

.....
imię i nazwisko

.....
miejscowość, data

Oświadczenie – przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Zespół Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. 55 Poznańskiego Pułku Piechoty w Lesznie ul. G. Narutowicza 74a, moich danych osobowych zawartych w przekazywanych przeze mnie dokumentach aplikacyjnych, innych niż wymienione w art. 22¹ § 1 Kodeksu Pracy, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacyjnego na **stanowisko specjalista ds. administracji**, prowadzonego przez Zespół Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Lesznie ul. G. Narutowicza 74a.

.....
(czytelny podpis)

Klauzula informacyjna wynikająca z RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), którego przepisy mają zastosowanie od dnia 25 maja 2018 r. wiem, iż:

- Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Lesznie mgr Renata Perek,
- Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych – Panią Natalię Ratajewską, z którą można kontaktować się za pomocą adresu: ochronadanychosobowych24@gmail.com,
- dane osobowe są przetwarzane w związku ze złożoną ofertą dotyczącą naboru na wolne **stanowisko specjalisty ds. administracji**,
- podstawą prawną do przetwarzania danych osobowych jest ustawa Kodeks Pracy,
- dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na mocy przepisów prawa,
- dane osobowe kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji zostaną dołączone do jego akt osobowych. Dane osobowe kandydatów, którzy spełnili wymagania niezbędne i zakwalifikowali się do dalszego etapu rekrutacji oraz kandydatów, którzy nie spełnili wymagań niezbędnych i nie zakwalifikowali się do dalszego etapu rekrutacji przechowuje się zgodnie z Jednolitym Wykazem Akt.
- osoba przekazująca swoje dane ma prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- osoba przekazująca swoje dane ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych osobowych,
- osoba przekazująca swoje dane ma prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- podanie danych osobowych wymienionych w art. 22¹ § 1 Kodeksu Pracy, tj. imię (imiona) i nazwisko, imiona rodziców, data urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, jest wymogiem ustawowym - brak lub podanie niepełnych danych może być podstawą do odrzucenia oferty,
- Zespół Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Lesznie nie przewiduje wykorzystywania danych w celach innych niż w związku z naborem lub zatrudnieniem na **stanowisku specjalisty ds. administracji**,
- podane dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będzie wobec nich profilowania.

.....
(czytelny podpis)

.....
imię i nazwisko

.....
miejsowość, data

Oświadczenie o niekaralności

Ja niżej podpisany/a, świadom/a odpowiedzialności karnej wynikającej z Kodeksu karnego /podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy/ oświadczam, że:

- nie byłem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych.

.....
(czytelny podpis)