

## W N I O S E K

### o przyznanie dodatku mieszkaniowego

1. Wnioskodawca: .....  
( imię i nazwisko)
- Nr PESEL: ..... data urodzenia: .....
- W przypadku braku nr PESEL wpisać nr dokumentu potwierdzającego tożsamość:  
.....
2. Adres zamieszkania: .....
3. Nazwa i siedziba zarządcy domu lub innej osoby uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny: .....
4. Tytuł prawny do lokalu mieszkalnego: \*)
- |  |                          |
|--|--------------------------|
| a) najem   | <input type="checkbox"/> |
| b) podnajem  | <input type="checkbox"/> |
| c) spółdzielcze prawo do lokalu (lokatorskie lub własnościowe)   | <input type="checkbox"/> |
| d) własność lokalu w spółdzielni mieszkaniowej   | <input type="checkbox"/> |
| e) własność innego lokalu mieszkalnego   | <input type="checkbox"/> |
| f) własność domu jednorodzinnego   | <input type="checkbox"/> |
| g) własność budynku wielorodzinnego, w którym zajmuje lokal  | <input type="checkbox"/> |
| h) inny tytuł prawny   | <input type="checkbox"/> |
| i) bez tytułu prawnego, ale oczekujący na dostarczenie przysługującego mu lokalu zamiennego lub socjalnego | <input type="checkbox"/> |
- .....
5. Powierzchnia użytkowa lokalu ..... w tym:
- a) łączna powierzchnia pokoi i kuchni \*\*) .....
- b) powierzchnia zajmowana przez wnioskodawcę w przypadku najmu lub podnajmu części lokalu  
.....
6. Liczba osób niepełnosprawnych:
- a) poruszających się na wózku .....
- b) innych, jeżeli niepełnosprawność wymaga zamieszkiwania w oddzielnym pokoju  
.....
7. Techniczne wyposażenie lokalu\*\*\*):
- |                                 |                        |           |         |
|---------------------------------|------------------------|-----------|---------|
| a) sposób ogrzewania lokalu:    | centralne ogrzewanie   | – a) jest | b) brak |
| b) sposób ogrzewania wody:      | centralnie ciepła woda | – a) jest | b) brak |
| c) instalacja gazu przewodowego |                        | – a) jest | b) brak |
8. Liczba osób w gospodarstwie domowym .....
9. Razem dochody gospodarstwa domowego (według deklaracji) .....
10. Łączna kwota wydatków na lokal mieszkalny za ostatni miesiąc:\*\*\*\*) .....

Potwierdza zarządca domu lub inna osoba uprawniona do pobierania należności za lokal mieszkalny  
pkt 2-5, 7, 10

.....  
(podpis zarządcy lub osoby uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny)

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13, 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), zwanego dalej Rozporządzeniem, informuję, iż:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Leszno reprezentowany przez Prezydenta Miasta Leszno z siedzibą przy ulicy Kazimierza Karasia 15, 64 – 100 Leszno.

Z Administratorem można się kontaktować: telefonicznie pod numerem 65 529 81 00, elektronicznie za pomocą adresu e-mail: um@leszno.pl.

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się za pomocą adresu: iod@leszno.pl;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z prawem, tj. na podstawie

Art. 6 ust. 1 lit. c lub Art. 9 ust. 2 lit. b RODO; ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych.

Miasto Leszno przetwarza dane osobowe, co do których istnieje obowiązek prawny ich podania bądź podanie danych osobowych jest dobrowolne w zależności od celu i podstawy prawnej przetwarzania. Jednak niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować niemożnością realizacji usługi; Miasto Leszno przetwarza szczególne kategorie danych i dane zwykłe w zależności od celu i podstawy prawnej przetwarzania.

Dane osobowe są pozyskiwane od interesantów, osób trzecich i innych organów publicznych w zależności od realizowanych zadań.

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 (Dz. U. z 2011, poz. 67) w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów państwowych.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;

Posiada Pani/Pan:

Prawo dostępu do swoich danych osobowych – art. 15 RODO;

Prawo do sprostowania danych – art. 16 RODO

Prawo ograniczenia przetwarzania – art. 18 RODO

Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – art. 21 RODO;

Prawo do cofnięcia zgody, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, lub art. 9, ust. 2 lit. a RODO.

Prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO;

Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podane dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będzie wobec nich profilowania.

.....  
( podpis przyjmującego )

.....  
( podpis wnioskodawcy )

\*Właściwe zaznaczyć

\*\* ) w przypadku przekroczenia powierzchni normatywnej o 30% ale nie więcej niż 50% pod warunkiem, że udział powierzchni pokoi i kuchni w powierzchni użytkowej lokalu nie przekracza 60%

\*\*\* ) niepotrzebne skreślić

\*\*\*\* ) miesiąc poprzedzający dzień złożenia wniosku