

Wzór
do akt osobowych

UPOWAŻNIENIE/PEŁNOMOCNICTWO
KP.0052/ FP.0052

Na podstawie
(podstawa prawna)

upoważniam

Panią/Pana
(imię i nazwisko, stanowisko, komórka organizacyjna)

do
(treść upoważnienia/ pełnomocnictwa)

Upoważnienie obowiązuje roku, nie uprawnia do udzielania dalszych upoważnień i wygasa:

- 1) z dniem ustania pełnienia funkcji naczelnika/kierownika/dyrektora Wydziału/Biura/Jednostki, a ponadto może być w każdym czasie zmienione lub odwołane. *)
- 2) z dniem ustania stosunku pracy, a ponadto może być w każdym czasie zmienione lub odwołane *)

*) – wybrać właściwe

.....
(podpis Prezydenta Miasta Leszna)

przyjmuję do stosowania i wiadomości

.....
(data, podpis osoby upoważnionej)