

PA	PO	P	KW	AW	S	F
AP	ED	RP	ZK	RK	OR	FB
GN	KIS	WPLYNEŁO			IT	FP
GL	BP	07. SIE. 2023			KP	FK-W
GK	CIT				KO	FK-D
ZP	MOPR				BU	FK-E
BSPP		GD	USC	OS	SM	CR-VAT
IN		PR	SO	PI	ON	
		MKZ	OP	PUP	BR	

Ilość załączników 12384/152/152

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

URZĄD MIASTA LESZNA
Biuro Pełnomocnika ds. Współpracy
z Organizacjami Pozarządowymi
Wpłynęło dnia 07.08.2023...
Nr 152/osobiste

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Leszna
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu	
<p>Stowarzyszenie Katolickie Seniorów im. Jana Pawła II 64-100 Leszno Zamenhofa 88</p> <p>Forma prawna: stowarzyszenie KRS 0000614310</p>	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Waleria Nowak, 501252898, nwaleria09@gmail.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Podwieczorek z seniorami			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	2023-09-05	Data zakończenia	2023-09-30

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Jako stowarzyszenie zauważamy coraz mniejszą integrację międzypokoleniową. Poszczególne grupy działają w swoim obszarze wiekowym i zamykają się na działania innych. Celem naszego spotkania Podwieczorek z seniorami jest integracja społeczności lokalnej a także integracja międzypokoleniowa. Nasze wydarzenie będzie miało charakter otwarty, chcemy zaprosić wszystkich mieszkańców miasta Leszna bez względu na wiek. Podwieczorek odbędzie się w siedzibie naszego Klubu Zamenhofa 88, dzięki temu wydarzenie nie będzie zależne od warunków pogodowych. Usytuowanie klubu w centrum miasta sprawia, że dotarcie na wydarzenie nie powinno sprawiać trudności. Dodatkowo w pobliżu znajduje się przystanek komunikacji miejskiej.

Grupą docelową są wszyscy mieszkańcy Leszna. Wychodzimy z założenia, że na integracji międzypokoleniowej skorzystają wszystkie grupy wiekowe. Nasze wydarzenie będzie świetną okazją do wymiany doświadczeń życiowych a także pozwoli spojrzeć z innego punktu widzenia na poruszane tematy.

Szacujemy że w wydarzeniu weźmie udział nie mniej niż 40 osób.

Zaplanowane w ramach zadania działania;

1. Spotkanie grupy roboczej - ustalamy kto będzie odpowiedzialny za dostarczenie plakatów we wskazane miejsca w Lesznie, ustalamy kto będzie odpowiedzialny za wydruk plakatów. Kto będzie odpowiedzialny za stworzenie śpiewnika.
2. 14.09.2023 planujemy zrobić podwieczorek który będzie trwał ok 3 godzin

3. Spotkanie grupy roboczej- podsumowanie wydarzenia, wybranie faktur, przygotowanie do sprawozdania.

Podwieczorek z seniorami będzie poświęcony integracji społeczności lokalnej i integracji międzypokoleniowej. Na początku zostaną przeprowadzone warsztaty kulinarne, które poprowadzi wolontariuszka z II LO, ona też prowadzi na co dzień warsztaty kulinarne w naszym klubie. Przygotowany przepis będzie na tyle łatwy, żeby mogły go stworzyć osoby w każdym wieku. Efektem tych warsztatów będzie deser, który podamy na podwieczorku. Wspólne przygotowania potraw od zawsze łączy pokolenia i jest świetnym pomysłem na wspólne spędzenie czasu. Uczestnikom wydarzenia zostaną przekazane fartuchy z okolicznościowym logo, które będą super pamiątką tego spotkania. Składniki na przygotowanie deseru oraz fartuchy zostaną zakupione ze środków budżetu. Żeby zadbać o higienę zakupimy jednorazowe naczynia, serwetki, chusteczki higieniczne i papier toaletowy. Po zakończonych warsztatach uczestnicy zostaną zaproszeni na podwieczorek, na który zostaną zakupione ciasta ciastka kawa i herbata, a także zostanie podany wcześniej przygotowany deser. Podwieczorek będzie okazją do rozmów wymiany doświadczeń. Następnie planujemy integrację przy śpiewnikach w których zostaną zebrane piosenki, doskonale znane każdej grupie wiekowej. Będzie to czas na wspólną integrację przy śpiewie i akompaniamencie skrzypiec naszej członkini. Śpiewanie w grupie dodatkowo wpływa na naszą samoocenę a także na poczucie przynależności. Zakończeniem podwieczorku będzie potańcówka przy muzyce odtwarzanej ze sprzętu stowarzyszenia.

Promocja - chcemy żeby informacja o naszym wydarzeniu dotarła do jak najszerszego grona odbiorców. Informację o wydarzeniu zamieścimy na stronach lokalnych mediów; Leszno24.pl i elka.pl. Dodatkowo zamierzamy wydrukować i rozwiesić plakaty w centrum miasta i szkołach z nami współpracującymi.

Koordinacją zadania zajmie się koordynator klubu, który ma doświadczenie w realizacji tego typu wydarzeń. Pozostali członkowie wydarzenia również wolontaryjnie włączą się w realizację tego wydarzenia.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
organizacja podwieczorku	1	fotorelacja
wzrost integracji międzypokoleniowej	80%	fotorelacja, rozmowy z uczestnikami, obserwacja
udział mieszkańców w podwieczorku	40 osób	lista obecności, fotorelacja

5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Mamy doświadczenie w pozyskiwaniu środków z budżetu miasta. Do tej pory zorganizowaliśmy wydarzenie pod nazwą Piknik patriotyczny, który został zakończony i rozliczony i nie było do niego żadnych uwag. Jako stowarzyszenie mamy również doświadczenie w organizacji pikników na świeżym powietrzu które cieszyły się dużym zainteresowaniem.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	wydruk plakatów	200,00 zł		
2	wydruk śpiewników	200,00 zł		
3	zakup fartuchów z logo Podwieczerek z seniorami	600,00 zł		
4	zakup naczyń jednorazowych, serwetek i ręczników, chusteczek jednorazowych, papieru toaletowego	300,00 zł		
5	zakup artykułów spożywczych na warsztaty kulinarne deser do poczęstunku	200,00 zł		
6	zakup artykułów spożywczych /kawa, herbata, cukier, mleko itp/	100,00 zł		
7	zakup ciast na podwieczerek	400,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		2 000,00 zł	2 000,00 zł	0,00 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* właściwą ewidencją*;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

SKARBNIK

07/08/23
Aniela Sworowska

PREZES

07/08/23
Aleksander Szermanowski
(podpis osoby upoważnionej lub podpis osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data: 07/08/23

Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.