**Nabór dla kandydatów na stanowisko Prezes Zarządu**

**Rada Nadzorcza**

**Leszczyńskiego Centrum Biznesu Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

**ogłasza nabór dla kandydatów na stanowisko**

**PREZES ZARZĄDU**

**1.     Wymagania niezbędne:**

a)  spełnienie wymogów określonych w art. 22 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym,

b)  wykształcenie wyższe magisterskie,

c)   5 lat doświadczenia na stanowisku kierowniczym,

d)  wiedza i umiejętności w zakresie wsparcia przedsiębiorczości i innowacyjności przedsiębiorstw oraz stymulowania rozwoju gospodarczego miasta i regionu,

e)   umiejętności organizacyjne, komunikacyjne, negocjacyjne i zarządzania zespołem,

f)    zorientowanie na realizację celu, praca pod presją czasu, dokładność, innowacyjność
i kreatywność,

g)  dobra znajomość języka angielskiego,

**2.     Dodatkowym atutem będzie wiedza i doświadczenie w zakresie:**

a)    pełnienia funkcji zarządczych w spółce kapitałowej,

b)    funkcjonowania instytucji wsparcia biznesu,

c)    realizacji projektów współfinansowanych ze środków unijnych.

3.     Zadania wykonywane na stanowisku obejmują m.in.:

a)      prowadzenie spraw Spółki poprzez efektywne zarządzanie jej majątkiem i zasobami ludzkimi oraz reprezentowanie Spółki na zewnątrz,

b)      opracowywanie i realizacja strategicznych planów rozwoju spółki,

c)      organizowanie pracy Spółki zgodnie z celami i planami jej działalności,

d)      kształtowanie struktury organizacyjnej, umiejętne kierowanie i motywowanie pracowników zapewniające konsekwentne osiąganie zamierzonych celów ekonomicznych,

e)      prowadzenie ocen i analiz oraz zarządzanie finansami spółki,

f)        dbałość o dobre imię i prestiż spółki.

**4.     Wymagane dokumenty:**

a)    koncepcja biznesowa działania Leszczyńskiego Centrum Biznesu Sp. z o.o.

b)    wypełniony kwestionariusz osobowy dla kandydata,

c)    list motywacyjny,

d)    życiorys /CV/,

e)    kserokopia dokumentu poświadczającego posiadane wykształcenie,

f)      oświadczenie o korzystaniu w pełni z praw publicznych,

g)    zaświadczenie o niekaralności (nie starsze niż 2 miesiące przed datą złożenia dokumentów),

h)    oświadczenie o spełnieniu wymogów określonych w art. 22 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym,

i)       oświadczenie kandydata dot. zgody na przetwarzanie danych osobowych,

j)      inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach oraz doświadczeniu na stanowisku kierowniczym.

Wymagane dokumenty należy składać w siedzibie Leszczyńskiego Centrum Biznesu Sp. z o. o. – recepcja, ul. Geodetów 1, 64-100 Leszno z dopiskiem: Nabór na stanowisko PREZES ZARZĄDU w terminie do dnia **19 maja 2023 roku do godz. 15.00.**

Dodatkowych informacji udziela Prezes Alicja Szczepińska, tel.: 65 3222 100, aszczepinska@lcb.leszno.pl