

Leszno, 12 grudnia 2019 roku

## ZAWIADOMIENIE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Dot. Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów na potrzeby Urzędu Miasta Leszna”.

Zamawiający Miasto Leszno, prowadzący postępowanie Urząd Miasta Leszno Wydział Organizacyjny Referat Administracyjno - Kancelaryjny działając na podstawie art. 92 ust. 1 pkt 1) w związku z art. 92 ust 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1843), informuje, iż w ww. postępowaniu przetargowym wpłynęła oferta Wykonawcy **POCZTA POLSKA S.A. ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa.**

### KRYTERIA OCENY OFERTY WRAZ Z PRYZYCNĄ OFERCIE PUNKTACJĄ:

Lp.	Zaoferowana cena brutto oferty:	Ilość pracowników zatrudnionych w działalności operacyjnej na umowę o pracę w przeliczeniu na pełnozatrudnionych według stanu na dzień 30.09.2019 r.	Punkty w kryterium „najniższa cena ofertowa brutto” (pkt)	Punkty w kryterium „Ilość pracowników zatrudnionych w działalności operacyjnej na umowę o pracę w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na dzień 30.09.2019 r.”	Łączna ilość przyznanych punktów (pkt)
1.	465.949,97 zł	59.394 osoby	60 pkt	40 pkt	100 pkt

Oferta niniejszego Wykonawcy spełniła wszystkie wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ustawie Pzp.

Mając powyższe na uwadze do realizacji przedmiotowego zamówienia został wybrany Wykonawca:

**POCZTA POLSKA S.A.**  
**ul. Rodziny Hiszpańskich 8**  
**00-940 Warszawa**

Z uwagi na fakt, iż w przedmiotowym postępowaniu przetargowym złożona została tylko jedna oferta, Zamawiający korzystając z uprawnienia zawartego w art. 94 ust. 2 pkt. 1 lit. a) ustawy Pzp może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu wskazanym w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp.

Z poważaniem

**KIEROWNIK**  
Referatu Administracyjno-Kancelaryjnego

Kinga Jędraszczyk