

ZAMAWIAJĄCY: **MIASTO LESZNO**
URZĄD MIASTA LESZNA
UL. K. KARASIA NR 15
64-100 LESZNO

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH **WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :

**ODNOWA OZNAKOWANIA POZIOMEGO DRÓG I ULIC
MIASTA LESZNA W 2016 ROKU ORAZ WYKONANIE
NOWEGO OZNAKOWANIA POZIOMEGO
GRUBOWARSTWOWEGO
NA WYBRANYCH ULICACH MIASTA LESZNA**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
“ODNOWA OZNAKOWANIA POZIOMEGO DRÓG I ULIC MIASTA LESZNA W 2016 ROKU ORAZ WYKONANIE
NOWEGO OZNAKOWANIA POZIOMEGO GRUBOWARSTWOWEGO
NA WYBRANYCH ULICACH MIASTA LESZNA”

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Miasto Leszno

Urząd Miasta Leszno
ul. K. Karasia nr 15
64-100 Leszno
NIP 697 – 22 – 59 – 898
REGON 411050445

Prowadzący postępowanie:

Miejski Zarząd Dróg i Inwestycji
ul. K. Karasia nr 15
64-100 Leszno
tel. / fax. 65 / 529 81 33
e-mail mzd@leszno.pl

zwane dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: “Odnowa oznakowania poziomego dróg i ulic miasta Leszno w 2016 roku oraz wykonanie nowego oznakowania poziomego grubowarstwowego na wybranych ulicach miasta Leszno” zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380).

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust. 1 „ustawy” o wartości poniżej kwot określonych na podstawie art. 11ust. 8 „ustawy”.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie odnowy oznakowania poziomego dróg i ulic miasta Leszno metodą cienkowarstwową oraz wykonanie nowego oznakowania poziomego grubowarstwowego na wybranych ulicach miasta Leszno (CPV-45.23.32.21-4 - malowanie nawierzchni).
2. Orientacyjny zakres prac do wykonania został określony w załączonym do SIWZ kosztorysie ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ).
3. Zamówienie będzie realizowane w dwóch etapach. Etap 1 (podstawowy) będzie obejmował odnowę oznakowania poziomego w okresie wiosennym na drogach i ulicach miasta Leszno w zakresie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz wykonanie nowego oznakowania grubowarstwowego w kolorze czerwonym a Etap 2 (interwencyjny) obejmować będzie wykonanie oznakowania poziomego poza etapem podstawowym w zakresie ustalonym przez Zamawiającego w zależności od potrzeb.
4. Odnowa oznakowania poziomego polegać będzie na wykonaniu zgodnego z obowiązującymi normami i specyfikacjami technicznymi mechanicznego malowania farbami akrylowymi rozpuszczalnikowymi po istniejącym oznakowaniu poziomym przy następujących warunkach:
 - barwa oznakowania – biała
 - grubość nakładanej powłoki farby 0,4-0,8 mm mierzona jako grubość powłoki mokrej
 - temperatura powietrza w trakcie prac związanych z odnową oznakowania poziomego nie powinna przekraczać zakresu 10-30°C a wilgotność względna powietrza 80 %
 - w przypadku zastosowania efektu odblaskowego należy zastosować mikrokulki szklane retrorefleksyjne silikonowane w ilości 0,2-0,3 kg/m²

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
“ODNOWA OZNAKOWANIA POZIOMEGO DRÓG I ULIC MIASTA LESZNA W 2016 ROKU ORAZ WYKONANIE
NOWEGO OZNAKOWANIA POZIOMEGO GRUBOWARSTWOWEGO
NA WYBRANYCH ULICACH MIASTA LESZNA”

- w centrum miasta Leszna oraz na głównych ciągach komunikacyjnych prace będą mogły być wykonywane wyłącznie po godz. 18:00
 - wykonane oznakowanie musi spełniać warunki techniczne określone w szczegółowych warunkach technicznych określonych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3.07.2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. z 2003r., Nr 220, poz. 2181 z późn. zm.) oraz w szczegółowych specyfikacjach technicznych stanowiących załącznik nr 10 do SIWZ
 - Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę 6 miesięcznej gwarancji jakości na wykonane oznakowanie licząc od dnia bezusterkowego odbioru
 - szczegółową lokalizację odnowy oznakowania poziomego oraz ostateczne zakresy robót uzgodni z wybranym Wykonawcą Miejski Zarząd Dróg i Inwestycji, po podpisaniu umowy.
5. Oznakowanie grubowarstwowe na wybranych ulicach miasta Leszna należy wykonać z mas chemoutwardzalnych w kolorze czerwonym przy następujących warunkach:
- oznakowanie musi być odblaskowe
 - grubość wykonanej powłoki winna wynosić 3-5mm
 - wykonane oznakowanie musi spełniać warunki techniczne określone w szczegółowych warunkach technicznych określonych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 03.07.2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach Dz.U. z 2003r., Nr 220, poz. 2181 z późn. zm.) oraz w szczegółowych specyfikacjach technicznych stanowiących załącznik nr 10 do SIWZ
 - użyta do prac masa chemoutwardzalna musi posiadać świadectwo dopuszczenia do stosowania w budownictwie drogowym i mostowym wydane przez IBDiM w Warszawie
 - szczegółową lokalizację oznakowania poziomego oraz ostateczne zakresy robót uzgodni z wybranym Wykonawcą Miejski Zarząd Dróg i Inwestycji po podpisaniu umowy
 - Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę minimum 36 miesięcznej gwarancji jakości na wykonane oznakowanie, licząc od dnia bezusterkowego odbioru.
6. Wybrany Wykonawca będzie prowadził prace przy ich oznakowaniu we własnym zakresie i na własny koszt, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. W przypadku przerwania prac z winy Wykonawcy (tj. między innymi z powodu nieprawidłowego oznakowania robót, prowadzenia prac z nienależytą starannością lub niezgodnie z założoną technologią) zastosowane zostaną przepisy § 10 ust. 1 lit. c) projektu umowy załączonego do niniejszej Specyfikacji (załącznik nr 9 do SIWZ).
8. Za szkody wynikłe w czasie prowadzenia prac jak również za wszelkie zdarzenia powstałe z tej przyczyny odpowiedzialny będzie Wykonawca robót.
9. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany posiadać ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż określona w rozdz. 5 ust.1 ppkt 4) SIWZ oraz jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu tej polisy na każde jego wezwanie w ciągu 24 godzin. Nie dokonanie powyższego będzie stanowiło podstawę do wstrzymania robót i naliczania kar umownych za spowodowanie przerwy w realizacji zamówienia z przyczyn zależnych od Wykonawcy do czasu przedstawienia Zamawiającemu przedmiotowej polisy .
10. Rozliczenie robót ustala się na zasadzie sporządzenia kosztorysu powykonawczego opracowanego na podstawie dokonanych pomiarów powykonawczych powierzchni oznakowania poziomego poddanej odnowie i zastosowaniu oferowanych stawek jednostkowych.
11. Ustala się częściowe rozliczanie robót – miesięczne.
12. Odbioru robót dokonuje wyznaczony przez Zamawiającego Inspektor Nadzoru w obecności Wykonawcy, podwykonawcy robót w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia ich do odbioru.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
“ODNOWA OZNAKOWANIA POZIOMEGO DRÓG I ULIC MIASTA LESZNA W 2016 ROKU ORAZ WYKONANIE
NOWEGO OZNAKOWANIA POZIOMEGO GRUBOWARSTWOWEGO
NA WYBRANYCH ULICACH MIASTA LESZNA”

13. Zgłaszając do odbioru wykonane prace Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu następujące dokumenty :
 - obmiar powykonawczy sumaryczny oraz w rozbiciu na poszczególne ulice,
 - kosztorys powykonawczy, sprawdzony i zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru,
 - świadectwo dopuszczenia farby do stosowania w budownictwie drogowym i mostowym wydane przez IBDiM w Warszawie.
14. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego w obecności Wykonawcy, podwykonawcy i inspektora nadzoru protokół odbioru robót.
15. W przypadku, gdy Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcy, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego całości lub części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych (Oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, iż należności związane z realizacją przez nich przedmiotu zamówienia zostały uregulowane). Wraz z oświadczeniem Wykonawca złoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty potwierdzające dokonanie wymagalnych płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, a w szczególności potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie: dowodów zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, faktur podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, protokołów odbioru wykonanych robót, dostaw lub usług, stanowiących podstawę do wystawienia faktury przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. W przypadku wykonania niniejszego zamówienia – umowy bez udziału podwykonawcy lub dalszych podwykonawców, Wykonawca przed wypłatą wynagrodzenia (umownego) złoży Zamawiającemu oświadczenie w tym zakresie.
16. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa powyżej, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
17. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi (przy robotach budowlanych), w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
18. Wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy , o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane a także z tytułu dostaw lub usług (przy robotach budowlanych) po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii umowy o podwykonawstwo.
19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Wykonawca ma możliwość zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie 14 dni od doręczenia informacji o możliwości zgłaszania uwag.
21. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa powyżej, w terminie 14 dni od doręczenia informacji o możliwości zgłaszania uwag, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa powyżej, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
23. Zamawiający będzie miał prawo wglądu w każdym momencie do dokumentacji finansowej Wykonawcy, dotyczącej rozliczeń z podwykonawcami poprzez otrzymanie potwierdzonych dokumentów o dokonanych płatnościach tj. potwierdzenie przelewu, kwestionariusz przyjęcia gotówki.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
“ODNOWA OZNAKOWANIA POZIOMEGO DRÓG I ULIC MIASTA LESZNA W 2016 ROKU ORAZ WYKONANIE
NOWEGO OZNAKOWANIA POZIOMEGO GRUBOWARSTWOWEGO
NA WYBRANYCH ULICACH MIASTA LESZNA”

4. Termin wykonania zamówienia

Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na czas określony, t.j. od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2016r. Przedmiotowe zamówienie będzie realizowane w dwóch etapach :

- Etap 1 (zakres podstawowy zamówienia) - termin wykonania określi Wykonawca w składanej ofercie, podając go w dniach kalendarzowych, licząc od dnia podpisania umowy, przy czym termin ten musi się mieścić w zakresie 30-70 dni kalendarzowych ,
- Etap 2 (prace interwencyjne)- termin wykonania określa się na 21 dni kalendarzowych, licząc od dnia ich zlecenia.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy). Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunku na podstawie oświadczenia (załącznik nr 3 do SIWZ).
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia (art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy). Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej jedno zamówienie polegające na wykonaniu odnowy oznakowania poziomego cienkwarstwowego na istniejących ciągach komunikacyjnych (pod ruchem) o powierzchni nie mniejszej niż 15 tys.m2 oraz co najmniej 1 zamówienie polegające na wykonaniu oznakowania grubowarstwowego z mas chemoutwardzalnych o powierzchni nie mniejszej niż 500m2. Zamawiający zastrzega , że w/w prace mogą występować odrębnie lub w ramach jednego zadania.
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy). Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca będzie dysponował minimum jedną pneumatyczną lub hydrodynamiczną malowarką samobieźną do wykonywania oznakowania poziomego jezdni.
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy). Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli:
 - a) Wykonawca dysponuje kwotą (środkami własne lub zdolność kredytowa) w wysokości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych)
 - b) Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym kwota ubezpieczenia nie może być niższa niż 300.000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych).
2. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdz. 6 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
3. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a oferta uznana będzie za odrzuconą.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia Wykonawcy i dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ) wraz z wypełnionym kosztorysem ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ),

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
“ODNOWA OZNAKOWANIA POZIOMEGO DRÓG I ULIC MIASTA LESZNA W 2016 ROKU ORAZ WYKONANIE
NOWEGO OZNAKOWANIA POZIOMEGO GRUBOWARSTWOWEGO
NA WYBRANYCH ULICACH MIASTA LESZNA”

2) W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SIWZ), należy przedłożyć:

- a) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (załącznik nr 6 do SIWZ na potwierdzenie warunku określonego w rozdziale 5 ust. 1 ppkt 2) niniejszej SIWZ). Za najważniejsze roboty uznaje się roboty niezbędne do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego w rozdziale 5 ust. 1 ppkt 2) SIWZ.

Dowodami określającymi, czy roboty zostały wykonane w sposób należyty są:

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- w przypadku zamówień na roboty budowlane - inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania w/w dowodów.

- b) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. (załącznik nr 7 do SIWZ) - na potwierdzenie warunku określonego w rozdziale 5 ust. 1 ppkt 3) niniejszej SIWZ).
- c) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (na potwierdzenie warunku określonego w rozdziale 5 ust. 1 ppkt 4) lit. a) niniejszej SIWZ);
- d) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (na potwierdzenie warunku określonego w rozdziale 5 ust. 1 ppkt 4) lit. b) niniejszej SIWZ). (*)

() Jeżeli z dokumentu ubezpieczenia nie wynika fakt jego opłacenia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dowód jego opłacenia.*

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda:

- a) w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy – dokumentów, o których mowa w ust. 1 ppkt 2) lit. c) niniejszego rozdziału SIWZ,
- b) dokumentów dotyczących w szczególności:
- A. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - B. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - C. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - D. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca w celu wykazania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów przedkłada Zamawiającemu wraz z ofertą dokument w formie pisemnego zobowiązania tych podmiotów. Zobowiązanie winno być złożone w oryginale. Może ono być złożone w formie pisemnego oświadczenia podmiotu trzeciego, ale również w postaci innych dokumentów (np. umowa przedwstępna, umowa generalna o współpracy). Istotne jest, aby z treści przedłożonych dokumentów Zamawiający pozyskał informacje o których mowa w pkt. A, B, C, D powyżej.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
“ODNOWA OZNAKOWANIA POZIOMEGO DRÓG I ULIC MIASTA LESZNA W 2016 ROKU ORAZ WYKONANIE
NOWEGO OZNAKOWANIA POZIOMEGO GRUBOWARSTWOWEGO
NA WYBRANYCH ULICACH MIASTA LESZNA”

„Zobowiązanie podmiotu trzeciego” powinno wskazywać w sposób jednoznaczny i bezwarunkowy wolę podmiotu trzeciego udostępnienia swoich zasobów Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie zamówienia publicznego.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępniania zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

- 3) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (załącznik nr 4 do SIWZ),
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz. 6 ust. 1 ppkt 3) lit. a i b SIWZ (*)

()powyższe jest wymagane w przypadku, gdy podmiot trzeci będzie brał udział w realizacji (części) zamówienia. Nie wymaga się składania tych dokumentów w przypadku, gdy podmiot trzeci nie będzie brał udziału w realizacji zamówienia, lecz jedynie udostępni swoje zasoby np. (sprzęt, pracowników).*

- 4) Dokumenty podmiotów zagranicznych:
- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdziale 6 ust. 1 ppkt 3) lit. b SIWZ, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

- 5) Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej:

Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r., poz. 184) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (Załącznik nr 5 do SIWZ)(*)

Przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

- 6) Inne dokumenty :

- a) oświadczenie o realizacji zamówienia siłami własnymi albo wspólnie z innymi podmiotami w formie konsorcjum lub z udziałem podwykonawców (załącznik nr 8 do SIWZ lit a/b). Niezałączenie do oferty przedmiotowego oświadczenia Zamawiający uzna za równoważne z informacją wykonania przez Wykonawcę zamówienia własnymi siłami. W przypadku realizacji zamówienia w formie konsorcjum lub z udziałem podwykonawców wówczas do oferty należy dołączyć dokumenty, o których mowa w rozdz. 10 ust. 2 i 3 odpowiednio do złożonego oświadczenia;

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
“ODNOWA OZNAKOWANIA POZIOMEGO DRÓG I ULIC MIASTA LESZNA W 2016 ROKU ORAZ WYKONANIE
NOWEGO OZNAKOWANIA POZIOMEGO GRUBOWARSTWOWEGO
NA WYBRANYCH ULICACH MIASTA LESZNA”

- b) jeżeli Wykonawca będzie polegać na potencjale innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków wówczas Wykonawca zobowiązany jest do udowodnienia iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia poprzez złożenie pisemnego zobowiązania podmiotów udostępniających swoje zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji tych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (na zasadach opisanych w rozdziale 6 ust. 1 ppkt 2 SIWZ);.
- c) Dowód wniesienia wadium.
2. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane „za zgodność z oryginałem” odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
W każdym z wyżej opisanych przypadków poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokonuje wyłącznie ta osoba (podmiot), której dany dokument dotyczy. Zatem jeżeli dokument dotyczy Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, poświadczenia dokonuje wyłącznie ten Wykonawca, natomiast w przypadku gdy dokument dotyczy podmiotu trzeciego, na którego zasobach Wykonawca polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, poświadczenia dokonuje wyłącznie ten podmiot, który udostępnia swoje zasoby.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwo, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Uzupełniane dokumenty i oświadczenia muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. Dokumenty i oświadczenia przesłane faksem muszą zostać dostarczone również w formie pisemnej przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca winien złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

***UWAGA – w przypadku, gdy ofertę podpisuje jeden ze współników spółki cywilnej do oferty należy załączyć pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu.**

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
--

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, za pomocą faksu (65 529 81 33) lub drogą elektroniczną na adres mzd@leszno.pl z zastrzeżeniem, że powyższe dokumenty należy złożyć również w formie pisemnej. Ofertę wraz z załącznikami, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu składa się tylko pisemnie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie, została Wykonawcy doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując wniosek na adres : Urząd Miasta Leszna Miejski Zarząd Dróg i Inwestycji; 64-100 Leszno ul. K. Karasia 15.
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na wszelkie zapytania związane z treścią SIWZ jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
“ODNOWA OZNAKOWANIA POZIOMEGO DRÓG I ULIC MIASTA LESZNA W 2016 ROKU ORAZ WYKONANIE
NOWEGO OZNAKOWANIA POZIOMEGO GRUBOWARSTWOWEGO
NA WYBRANYCH ULICACH MIASTA LESZNA”

4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Pisemne odpowiedzi na złożone zapytania staną się integralną częścią SIWZ. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego oświadczenie lub wyjaśnienie Zamawiającego.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ bezpośrednio u Zamawiającego oraz zamieszczona na stronie internetowej, bez wskazania źródła zapytania.
8. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.
10. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz umieści na stronie internetowej.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informacje na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniona na tej stronie. Przepis art. 38 ust. 4a ustawy stosuje się odpowiednio.
12. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) Dominik Kaźmierczak - Kierownik Miejskiego Zarządu Dróg i Inwestycji; tel. 0 – 65 / 529 81 32
 - 2) Maciej Adamski - Inspektor Miejskiego Zarządu Dróg i Inwestycji; tel. 0 – 65 / 529 81 29

w dniach: od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 15:00

8. Wymagania dotyczące wadium

1. Każdy Wykonawca musi wnieść wadium w wysokości 3.000,00 zł, słownie: (trzy tysiące złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r. poz. 359).
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank PKO BP S.A. 0/Leszno nr: 37 1020 3088 0000 8302 0005 7703

z dopiskiem: „**Wadium - Przetarg na odnowę oznakowania poziomego dróg i ulic miasta Leszna w 2016 roku oraz wykonanie nowego oznakowania poziomego grubowarstwowego na wybranych ulicach miasta Leszna**”.

Kserokopię dowodu przelewu potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” należy dołączyć do oferty.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
"ODNOWA OZNAKOWANIA POZIOMEGO DRÓG I ULIC MIASTA LESZNA W 2016 ROKU ORAZ WYKONANIE
NOWEGO OZNAKOWANIA POZIOMEGO GRUBOWARSTWOWEGO
NA WYBRANYCH ULICACH MIASTA LESZNA"

4. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielonego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy wnieść poprzez złożenie oryginałów odpowiednich dokumentów w ofercie wraz z kserokopią poświadczoną „za zgodność z oryginałem” lub w kasie Urzędu Miasta Leszna przy ul. Karasia 15. W takim przypadku kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem oraz pokwitowaniem złożenia oryginału w kasie Urzędu Miasta Leszna, należy dołączyć do oferty.
5. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w rozdz. 11 ust. 1. niniejszej SIWZ.
7. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
8. Wykonawca, który nie wnieśli wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 13.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 9, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
14. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:
 - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
15. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa na rachunku bankowym i zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

9. Termin związania ofertą

1. Termin związania Wykonawcy ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
“ODNOWA OZNAKOWANIA POZIOMEGO DRÓG I ULIC MIASTA LESZNA W 2016 ROKU ORAZ WYKONANIE
NOWEGO OZNAKOWANIA POZIOMEGO GRUBOWARSTWOWEGO
NA WYBRANYCH ULICACH MIASTA LESZNA”

5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być złożone do oferty w formie oryginału lub kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza.
3. Wykonawca zamierzający realizować zamówienie publiczne z udziałem podwykonawców zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (załącznik nr 8 do siwz lit. a/b) W przypadku , gdy Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy powołuje się na zasoby innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych , Zamawiający wymaga wskazania w ofercie nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby powołuje się Wykonawca w celu potwierdzenia warunków (załącznik nr 8 do siwz lit c/d/e).
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczęcią z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
5. Wymaga się by oferta była złożona w zamkniętym opakowaniu (kopercie) zabezpieczonym przed otwarciem, bez uszkodzenia, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.
6. Na kopercie (opakowaniu) należy umieścić adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis:
„Oferta na odnowę oznakowania poziomego dróg i ulic miasta Leszna w 2016 roku oraz wykonanie nowego oznakowania poziomego grubowarstwowego na wybranych ulicach miasta Leszna”
Nie otwierać przed 26.04.2016r. , godz. 9:15.
7. Ofertę należy przygotować wraz z kosztorysem ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ) na załączonych formularzach.
8. Kosztorys ofertowy należy wypełnić podając w poszczególnych pozycjach ceny jednostkowe, uwzględniające wszelkie składniki kalkulacyjne mające na nie wpływ oraz wartość całkowitą stanowiącą iloczyn proponowanej ceny jednostkowej i podanego przez Zamawiającego zakresu rzeczowego tej pozycji.
9. Wykonawca nie powinien traktować opisów poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego jako ostatecznie definiujących wymagania dla danych robót. Wykonawca winien przyjmować, że roboty ujęte w danej pozycji muszą być wykonane według:
 - obowiązujących przepisów technicznych i wiedzy technicznej,
 - wymagań specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz szczegółowych specyfikacji technicznych,
 - postanowień projektu umowy.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osoby podpisujące ofertę.
11. Wykonawcy poniosą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu.
13. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane, parafowane i spięte w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
“ODNOWA OZNAKOWANIA POZIOMEGO DRÓG I ULIC MIASTA LESZNA W 2016 ROKU ORAZ WYKONANIE
NOWEGO OZNAKOWANIA POZIOMEGO GRUBOWARSTWOWEGO
NA WYBRANYCH ULICACH MIASTA LESZNA”

15. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanym opakowaniu z dopiskiem „ZMIANA” (pozostałe oznakowanie wg ust. 6 powyżej).
16. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte podczas publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
18. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane podczas publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Opakowania z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.
19. Czynność wycofania jak i zamiany oferty może być dokonana przez Wykonawcę lub osobę pisemnie przez niego upoważnioną do działania w jego imieniu.
20. W przypadku nieprawidłowego opisania, zaadresowania lub zamknięcia opakowania oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
21. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym, wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące nazwy oraz adresu Wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności – zawartych w ofercie.
22. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
23. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w rozdz. 6 SIWZ należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Miejski Zarząd Dróg i Inwestycji, przy ul. Kazimierza Karasia 15, 64-100 Leszno, pokój nr 30 na II piętrze budynku, do dnia **26.04.2016 r., do godz. 9:00.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w ust. 1, a nie data jej nadania przesyłką pocztową lub inną.
3. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.04.2016 r., o godz. 9:15** w siedzibie Zamawiającego tj. Miejski Zarząd Dróg i Inwestycji, przy ul. Kazimierza Karasia 15; 64-100 Leszno, pokój nr 31 na II piętrze budynku.
5. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle mu informację z otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę w formularzu oferty, jest wyrażoną w pieniądzu, łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług VAT w wysokości 23%, wartością robót budowlanych i innych świadczeń, stanowiących przedmiot zamówienia.
2. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty wykonania niniejszego zamówienia, wynikające z kosztorysu ofertowego, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, postanowień projektu umowy, szczegółowych specyfikacji technicznych, prób i odbiorów technicznych, wizji lokalnej miejsca robót oraz informacji i wyjaśnień uzyskanych od Zamawiającego.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
“ODNOWA OZNAKOWANIA POZIOMEGO DRÓG I ULIC MIASTA LESZNA W 2016 ROKU ORAZ WYKONANIE
NOWEGO OZNAKOWANIA POZIOMEGO GRUBOWARSTWOWEGO
NA WYBRANYCH ULICACH MIASTA LESZNA”

3. Ceny umieszczone w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego muszą obejmować koszty wszystkich następujących po sobie czynności, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania robót z dokumentacją przetargową i wymaganiami podanymi w normach i przepisach budowlanych, a także z wiedzą i sztuką budowlaną.
Jeżeli w opisie pozycji kosztorysu ofertowego nie uwzględniono pewnych czynności czy robót pomocniczych lub tymczasowych związanych z wykonaniem danej roboty budowlanej(m.in.: oznakowanie robót, ubezpieczenie robót, obsługa laboratoryjna, dojazd do ulicy, na której mają być prowadzone prace oraz powrót z tej ulicy jak również wszelkie inne związane z wykonywaniem prac objętych niniejszym zamówieniem) to koszty tych czynności i robót powinny być przez Wykonawców uwzględnione w cenie określonej dla danej roboty budowlanej lub rozrzucone na wszystkie pozycje poprzez ujęcie ich w kosztach ogólnych budowy.
4. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do kosztorysu ofertowego oraz nie może pominąć żadnej pozycji w kosztorysie ofertowym.
5. Wykonawca obliczając cenę za realizację przedmiotu zamówienia musi uwzględnić w Kosztorysie ofertowym wszystkie pozycje w nim opisane.
6. Kosztorys ofertowy należy wypełnić podając w poszczególnych pozycjach ceny jednostkowe, uwzględniające wszelkie składniki kalkulujące mające na nie wpływ oraz wartość całkowitą stanowiącą iloczyn proponowanej ceny jednostkowej i podanego przez Zamawiającego zakresu rzeczowego tej pozycji.
7. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto wg poniższych zasad:
 - a) ceny jednostkowe oraz ostateczna cena oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku,
 - b) jednostki miar i ilość jednostek są niezmienne.
 - c) zakres rzeczowy pozycji jest niezmienny
 - d) upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych,
 - e) Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom,
 - f) Suma wartości wszystkich pozycji netto daje wartość netto oferty. Wartość brutto oferty należy obliczyć dodając wartość podatku VAT do wartości netto oferty.
8. W cenie ofertowej każdy Wykonawca uwzględni ponadto koszty wynikające z rozdziału 3 i 10 SIWZ a także wszelkie inne związane z przygotowaniem , złożeniem oferty oraz realizacją zamówienia w tym również koszty związane z utylizacją odpadów powstałych w toku prac, którą należy przeprowadzić zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2013r., poz. 21 ze zm.
9. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - cena ofertowa [zł] (Pktc) – waga : 90 % .
 - termin wykonania etapu 1 [dni kalendarzowe] (Pktw) – waga: 10 % (podany przez Wykonawcę termin wykonania musi się mieścić w przedziale 30-70 dni kalendarzowych, licząc od dnia podpisania umowy).
2. Zamawiający dokona oceny ofert niepodlegających odrzuceniu w oparciu o w/w kryteria i przyzna w toku oceny punktacje. Liczba punktów każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg wzoru:

$$L_p = P_{ktc} + P_{ktw}$$

Gdzie:

L_p – łączna liczba punktów przyznana ofercie

P_{ktc} – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „cena ofertowa”

P_{ktw} – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „termin wykonania Etapu 1”

2.1. Cena ofertowa:

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto za wykonanie całości zamówienia, podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową (90 pkt). Pozostałe oferty zostaną ocenione wg następującego wzoru:

$$Pktc = Cn / Co * 90 \text{ [pkt]}$$

gdzie :

Pktc- liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena ofertowa”

Cn – cena brutto oferty najtańszej

Co – cena brutto ocenianej oferty

2.2. Termin wykonania Etapu 1:

W przedmiotowym kryterium oceniany będzie podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym termin wykonania Etapu 1. Termin wykonania Etapu 1 Wykonawca winien podać w pełnych dniach kalendarzowych, licząc od dnia podpisania umowy. Maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta z najkrótszym terminem wykonania (10 pkt). Pozostałe oferty zostaną ocenione wg poniższych zasad:

Oferty zostaną ocenione wg następującego wzoru:

$$Pktw = (Tnd - To) \times Wpd \text{ [pkt]}$$

Gdzie:

Pktw – oznacza punkty w kryterium „termin wykonania Etapu 1”

To – oznacza termin wykonania wskazany w ocenianej ofercie, liczony w pełnych dniach kalendarzowych

Tnd – oznacza najdłuższy dopuszczalny termin wykonania, wartość stała = 70 dni kalendarzowych

Tnk – oznacza najkrótszy dopuszczalny termin wykonania, wartość stała = 30 dni kalendarzowych

Wpd – oznacza wartość pojedynczego dnia kalendarzowego w przedziale czasu R, wyrażoną w punktach, wartość stała=0,25 pkt, obliczoną wg wzoru:

$$Wpd = 10/R \text{ [pkt]}$$

$$Wpd = 10/40[\text{dni}]; Wpd = 0,25 \text{ [pkt]}$$

gdzie:

R – oznacza różnicę pomiędzy najdłuższym dopuszczalnym terminem wykonania (Tnd) a najkrótszym dopuszczalnym, terminem wykonania zamówienia (Tnk), liczoną w dniach kalendarzowych.

$$R = Tnd - Tnk$$

$$R = 70 \text{ [dni]} - 30 \text{ [dni]}; R = 40 \text{ [dni]}$$

UWAGA !

1. Zamawiający zakłada realizację Etapu 1 zamówienia nie krócej niż 30 dni kalendarzowych i nie dłużej niż 70 dni kalendarzowych.
2. Zamawiający zastrzega, że dokona odrzucenia oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 ppkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164) jeżeli:
 - Wykonawca określi w ofercie termin wykonania Etapu 1 krótszy niż 30 dni kalendarzowych
 - Wykonawca określi w ofercie termin wykonania Etapu 1 dłuższy niż 70 dni kalendarzowych
 - Wykonawca wcale nie określi w ofercie terminu wykonania Etapu 1
3. Termin wykonania Etapu 1 wskazany w ofercie będzie wiążący dla Wykonawcy na etapie realizacji zamówienia.
3. Na podstawie powyższych kryteriów zostanie sporządzone zbiorcze zestawienie oceny ofert. Punkty będą liczone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku . Najwyższa suma liczby punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
“ODNOWA OZNAKOWANIA POZIOMEGO DRÓG I ULIC MIASTA LESZNA W 2016 ROKU ORAZ WYKONANIE
NOWEGO OZNAKOWANIA POZIOMEGO GRUBOWARSTWOWEGO
NA WYBRANYCH ULICACH MIASTA LESZNA”

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych, niniejszej SIWZ oraz uznana została za najkorzystniejszą, tj. uzyskała najwyższą sumę liczby punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Wykonawcy, który złożył wybraną ofertę, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.

2. Informacje o których mowa w ust. 1 ppkt 1) zostaną zamieszczone na stronie internetowej i wywieszzone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób (np. pocztą). Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 3, jeżeli:
- a) w postępowaniu złożono jedną ofertę,
 - b) nie odrzucono żadnej oferty z postępowania i nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
6. W przypadku wybrania oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jako konsorcjum wówczas Wykonawcy ci zobowiązani będą do przedstawienia umowy konsorcjum przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, z której wynikać będzie, co najmniej:
- a) zobowiązanie do realizacji przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - b) wskazanie osoby pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż termin obejmujący realizację zamówienia,
 - d) stwierdzenie solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego, w trakcie realizacji zamówienia jak i z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji.
7. W przypadku wybrania oferty Wykonawcy zamierzającego realizować zamówienie z udziałem podwykonawców mają zastosowanie przepisy rozdziału 15 SIWZ.

15. Wymagania i informacje dotyczące umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
“ODNOWA OZNAKOWANIA POZIOMEGO DRÓG I ULIC MIASTA LESZNA W 2016 ROKU ORAZ WYKONANIE
NOWEGO OZNAKOWANIA POZIOMEGO GRUBOWARSTWOWEGO
NA WYBRANYCH ULICACH MIASTA LESZNA”

3. Umowa na podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo nie może zawierać innych wymagań niż określone w SIWZ. Przede wszystkim umowa taka powinna zawierać w szczególności następujące postanowienia:
 - a. zakres robót przewidziany do wykonania,
 - b. terminy realizacji,
 - c. wynagrodzenie i terminy płatności,
 - d. sposób rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
5. Zamawiający, w terminie 14 dni od przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, zgłosi pisemne zastrzeżenia do tej umowy i jej zmiany, w przypadku, gdy:
 - 1) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
 - 2) termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4 powyżej.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Przedkładający umowę o podwykonawstwo może ją poświadczyć „za zgodność z oryginałem”.
8. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do tej umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku, gdy nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 powyżej.
9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi (przy robotach budowlanych), w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w ww. umowie jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 lit. h projektu umowy (załącznik nr 9 do SIWZ).
11. Zasady zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia dla Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy określone są w rozdziale 3 ust. 16-24 SIWZ oraz w §3, 6, 9 i 10 projektu umowy (załącznik nr 9 do SIWZ).
12. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
13. Zapisy niniejszego rozdziału nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny.

16 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie będzie żądać od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że będą to zmiany wynikające z przesłanek określonych w § 17 projektu umowy (załącznik nr 9 do SIWZ).
3. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza wykonać zamówienie z udziałem podwykonawców, fakt ten zostanie opisany w umowie, a umowy z podwykonawcami będą załącznikami umowy zasadniczej, której wzór jest załącznikiem niniejszej specyfikacji. W przypadku, gdy Wykonawca, z którym będzie zawierana umowa nie wskaże podwykonawców ze wzoru umowy zostaną usunięte zapisy dotyczące podwykonawców.
4. Umowa na wykonanie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie postawione wymagania i którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Umowa zostanie zawarta wg załączonego do niniejszej specyfikacji projektu, który w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców zostanie uzupełniony o stosowne postanowienia w tej kwestii.
6. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę pismem powiadamiającym o wyborze jego oferty.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
8. Wykonawca nie może przenieść wykonania kontraktu na rzecz osób trzecich z zachowaniem zapisu w ust. 3.
9. Dopuszczalne jest dokonanie cesji wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu wykonania kontraktu na bank lub instytucje finansową wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
10. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy wykonanej do tego dnia odstąpienia.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.
3. Wobec czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia niezgodnej z przepisami ustawy lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy przysługuje odwołanie.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wykazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
“ODNOWA OZNAKOWANIA POZIOMEGO DRÓG I ULIC MIASTA LESZNA W 2016 ROKU ORAZ WYKONANIE
NOWEGO OZNAKOWANIA POZIOMEGO GRUBOWARSTWOWEGO
NA WYBRANYCH ULICACH MIASTA LESZNA”

7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie ust. 3. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynność tą nie przysługuje odwołanie.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane zgodnie z art. 27 ust.2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób (np. pocztą).
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
12. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
13. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
14. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze z zastrzeżeniem przepisów art. 183 ust.2-6 ustawy.
15. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
16. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona Specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

Szczegółowe przepisy dotyczące odwołań są zawarte w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

19. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego.
2. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający informuje, że nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu .
5. Zamawiający informuje, że nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
6. Zamawiający informuje, że nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający informuje, że przed wszczęciem przedmiotowego postępowania nie przeprowadzono dialogu technicznego.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
“ODNOWA OZNAKOWANIA POZIOMEGO DRÓG I ULIC MIASTA LESZNA W 2016 ROKU ORAZ WYKONANIE
NOWEGO OZNAKOWANIA POZIOMEGO GRUBOWARSTWOWEGO
NA WYBRANYCH ULICACH MIASTA LESZNA”

20. Załączniki do specyfikacji

- nr 1 – formularz „OFERTA”,
- nr 2 – kosztorys ofertowy,
- nr 3 – formularz „OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU”,
- nr 4 – formularz „OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA”,
- nr 5 – formularz „OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ”,
- nr 6 – formularz „WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH”,
- nr 7 - formularz „WYKAZ NARZĘDZI”,
- nr 8 – formularz „OŚWIADCZENIE” o realizacji zamówienia siłami własnymi albo wspólnie z innymi podmiotami w formie konsorcjum lub z udziałem podwykonawców / podanie nazw (firm) podwykonawców na którego zasoby powołuje się WYKONAWCA,
- nr 9 – projekt umowy,
- nr 10 – szczegółowe specyfikacje techniczne.

Sporządził:

.....

Sprawdził pod względem merytorycznym:

.....

Sprawdził pod względem zgodności z USTAWĄ:

.....

ZATWIERDZAM

.....

Leszno, dnia

.....
pieczęć Wykonawcy

OFERTA
na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:
**„Odnowa oznakowania poziomego dróg i ulic miasta Leszna w 2016 roku oraz
wykonanie nowego oznakowania poziomego grubowarstwowego na wybranych
ulicach miasta Leszna”**

I. DANE WYKONAWCY.

1. Nazwa:
2. Adres:
3. Osoby reprezentujące:
 - 3.1.....stanowisko
 - 3.2.....stanowisko
4. Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia :
..... stanowisko
tel.:
5. Konto bankowe Wykonawcy:
6. Numer identyfikacji podatkowej NIP:
7. Numer REGON:
8. Nr fax-u:
9. Nr telefonu :
10. Adres e-mail:

II. OFERTA.

1. Niniejszym składamy ofertę na wykonanie „Odnowy oznakowania poziomego dróg i ulic miasta Leszna w 2016 roku oraz wykonanie nowego oznakowania poziomego grubowarstwowego na wybranych ulicach miasta Leszna” w zakresie określonym w załączonym do niniejszej oferty wypełnionym kosztorysie ofertowym, za kwotę:

..... zł brutto (słownie:

..... zł brutto).

Termin wykonania dla Etapu 1 (zakres podstawowy) wynosić będzie : dni kalendarzowych, licząc od dnia podpisania umowy.

2. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wadium w wysokości 3.000,00 zł zostało wniesione w dniu w formie.....
4. Oświadczamy że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w SIWZ oraz wzorem umowy i że akceptujemy je bez zastrzeżeń,
5. Oświadczamy, że znane są nam warunki prowadzenia robót oraz że posiadamy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty,
6. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do udzielenia 6 miesięcznej gwarancji jakości dla oznakowania cienkowarstwowego oraz 36 miesięcznej gwarancji jakości dla oznakowania grubowarstwowego.

Załączniki do oferty:

1. Dowód wniesienia wadium
2. Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. 6 SIWZ.

Podpisano:

.....
(podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
 „ODNOWA OZNAKOWANIA POZIOMEGO DRÓG I ULIC MIASTA LESZNA W 2016 ROKU ORAZ WYKONANIE
 NOWEGO OZNAKOWANIA POZIOMEGO GRUBOWARSTWOWEGO
 NA WYBRANYCH ULICACH MIASTA LESZNA”

....., dnia

Załącznik Nr 2 do SIWZ

KOSZTORYS OFERTOWY

**na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:
 „Odnowa oznakowania poziomego dróg i ulic miasta Leszna w 2016 roku oraz wykonanie
 nowego oznakowania poziomego grubowarstwowego na wybranych ulicach miasta
 Leszna”**

LP	ASORTYMENT	JEDNOSTKA	ILOŚĆ	CENA JEDNOSTK. NETTO [zł]	WARTOŚĆ NETTO [zł]
1	Wykonanie linii segregacyjnych ciągłych i przerywanych - odblaskowych	m ²	9000,00		
2	Wykonanie linii na skrzyżowaniach, przejściach dla pieszych oraz strzałek i innych symboli - odblaskowych	m ²	20000,00		
3	wykonanie oznakowania poziomego grubowarstwowego w kolorze czerwonym	m ²	800,00		
4	usunięcie starego oznakowania	m ²	300,00		
5	Wyznaczenie niewidocznych linii i kształtów elementów oznakowania	m ²	500,00		
RAZEM NETTO					
PODATEK VAT					
RAZEM BRUTTO					

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Odnowa oznakowania poziomego dróg i ulic miasta Leszna w 2016 roku oraz wykonanie nowego oznakowania poziomego grubowarstwowego na wybranych ulicach miasta Leszna”

Oświadczam/my, że spełniam/my warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164) dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Jednocześnie stwierdzam/my, że jestem/śmy świadom/mi odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Podpisano:

.....
(podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli)

.....dnia.....2016r.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Odnowa oznakowania poziomego dróg i ulic miasta Leszna w 2016 roku oraz wykonanie nowego oznakowania poziomego grubowarstwowego na wybranych ulicach miasta Leszna”

Oświadczam/my, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164).

Jednocześnie stwierdzam/my, że jestem/śmy świadom/mi odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Podpisano:

.....
(podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli)

.....dnia.....2016r.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Odnowa oznakowania poziomego dróg i ulic miasta Leszna w 2016 roku oraz wykonanie nowego oznakowania poziomego grubowarstwowego na wybranych ulicach miasta Leszna”

oświadczam/y, że:

- 1) *nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r., poz. 184);
- 2) *należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184) w związku z czym, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164) składam wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		

* *niepotrzebne skreślić*

UWAGA! W razie wybrania pkt 2 należy odpowiednio wypełnić tabelę.

Podpisano:

.....
(podpis osób/y uprawnionych do składania
oświadczeń woli)

.....dnia.....2016r.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Odnowa oznakowania poziomego dróg i ulic miasta Leszna w 2016 roku oraz wykonanie nowego oznakowania poziomego grubowarstwowego na wybranych ulicach miasta Leszna”

przedkładam/my informacje o dotychczas wykonanych robotach budowlanych (na potwierdzenie warunku, o którym mowa w rozdziale 5 ust. 1 ppkt 2 SIWZ):

Przedmiot zamówienia (Rodzaj robót budowlanych i ich zakres rzeczowy)	Wartość robót brutto	Data wykonania (dzień/miesiąc/rok)	Miejsce wykonania / Zamawiający

- w załączeniu należy dołączyć dowody, o których mowa w rozdz. 6 ust. 1 ppkt 2 lit. a SIWZ dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Podpisano:

.....
(podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli)

....., dnia

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
“ODNOWA OZNAKOWANIA POZIOMEGO DRÓG I ULIC MIASTA LESZNA W 2016 ROKU ORAZ WYKONANIE
NOWEGO OZNAKOWANIA POZIOMEGO GRUBOWARSTWOWEGO
NA WYBRANYCH ULICACH MIASTA LESZNA”

Załącznik nr 7 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ NARZĘDZI

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Odnowa oznakowania poziomego dróg i ulic miasta Leszna w 2016 roku oraz wykonanie nowego oznakowania poziomego grubowarstwowego na wybranych ulicach miasta Leszna”

przedkładam/my informacje o potencjale technicznym jakim dysponujemy do realizacji przedmiotowego zamówienia (na potwierdzenie warunku, o którym mowa w rozdziale 5 ust. 1 ppkt 3 SIWZ):

Rodzaj sprzętu	Marka	Rok budowy	Podstawa dysponowania

Podpisano:

.....
(podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli)

....., dnia.....

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego p.n. „**Odnowa oznakowania poziomego dróg i ulic miasta Leszna w 2016 roku oraz wykonanie nowego oznakowania poziomego grubowarstwowego na wybranych ulicach miasta Leszna**” zrealizujemy:

- 1) sami*
- 2) w formie konsorcjum*
- 3) przy udziale podwykonawców*:

- a)*
- (część zamówienia, których wykonanie zamierza się powierzyć podwykonawcom)*
- b)*
- (część zamówienia, których wykonanie zamierza się powierzyć podwykonawcom)*
- c)*
- (nazwy firm podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu , o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)*
- d)*
- (nazwy firm podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu , o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)*
- e)*
- (nazwy firm podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu , o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)*

Podpisano:

.....
(podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli)

....., dnia

* niepotrzebne skreślić

UMOWA (projekt) NR

zawarta w dniu w Lesznie pomiędzy:

Miastem Leszmem, 64-100 Leszno, ul. Kazimierza Karasia 15, NIP: 697-22-59-898, REGON 411050445,
w imieniu, którego działa:

.....

.....

zwanym dalej w treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....

.....

mającą swoją siedzibę w (kod pocztowy) przy ul., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS w Sądzie Rejonowym dla w Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego, wysokość kapitału zakładowegozł.

NIP Regon

w imieniu, której działa:

.....

.....

zwaną dalej w treści umowy „WYKONAWCĄ”

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) o następującej treści :

§ 1

1. ZAMAWIAJĄCY zleca a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji zamówienie w zakresie robót budowlanych polegających na „Odnowie oznakowania poziomego dróg i ulic miasta Leszna w 2016 roku oraz wykonaniu nowego oznakowania poziomego grubowarstwowego na wybranych ulicach miasta Leszna” według zasad i w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na warunkach wynikających z niniejszej umowy oraz zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 stanowią integralną część umowy.
3. WYKONAWCA będzie realizował w/w zamówienie z udziałem niżej wymienionych podwykonawców:
-.....
4. Umowy z podwykonawcami stanowią załącznik do niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się miejscem prowadzenia robót oraz, że warunki wykonywania robót są mu znane.
6. Podane w kosztorysie ofertowym ilości zamawianego oznakowania poziomego są ilościami szacunkowymi (orientacyjnymi) i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, że nie jest zobowiązany do wyczerpania w okresie obowiązywania umowy swoimi zapotrzebowaniami (zleceniami) oszacowanych ilości metrów bieżących oznakowania.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, t.j. od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2016r.
WYKONAWCĘ w trakcie realizacji umowy będą obowiązywały następujące terminy realizacji zamówienia:
 - Etap 1 (zakres podstawowy zamówienia) WYKONAWCA wykona w terminie dni kalendarzowych, licząc od dnia podpisania umowy.
 - Etap 2 (prace interwencyjne) WYKONAWCA wykona w terminie 21 dni kalendarzowych, licząc od dnia ich zlecenia.
2. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją prac będących przedmiotem niniejszej umowy lub też inną działalnością Wykonawcy, spowodowane z winy Wykonawcy. Odpowiedzialność ta wiąże się z usunięciem wszelkich szkód objętych odpowiedzialnością na własny koszt oraz wypłatą odszkodowań. Wykonawca w tym zakresie odpowiada również za działania Podwykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest tak zorganizować pracę aby nie wywołała ona uciążliwości i niebezpieczeństwa dla innych użytkowników dróg..
4. Powstałe podczas prowadzenia robót odpady zagospodaruje Wykonawca. Utylizację należy przeprowadzić zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21).

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
“ODNOWA OZNAKOWANIA POZIOMEGO DRÓG I ULIC MIASTA LESZNA W 2016 ROKU ORAZ WYKONANIE
NOWEGO OZNAKOWANIA POZIOMEGO GRUBOWARSTWOWEGO
NA WYBRANYCH ULICACH MIASTA LESZNA”

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie wg uzgodnionych stawek rozliczeniowych podanych przez WYKONAWCĘ w ofercie oraz ilości rzeczywiście wykonanych robót na podstawie powykonawczego obmiaru robót pomnożonego przez stawki jednostkowe wymienione w ust. 2.
2. Stawki rozliczeniowe, o których mowa w ust. 1 ustala się na podstawie złożonej przez WYKONAWCĘ oferty w następujących wysokościach:
 - 1) Wykonanie linii segregacyjnych ciągłych i przerywanych - odblaskowych - zł/m2 netto
 - 2) Wykonanie linii na skrzyżowaniach, przejściach dla pieszych oraz strzałek i innych symboli - odblaskowych - zł/m2 netto
 - 3) Wykonanie oznakowania poziomego grubowarstwowego w kolorze czerwonym - zł/m2 netto
 - 4) Usunięcie starego oznakowania - zł/m2 netto
 - 5) Wyznaczenie niewidocznych linii i kształtów elementów oznakowania - zł/m2 netto
3. Całkowita wartość wykonanych robót, a tym samym maksymalna suma wynagrodzenia za realizowany w całości przedmiot zamówienia nie przekroczy kwoty podanej przez Wykonawcę w ofercie jako ceny ofertowej wyliczonej na podstawie kosztorysu ofertowego, tj. kwoty zł brutto.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania pełnej kwoty o której mowa w ust. 2, a Wykonawca zrzeka się roszczeń odszkodowawczych o zwrot nakładów poniesionych na realizację przedmiotu zamówienia jak również utraconych zysków. W takim wypadku wynagrodzenie Wykonawcy obejmować będzie tylko te prace, które faktycznie zostały wykonane i odebrane przez Zamawiającego.
5. Ceny jednostkowe wymienione w ust. 2 zawierają wszelkie koszty związane z realizacją zadania, w tym również wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, oznakowania robót, ubezpieczenia robót, obsługi laboratoryjnej, dojazdu do ulicy, na której mają być prowadzone prace oraz powrotu z tej ulicy jak również wszelkie inne związane z wykonywaniem prac objętych niniejszym zamówieniem.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zaliczek.
7. Wykonawca wystawi fakturę VAT, na poniższe dane:
Miasto Leszno ul. Kazimierza Karasia 15, 64 – 100 Leszno
NIP: 697 – 22 – 59 – 898, REGON: 411050445
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu przyjętej przez niego w ofercie stawki podatku VAT i w razie niewłaściwego jej wskazania nie może żądać od Zamawiającego dopłat i odszkodowań.

§ 4

1. Inspektorem Nadzoru z ramienia ZAMAWIAJĄCEGO będzie:.....
2. Osobą wyznaczoną do kontaktów z ramienia WYKONAWCY będzie:
3. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać poleceń inspektora nadzoru inwestorskiego.

§ 5

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność WYKONAWCY z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji jakości na warunkach określonych poniżej.
2. Termin gwarancji jakości na wykonane oznakowanie wynosi odpowiednio:
- 6 miesięcy dla oznakowania cienkowarstwowego
- 36 miesięcy jakości dla oznakowania grubowarstwowego.
3. ZAMAWIAJĄCY może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Niezależnie od uregulowań zawartych w § 10, w okresie obowiązywania niniejszej umowy, a także po jej wykonaniu, rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu przez którąkolwiek ze stron, WYKONAWCA jest i będzie odpowiedzialny wobec ZAMAWIAJĄCEGO na zasadach uregulowanych w Kodeksie Cywilnym za wszelkie szkody oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez WYKONAWCĘ lub jego podwykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.
5. WYKONAWCA, w okresie gwarancji jest zobowiązany usunąć wady objęte gwarancją w terminie 14 dni lub terminie wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
“ODNOWA OZNAKOWANIA POZIOMEGO DRÓG I ULIC MIASTA LESZNA W 2016 ROKU ORAZ WYKONANIE
NOWEGO OZNAKOWANIA POZIOMEGO GRUBOWARSTWOWEGO
NA WYBRANYCH ULICACH MIASTA LESZNA”

6. Jeżeli usunięcie usterek i wad ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie 14 dni, WYKONAWCA jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie ZAMAWIAJĄCEGO. ZAMAWIAJĄCY wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych i sztuki budowlanej. Niedotrzymanie przez WYKONAWCĘ wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wad/usterek.
7. W przypadku niewywiązania się z terminów usunięcia wad/usterek, o których mowa w ust. 5 lub 6 ZAMAWIAJĄCY naliczy WYKONAWCY karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 3 ust. 3 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, od dnia wyznaczonego na usunięcie tych wad.
8. W przypadku niewywiązania się z terminów usunięcia wad/usterek ze strony WYKONAWCY lub przekroczenia terminów usunięcia wad/usterek o których mowa w ust. 5 lub 6 o ponad 30 dni kalendarzowych, ZAMAWIAJĄCY zleci usunięcie tych wad/usterek innemu podmiotowi, obciążając kosztami WYKONAWCĘ.
9. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem WYKONAWCY i ZAMAWIAJĄCEGO.
10. Zgłoszenia wad i usterek Zamawiający dokonywać będzie za pośrednictwem telefonu pod numer..... lub poczty elektronicznej
11. W pozostałym zakresie do gwarancji i rękojmi mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 6

1. Należność za wykonane roboty będzie uregulowana przez ZAMAWIAJĄCEGO przelewem w terminie 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury z konta w PKO BP S.A. I O/Leszno nr 85 1020 3088 0000 8002 0005 6986 na konto WYKONAWCY w: nr z zastrzeżeniem ust. 3 oraz § 9 ust.12-18 niniejszej umowy.
2. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO w obecności WYKONAWCY, podwykonawcy i inspektora nadzoru protokół odbioru robót. Z kosztorysu powykonawczego stanowiącego załącznik do protokołu odbioru winna wynikać kwota wynagrodzenia należna podwykonawcom.
3. W przypadku, gdy Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcy warunkiem zapłaty przez ZAMAWIAJĄCEGO całości lub części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych (Oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, iż należności związane z realizacją przez nich przedmiotu zamówienia zostały uregulowane). Wraz z oświadczeniem WYKONAWCA złoży ZAMAWIAJĄCEMU wszystkie dokumenty potwierdzające dokonanie wymagalnych płatności na rzecz podwykonawcy, a w szczególności potwierdzone za zgodność z oryginałem przez WYKONAWCĘ kopie: dowodów zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, faktur podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, protokołów odbioru wykonanych robót, dostaw lub usług, stanowiących podstawę do wystawienia faktury przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. W przypadku wykonania niniejszego zamówienia – umowy bez udziału podwykonawcy lub dalszych podwykonawców, WYKONAWCA przed wypłatą wynagrodzenia (umownego) złoży ZAMAWIAJĄCEMU oświadczenie w tym zakresie.
4. Numer identyfikacji podatkowej ZAMAWIAJĄCEGO : NIP 697-22-59-898
5. Numer identyfikacji podatkowej WYKONAWCY : NIP
6. Numer identyfikacji podatkowej podwykonawcy : NIP
7. Numer identyfikacji podatkowej podwykonawcy : NIP
8. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osobę trzecią.
9. W przypadku otrzymania faktury nieprawidłowej albo niezgodnej z umową Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jej zapłaty. Zamawiający odeśle taką fakturę Wykonawcy.

§ 7

1. Ustala się częściowe rozliczanie robót – miesięczne.
2. Odbioru robót dokonuje wyznaczony przez Zamawiającego Inspektor Nadzoru w obecności Wykonawcy, podwykonawcy robót w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia ich do odbioru.
3. Załącznikami do protokołu odbioru robót są :
 - obmiar powykonawczy sumaryczny oraz w rozbiciu na poszczególne ulice
 - kosztorys powykonawczy, sprawdzony i zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru
 - świadectwo dopuszczenia farby do stosowania w budownictwie drogowym i mostowym wydane przez IBDiM w Warszawie

§ 8

Za szkody wynikłe w czasie prowadzenia prac jak również za wszelkie zdarzenia powstałe z tej przyczyny odpowiedzialny będzie WYKONAWCA.

§ 9

Podwykonawcy

1. W przypadku, gdy Wykonawca (podwykonawca lub dalszy podwykonawca) będzie zamierzał realizować przedmiot umowy z udziałem podwykonawców ma obowiązek w trakcie realizacji zamówienia publicznego przedkładać Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmian. Ustalenia zawarte w projekcie umowy o podwykonawstwo oraz w projekcie jej zmian nie mogą być sprzeczne z wymogami SIWZ, a z projektów tych musi wynikać w szczególności:
 - a. zakres robót przewidziany do wykonania,
 - b. terminy realizacji,
 - c. wynagrodzenie i terminy płatności,
 - d. sposób rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
2. Projekt umowy o podwykonawstwo, umowa o podwykonawstwo oraz jej zmiany, powinny zostać sporządzone w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Do projektu umowy o podwykonawstwo musi zostać załączona zgoda WYKONAWCY na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą.
4. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projekt jej zmiany należy przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU na 16 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia robót przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
5. ZAMAWIAJĄCY, w terminie 14 dni od przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, zgłosi pisemne zastrzeżenia do tej umowy i jej zmiany, w przypadku, gdy:
 - a) nie spełnia wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - b) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia WYKONAWCY, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy części przedmiotu zamówienia,
6. Niezgłoszenie przez ZAMAWIAJĄCEGO pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany w terminie, o którym mowa w ust. 5 powyżej, będzie jednoznaczne z akceptacją tego projektu, jak również projektu jej zmiany przez ZAMAWIAJĄCEGO.
7. WYKONAWCA ma obowiązek przedkładać ZAMAWIAJĄCEMU poświadczoną przez siebie za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmiany wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie o podwykonawstwie, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. ZAMAWIAJĄCY, w terminie 14 dni od przedłożenia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmiany, zgłosi pisemny sprzeciw do tej umowy i jej zmiany, w przypadkach, o których mowa w ust. 5 powyżej.
9. Niezgłoszenie przez ZAMAWIAJĄCEGO pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmiany w terminie, o którym mowa w ust. 8 powyżej, będzie jednoznaczne z akceptacją tej umowy i jej zmiany przez ZAMAWIAJĄCEGO.
10. WYKONAWCA ma obowiązek przedkładać ZAMAWIAJĄCEMU poświadczoną za zgodność z oryginałem przez WYKONAWCĘ kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi oraz ich zmian, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, jeżeli ich wartość jest większa niż 50.000,00 zł.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10 powyżej, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia WYKONAWCY, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi, ZAMAWIAJĄCY w terminie 7 dni od przedłożenia umowy o podwykonawstwo i jej zmiany, której przedmiotem są dostawy lub usługi, poinformuje o tym WYKONAWCĘ wzywając go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 lit. h niniejszej umowy.
12. ZAMAWIAJĄCY dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez ZAMAWIAJĄCEGO umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną ZAMAWIAJĄCEMU umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez WYKONAWCĘ, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
“ODNOWA OZNAKOWANIA POZIOMEGO DRÓG I ULIC MIASTA LESZNA W 2016 ROKU ORAZ WYKONANIE
NOWEGO OZNAKOWANIA POZIOMEGO GRUBOWARSTWOWEGO
NA WYBRANYCH ULICACH MIASTA LESZNA”

13. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 12 powyżej, nastąpi w terminie do 30 dni od dnia doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12 powyżej, dotyczy wyłączenie należności powstałych po zaakceptowaniu przez ZAMAWIAJĄCEGO umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu ZAMAWIAJĄCEMU poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. ZAMAWIAJĄCY pisemnie poinformuje WYKONAWCĘ o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia, o której mowa w ust. 12 powyżej. W terminie 7 dni od dnia doręczenia WYKONAWCY tej informacji, WYKONAWCA może zgłosić ZAMAWIAJĄCEMU pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16 powyżej, ZAMAWIAJĄCY może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli WYKONAWCA wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości ZAMAWIAJĄCEGO co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 12 powyżej, ZAMAWIAJĄCY potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY.
19. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 12 powyżej, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości przedmiotu umowy, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy.
20. Zlecenie części robót budowlanych lub dostaw i usług ujętych umową odpowiednim, wyspecjalizowanym jednostkom (podwykonawcom) wyszczególnionym w ofercie i dalszym podwykonawcom, może mieć miejsce, gdy:
 - 1) nie spowoduje to wydłużenia czasu ani wzrostu kosztów określonych w niniejszej umowie,
 - 2) nie ulegnie zmianom zakres robót lub usług określony w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
21. WYKONAWCA odpowiada za dobór podwykonawców lub dalszych podwykonawców pod względem wymaganych kwalifikacji, a także za jakość i terminowość prac przez nich wykonanych, jak za działania własne. WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
22. Suma ustalonych wynagrodzeń wynikająca z umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami, za zakres wykonywany w podwykonawstwie nie może przekroczyć wynagrodzenia za ten zakres w niniejszej umowie.
23. WYKONAWCA odpowiada za bezpieczeństwo podwykonawców lub dalszych podwykonawców biorących udział w realizacji robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy.
24. WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Niezależnie od powyższego WYKONAWCA przyjmuje na siebie obowiązek pełnienia funkcji koordynacyjnych w zakresie podwykonawstwa.
25. WYKONAWCA, ZAMAWIAJĄCY i podwykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
26. Strony ustalają, że w przypadku zapłaty przez ZAMAWIAJĄCEGO wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom stosownie do art. 647¹ § 5 Kodeksu Cywilnego, mimo uprzedniej zapłaty za te roboty WYKONAWCY, ZAMAWIAJĄCY ma prawo żądać zwrotu zapłaconego wynagrodzenia wraz z ewentualnymi odsetkami i kosztami w całości od WYKONAWCY.
27. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, a także umowy o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami muszą być zawierane na zasadach, o których mowa niniejszym paragrafie.
28. W przypadku wykonywania robót budowlanych przez podwykonawców warunkiem zapłaty wynagrodzenia WYKONAWCY, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy, będzie spełnienie warunków określonych w § 6 ust. 3 niniejszej umowy, przy czym warunki te dotyczą również bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w ust. 12 powyżej.

§ 10

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne, stosowane w następujących przypadkach i wielkościach:

1. WYKONAWCA płaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:
 - a/ za nieterminową realizację zamówienia w wysokości 0,5% wartości kontraktu za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - b/ za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,5% wartości kontraktu za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia od dnia wyznaczonego na usunięcie tych wad,
 - c/ za spowodowanie przerwy w realizacji zamówienia z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,5% wartości kontraktu za każdy rozpoczęty dzień przerwy,
 - d/ za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY w wysokości 20% wartości kontraktu.
 - e/ w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,10% wynagrodzenia umownego brutto należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w zapłacie, naliczoną od terminu zapłaty wynikającego z umowy łączącej podwykonawcę z WYKONAWCĄ lub podwykonawcę z dalszym podwykonawcą,
 - f/ w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 500,00 zł za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub zmiany;
 - g/ w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia – w wysokości 500,00 zł za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmianę;
 - h/ w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty- w wysokości 500,00 zł
2. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od WYKONAWCY, z wyjątkiem przyczyny o której mowa w § 11 umowy, w wysokości określonej w ust. 1 lit. d niniejszego paragrafu.
3. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY jeżeli WYKONAWCA bez uzgodnienia z ZAMAWIAJĄCYM:
 - a/ nie przystąpi do realizacji zamówienia w terminie 20 dni od dnia podpisania umowy pomimo braku przesłanek uniemożliwiających realizację zamówienia.
 - b/ spowoduje przerwę w realizacji zamówienia dłuższą niż 7 dni.
 - c/ wykonuje zamówienie niezgodnie z zawartym kontraktem.
 - d/ Wykonawca wykonuje zamówienie z udziałem podwykonawcy bez zachowania zasad zawierania umów, o których mowa w § 9 niniejszej umowy,
 - e/ Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub ogłoszono jego upadłość, i to bez wyznaczania dodatkowego terminu,
 - f/ Podmiot, który zobowiązał się do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w celu realizacji niniejszego zamówienia wycofał się z podjętego zobowiązania, a Wykonawca nie przedstawił zobowiązania kolejnego podmiotu lub samodzielnie nie jest w stanie spełnić warunków opisanych w SIWZ, i to bez wyznaczania dodatkowego terminu.
4. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z faktur wystawianych przez Wykonawcę, a Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na takie potrącenia.
7. Za wartość kontraktu, o której mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu uważa się wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 3 niniejszej umowy.

§ 11

ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, bez konsekwencji o których mowa w § 10 ust. 2 niniejszej umowy, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 12

1. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron wymaga formy pisemnej z jednoczesnym podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od czasu wystąpienia okoliczności stanowiącej podstawę do tego odstąpienia.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
“ODNOWA OZNAKOWANIA POZIOMEGO DRÓG I ULIC MIASTA LESZNA W 2016 ROKU ORAZ WYKONANIE
NOWEGO OZNAKOWANIA POZIOMEGO GRUBOWARSTWOWEGO
NA WYBRANYCH ULICACH MIASTA LESZNA”

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, ZAMAWIAJĄCY dokona odbioru wykonanych do dnia odstąpienia robót i zapłaty wynagrodzenia za nie na zasadach określonych w § 3, § 6, § 7, § 9 i § 10 umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa Zamawiający zapłaci tylko za wykonane i odebrane prace, które nie są wadliwe, wynagrodzenie wg stawek rozliczeniowych podanych w § 3 ust. 2 niniejszej umowy.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 13

1. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
 - 1) przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie BHP,
 - 2) posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich,
 - 3) przeszkolenie stanowiskowe tych osób.
2. Wykonawca jest obowiązany odsunąć od wykonywania pracy każdą osobę, która przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagraża w jakikolwiek sposób należytemu wykonaniu umowy.

§ 14

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 15

Integralne części składowe umowy stanowią ponadto:

1. Oferta WYKONAWCY wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami.
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 16

W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 2164), ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290) i ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2014 r. poz. 883 ze zm.) oraz zapisy Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§17

1. Zgodnie z postanowieniami art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obydwie Strony. Zmiany te zgodnie z zapisami art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych nie mogą wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ. W szczególności Zamawiający, dopuszcza:
 - A) Zmianę terminu realizacji przedmiotu zamówienia w następujących przypadkach:
 - 1) spowodowanych niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi, w szczególności:
 - a) klęski żywiołowe,
 - b) warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,
 - a) będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania robót przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, w szczególności w przypadku okoliczności wystąpienia siły wyższej lub z powodu działania osób trzecich, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować,
 - 3) opóźnienia w działaniu instytucji opiniujących, uzgadniających oraz wydających decyzje administracyjne ponad czas (termin) wynikający z przepisów prawa,
 - 4) wejście w życie nowych przepisów, Polskich Norm po upływie terminu składania ofert, w czasie wykonywania przedmiotu zamówienia, gdy ich wprowadzenie będzie powodować wzrost pracochłonności wykonania danych opracowań lub projektów o więcej niż 5%.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
“ODNOWA OZNAKOWANIA POZIOMEGO DRÓG I ULIC MIASTA LESZNA W 2016 ROKU ORAZ WYKONANIE
NOWEGO OZNAKOWANIA POZIOMEGO GRUBOWARSTWOWEGO
NA WYBRANYCH ULICACH MIASTA LESZNA”

- 5) konieczności wykonania robót objętych zamówieniem uzupełniającym. Roboty objęte zamówieniem uzupełniającym będą zlecane na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, po zawarciu z Wykonawcą odrębnej umowy o zamówienie uzupełniające.
- 6) konieczności wykonania robót zamiennych, rozumianych w sposób jak niżej:
 - a) roboty zamienne polegają na tym, że Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia podstawowego w sposób odmienny od określonego w umowie,
 - b) roboty zamienne nie mogą spowodować zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy,
 - c) konieczność wykonania robót zamiennych zachodzi między innymi w sytuacji, gdy:
 - materiały, sprzęt lub urządzenia przewidziane do wykonania zamówienia, wskazane w dokumentacji projektowej, nie mogą być użyte przy realizacji przedmiotu zamówienia z powodu zaprzestania produkcji, wycofania z rynku lub zastąpienia innymi lub lepszymi,
 - w trakcie wykonania przedmiotu zamówienia nastąpiła zmiana przepisów Prawa,
 - w czasie realizacji robót zmieniają się warunki techniczne wykonania przedmiotu zamówienia (np. Polska Norma),
 - w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zastosowano lepsze materiały,
 - w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia wystąpiła konieczność zmiany technologii ich wykonania robót budowlanych albo innych prac.

Zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do wykonywania przedmiotu zamówienia, w sposób należyty, nie dłużej jednak, niż o czas trwania okoliczności wymienionych w pkt. 1 powyżej.

B) Zmiany osobowe:

- 1) Zmiana Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy na innego, dysponującego co najmniej porównywalnym doświadczeniem, potencjałem technicznym i osobowym niż podwykonawca wskazany w zawartej umowie. Jeśli zmiana lub rezygnacja podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w chwili wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2) Rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy.

C) Pozostałe zmiany:

- 1) Zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku obniżenia stawki podatku VAT spowodowanego nowelizacją ustawy o podatku od towarów i usług, o kwotę wynikającą z tej zmiany;

D) Nie stanowi istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, m.in:

- 1) Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec Podwykonawców).
- 2) Zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

2. Warunki wprowadzenia zmiany do umowy:

- 1) Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 powyżej.
- 2) Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
- 3) Złożony wniosek przez stronę inicjującą zmianę musi zawierać:
 - a) opis propozycji zmiany,
 - b) uzasadnienie zmiany,
 - c) opis wpływu zmiany na warunki realizacji umowy.
- 4) Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

3. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia w zakresie, w jakim konieczność dokonania zmiany została spowodowana przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu wynikającego z obowiązków Wykonawcy.

4. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
“ODNOWA OZNAKOWANIA POZIOMEGO DRÓG I ULIC MIASTA LESZNA W 2016 ROKU ORAZ WYKONANIE
NOWEGO OZNAKOWANIA POZIOMEGO GRUBOWARSTWOWEGO
NA WYBRANYCH ULICACH MIASTA LESZNA”

§ 18

Spory wynikłe na tle umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 19

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 1-egz. dla WYKONAWCY i 2- egz. dla ZAMAWIAJĄCEGO.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: