

- zagospodarowanie terenów zieleni (humusowanie, obsianie trawą),
 - budowę kanału technicznego,
 - budowę sieci oświetlenia ulicznego,
 - budowę doświetlenia przejść dla pieszych,
 - budowę monitoringu miejskiego,
 - budowę sieci kanalizacji deszczowej,
 - przebudowę sieci elektrycznych,
 - przebudowę sieci teletechnicznych,
 - przebudowę sieci gazowych,
 - budowę i montaż elementów małej architektury (ławki, kosze, wiaty itp.)
 - wdrożenie stałej organizacji ruchu (oznakowanie pionowe, poziome, urządzenia BRD itp.),
 - transfer rzeźby przestrzennej „Przestworza”,
 - wykonanie tymczasowej drogi dojazdowej.
- 2) Etap 2 – od km 0+000 do km 0+509,18, który swym zakresem obejmuje w szczególności:
- przebudowę jezdni ulicy Fabrycznej,
 - przebudowę skrzyżowania ul. Fabrycznej z ul. Zacisze na skrzyżowanie skanalizowane,
 - przebudowę skrzyżowania ul. Fabrycznej z ul. Augusta Wilkońskiego na skrzyżowanie skanalizowane,
 - budowę ścieżek pieszo – rowerowych o nawierzchni z kostki betonowej bezfazowej,
 - budowę chodników o nawierzchni z kostki betonowej,
 - budowę zatok autobusowych o nawierzchni z kostki kamiennej,
 - budowę wysp dzielących o nawierzchni z kostki kamiennej,
 - budowę azyli dla pieszych o nawierzchni z kostki betonowej,
 - budowę / przebudowę zjazdów indywidualnych i publicznych o nawierzchni z kostki betonowej,
 - zagospodarowanie terenów zieleni (humusowanie, obsianie trawą)
 - budowę kanału technicznego,
 - budowę sieci oświetlenia ulicznego,
 - budowę doświetlenia przejść dla pieszych,
 - budowę sieci kanalizacji deszczowej,
 - przebudowę sieci elektrycznych,
 - przebudowę sieci teletechnicznych,
 - przebudowę sieci gazowych,
 - budowę i montaż elementów małej architektury (ławki, kosze, wiaty itp.),
 - wdrożenie stałej organizacji ruchu (oznakowanie pionowe, poziome, urządzenia BRD itp.),
 - wykonanie dokumentacji projektowej i wybudowanie sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniach ul. Fabrycznej z ulicą Zacisze i ul. A. Wilkońskiego, zgodnie z PFU.
3. Inspektor Nadzoru będzie wykonywał zamówienie w sposób określony w niniejszej Umowie i w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla przedmiotowego zamówienia, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty, zgodnie z interesem Zamawiającego i obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z przyjętymi zasadami wiedzy inżynierskiej, które dotyczą przedmiotu niniejszej Umowy.
4. Inspektor Nadzoru oświadcza, że zapoznał się z przekazanymi mu przez Zamawiającego dokumentami, stanowiącymi załączniki do niniejszej Umowy i nie wnosi do nich zastrzeżeń pod kątem możliwości wykonania zamówienia według wymagań Zamawiającego, określonego niniejszą Umową.
5. We wszystkich sprawach związanych niniejszą Umową Inspektor Nadzoru zawsze będzie chronił interesy Zamawiającego w kontaktach z wykonawcami i podmiotami trzecimi.
6. W przypadku, gdy w czasie wykonywania niniejszej Umowy Inspektor Nadzoru będzie musiał podjąć działania nie wymienione w zapytaniu ofertowym i niniejszej Umowie, a niezbędne dla

prawidłowej realizacji niniejszej Umowy, Inspektor Nadzoru wykona te działania niezwłocznie w taki sposób, jakby były objęte zakresem zamówienia.

7. Inspektor Nadzoru oświadcza, że:
 - 1) Posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie i personel oraz potencjał organizacyjny zapewniający należyta i terminową realizację przedmiotu niniejszej Umowy.
 - 2) Zapoznał się z przedmiotem zamówienia, miejscem realizacji Inwestycji i zakresem składających się na niego zadań i nie wnosi uwag co do tych elementów pod kątem możliwości należytej i terminowej realizacji zamówienia w cenie ofertowej według wymagań Zamawiającego określonych niniejszą Umową.
 - 3) Przedmiot zamówienia został mu przedstawiony przez Zamawiającego w sposób jednoznaczny i wyczerpujący z uwzględnieniem zakresu za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, a składając ofertę uwzględnił wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na jej złożenie.
8. Zamawiający oświadcza, że przekaze Inspektorowi Nadzoru jedną kopię Umowy z Wykonawcą robót budowlanych wraz z załącznikami, oraz z danymi kontaktowymi do Wykonawcy robót budowlanych i poinformuje o przewidywanym terminie przekazania Placu Budowy oraz rozpoczęcia robót.

§ 2

Termin wykonania Umowy

1. Inspektor Nadzoru będzie wykonywał zamówienie objęte niniejszą Umową w terminie:
 - 1) Rozpoczęcie: od dnia podpisania niniejszej Umowy,
 - 2) Zakończenie: do dnia zakończenia realizacji robót budowlanych objętych Inwestycją, łącznie z zakończeniem procesu prac odbiorowych.
2. Szacowany okres realizacji usługi wynosi od dnia 14 grudnia 2020 r. do dnia 29 listopada 2021 r. (około 11 miesięcy).

Przez szacowany okres realizacji usługi Zamawiający rozumie termin o 1 miesiąc dłuższy niż planowany termin realizacji robót budowlanych (czyli o czas niezbędny na rozliczenie zadania i odbiór końcowy). Szacowany czas realizacji usługi nadzoru może być dłuższy lub krótszy od czasu wskazanego w ust. 1 i zależy od faktycznego czasu realizacji umowy na roboty budowlane. Za ewentualne przesunięcia czasowe zarówno w rozpoczęciu jak i w zakończeniu realizacji zamówienia Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie.
3. Planowany termin realizacji zadania inwestycyjnego, o którym mowa w ust. 2 – od dnia przekazania terenu budowy do dnia 14 grudnia 2021 r. z zastrzeżeniem, iż Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiotowe zamówienie w terminie:
 - 1) Etap 1 – 150 dni kalendarzowych od dnia przekazania terenu budowy,
 - 2) Etap 2 – do dnia 29 października 2021 r. od dnia przekazania terenu budowy,
 - 3) Wykonanie dokumentacji projektowej na podstawie Programu Funkcjonalno – Użytkowego - 90 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
4. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych (zakłada się min. raz na rok) przez okres trwania gwarancji i rękojmi robót objętych Inwestycją, licząc od dnia odbioru końcowego robót.
5. W przypadku wystąpienia opóźnień w realizacji nadzorowanych robót budowlanych Inspektorowi Nadzoru nie będą przysługiwały żadne roszczenia finansowe. Opóźnienie to może być podstawą do wystąpienia Inspektora Nadzoru z wnioskiem do Zamawiającego o wydłużenie terminu realizacji zamówienia.

§ 3

Wynagrodzenie i płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Inspektorowi Nadzoru przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z art. 632 Kodeksu cywilnego, niezmiennie i obowiązujące do końca realizacji niniejszej Umowy, w wysokości zł brutto, słownie: (.....), w tej kwocie podatek VAT w ustawowej wysokości.

2. Wynagrodzenie Inspektora Nadzoru, zaofertowane w Ofercie, winno obejmować wszystkie czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zawierać wszelkie koszty związane m.in. z wynagrodzeniem Inspektorów nadzoru inwestorskiego poszczególnych branż, zorganizowaniem i utrzymaniem Biura Inspektora Nadzoru, sprzętem Inspektora Nadzoru i inne oraz wszystkie opłaty administracyjne niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, jak i uwzględniać zysk Inspektora Nadzoru. W ramach wynagrodzenia Inspektor Nadzoru uwzględnił też możliwość wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Inspektor Nadzoru nie ma prawa żądać podwyższenia wynagrodzenia chociażby w trakcie wykonywania usługi wystąpiły czynności nieprzewidziane, dodatkowe lub czas realizacji Inwestycji uległ wydłużeniu.
4. Zmiana technologii robót lub wprowadzenie robót zamiennych objętych Inwestycją nie powoduje zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1 powyżej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia Inspektorowi Nadzoru zaliczek na poczet wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
6. Rozliczanie za wykonanie zamówienia będzie się odbywało na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej, w równych wysokościach, nie częściej niż 1 raz w miesiącu przez okres realizacji usługi, o którym mowa w §2 niniejszej Umowy, przy czym faktura końcowa może być wystawiona po dokonaniu odbioru końcowego robót oraz po zakończeniu terminowej i należytej realizacji niniejszej Umowy.
7. Podstawę do wystawienia faktury końcowej przez Inspektora Nadzoru i dokonania płatności przez Zamawiającego stanowi:
 - 1) podpisany przez wszystkich Inspektorów nadzoru inwestorskiego, Wykonawcę robót budowlanych oraz wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego protokół odbioru końcowego robót,
 - 2) Oświadczenie Inspektora Nadzoru o braku zaległości finansowych w zapłacie wynagrodzenia wobec jakichkolwiek Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Inspektora Nadzoru.
 - 3) Oświadczenie Podwykonawców o braku wymagalnych roszczeń finansowych wobec Inspektora Nadzoru podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Podwykonawcy.
 - 4) Oświadczenie dalszych Podwykonawców o braku wymagalnych roszczeń finansowych wobec Podwykonawców podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania dalszych Podwykonawców.
 - 5) Kopie przelewu wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom lub inne dowody potwierdzające dokonanie zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 powyżej Zamawiający zapłaci Inspektorowi Nadzoru przelewem, na podstawie 8 faktur częściowych i faktury końcowej w mechanizmie podzielonej płatności¹ na rachunek bankowy Wykonawcy:
Nazwa Banku:,
Nr rachunku:,
który znajduje się na „białej liście podatków”² prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie do 30 dni kalendarzowych, licząc od dnia potwierdzonego doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
9. Jeżeli koniec terminu płatności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, albo na inny dzień, który dla Zamawiającego jest dniem wolnym od pracy, wówczas termin zapłaty upływa w dniu, który dla Zamawiającego jest najbliższym dniem roboczym.
10. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Inspektor Nadzoru wystawi fakturę, zgodnie z poniższej wskazanymi danymi:
Miasto Leszno ul. Kazimierza Karasia 15, 64 – 100 Leszno,

¹ Dotyczy faktur na których widnieje kwota VAT.

² Dotyczy podatków VAT czynnych.

NIP: 697 – 22 – 59 – 898,

REGON: 411050445.

12. Inspektor Nadzoru ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu przyjętej przez niego w ofercie stawki podatku VAT i w razie niewłaściwego jej wskazania nie może żądać od Zamawiającego dopłat i odszkodowań.
13. W przypadku otrzymania faktury nieprawidłowej albo niezgodnej z niniejszą Umową Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jej zapłaty do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej.
14. Inspektor Nadzoru nie może dokonać przelewu należnych mu z niniejszej Umowy wierzytelności na rzecz osób trzecich bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
15. Jeżeli Inspektor Nadzoru nie przedstawi wraz z fakturą końcową dokumentów, o których mowa w ust. 7 powyżej, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Inspektorowi Nadzoru wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Inspektora Nadzoru stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Inspektora Nadzoru wymagań, o których mowa w ust. 7 powyżej, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Inspektora Nadzoru do żądania odsetek.
16. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Inspektora Nadzoru niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą.
17. W przypadku wstrzymania robót budowlanych zostaną wstrzymane płatności za nadzór inwestorski.
18. W przypadku wcześniejszego zakończenia i rozliczenia robót budowlanych Inspektor Nadzoru ma prawo do wystawienia faktury końcowej na całą kwotę pozostałą do zapłaty.
19. Inspektor Nadzoru oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 4

Personel Inspektora Nadzoru

1. Inspektor Nadzoru skieruje do wykonywania zamówienia personel wskazany w Ofercie lub inny personel, który będzie posiadał kwalifikacje i doświadczenie określone w zapytaniu ofertowym.
2. Nadzór inwestorski wykonywały będą następujące osoby:
 - 1) - Inspektor nadzoru inwestorskiego branży drogowej – posiadający odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, tj.: nr w specjalności
e-mail:
tel.
 - 2) - Inspektor nadzoru inwestorskiego branży wod.-kan – posiadający odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, tj.: nr w specjalności
e-mail:
tel.
 - 3) - Inspektor nadzoru inwestorskiego branży gazowej – posiadający odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, tj.: nr w specjalności
e-mail:
tel.
 - 4) - Inspektor nadzoru inwestorskiego branży elektrycznej – posiadający odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, tj.: nr w specjalności
e-mail:
tel.
 - 5) - Inspektor nadzoru inwestorskiego branży telekomunikacyjnej – posiadający odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, tj.: nr w specjalności
e-mail:

- tel.
- 6) - Inspektor terenów zieleni – posiadający odpowiednie wykształcenie tj.:
e-mail:
tel.
3. Inspektor nadzoru branży drogowej będzie również osobą pełniącą funkcję Koordynatora prac Inspektorów nadzoru inwestorskiego w zakresie koordynowania prac związanych z nadzorem nad robotami budowlanymi oraz kontaktów z Zamawiającym.
4. Inspektor Nadzoru nie może wprowadzać zmian w składzie osób wskazanych na stanowiska Inspektorów nadzoru inwestorskiego poszczególnych branż w stosunku do Oferty, złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego objętym niniejszą Umową, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, który może na taką zmianę nie wyrazić zgody.
5. Niezależnie od powyższego Zamawiający ma prawo do żądania zmiany przez Inspektora Nadzoru dowolnej z osób wskazanych w ust. 2, która w jego opinii nie wykonuje należycie swoich obowiązków lub narusza zasady współżycia społecznego. W przypadku, gdy zachodzi konieczność zmiany którejkolwiek z osób pełniących funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego, proponowana osoba musi posiadać co najmniej takie kwalifikacje i doświadczenie jakie były wymagane w zapytaniu ofertowym. W takiej sytuacji Inspektor Nadzoru zobowiązany jest dokonać zmiany osoby wskazanej przez Zamawiającego w terminie wskazanym w żądaniu.
6. Powiadomienia ze strony Inspektora Nadzoru wymaga również czasowa niezdolność do pracy poszczególnych Inspektorów nadzoru inwestorskiego (urlop, choroba, wypadki losowe itp.). Powiadomienie takie będzie zawierać czas niedostępności Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz wskazanie osoby wyznaczonej na zastępstwo Inspektora czasowo niedostępnego.
7. Zmiana Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz czasowa niedostępność Inspektora nadzoru inwestorskiego nie może powodować żadnych przerw w bieżących kontaktach stron ani żadnych opóźnień i innych trudności w realizowaniu niniejszej Umowy.
8. W przypadku gdy Inspektor Nadzoru nie jest w stanie zapewnić zastępstwa Inspektora nadzoru inwestorskiego przez osobę o co najmniej takich samych kwalifikacjach i doświadczeniu, jakie było wymagane w zapytaniu ofertowym, Zamawiający może podjąć decyzję o odstąpieniu od Umowy, jeśli zagrożone jest jej wykonanie.

§ 5

Komunikacja między stronami. Personel Zamawiającego

1. Strony w trakcie realizacji niniejszej Umowy będą kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej (sprawy robocze) oraz pisemnie (sprawy umowne). Korespondencja w ramach niniejszej Umowy, pomiędzy Zamawiającym a Inspektorem Nadzoru będzie prowadzona w języku polskim oraz będzie zawierać nazwę i numer niniejszej Umowy.
2. Każde polecenie, decyzja, opinia, zgoda, akceptacja, wnioski i zatwierdzenie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru winno mieć formę pisemną. W przypadku, gdy Umowa nie określa terminu wykonania poszczególnych czynności należy przyjąć, że czynność winna zostać wykonana bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zaistnienia potrzeby wykonania danej czynności.
3. Każde polecenie Zamawiającego przekazane ustnie jest skuteczne od momentu jego przekazania i powinno być potwierdzone w formie pisemnej.
4. W całym okresie obowiązywania niniejszej umowy Strony są zobowiązane zapewnić kontakt z osobami wskazanymi w niniejszej Umowie.
5. Osobami uprawnionymi do bieżących kontaktów ze strony Zamawiającego są:
- 1): e-mail:, tel.
 - 2): e-mail:, tel.
 - 3): e-mail:, tel.
6. Zamawiający będzie kierował korespondencją w sprawach związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy do osób wskazanych w §4 ust. 2 niniejszej Umowy.

§ 6

Obowiązki Inspektora Nadzoru

1. Inspektor Nadzoru powinien zawsze działać lojalnie i bezstronnie, jako sumienny doradca Zamawiającego, z najwyższą starannością, zgodnie z przepisami oraz zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie. Wykonawca powinien wstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących niniejszej Umowy bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego wynikającymi z niniejszej Umowy.
2. Inspektor Nadzoru nie może zaciągać żadnych zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego z zastrzeżeniem odmiennych pisemnych pod rygorem nieważności ustaleń stron. Jeśli jakakolwiek czynność Inspektora Nadzoru, która ma być wykonana w ramach niniejszej Umowy może w jego ocenie doprowadzić do powstania zobowiązania finansowego po stronie Zamawiającego, Inspektor Nadzoru zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie pisemnie Zamawiającego przed wykonaniem takiej czynności. Zaniechanie powiadomienia, o którym mowa powyżej oznaczać będzie rażące naruszenie postanowień niniejszej Umowy uzasadniające odstąpienie od niniejszej Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Inspektora Nadzoru oraz konieczność złożenia oświadczenia o zwolnieniu Zamawiającego z tego zobowiązania i przejęciu go przez Inspektora Nadzoru.
3. Inżynier jest zobowiązany do stawienia się w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (na terenie budowy lub w siedzibie Zamawiającego) - w przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze nagłej potrzeby; długość czasu reakcji nie będzie dłuższa niż **godzin** od odbioru przez Inżyniera informacji przekazanej przez Zamawiającego; poprzez nagłą potrzebę należy rozumieć:
 - 1) zdarzenie nieprzewidziane w harmonogramie robót wynikające z utrudnień, zmian warunków na terenie budowy,
 - 2) konsultacje z Zamawiającym w zakresie pilnej zmiany w harmonogramie rzeczowo-finansowym robót, technologii, fakturowania, robót dodatkowych i zamiennych oraz rozliczenia zadania realizowanego przez Wykonawcę robót.
4. Do podstawowych obowiązków Inspektora Nadzoru w czasie realizacji Inwestycji będzie należało reprezentowanie i wykonywanie obowiązków przypisanych Zamawiającemu oraz współpraca z nim w trakcie realizacji Inwestycji, a w szczególności:
 - 1) Występowanie jako Inspektor nadzoru inwestorskiego, zgodnie z polskim Prawem Budowlanym oraz aktami wykonawczymi, w celu zapewnienia efektywnego nadzorowania realizacji robót budowlanych.
 - 2) Reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową (tj. projektem budowlanym i wykonawczym, szczegółowymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych) oraz pozwoleniem na budowę a także przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz umową zawartą pomiędzy Wykonawcą robót budowlanych a Zamawiającym.
 - 3) Udział w protokolarnym przekazaniu Wykonawcy robót budowlanych Placu Budowy.
 - 4) Zatwierdzanie materiałów budowlanych i instalacyjnych oraz urządzeń i dostaw przewidzianych przez Wykonawcę robót budowlanych do wbudowania oraz zatwierdzanie autentyczności, kompletności, prawidłowości i formułowanie zaleceń dotyczących wszelkich certyfikatów, atestów, dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, gwarancji, praw własności itp. w celu nie dopuszczenia do wbudowania materiałów wadliwych lub nie dopuszczonych do stosowania.
 - 5) Podejmowanie decyzji i odpowiedzialności za nie we wszystkich sprawach związanych z jakością robót, oceną jakości materiałów i postępem robót.
 - 6) Egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych wykonywania na bieżąco wszelkich wymaganych przy realizacji Inwestycji badań oraz wydawanie poleceń przeprowadzenia badań materiałów budzących wątpliwości, co do jakości.
 - 7) Wprowadzanie w trakcie realizacji robót zaleceń Zamawiającego.
 - 8) Informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych, uzupełniających i innych. Uczestniczenie w przygotowywaniu i przedkładanie Zamawiającemu protokołów konieczności robót dodatkowych, uzupełniających, zamiennych

- i zaniechanych oraz innych wraz z kosztorysami dotyczącymi tych robót, a także opiniowanie ich zasadności oraz dokonywanie ich kontroli w trakcie realizacji.
- 9) Dostarczenie Wykonawcy robót budowlanych wzoru i wytycznych do opracowania harmonogramu realizacji robót - w terminie do 7 dni od dnia podpisania Umowy.
 - 10) Opiniowanie harmonogramu realizacji robót oraz jego ewentualnych aktualizacji ze szczególnym uwzględnieniem jego zgodności z projektami i warunkami umowy - w terminie do 7 dni od dnia przekazania harmonogramu przez Wykonawcę robót budowlanych. Po zaopiniowaniu przekazanie harmonogramu do Zamawiającego w celu zatwierdzenia.
 - 11) Analizowanie i weryfikowanie dokumentów sporządzanych przez Wykonawcę robót budowlanych na etapie realizacji Inwestycji wraz z ich pisemnym opiniowaniem, przy czym zgodność lub jej brak odnosi się do zapisów umowy z Wykonawcą robót budowlanych - w terminie 7 dni od przekazania dokumentów.
 - 12) Sprawdzanie, pod względem merytorycznym i formalnym: uprawnień i dokumentów osób uczestniczących w realizacji Inwestycji (takich jak: przynależność do izby samorządu zawodowego, uprawnienia Kierownika Budowy i Kierowników Robót, ubezpieczenia), ubezpieczeń, zabezpieczeń, gwarancji, praw własności itd., za które Wykonawca robót budowlanych jest odpowiedzialny zgodnie z zapisami umowy.
 - 13) Monitorowanie ciągłości posiadania przez Wykonawcę robót budowlanych dokumentów niezbędnych do realizacji Inwestycji (w szczególności: polisa ubezpieczeniowa, przynależność do izby samorządu zawodowego oraz ubezpieczenie Kierownika Budowy i Kierowników Robót).
 - 14) W razie konieczności, sporządzenie pisemnej opinii (w terminie 7 dni od złożenia wniosku do Inspektora Nadzoru) w zakresie formalnym i merytorycznym dotyczącej zmiany Kierownika Budowy, Kierowników Robót wskazanych w ofercie Wykonawcy, jeśli z takim wnioskiem wystąpi jedna ze stron umowy na roboty budowlane.
 - 15) Organizowanie prac związanych z nadzorem przy współpracy z Wykonawcą robót budowlanych w taki sposób, aby z tego tytułu nie było zbędnych przerw w realizacji robót budowlanych.
 - 16) Prowadzenie całości spraw dotyczących budowy z władzami terenowymi, organami nadzoru budowlanego i innymi organizacjami związanymi z realizacją Inwestycji oraz z ludnością miejscową.
 - 17) Dostarczenie do Zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, oświadczeń Inspektorów nadzoru inwestorskiego o przyjęciu obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego wraz z kopią decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych oraz zaświadczeniami o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
 - 18) Prowadzenie dokumentacji ze wszystkich kontaktów z Wykonawcą.
 - 19) Usuwanie z placu budowy osób i sprzętu nie związanych z realizacją Inwestycji.
 - 20) Sprawdzanie i zatwierdzenie planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (plan BIOZ).
 - 21) Kontrolowanie przestrzegania przez Wykonawcę zasad BHP oraz planu BIOZ.
 - 22) Wydawanie Kierownikowi Budowy poleceń (potwierdzonych wpisem do dziennika budowy) dotyczących realizowanych przez Inspektora nadzoru obowiązków.
 - 23) W czasie trwania robót prowadzenie min. raz na dwa tygodnie Rad budowy i sporządzanie protokołów z tych Rad. Protokół z Rady budowy musi być przekazany Zamawiającemu:
 - w formie elektronicznej na adres e-mail podany przez Zamawiającego - w terminie 5 dni roboczych od Rady,
 - oryginał na następnej Radzie Budowy.Rady budowy organizuje Wykonawca robót budowlanych w porozumieniu z Zamawiającym i Inspektorem Nadzoru.
 - 24) W Radach budowy uczestniczą: Inspektorzy Nadzoru inwestorskiego poszczególnych branż (jeżeli roboty danej branży są aktualnie realizowane lub były realizowane w okresie od ostatniej rady budowy), Kierownik Budowy i Kierownicy robót wraz z innymi przedstawicielami Wykonawcy oraz przedstawiciele Zamawiającego.
 - 25) Zlecenie Wykonawcy wykonanie prac niezbędnych ze względu na zagrożenie życia i bezpieczeństwa osób lub zabezpieczenie budowy przed awarią i niezwłoczne zawiadomienie o tym fakcie Zamawiającego.

- 26) Ustalenie metod obmiaru robót oraz uczestniczenie przez Inspektora Nadzoru przy dokonywaniu obmiarów robót przez Wykonawcę robót budowlanych.
- 27) Zwracanie się z wnioskiem do Zamawiającego o zlecenie niezależnych opinii i ekspertyz prawnych i technicznych dotyczących wykonywanych robót, jeżeli w opinii Inspektora nadzoru są one konieczne do wykonania.
- 28) Sprawdzanie i odbiór (potwierdzony protokołem lub wpisem do dziennika budowy) robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających.
- 29) Uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych sieci, przyłączy, instalacji i urządzeń technicznych.
- 30) Przygotowanie i udział w czynnościach odbiorów częściowych i odbioru końcowego.
- 31) Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót.
- 32) Sprawdzanie wykonywanych robót i ich jakości, i powiadamianie Wykonawcy robót budowlanych o wykrytych wadach, ustalanie rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych a także poświadczanie wykonania robót poprawkowych / usunięcia wad przez Wykonawcę.
- 33) Kontrolowanie rozliczeń budowy.
- 34) Sprawdzanie i zatwierdzanie kosztorysów powykonawczych przedłożonych przez Wykonawcę robót budowlanych, niezbędnych do dokonania częściowych odbiorów robót.
- 35) Stwierdzenie i poświadczanie zakończenia robót, sprawdzenie kompletności i prawidłowości operatu kolaudacyjnego i wspólnie z Zamawiającym ustalenie terminu odbioru częściowego lub końcowego. Sprawdzenie poprawności opracowania dokumentacji powykonawczej oraz ocena jej zgodności z faktycznie wykonanymi robotami budowlanymi.
- 36) Na podstawie przygotowanych materiałów przez Wykonawcę robót budowlanych - przygotowywanie i przeprowadzanie przy udziale Zamawiającego odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego.
- 37) Nadzorowanie i dopilnowanie wykonania zaleceń komisji odbiorowej dotyczących usunięcia przez Wykonawcę robót budowlanych stwierdzonych podczas odbioru usterek, dających się naprawić.
- 38) Opracowanie opinii dotyczącej wad obiektu uznanych za nie nadające się do usunięcia oraz wnioskowanie o obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy robót budowlanych z określeniem utraty wartości robót budowlanych i kwot obniżonego wynagrodzenia za te roboty.
- 39) Zatwierdzanie proponowanych metod wykonania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe zaproponowane przez Wykonawcę robót budowlanych.
- 40) Pisemne opiniowanie i rekomendowanie wszystkich zmian w planach i innej dokumentacji służącej do opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania robót budowlanych.
- 41) Uczestniczenie w przeglądach w okresie rękojmi i gwarancji (przewiduje się dokonywanie przeglądów jeden raz na rok) i sporządzanie protokołu z przeglądu gwarancyjnego.
- 42) Opiniowanie propozycji Wykonawcy robót budowlanych w zakresie podzlecenia części robót podwykonawcy wskazanemu przez Wykonawcę robót budowlanych.
- 43) Wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja może wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem albo ze zgłoszeniem, albo przepisami BHP, albo planem BIOZ.
- 44) Wnioskowanie do Zamawiającego o zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku, gdy Wykonawca robót budowlanych nie usunie ich w uzgodnionym terminie.
- 45) Prowadzenie i przechowywanie korespondencji z podmiotami biorącymi udział w realizacji Inwestycji ze szczególnym uwzględnieniem ostrzeżeń, uwag i wniosków kierowanych do Wykonawcy robót budowlanych, mogących być dowodami w razie ewentualnych sporów, roszczeń Wykonawcy robót budowlanych, katastrof budowlanych itp.
- 46) Nadzór nad właściwym wywiązywaniem się z umowy przez Wykonawcę robót budowlanych oraz wykonawców, ewentualnie zatrudnionych przez Zamawiającego. W przypadku niewłaściwego wywiązywania się z tych umów udział w dochodzeniu należnych kar umownych i odszkodowań za nienależyte i nieterminowe wykonanie zobowiązań umownych.

- 47) Pisemne opiniowanie wystąpień Wykonawcy robót budowlanych np. o przedłużeniu czasu na ukończenie robót, wraz z pisemną analizą skutków finansowych, formalnych i prawnych dla umowy i Zamawiającego.
 - 48) Opiniowanie przyczyny nie dotrzymania czasu na ukończenie robót z winy Wykonawcy robót budowlanych, stanowiące podstawę dla Zamawiającego do wystąpienia w sprawie kar umownych, o odszkodowanie za zwłokę i do dochodzenia (na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego) odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 - 49) Opiniowanie projektów organizacji ruchu na czas budowy.
 - 50) Opiniowanie i rekomendowanie każdej propozycji aneksu do umowy na roboty budowlane.
 - 51) Informowanie Zamawiającego o wszystkich problemach zaistniałych i mogących zaistnieć wraz z propozycją sposobów ich rozwiązywania i/lub działań korygujących mających na celu usunięcie takich problemów;
 - 52) Czynny udział w rozwiązywaniu sporów zgodnie z warunkami umowy;
 - 53) Uczestniczenie w uzyskiwaniu od Projektanta wyjaśnień wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań;
 - 54) Weryfikacja dokumentacji opracowanej przez Wykonawcę na podstawie Programu Funkcjonalno – Użytkowemu i odbiór dokumentacji wraz z Zamawiającym;
- a ponadto po otrzymaniu aprobaty Zamawiającego:
- 55) Zlecenie Projektantowi wprowadzenia istotnych zmian do dokumentacji.
5. W przypadku, gdy Zamawiający nie określił terminu wykonania poszczególnych czynności przez Inspektora Nadzoru należy przyjąć, że obowiązuje termin 7 dni kalendarzowych od dnia zaistnienia potrzeby wykonania danej czynności.

§ 7

Obowiązki Zamawiającego

Do zadań Zamawiającego należeć będzie współpraca z Inspektorem Nadzoru nad realizacją i przebiegiem Inwestycji, a w szczególności:

- 1) Współdziałanie z władzami terenowymi, organami Nadzoru Budowlanego i innymi organizacjami związanymi z realizacją Inwestycji.
- 2) Nadzór nad pracami przygotowawczymi do realizacji Inwestycji.
- 3) Kontrola pracy Inspektora Nadzoru pod względem prawidłowego wykonywania przez Niego zakresu obowiązków na warunkach wynikających z zawartej Umowy.
- 4) Przeprowadzanie kontroli postępu i jakości robót.
- 5) Rozpatrywanie wniosków Inspektora Nadzoru.
- 6) Pełne rozeznanie przebiegu realizacji robót budowlanych, objętych Inwestycją pod względem zgodności z warunkami umowy na roboty budowlane w oparciu o dane przekazane przez Inspektora Nadzoru.
- 7) Udział w Radach Budowy i czynnościach odbiorów częściowych i końcowych robót objętych Inwestycją.
- 8) Dokonanie odbioru ostatecznego przed upływem terminu gwarancji i rękojmi.

§ 8

Gwarancja i rękojnia

1. Inspektor Nadzoru jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wszelkie nieprawidłowości i wady w wykonaniu przedmiotu Umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Inspektor Nadzoru udziela Zamawiającemu gwarancji jakości, tj. należytego wykonania Umowy na okres 60 miesięcy. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem zatwierdzenia przez Zamawiającego Protokołu odbioru końcowego.
3. W ramach uprawnień gwarancji, o której mowa w ust. 2 Zamawiający może żądać usunięcia wad i nieprawidłowości przez Inspektora Nadzoru, w szczególności w sporządzonej dokumentacji albo

zlecić – po bezskutecznym wezwaniu – osobie trzeciej usunięcie wad i nieprawidłowości na koszt Inspektora Nadzoru.

§ 9 **Ubezpieczenie**

1. Inspektor Nadzoru zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji niniejszej Umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
2. Zamawiający może żądać kopii aktualnie obowiązującej polisy ubezpieczeniowej wraz z potwierdzeniem opłacenia wymagalnych składek na dowolnym etapie obowiązywania niniejszej umowy.
3. Jeżeli w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy okaże się, że Inspektor Nadzoru nie jest w stanie przedstawić dowodów opłacenia składek ubezpieczeniowych i ważności polis ubezpieczeniowych, Zamawiający bez konieczności uprzedniego kierowania dodatkowych wezwań do Inspektora Nadzoru może wstrzymać wykonywanie niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym, przy czym skutki i koszt takiego wstrzymania poniesie wyłącznie Inspektor Nadzoru.

§ 10 **Kary umowne**

1. Zamawiający, bez uszczerbku dla jego innych uprawnień w ramach niniejszej Umowy, będzie miał prawo żądać od Inspektora Nadzoru następujących kar umownych:
 - a) za nieobecność osób, o których mowa w § 4 ust. 2, na budowie, radzie budowy lub innego rodzaju spotkaniach, jeśli Zamawiający żądał takiej obecności i poinformował o tym Inspektora Nadzoru lub obecność była wymagana niniejszą Umową bez konieczności uprzedniego informowania – w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - b) za niezłożenie w terminie któregośkolwiek z wymaganych niniejszą Umową raportów – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za spowodowanie przerwy w realizacji Umowy z Wykonawcą robót budowlanych i/lub niniejszej Umowy z przyczyn zależnych od Inspektora Nadzoru – w wysokości 0,5 % wartości umowy za każdy rozpoczęty dzień przerwy, licząc od pierwszego dnia przerwy,
 - d) jeżeli czynności zastrzeżone dla jednej z osób, o których mowa w §4 ust. 2 będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego – w wysokości 5% wartości umowy za każdy stwierdzony przypadek,
 - e) jeżeli usługi objęte przedmiotem niniejszej Umowy będzie wykonywał inny podmiot, niż Inspektor Nadzoru lub zgłoszony Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca – w wysokości 5% wartości umowy za każdy stwierdzony przypadek,
 - f) za odstąpienie od umowy albo jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Inspektora Nadzoru – w wysokości 20 % wartości umowy.
 - g) za niedotrzymanie terminów określonych w niniejszej Umowie – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Jeżeli kary umowne wyniosą więcej niż 20% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1, Zamawiający, po powiadomieniu Inspektora Nadzoru, może odstąpić od umowy bądź żądać stosownego obniżenia wynagrodzenia.
3. Zamawiający zapłaci Inspektorowi Nadzoru kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z wyjątkiem przyczyny, o której mowa w § 11 ust. 6 niniejszej Umowy, w wysokości 20 % wartości umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Naliczenie kar umownych z poszczególnych tytułów wskazanych w niniejszym paragrafie jest niezależne od siebie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z faktur wystawianych przez Inspektora Nadzoru, a Inspektor Nadzoru niniejszym wyraża zgodę na takie potrącenia.

7. W sytuacji określonej w ust. 6 powyżej Zmawiający może dokonać potrącenia kwoty zapłaconej Inspektorowi Nadzoru z dowolnej płatności przysługującej Inspektorowi Nadzoru lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Inspektora Nadzoru.
9. Za wartość umowy, o której mowa powyżej oraz w § 11 uważa się wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 11

Prawo odstąpienia od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy z przyczyn zależnych od Inspektora Nadzoru z zachowaniem prawa do odszkodowania i kar umownych, określonych w niniejszej Umowie, w sytuacji, gdy :
 - a) Inspektor Nadzoru jest w zwłoce z wykonaniem którejkolwiek z czynności wskazanych w § 6 niniejszej Umowy o więcej niż 14 dni w stosunku do terminów określonych w harmonogramie robót i pomimo wezwania Zamawiającego nie podjął tych czynności.
 - b) Inspektor Nadzoru bez upoważnienia ze strony Zamawiającego wyda polecenie o wstrzymaniu prac lub robót na okres dłuższy niż 7 dni, chyba, że wstrzymanie prac lub robót jest niezbędne z uwagi na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.
 - c) Inspektor Nadzoru nie wykonuje zamówienia zgodnie z niniejszą Umową lub nienależyście wykonuje którekolwiek ze zobowiązań umownych i nie zmieni sposobu wykonywania pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu.
 - d) Inspektor Nadzoru skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do wykonywania czynności objętych niniejszą Umową inne osoby niż wskazane w ofercie Inspektora Nadzoru.
 - e) Inspektor Nadzoru w trakcie realizacji umowy nie zapewni zastępstwa poszczególnych Inspektorów nadzoru inwestorskiego.
 - f) czynności objęte niniejszą Umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w ofercie Inspektora Nadzoru lub w niniejszej Umowie.
 - g) Inspektor Nadzoru nie przedłuża ważności wygasającego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
 - h) Inspektor Nadzoru został postawiony w stan likwidacji lub ogłoszono jego upadłość.
 - i) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Inspektora Nadzoru.
 - j) Inspektor Nadzoru zaniechał powiadomienia, o którym mowa w § 6 ust.2 niniejszej Umowy.
 - k) Podmiot, który zobowiązał się do oddania Inspektorowi Nadzoru do dyspozycji niezbędnych zasobów w celu realizacji niniejszego zamówienia wycofał się z podjętego zobowiązania, a Inspektor Nadzoru nie przedstawił zobowiązania kolejnego podmiotu lub samodzielnie nie jest w stanie spełnić warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Inspektor Nadzoru powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Inspektorowi Nadzoru przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, jeżeli Zamawiający bez uzgodnienia z Inspektorem Nadzoru zalega z zapłatą faktury za odbiór częściowy powyżej 60 dni kalendarzowych licząc od daty przyjęcia przez Zamawiającego tej faktury.
3. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać poprzedzone wezwaniem Strony do należytego wykonania zobowiązań umownych lub zaniechania naruszeń w wyznaczonym terminie, jednakże nie krótszym niż 7 dni.
4. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron wymaga formy pisemnej z jednoczesnym podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.
5. Odstąpienie będzie skuteczne natychmiast tj. z chwilą doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień nabytych przed dniem odstąpienia, w szczególności w zakresie uprawnień z gwarancji jakości, rękojmi, zabezpieczenia należytego

wykonania umowy i kar umownych, możliwości zlecenia zastępczego wykonania i dochodzenia odszkodowania.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, bez konsekwencji o których mowa w § 10 ust. 3 niniejszej Umowy, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie następuje w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o tych okolicznościach. W takim wypadku Inspektor Nadzoru może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy wykonanej do dnia odstąpienia.
7. Po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od niniejszej Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Inspektor Nadzoru będzie zobowiązany podjąć wszelkie możliwe działania mające na celu zakończenie wykonywania niniejszej Umowy w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie niekorzystnych skutków odstąpienia. Następnie Strony przystąpią do inwentaryzacji wykonanych prac i przygotowanej dokumentacji, wykonanej do dnia odstąpienia. Po zakończeniu inwentaryzacji, co Strony potwierdzą sporządzeniem protokołu inwentaryzacji, Zamawiający zapłaci Inspektorowi Nadzoru część wynagrodzenia należnego mu na mocy niniejszej Umowy za zakres prac wykonany do dnia odstąpienia. Podstawą do wystawienia przez Inspektora Nadzoru faktury jest podpisany przez Zamawiającego protokół inwentaryzacji.

§ 12

Zmiany postanowień umowy

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie o udzielenie zamówienia publicznego po jej zawarciu, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie Strony. W szczególności Zamawiający, dopuszcza:

1. Zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy w następujących przypadkach:
 - 1) wydłużenia procedur udzielania zamówień publicznych na roboty dla Inwestycji
 - 2) podpisanie aneksu z Wykonawcą Robót skracającego lub przedłużającego termin wykonania Inwestycji,
 - 3) będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - a) nieterminowe przekazanie terenu budowy przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy Robót,
 - b) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
 - c) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
 - d) z powodu nie przewidzianego braku płynności finansowej u Zamawiającego,
 - 4) z przyczyn zależnych od Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - 5) z przyczyn niezależnych od Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego, w szczególności w przypadku okoliczności wystąpienia siły wyższej lub z powodu działania osób trzecich, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować.

Za siłę wyższą, warunkującą zmianę Umowy, uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu Umowy może zostać przesunięty o czas trwania siły wyższej oraz o czas trwania jej następstw. W takim przypadku Strony mogą również określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres przedmiotu Umowy, celem dostosowania go do skutków wystąpienia siły wyższej. W takim przypadku zmiany w Umowie zostaną ograniczone tylko do zmian koniecznych.
2. Zmiany osobowe:
 - 1) zmiana osób na stanowiskach Inspektorów nadzoru inwestorskiego poszczególnych branż,
 - 2) zmiana Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy na innego, dysponującego co najmniej porównywalnym doświadczeniem, potencjałem technicznym i osobowym jak podwykonawca wskazany w zawartej Umowie,
 - 3) Rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy.

3. Pozostałe zmiany:
 - 1) Zmiana wynagrodzenia Inspektora Nadzoru, w przypadku zmiany stawki podatku VAT spowodowanego nowelizacją ustawy o podatku od towarów i usług, o kwotę wynikającą z tej zmiany;
 - 2) Zmiana sposobu rozliczania niniejszej Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Inspektora Nadzoru;
 - 3) Wystąpienie konieczności ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu niniejszej Umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Inspektorowi Nadzoru zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Inspektor Nadzoru poniósł w związku z wynikającymi z niniejszej Umowy planowanymi świadczeniami.
4. Zmianę umowy gdy zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego Inspektora Nadzoru, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana Inspektora Nadzoru nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana Inspektora Nadzoru spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
 - 2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
 - 3) Inspektora Nadzoru, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Inspektor Nadzoru:
 - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Inspektora Nadzoru lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Inspektor Nadzoru spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Inspektora Nadzoru względem jego Podwykonawców
 - 4) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp.
 - 5) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp i jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
5. Nie stanowi istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp, m.in.:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec Podwykonawców).
 - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
6. Warunki wprowadzenia zmiany do umowy.
 - 1) Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 – 4 niniejszego paragrafu,
 - 2) wniosek o zmianę postanowień niniejszej Umowy musi być wyrażony na piśmie,
 - 3) warunkiem dokonania zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego:
 - a) opis propozycji zmiany,
 - b) uzasadnienie zmiany,
 - c) opis wpływu zmiany na warunki realizacji niniejszej umowy.
 - 4) Zmiana niniejszej Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

7. Inspektor Nadzoru nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania Umowy i zwiększenia wynagrodzenia w zakresie, w jakim konieczność dokonania zmiany została spowodowana przez jakiegokolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Inspektora Nadzoru, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu wynikającego z obowiązków Inspektora Nadzoru.

§ 13 Podwykonawcy

1. Inspektor Nadzoru jest uprawniony do posłużenia się przy wykonaniu niniejszej Umowy osobami trzecimi (Podwykonawcy), za które ponosi pełną odpowiedzialność na zasadzie ryzyka. Powierzenie wykonania części przedmiotu niniejszej Umowy Podwykonawcom nie zwalnia Inspektora Nadzoru w żadnym zakresie z osobistej odpowiedzialności za należyte wykonanie niniejszej Umowy.
2. Inspektor Nadzoru, a także zgłoszony przez niego Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi objęte zakresem niniejszej Umowy, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy lub projektu zmiany tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dodatkowo dołączyć zgodę Inspektora Nadzoru na zawarcie takiej umowy o podwykonawstwo. Obowiązek przedłożenia projektu umowy nie dotyczy umów o podwykonawstwo mających za przedmiot usługi o wartości niższej niż 30 000 zł brutto.
3. Ustalenia zawarte w projekcie umowy o podwykonawstwo oraz w projekcie jej zmian nie mogą być sprzeczne z wymogami SIWZ, a z projektów tych musi wynikać w szczególności, iż:
 - 1) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Inspektorem Nadzoru ,
 - 2) terminy realizacji,
 - 3) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Inspektorowi Nadzoru, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi,
 - 4) sposobów rozwiązania umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy,
 - 5) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Inspektora Nadzoru lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Inspektora Nadzoru lub odpowiednio od zapłaty przez Inspektora Nadzoru wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - 2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Inspektora Nadzoru Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Inspektora Nadzoru przez Zamawiającego.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Inspektor Nadzoru obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
6. Projekt umowy o podwykonawstwo, umowa o podwykonawstwo oraz jej zmiany, powinny zostać sporządzone w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
7. Suma ustalonych wynagrodzeń wynikająca z umów z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami, za zakres wykonywany w podwykonawstwie nie może przekroczyć wynagrodzenia za ten zakres w niniejszej Umowie.
8. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy podwykonawczej wyraża zgodę na jej zawarcie lub zgłasza uzasadniony sprzeciw. Zamawiający zgłasza sprzeciw, w przypadku, gdy:

- 1) nie spełnia wymagań określonych w SIWZ,
 - 2) termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3c) niniejszego paragrafu,
 - 3) nie spełnia wymagań określonych w ust. 3 i 4 powyżej.
9. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, a także projektu jej zmiany w terminie, o którym mowa w ust. 8 powyżej, będzie jednoznaczne z akceptacją tego projektu, jak również projektu jej zmiany przez Zamawiającego.
10. Inspektor Nadzoru ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu poświadczoną przez siebie za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi i jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
11. Zamawiający, w terminie 14 dni od przedłożenia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi i jej zmiany, zgłosi w formie pisemnej sprzeciw do tej umowy i jej zmiany, w przypadkach, o których mowa w ust. 8 powyżej.
12. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi i jej zmiany w terminie, o którym mowa w ust. 11 powyżej, będzie jednoznaczne z akceptacją tej umowy i jej zmiany przez Zamawiającego.
13. Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez podmiot do tej zapłaty zobowiązany. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie (należność główna), bez odsetek.
14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wzywa Inspektora Nadzoru do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 7 dni od doręczenia wezwania. Niezgłoszenie uwag w określonym terminie będzie uważane za brak zastrzeżeń Koordynatora Zespołu Nadzoru Inwestorskiego co do zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie, w jakim podmioty te domagają się tej zapłaty.
15. W przypadku zgłoszenia przez Inspektora Nadzoru uwag, co do zasadności bezpośredniej zapłaty z umowy podwykonawczej, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Inspektor Nadzoru wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty, a uwagi Wykonawcy w tym zakresie Zamawiający uzna za niewiarygodne.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa powyżej, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Inspektora Nadzoru, a w razie braku takiej możliwości z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§14

Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia

1. Podmiotem Udostępniającym Zasoby jest podmiot, o którym mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polega Inspektor Nadzoru w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Zgodnie z ofertą Inspektora Nadzoru, Podmiot Udostępniający Zasoby tj. będzie uczestniczył w wykonaniu zamówienia w charakterze Podwykonawcy w zakresie:
3. Umowa z Podwykonawcą, o którym mowa w ust. 2 powyżej, stanowi Załącznik do niniejszej Umowy.
4. W sytuacji zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby Inspektor Nadzoru powoływał się, na zasadach opisanych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Inspektor Nadzoru jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Inspektor Nadzoru powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Inspektor Nadzoru obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy
6. Zamawiający w celu oceny czy Inspektor Nadzoru będzie dysponował zasobami proponowanego innego Podwykonawcy w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący Inspektora Nadzoru z tym Podwykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do udostępnionych Inspektorowi Nadzoru zasobów, może żądać dokumentów dotyczących, w szczególności:
 - zakresu udostępnianych Inspektorowi Nadzoru zasobów;
 - sposobu ich wykorzystania przy wykonywaniu zamówienia;
 - zakresu i okresu udziału Podwykonawcy przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy proponowany inny Podwykonawca w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

§ 14

Klauzule waloryzacyjne

1. Stosownie do treści art. 142 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych- jeżeli zmiany określone w pkt. 1), 2), 3) i 4) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Inspektora Nadzoru.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 1 niniejszego paragrafu Inspektor Nadzoru jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Inspektorowi Nadzoru po zmianie Umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu Inspektor Nadzoru jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Inspektorowi Nadzoru po zmianie Umowy, w szczególności Inspektor Nadzoru zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie

dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Inspektor Nadzoru obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Inspektora Nadzoru, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu Inspektor Nadzoru jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Inspektora Nadzoru po zmianie Umowy, w szczególności Inspektor Nadzoru zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Inspektor Nadzoru obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu Inspektor Nadzoru jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Inspektora Nadzoru po zmianie Umowy, w szczególności Inspektor Nadzoru zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Inspektor Nadzoru obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu.
6. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1), 2), 3) i 4) obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku Vat, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
7. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy należy do Inspektora Nadzoru pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

§ 15

Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 Rozporządzenia 2016/679:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Leszno reprezentowany przez Prezydenta Miasta Leszno ul. Kazimierza Karasia 15, 64-100 Leszno;
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych w osobie Pani Wioletty Kaczmarek, z którą można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@leszno.pl ;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania pn.: Przebudowa ulicy Fabrycznej w Lesznie**”, znak sprawy: **IN.271.11.2020** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29

stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, o której mowa w art. 77 RODO;
- nie przysługuje Pani/Pan:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO.**

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145) oraz przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.).
2. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie materialne i procesowe.
3. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zgodnie oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby spory były rozwiązywane polubownie w drodze bezpośrednich negocjacji prowadzonych w dobrej wierze.
4. Spory wynikłe na tle umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 1-egz. dla Inspektora Nadzoru i 2- egz. dla Zamawiającego.

INSPEKTOR NADZORU

ZAMAWIAJĄCY