27/2024 z posiedzenia
Leszczyńskiej Rady Seniorów**

04.06.2024 r. o godz.12.00 w Miejskiej Bibliotece Publicznej przy Pl. Metziga 25 odbyło się posiedzenie Leszczyńskiej Rady Seniorów.

W posiedzeniu uczestniczyło 7 osób, w tym:

członkowie Leszczyńskiej Rady Seniorów,

1. Ewa Dudzińska
2. Irena Sierpowska Glapiak
3. Jacek Hebisz
4. Hann Hendrysiak
5. Bożena Kmieczyk
6. Danuta Linke
7. Teresa Rękosiewicz
8. Danuta Sołtysik
9. Maria Zielony

oraz przedstawicielka Prezydenta Miasta Leszna p. Małgorzata Nawrociak.

W spotkaniu uczestniczyła także p. Justyna Rutecka Siadek redaktorka naczelna kwartalnika Otwarte Drzwi.

Na podstawie listy obecności stwierdzono, że w posiedzeniu Leszczyńskiej Rady Seniorów uczestniczyło 9 członków LRS, zatem wszelkie podejmowane uchwały będą prawomocne.

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Dyskusja – letnia zabawa w Parku Heermanna
3. Spotkanie z dyrektorką MOPR Donatą Majchrzak Popławską
4. Plan działalności na najbliższe miesiące
5. Przyjęcie sprawozdania z działalności LRS za rok 2023-2024
6. Ustalenie dyżurów na II półrocze
7. Zamknięcie posiedzenia.

Ad.1 Obrady posiedzenia LRS otworzyła przewodnicząca Maria Zielony przywitała zgromadzonych i przeszła do realizacji porządku obrad.

Ad. 2 Dyskusja – letnia zabawa w Parku Heermanna

Wakacyjnie pod chmurką - termin zabawy 13 lipca w godz. 18 – 22.

Współpraca z Miejskim Zakładem Zieleni w Lesznie – udostępnienie i wskazanie miejsc do ustawienia obsługi zabawy, dostęp do prądu, zabezpieczenie toalet. Prezes MZZ Dariusz Lorych zaprosił Fundację Centrum Aktywności Twórczej – przygotowanie dekoracji. Teresa Rękosiewicz ustaliła z prezeską LBŻ obsługę gastronomiczną, Danuta Sołtysik zabezpieczyła usługę muzyczną – ustaliła

termin i wynagrodzenie z zespołem Gładek Brothers Band. W sprawie miejsca realizacji wydarzenia wszystkie osoby obecne na spotkaniu wyraziły opinię, że jest to stosowne miejsce.

Ad. 3 Spotkanie z Donatą Majchrzak Popławską – Dyrektor MOPR

P. Donata Majchrzak Popławska przedstawiła członkom LRS zadania podejmowane

Stanowisko - Koordynator Centrum Wsparcia Seniora z tytułem starszego inspektora. przez MOPR.

- Utworzenie Centrum Wsparcia Seniora, którego koordynatorem jest p. Małgorzata Nawrocik.
- Utworzenie stanowiska – interwencyjny asystent osoby starszej p. Karolina Bodzińska, praca 3 dni w tygodniu z dotarciem do domu osoby starszej .
- Pomoc sąsiedzka – projekt pilotażowy, max. 23 godz. miesięcznie koszt pracy godz. 28,70 zł., łącznie 800,00 brutto-brutto.
- Dowóz posiłków osobom nie wychodzącym z domu – koszt usługi 7,00 zł., biad pełnopłatny lub decyzja MOPR o współfinansowaniu.
- TAXI dla seniora – zapytanie ofertowe w czerwcu (licencja do przewozu osób z niepełnosprawnością, samochód z miejscem do przewiezienia wózka).
- Opieka geriatryczna możliwa do wykonania przez Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym w Lesznie posiadającym II stopień referencyjności, ponieważ taka jednostka może wykonywać zadania szpitala z I stopniem referencyjności. Informacja o możliwości powstania ZOL (Zakład Opiekuńczo Leczniczy).
- Program Pomocowy Złota Rączka. Program pomocowy dla seniorów 65+ mieszkańców Leszna. Członkowie LRS przyjęli jednogłośnie wszystkie zmiany zaproponowane przez MOPR. Informacja dla mieszkańców Leszna ukaze się w lipcu.

Ad. 4 Plan działalności na najbliższe miesiące.

P. Maria Zielony zaproponowała wyjazd na wizytę studyjną do Klubie Seniora w Jutrosinie 26 czerwca.

P. Małgorzata Nawrocik przypomniała o Senioraliach w Krakowie 6 września. Uczestnicy spotkania opowiedzieli się za wyjazdem w dniach 5 – 7 września. P. Maria Zielony poinformowała, że ustalili hotel w centrum Krakowa.

Ad. 5 Przyjęcie sprawozdania z działalności LRS za rok 2023-2024

Sprawozdanie z działalności Leszczyńskiej Rady Seniorów w Lesznie za okres od 1 czerwca 2023 r. do 31 maja 2024 r. przygotowała i przedstawiła p. wiceprzewodnicząca Irena Glapiak Sierpowska.

Uchwała nr 1/LRS/2024

z dnia 04.06.2024r.

**w sprawie przyjęcia przez LRS sprawozdania
z działalności Leszczyńskiej Rady Seniorów w Lesznie
za okres od 1 czerwca 2023 r. do 31 maja 2024 r.**

Na podstawie § 5 pkt 6) statutu Leszczyńskiej Rady Seniorów stanowiącego załącznik do Uchwały nr XXXVI/459/2017 Rady Miejskiej Leszna z dnia 31 maja 2017r. w sprawie utworzenia Leszczyńskiej Rady Seniorów oraz nadania jej Statutu (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2017r. poz. 4381), Leszczyńska Rada Seniorów, uchwała co następuje:

§1

Członkowie Leszczyńskiej Rady Seniorów w sprawie przyjęcia przez LRS sprawozdania z działalności Leszczyńskiej Rady Seniorów w Lesznie za okres od 1 czerwca 2023 r. do 31 maja 2024 r. uchwalają że, sprawozdanie przyjmują.
Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Leszczyńskiej Rady Seniorów

Maria Zielony

Ad. 6 Ustalenie dyżurów na II półrocze

Członkowie LRS obecni na posiedzeniu ustalili plan posiedzeń i dyżurów na II półrocze.
Ustalono, że dyżury i spotkania odbywać się będą równolegle w Miejskiej Bibliotece Publicznej
Pl. Metziga o godz. 12.

Terminy:

8 lipca

5 sierpnia

2 września

7 października

4 listopada

2 grudnia.

Ad. 7 Zamknięcie posiedzenia.

Po wyczerpaniu porządku obrad wiceprzewodnicząca p. Irena Sierpowska Glapiak zamknęła posiedzenie LRS, dziękując wszystkim członkom za przybycie.

Sekretarz

Leszczyńskiej Rady Seniorów

Teresa Rękosiewicz

Przewodnicząca

Leszczyńskiej Rady Seniorów

Maria Zielony