

UCHWAŁA NR ...

RADY MIEJSKIEJ LESZNA

z dnia 2022 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXXIV/507/2014 Rady Miejskiej Leszna z dnia 6 lutego 2014 r.
w sprawie określenia zasad i trybu korzystania z placu miejskiego - Rynek w Lesznie oraz
powierzenia Prezydentowi Miasta Leszna uprawnienia do ustalania wysokości opłat i cen za
korzystanie z placu miejskiego – Rynek w Lesznie.**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.) oraz art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 679), Rada Miejska Leszna uchwala, co następuje:

- §1. W uchwale nr XXXIV/507/2014 Rady Miejskiej Leszna z dnia 6 lutego 2014 r. w sprawie określenia zasad i trybu korzystania z placu miejskiego - Rynek w Lesznie oraz powierzenia Prezydentowi Miasta Leszna uprawnienia do ustalania wysokości opłat i cen za korzystanie z placu miejskiego – Rynek w Lesznie (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2014 r. poz. 1906 ze zm.), załącznik nr 1 - Regulamin korzystania z placu miejskiego - Rynek w Lesznie w zakresie funkcjonowania ogródków wiedeńskich, otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej uchwały.
- §2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Leszna.
- §3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Leszna

Tomasz Malepszy

RADCA PRAWNY

mgr Michał Torz
Przebiega 107/91

Regulamin korzystania z placu miejskiego

– Rynek w Lesznie w zakresie funkcjonowania ogródków wiedeńskich

I Postanowienia ogólne

1. Plac miejski – Rynek zwany jest w niniejszym regulaminie Rynkiem.
2. Przez ogródek wiedeński rozumie się obszar na terenie Rynku w Lesznie, wydzielony do ustawienia stolików, krzeseł i innych akcesoriów, które umożliwiają świadczenie usług o charakterze gastronomicznym.
3. Ogródki wiedeńskie mogą być prowadzone przez przedsiębiorców prowadzących całoroczną działalność gospodarczą restauracyjno-gastronomiczną, przy czym całoroczny lokal musi posiadać co najmniej 20 miejsc siedzących, a wejście do lokalu musi być umiejscowione od strony Rynku, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku budynków narożnikowych dopuszcza się prowadzenie ogródków wiedeńskich, do których wejście nie jest umiejscowione od strony Rynku. Warunkiem wydania zgody na prowadzenie ogródka wiedeńskiego jest niezagospodarowanie przypisanej budynkowi przestrzeni na płycie Rynku przez podmiot dysponujący lokalem z wejściem od strony Rynku.
5. W przypadku, gdy w budynku zlokalizowanych jest więcej niż jeden lokal restauracyjno-gastronomiczny, to ogródek przysługuje przedsiębiorcy działającemu na najniższej kondygnacji, licząc od parteru.
6. Na dzierżawę powierzchni pod funkcjonowanie ogródka wiedeńskiego w danym roku kalendarzowym będzie zawarta umowa dzierżawy.
7. Wniosek, według udostępnionego na stronie www.leszno.pl wzoru, w sprawie zawarcia umowy dzierżawy celem wystawienia ogródka wiedeńskiego należy składać do Urzędu Miasta Leszna – Wydziału Rozwoju załączając do niego:
 - a) plan sytuacyjny w skali 1:500 z zaznaczoną lokalizacją ogródka,
 - b) projekt graficzny ogródka uzgodniony z Miejskim Konserwatorem Zabytków,
 - c) pozytywną opinię w zakresie warunków higieniczno-sanitarnych,
 - d) oświadczenie, że lokal posiada co najmniej 20 miejsc siedzących,
 - e) potwierdzenie o posiadaniu pełnego zaplecza sanitarnego,
 - f) oświadczenie o braku zaległości finansowych w stosunku do Urzędu Miasta Leszna z tytułu prowadzenia ogródka wiedeńskiego na dzień złożenia wniosku.
8. Przedsiębiorcy prowadzący ogródek wiedeński w roku poprzedzającym złożenie wniosku i zamierzający prowadzić ogródek wiedeński na niezmiennych zasadach załączają do wniosku tylko te dokumenty, które wymagają aktualizacji.
9. Wnioski należy składać z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem przed planowanym terminem uruchomienia ogródka wiedeńskiego.

10. Na podstawie złożonych wniosków Urząd Miasta Leszna określi dla każdego wnioskodawcy ostateczną powierzchnię i okres funkcjonowania ogródka wiedeńskiego w danym roku, przy czym:

- a) minimalna długość ogródka wiedeńskiego, mierzona wzdłuż budynku, w którym prowadzona jest działalność restauracyjno-gastronomiczna przez wnioskodawcę, nie może być mniejsza od szerokości tego budynku, z uwzględnieniem przejścia o szerokości minimum 1 m pomiędzy sąsiednimi ogródkami,
- b) termin rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej w ogródkach wiedeńskich nie może być wcześniejszy niż 15 kwietnia, a zakończenia nie późniejszy niż 30 listopada,
- c) dopuszcza się wykorzystanie terenu na 7 dni przed i 7 dni po upływie okresu jego dzierżawy, jednak wyłącznie w celu budowy i rozbiórki ogródka, bez możliwości prowadzenia w nim działalności, z uwzględnieniem rozdziału III ust. 3,
- d) jeżeli po raz pierwszy złożono wniosek o wystawienie ogródka wiedeńskiego przynależnego do danego lokalu, prowadzący może otrzymać lokalizację w miejscu dostępnym przed budynkiem, w którym prowadzona jest działalność restauracyjno-gastronomiczna przez wnioskodawcę,
- e) w przypadku gdy wniosek dotyczy lokalizacji obejmującej powierzchnię, która przekracza szerokość budynku, w którym prowadzona jest działalność restauracyjno-gastronomiczna, umowa dzierżawy w zakresie tej powierzchni może być zawarta jedynie w sytuacji, gdy powierzchnia ta nie koliduje z powierzchnią, na której prowadzony był przez przedsiębiorcę ogródek wiedeński w roku poprzedzającym złożenie wniosku. W takiej sytuacji składający wniosek o zawarcie umowy dzierżawy zobligowany jest do przedłożenia jego zgody na poszerzenie ogródka wiedeńskiego o przestrzeń przed jego budynkiem.
- f) na wniosek prowadzącego ogródek wiedeński, możliwe jest przedłużenie okresu obowiązywania umowy na jego prowadzenie, pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w niniejszym regulaminie, z zastrzeżeniem lit. b.,
- g) na wniosek prowadzącego ogródek wiedeński, w sytuacji wystąpienia stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii i wynikających z nich określonych ograniczeń, obowiązków, nakazów i zakazów, możliwa jest zmiana okresu obowiązywania umowy, o którym mowa w lit. b. W takim przypadku nowe terminy zostaną określone Zarządzeniem Prezydenta Miasta Leszna.

11. Urząd Miasta Leszna odmówi zgody na lokalizację i prowadzenie ogródka wiedeńskiego:

- a) jeżeli nie jest spełniony warunek, o którym mowa w ust. 3,
- b) w przypadku określonym w części IV ust. 2,
- c) jeżeli lokalizacja ogródka w sposób znaczny wpłynie na pogorszenie warunków ruchu i bezpieczeństwa,
- d) jeżeli na dzień złożenia wniosku w stosunku do Miasta Leszna występują zaległości z tytułu prowadzenia ogródka wiedeńskiego.

II. Warunki szczegółowe

1. Ogródek wiedeński winien być wykonany z estetycznych elementów, łatwo rozbieralnych umożliwiających, w razie konieczności, jego szybki demontaż.

2. Nie zezwala się na lokalizowanie w ogródku wiedeńskim jakichkolwiek namiotów oraz umieszczania w ogródku nośników reklam poza parasolami i elementami wyposażenia, z zastrzeżeniem ust.3.
3. Dopuszcza się sytuowanie w ogródku wiedeńskim parasoli, dla których pole powierzchni służącej ekspozycji reklamy nie przekracza 10% powierzchni urządzenia reklamowego.
4. Nie zezwala się na odtwarzanie w ogródku wiedeńskim jakiegokolwiek muzyki mechanicznej w godzinach od 22:00 do 6:00, z zachowaniem postanowienia ust. 5.
5. Zezwala się, w godzinach 6:00 – 23:00, na odtwarzanie w ogródku wiedeńskim bezpośrednich transmisji i relacji telewizyjnych z ważnych wydarzeń sportowych, z zachowaniem obowiązujących w tym zakresie innych przepisów.
6. Nie zezwala się na podnajmowanie ogródka wiedeńskiego innym podmiotom lub osobom fizycznym.
7. Zezwala się na prowadzenie w ogródku wiedeńskim mini recitali.
8. Prowadzący ogródek wiedeński zobowiązany jest ponadto do:
 - a) utrzymywania ogródka wiedeńskiego we właściwym stanie technicznym i estetycznym,
 - b) utrzymania w ogródku wiedeńskim oraz wokół niego ładu i porządku publicznego,
 - c) zachowania ciszy nocnej w godzinach od 23:00 – 6:00,
 - d) bezpłatnego udostępnienia klientom ogródka wiedeńskiego toalet w lokalu, w którym prowadzona jest działalność restauracyjno-gastronomiczna,
 - e) natychmiastowego czasowego usuwania ogródka wiedeńskiego na własny koszt, w przypadku konieczności przeprowadzenia prac związanych z usunięciem awarii urządzeń uzbrojenia podziemnego, po otrzymaniu wezwania od Urzędu Miasta Leszna. W takim przypadku za okres ten nie będą naliczane opłaty,
 - f) uporządkowania terenu po zdemontowaniu ogródka wiedeńskiego.

III. Opłaty

1. Za dzierżawę terenu pod funkcjonowanie ogródka wiedeńskiego będą pobierane opłaty miesięczne, zgodnie z ust. 2.
2. Opłaty miesięczne stanowić będą kwotę stawki jednostkowej za 1m² zajmowanej powierzchni za jeden dzień, pomnożonej przez całkowitą powierzchnię i ilość dni przypadającą w danym miesiącu.
3. Za zajęcie terenu w celu budowy i rozbiórki ogródka wiedeńskiego zostanie pobrana opłata według stawki ryczałtowej.

IV. Postanowienia końcowe

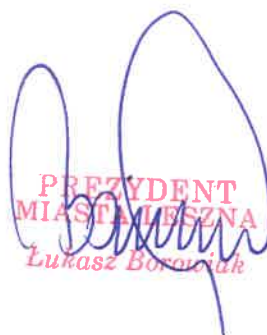
1. Miasto Leszno zastrzega sobie prawo do natychmiastowego wypowiedzenia umowy na prowadzenie ogródka wiedeńskiego z równoczesnym zobowiązaniem do jego usunięcia przez prowadzącego, w przypadku gdy:
 - a) prowadzący nie będzie przestrzegał warunków niniejszego Regulaminu, pomimo dwukrotnego wezwania go przez Urząd Miasta Leszna do ich przestrzegania,
 - b) prowadzący będzie zalegał z wniesieniem opłat za minimum dwa miesięczne okresy rozliczeniowe.

2. W przypadku określonym w ust. 1, prowadzący nie będzie mógł ubiegać się o prowadzenie ogródka wiedeńskiego przez okres trzech kolejnych lat.

UZASADNIENIE

Uchwała w sprawie określenia zasad i trybu korzystania z placu miejskiego - Rynek w Lesznie oraz powierzenia Prezydentowi Miasta Leszna uprawnienia do ustalania wysokości opłat i cen za korzystanie z placu miejskiego - Rynek w Lesznie przyjęta została przez Radę Miejską Leszna w 2014r (Uchwała nr XXXIV/507/2014 Rady Miejskiej Leszna z dnia 6 lutego 2014r.). Załącznikiem do tejże uchwały jest Regulamin korzystania z placu miejskiego - Rynek w Lesznie w zakresie funkcjonowania ogródków wiedeńskich. W/w uchwała została zmieniona w październiku 2021r., ale tylko w aspekcie związanym z sytuacją wystąpienia stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii i wynikających z nich określonych ograniczeń, obowiązków, nakazów i zakazów.

W związku ze zmieniającą się sytuacją społeczno-gospodarczą, istnieje potrzeba dostosowania zapisów Regulaminu do obecnych realiów.



PREZYDENT
MIASTA LESZNA
Lukasz Borowiak

Opracował:

Wydział Rozwoju