



Leszno, dnia 3 marca 2023 roku

BR.0003.172.2023

Pan
Tomasz Mikołajczak
Radny Rady Miejskiej Leszna

Odpowiadając na Pana interpelację z dnia 23 lutego br. uprzejmie informuję, że w Biurze Rady co do zasady wdrożony jest elektroniczny obieg dokumentów. Zgodnie z Art. 19 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 poz. 40) w związku z §16 ust. 2 Statutu Leszna Zadaniem Przewodniczącego Rady jest wyłącznie organizowanie pracy rady oraz prowadzenie obrad rady, sposób pracy Biura Rady Miejskiej ustala i bieżącą działalnością kieruje Przewodniczący Rady. Zgodnie z treścią § 4 ust. 1 i ust. 2 Regulaminu Rady Miejskiej Leszna, stanowiącego Załącznik nr 4 do Statutu Leszna sesję zwołuje Przewodniczący Rady informując o porządku, czasie i miejscu obrad. O terminie i miejscu obrad Rady powiadamia się jej członków najpóźniej z 7 dniowym terminem wyprzedzenia.

Kompetencja do zwoływania sesji przypisana przez ustawę o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 poz. 40) określonym podmiotom ma charakter kompetencji (właściwości) wyłącznej. Świadczy o tym wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 10 stycznia 2002 r., sygn. akt II SA 1244/01, w którym sąd uznał, że brzmienie art. 20 ust. 1 zdanie drugie u.s.g. sugeruje, że zawiadomienie o zwołaniu sesji powinno mieć formę pisemną, jednakże taka wykładnia przepisu nie byłaby trafna. Zwołanie sesji może nastąpić w dowolnej formie, byle było skuteczne. Może więc nastąpić ustnie, telefonicznie, telegraficznie, a nawet przy wykorzystaniu poczty kurierskiej lub e-mailowej. Również wymogu dołączenia wymienionych wyżej materiałów nie trzeba rozumieć jako fizycznego ich dostarczenia. Możliwe jest bowiem np. ustne zawiadomienie o zwołaniu sesji połączone z informacją, że porządek sesji oraz projekty uchwał są do odebrania (a w wyjątkowych przypadkach tylko do wglądu) w biurze rady lub w innym określonym miejscu. Sprawy te, jako techniczno-organizacyjne, nie zostały w ustawie uregulowane; pozostawiono je do regulacji statutowej lub regulaminowej. Prowadzca gminny ma w tym względzie swobodę kreowania odpowiadających mu rozwiązań i – jak pokazuje analiza statutów komunalnych – szeroko z niej korzysta (A. Szewc, Ustawa o samorządzie gminnym – komentarz, Lex 2012).

Realizując zapisy art. 20 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym, Radni Rady Miejskiej Leszna otrzymują zwołania posiedzeń organów kolegialnych, wraz z materiałami i projektami uchwał, drogą elektroniczną. Nie znajduje potwierdzenia sugestia, że cyt. „wiele z tych dokumentów jest

Biuro Rady Miejskiej Leszna

64-100 Leszno, ul. Kazimierza Karasia 15
tel. (65) 529 81 15, 529 81 00, fax 529 81 31, e-mail: rada@leszno.pl

nam dostarczanych do domowych skrzynek pocztowych przez strażników miejskich”. Strażnicy miejscy w ramach rutynowych patroli dostarczają w wersji papierowej zwołania sesji, co stanowi fakt skutecznego zawiadomienia radnych i w zupełności wyczerpuje zapisy u.s.g.

Jedną z idei przyświecających wdrożeniu systemu e-Sesja w Lesznie jest transparentność działalności samorządu, wprowadzone rozwiązania pozwalają mieszkańcom na bieżący dostęp do informacji o pracach Rady. Pragnę zauważyć, że wszystkie wynikające wprost z przepisów prawa obowiązki w zakresie kierowania pracami Rady, w tym kompetencja do zwoływania Sesji, są przeze mnie realizowane. Przedstawione powyżej argumenty wyczerpują postulaty zawarte w interpelacji. W związku z tym, nie przewiduję, na chwilę obecną, zmian dotychczas funkcjonujących rozwiązań.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ LESZNA
T. Malepszy
Tomasz Malepszy