

UCHWAŁA NR XXXVII/532/2014
Rady Miejskiej Leszna
z dnia 08 maja 2014 roku

w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz kryteriów wyboru inwestycji do dofinansowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zmianami), art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 Prawo Ochrony Środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz.1232, ze zm.)

Rada Miejska Leszna uchwala:

§1.

Ustala się zasady udzielania dotacji na dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej na terenie Miasta Leszna oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania w formie regulaminu, stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Leszna.

§ 3.

Uchyla się Uchwałę Nr X/136/2011 Rady miejskiej Leszna z dnia 1 września 2011 roku w sprawie w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz kryteriów wyboru inwestycji do dofinansowania

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Zgodność odpisu z oryginałem
stwierdzam

13. MAJ. 2014

INSPEKTOR
Biura Rady Miejskiej

Blaziana Maria

Przewodniczący Rady
Miejskiej Leszna

|-| Tadeusz Pawlaczyk

Uzasadnienie

do Uchwały Nr XXXVII/532/2014 Rady Miejskiej Leszna z dnia 08 maja 2014 roku w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz kryteriów wyboru inwestycji do finansowania.

Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. 2013r. poz. 1232 , ze zmianami) umożliwia udzielanie dotacji celowej ze środków stanowiących dochody budżetów gmin lub budżetów powiatów, pochodzących z opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych, na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej:

- 1) podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych, w szczególności:
 - a) osobom fizycznym,
 - b) wspólnotom mieszkaniowym,
 - c) osobom prawnym,
 - d) przedsiębiorcom;
- 2) jednostkom sektora finansów publicznych, będącym gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.

Zgodnie z art. 403 ust. 5 ww. ustawy rada gminy lub rada powiatu w drodze uchwały określa zasady udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej. Zasady te obejmują w szczególności kryteria wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania.

Miasto Leszno od 2010 r. finansuje zmianę sposobu ogrzewania w budynkach administrowanych przez Miejski Zakład Budynków Komunalnych w Lesznie, a od 2012 r. udziela także na powyższy cel dotacji dla osób fizycznych. Ponadto Miasto Leszno udzieliło w latach od 2007 r. pomocy finansowej na usuwanie wyrobów zawierających azbest na nieruchomościach stanowiących własność mieszkańców Leszna. Środki na ten cel do 2010 r. pochodziły z Gminnego Funduszu Gospodarki Wodnej i Ochrony Środowiska, natomiast od 2011 r. , podobnie jak w przypadku zmiany sposobu ogrzewania, z budżetu miasta.

Dotychczas zasady udzielania dotacji dla osób fizycznych na terenie miasta Leszna regulowane były uchwałą NR X/136/2011 Rady Miejskiej Leszna z dnia 01 września 2011 roku w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska gospodarki wodnej oraz kryteriów wyboru inwestycji do dofinansowania.

W dniu 25 listopada 2013 r. Sejmik Województwa Wielkopolskiego podjął Uchwałę w sprawie określenia „Programu ochrony powietrza dla strefy wielkopolskiej”, którą uchylił obowiązujący dotychczas „Program ochrony powietrza dla strefy- miasto Leszno” do którego odnosiły się zapisy ww. uchwały. W nowym POP poddano analizie dwa zanieczyszczenia tj. pył zawieszony PM 10 i benzo(a)piren i wskazano nowe działania mające doprowadzić do poprawy jakości powietrza, a zatem zaszła konieczność zmiany dotychczasowych uregulowań w powyższym zakresie.

W zakresie usuwania azbestu działania podejmowane przez Miasto Leszno są zbieżne z założeniami „Programu Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009 -2032”.

Ponadto w nowej uchwale, w przypadku dotacji celowej na zmianę sposobu ogrzewania, zmieniła się maksymalna kwota dofinansowania z 3 000 zł na 4 000 zł oraz poszerzył się zakres finansowania. Dofinansowaniem objęto również montaż kolektorów słonecznych, w których zastosowanie będzie wiązało się z obniżeniem emisji w źródle opalonym paliwem stałym. W tym ostatnim przypadku zmienił się sposób rozliczania poniesionych kosztów, który zobowiązuje do przedłożenia specyfikacji zainstalowanej instalacji.

Wprowadzono również załącznik określający wzór umowy zawieranej pomiędzy Prezydentem Miasta Leszna, a Wnioskodawcą oraz zapis, że Prezydent Miasta Leszna każdorazowo określa poprzez obwieszczenie termin rozpoczęcia oraz zakończenia naboru wniosków dotyczących dotacji celowej na zmianę sposobu ogrzewania oraz szczegółowe warunki i zakres udzielania dotacji.

Mając powyższe na uwadze przyjęcie niniejszej uchwały pozwoli na osiągnięcie przez Miasto Leszno celów w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

Zgodnie z art. 7 ust. 3 oraz ust. 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz. U. 2007 nr 59 poz. 404 ze zm.), projekt niniejszej uchwały został zgłoszony Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi. Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów odpowiedział w ustawowo przewidzianym terminie nie wnosząc uwag do projektu uchwały. Natomiast Minister Rolnictwa w ustawowym terminie nie zajął stanowiska.

Opracował:

Wydział Gospodarki Komunalnej
i Ochrony Środowiska

REGULAMIN

określający zasady i tryb postępowania przy udzielaniu dotacji celowej na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania

§ 1.

1. Z budżetu Miasta Leszna mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowane na terenie Miasta Leszna zwane dalej dotacjami.
2. Dotacje mogą być udzielone na zadania, które mają na celu osiągnięcie poprawy stanu środowiska i zmniejszenie uciążliwości dla mieszkańców wynikających z zanieczyszczenia środowiska.
3. Dotacja może być udzielona podmiotom, zgodnie z art. 403 ust. 4 ustawy Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 1232 ze zm.).

§ 2.

1. Miasto Leszno na wniosek podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, może udzielać określonych w §1 dotacji celowych, które:
 - a. nie stanowią pomocy publicznej,
 - b. stanowią pomoc *de minimis* – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym.
 - c. stanowią pomoc *de minimis* – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis*.
 - d. stanowią pomoc *de minimis* – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym.
2. Podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:
 - a. wypełnionego formularza informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis*, stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. Nr 53, poz. 311 ze zmianami),
 - b. wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis* jakie podmiot otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy *de minimis* otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
 - c. wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis* w rolnictwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy *de minimis* w rolnictwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia

o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2010 roku zmieniającym rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc *de minimis* lub pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. nr 254 poz. 1704).

3. Podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* w rolnictwie zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

- a. wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis* w rolnictwie jakie otrzymał w roku w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy *de minimis* w rolnictwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- b. pozostałe informacje na formularzu stanowiących załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 roku w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

§ 3.

1. Dotacje będą udzielane na niżej wymienione zadania inwestycyjne służące ochronie środowiska związane z:

- a. likwidacją pokryć dachowych i/lub elewacji wykonanych z materiałów zawierających azbest, bądź usunięciem azbestu złożonego na terenie nieruchomości, co wynika z „Programu Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009 – 2032 ”.
- b. ograniczeniem niskiej emisji, wynikającej z „Programu ochrony powietrza dla strefy wielkopolskiej”, polegające na przyłączeniu obiektu budowlanego do zewnętrznej sieci c.o, zastosowaniu kolektorów słonecznych bądź wymianie kotłów węglowych na kocioł gazowy, olejowy lub elektryczny.

2. Dotacja na usuwanie materiałów zawierających azbest dotyczy wyłącznie kosztów związanych z ich usunięciem z obiektu budowlanego oraz kosztów unieszkodliwienia. Koszty zakupu nowych materiałów budowlanych oraz koszty robocizny związane z odbudową obiektu pokrywa Wnioskodawca.

3. Przyłączenie obiektu budowlanego do miejskiej sieci ciepłowniczej jak również wymiana kotła, przy udziale środków pochodzących z dotacji, wymaga trwałego usunięcia dotychczasowego źródła ciepła.

4. Dotacja na montaż kolektorów słonecznych będzie dotyczyła wyłącznie przypadków w których ich zastosowanie będzie wiązało się z obniżeniem emisji w źródle opalonym paliwem stałym.

§ 4.

1. Łączną kwotę dotacji w danym roku budżetowym określa każdorazowo uchwała budżetowa.

2. Dotacja celowa może być udzielona w wysokości do 100% nakładów inwestycyjnych wynikających z przedłożonych rachunków lub faktur, jednak nie więcej niż 4 000 złotych a w przypadku dotacji na usunięcie i unieszkodliwienie wyrobów budowlanych zawierających azbest nie więcej niż 3000 zł.

§ 5.

1. Ubiegający się o przyznanie dotacji celowej składa pisemny wniosek (załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) wraz z niezbędnymi dokumentami, tj.:
 - a. oświadczeniem Wnioskodawcy o tytule prawnym do dysponowania nieruchomością, a w przypadku wystąpienia współwłasności dodatkowo z pisemną zgodą współwłaścicieli na realizację zadania związanego ze zmianą sposobu ogrzewania.
 - b. zgłoszeniem lub pozwoleniem na budowę (wystawione na Wnioskodawcę) - o ile przepisy tego wymagają,
 - c. informacją o wyrobach zawierających azbest – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 roku (Dz. U. z 2011 r. Nr 8, poz. 31), w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (jeśli informacja taka nie została wcześniej złożona).

Podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* do wniosku dołącza również dokumenty, o których mowa w § 2 ust. 2 lub ust. 3.

2. Wnioski o dotację celową składa się do Prezydenta Miasta Leszna.
3. Prezydent Miasta Leszna każdorazowo określa poprzez obwieszczenie termin rozpoczęcia oraz zakończenia naboru wniosków dotyczących dotacji celowej na zmianę sposobu ogrzewania oraz szczegółowe warunki i zakres udzielania dotacji.
4. Wnioski złożone po terminie wyznaczonym przez Prezydenta Miasta Leszna nie będą rozpatrywane.
5. Realizacja zatwierdzonych wniosków uzależniona będzie od ilości wniosków złożonych w danym roku oraz od wysokości środków finansowych w budżecie Miasta Leszna na zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej w danym roku budżetowym.
6. W przypadku zadań ograniczających niską emisję ustanawia się dodatkowo kryterium priorytetowe, dla obiektów zlokalizowanych na obszarach, na których emisja w skali miasta jest największa, a mianowicie: Stare Miasto, Podwałe Płd. , Śródmieście Płd. , Zatorze, Zatorze Południowe.
7. Wnioski rozpatrywane będą w kolejności zgłoszeń.
8. Dotacja celowa dotyczy wyłącznie zadań określonych w § 3 ust. 1 niniejszego Regulaminu, których realizacja powinna nastąpić nie wcześniej jak po podpisaniu umowy z Prezydentem Miasta Leszna o której mowa dalej w § 6 ust. 2.

§ 6.

1. Wnioski o przyznanie dotacji weryfikuje pod względem formalnym i merytorycznym Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, Referat Ochrony Środowiska i Rolnictwa, a ostateczną decyzję podejmuje Prezydent Miasta Leszna.
 2. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy (wzór umowy stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu).
 3. Przekazanie dotacji celowej nastąpi po rozliczeniu zadania na podstawie formularza tj. Rozliczenie z poniesionych nakładów (Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu).
 4. Podstawą rozliczenia dotacji będą udokumentowane koszty inwestycji (faktury, rachunki – wystawione na Wnioskodawcę).
 5. Miasto Leszno zastrzega sobie prawo dokonania kontroli faktycznego wykonania zadania przez pracownika Urzędu Miasta lub uprawnionego inspektora nadzoru, działającego w imieniu Miasta.
- Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół.

§ 7.

1. W celu rozliczenia udzielonej dotacji, przed przekazaniem środków Wnioskodawca załącza potwierdzone przez pracownika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska za zgodność z oryginałem, kserokopie odpowiednich dokumentów.
2. Do rozliczenia udzielonej dotacji na usunięcie i unieszkodliwienie wyrobów budowlanych zawierających azbest należy załączyć:
 - a. umowę z przedsiębiorcą usuwającym azbest wraz z kartą przekazania odpadu.
 - b. faktury VAT lub rachunki wystawione za usunięcie i unieszkodliwienie wyrobów budowlanych zawierających azbest
 - c. oświadczenie uprawnionego przedsiębiorcy usuwającego wyroby zawierające azbest o poprawności wykonania prac, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649 ze zmianami).
3. Do rozliczenia udzielonej dotacji na zadanie związane z ograniczeniem niskiej emisji należy załączyć:
 - a. pisemne potwierdzenie odbioru podłączenia obiektu do zewnętrznej sieci co, montażu kotła lub kolektorów słonecznych.
 - b. umowę z dostawcą medium grzewczego (o ile przepisy tego wymagają),
 - c. w przypadku montażu kolektorów słonecznych specyfikację zainstalowanej instalacji,
 - d. faktury VAT lub rachunki świadczące o poniesionych kosztach.

§ 8.

W przypadku pozyskiwania przez Miasto Leszno środków zewnętrznych pochodzących z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej należy spełnić dodatkowe wymagania określone w regulaminie dla ubiegających się o dofinansowanie ze środków tych funduszy.

WNIOSEK O DOTACJĘ CELOWĄ

1. Nazwa i adres Wnioskodawcy	
Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
nr i seria dowodu osobistego, telefon	
Nr konta bankowego	
2. Informacje o stanie prawnym Wnioskodawcy	
Miejsce realizacji zadania	
Tytuł prawny do nieruchomości	
REGON	
NIP/PESEL	
3. Opis zadania	
Nazwa zadania	
Szczegółowy zakres zadania – cel zadania oraz harmonogram działań z podaniem etapów i terminów	
Typ i moc kotła opalanego paliwem stałym, rodzaj i średnie roczne zmniejszenie zużycia paliwa stałego w wyniku montażu kotła/kolektorów słonecznych.	
4. Przewidywane rezultaty, które zostaną osiągnięte w wyniku realizacji zadania	
5. Wartość kosztorysowa zadania	
Pełny koszt realizacji zadania	
Własne środki przeznaczone na realizację zadania	
Inne źródła finansowania	
Wnioskowana kwota dofinansowania	
Wnioskowana dotacja stanowi	% kosztów
6. Załączniki (dokumenty) do wniosku zgodnie z Regulaminem udzielania dotacji	
1.	
2.	
3.	

Pouczenie: we wniosku należy wypełnić wszystkie rubryki, ewentualnie wpisać „nie dotyczy”.

Oświadczam, że podane we wniosku informacje są zgodne z prawdą.

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wnioskodawcy

Potwierdzam kompletność złożonych dokumentów wymienionych we wniosku.

.....
data

.....
podpis pracownika Urzędu Miasta

ROZLICZENIE Z PONIESIONYCH NAKŁADÓW

zgodnie z umową nr z dnia

.....
(nazwa zadania)

Nazwa wnioskodawcy:

.....
.....

1. Program realizacji zadania

- termin zakończenia realizacji zadania
- szczegółowy opis wykonanych działań :

.....
.....
.....
.....

2. Wykaz środków przeznaczonych przez Wnioskodawcę na realizację zadania:

- dotacja celowa Miasta
- środki własne
- inne źródła finansowania

Całkowity koszt zadania

3. Rozliczenie kosztów realizacji zadania :

Zestawienie rachunków/faktur związanych z realizacją zadania:

Nazwa zadania	Podmiot wystawiający rachunek/fakturę	Nr rachunku/faktury	Data wystawienia rachunku/faktury	Kwota (zł)

Oświadczam(-my), że:

1. od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny wnioskodawcy,
2. wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
3. wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

Pouczenie

1. Rozliczenie składa się w siedzibie Urzędu Miasta Leszna przy ul. Wałowej 5 w przewidzianym w umowie terminie.
2. Opis musi zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym we wniosku, który był podstawą przygotowania umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań, zakres, w jakim zostały zrealizowane wraz z wyjaśnieniem ewentualnych odstępstw w ich realizacji, zarówno jeśli chodzi o ich zakres, jak i harmonogram realizacji.
3. Do rozliczenia załączyć należy kopie wszystkich faktur (rachunków) dotyczących wnioskowanego do dotacji zadania

OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTACJI

Data: Podpis:

Data i podpis: (wypełnia pracownik Urzędu Miasta)

UMOWA NR

o dotację celową w roku
na (nazwa zadania)

Zawarta w dniu pomiędzy *Miastem Leszno* z siedzibą w Lesznie przy ul. Kazimierza Karasia 15, zwanym dalej „Miastem”, NIP: 697 225 98 98, REGON:411050445, reprezentowanym przez Pana Tomasza Malepszego – Prezydenta Miasta Leszna

a Pania/Panem (imię i nazwisko wnioskodawcy), legitymująca/y się dowodem osobistym (nr i seria dowodu osobistego) zamieszkała/y w Lesznie przy ul., Właścicielką/lem/Najemcą lokalu mieszkalnego mieszczącego się w Lesznie przy ul. (adres zamieszkania wnioskodawcy), zwaną/nym dalej „Właścicielem”, PESEL..... :, NIP:.....

§ 1

Podstawę zawarcia Umowy stanowi Uchwała Nr oraz wniosek Właściciela o udzielenie dotacji celowej na zadanie związane ze zmianą sposobu ogrzewania z dnia

§ 2

1. Miasto zobowiązuje się do udzielenia dotacji celowej na (nazwa zadania) polegającą na(opis zadania) w Lesznie przy ul.(miejsce realizacji zadania), w wysokości do 100% nakładów inwestycyjnych potwierdzonych fakturami/rachunkami, jednak nie więcej niż (słownie:) zwanej dalej dotacją.
2. Właściciel zobowiązuje się dokonać wymiany źródła ciepła do(dzień/miesiąc/rok- termin zgodny z informacją ogłoszoną przez Prezydenta Miasta Leszna).
3. Kwalifikacji faktur/rachunków, będących podstawą wyliczenia kwoty dotacji dokonuje pracownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Leszna, który sprawuje obsługę merytoryczną przyznania dotacji.
4. Miasto zastrzega sobie prawo do kontroli zadania na każdym jego etapie, jak również do kontroli uprawnień firmy, której właściciel zlecił realizację zadania.
5. Właściciel zobowiązuje się do przedłożenia w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Leszna dokumentów o których mowa w § 3 ust. 2, **w ciągu 14 dni** od zakończenia realizacji zadania.

§ 3

1. Miasto Leszno Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, dokonuje odbioru dokumentów określonych w § 3 ust. 2 i zatwierdza **Rozliczenie z poniesionych nakładów** sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 2 do Regulaminu ustalonego uchwałą, o której mowa w § 1.
2. Właściciel przedłoży w Wydziale następujące dokumenty (oryginały do wglądu, a kopie do akt):
 - a) fakturę, rachunek (z datą wystawienia po dniu zawarcia Umowy z Miastem), *na zakup kotła gazowego, olejowego lub elektrycznego (kocioł, wsady kominowe, zawory termostatyczne wraz z montażem) / na usunięcie wyrobów zawierających azbest,*
 - b) pozwolenie na budowę wewnętrznej instalacji gazowej (dotyczy tylko wymiany źródła ciepła) lub zgłoszenie w przypadku usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest.

§ 4

1. Ostateczne określenie wysokości dotacji i przekazanie kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1 oraz § 2 ust. 3 Umowy nastąpi po weryfikacji przedstawionych przez Właściciela nieruchomości dokumentów wyszczególnionych w § 3 ust. 2 stanowiących podstawę do rozliczenia dotacji.
2. Przyznane środki finansowe będą przekazane *Właścicielowi do odbioru osobistego w kasie Urzędu Miasta Leszna przy ul. Kazimierza Karasia 15 w terminie 30 dni od dostarczenia wszystkich wymienionych w § 3 ust. 2 dokumentów / w formie przelewu na rachunek bankowy Właściciela.*

§ 5

1. Niezachowanie terminów określonych w § 2 ust.2 i 5 stanowi podstawę do natychmiastowego rozwiązania niniejszej Umowy i utratę dotacji celowej.
2. Warunkiem otrzymania dotacji na zmianę sposobu ogrzewania jest trwałe usunięcie dotychczasowego, węglowego źródła ciepła w związku z czym, w przypadku ponownego uruchomienia węglowego źródła ciepła Właściciel jest zobowiązany do natychmiastowego zwrotu dotacji wraz z odsetkami od dnia jej otrzymania (dotyczy wyłącznie dotacji celowej na zmianę sposobu ogrzewania).
3. Właściciel zobowiązuje się do przechowywania oryginałów faktur i rachunków dotyczących inwestycji przez okres 5 lat od daty otrzymania dotacji oraz do udostępniania ich w celu kontroli w tym okresie na żądanie Urzędu Miasta Leszna lub innych uprawnionych podmiotów.

§ 6

Wszystkie zmiany dotyczące warunków niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, mają zastosowanie zapisy:

- a) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz.1240 ze zmianami) w szczególności art. 250-252,
- b) Uchwały Nr
- c) kodeksu cywilnego.

§ 8

1. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach:
 - 2 egzemplarze dla Miasta
 - 1 egzemplarz dla Właściciela.
2. Środki zostały zabezpieczone w planie budżetowym :

Miasto

Właściciel

.....

.....