

Załącznik do Uchwały Nr

Rady Miejskiej Leszna z dnia

**Roczny Program Współpracy Miasta Leszna
z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami
wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia
24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie, na 2020 rok**





Spis treści:

- I. Wprowadzenie
- II. Cel główny i cele szczegółowe
- III. Zasady współpracy
- IV. Zakres przedmiotowy
- V. Formy współpracy
- VI. Okres realizacji Programu Współpracy
- VII. Priorytetowe zadania publiczne przewidziane do realizacji w roku 2020
- VIII. Wysokość środków planowanych na realizację Programu
- IX. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert
- X. Sposób realizacji Programu
- XI. Sposób oceny realizacji Programu
- XII. Adresaci i realizatorzy Programu Współpracy
- XIII. Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz prowadzonych konsultacjach społecznych
- XIV. Postanowienia końcowe





I. Wprowadzenie

Miasto Leszno dążąc do rozwoju aktywnego społeczeństwa obywatelskiego, kierując się ideą pomocniczości i wynikającą z tego partycypacją działań od lat wspólnie z organizacjami pozarządowymi przygotowuje Program Współpracy. Jest on efektem skutecznej komunikacji pomiędzy Miastem, a podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz łączy w sobie otwartość na zmianę i gotowość do ciągłego doskonalenia poszczególnych płaszczyzn dialogu społecznego, nawiązując w swoim charakterze do sprawdzonych mechanizmów ukształtowanych w ciągu wielu lat owocnej współpracy międzysektorowej.

Działalność organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych, zwana działalnością pożytku publicznego, jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, a zarazem elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Stałe poszerzanie współpracy i dbanie o wcześniej nawiązane kontakty z organizacjami realizującymi cele społeczne są sposobem nie tylko na rzetelne, uczciwe, efektywne i gospodarne wykonywanie zadań z zakresu pożytku publicznego, ale pozwala również poznać realne potrzeby mieszkańców Leszna. Założeniem Programu jest w dalszym ciągu zwiększanie skuteczności realizacji zadań publicznych i nakłanianie mieszkańców do dalszego dawania wyrazu swojej aktywności m.in. poprzez członkostwo w lokalnych organizacjach, udział w inicjatywach społecznych czy składanie propozycji działań w zakresie pożytku publicznego. Organizacje stają się nie tylko wykonawcami zadań, lecz także ich inicjatorami. Budowa partnerskich relacji z trzecim sektorem oraz wspieranie aktywności pożytku publicznego stanowi istotny element polityki lokalnej samorządu.

Przyjmując „*Roczny Program Współpracy...*” leszczyński samorząd wyraża wolę budowania dialogu obywatelskiego, stwarzania warunków do realizacji inicjatyw służących mieszkańcom oraz deklaruje ścisłe współdziałanie z organizacjami pozarządowymi w realizacji zadań publicznych. Dokument określa w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Miasta z





organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na jego terenie lub na rzecz jego mieszkańców oraz jest istotnym elementem lokalnej polityki społecznej i finansowej Miasta.

Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględniania nowych form pozafinansowego współdziałania, jak również doskonalenia dotychczasowych form współpracy.

Ilekroć w „Rocznym Programie Współpracy Miasta Leszna z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok” jest mowa o:

1. Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Leszna;
2. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Leszna;
3. Organach Samorządowych Miasta Leszna / Miasto Leszno – należy przez to rozumieć Radę Miejską Leszna, Prezydenta Miasta Leszna oraz Jednostki Organizacyjne podległe Prezydentowi Miasta Leszna;
4. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688 ze zm.);
5. Uchwale – należy przez to rozumieć uchwałę, do której załącznikiem jest Program;
6. Programie – należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy Miasta Leszna z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2020 rok;
7. Organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy;
8. Działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie;





9. Zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć zadania publiczne, o których mowa w ustawie;
10. Otwartym konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych dla organizacji pozarządowych, ogłoszonych zgodnie z ustawą;
11. Trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym w trybie określonym w art. 19a ustawy;
12. Regrantingu – należy przez to rozumieć mechanizm, w ramach którego środki otrzymane w formie dotacji przez jeden podmiot, są przekazywane innym podmiotom (w formie grantów);
13. Inicjatywie lokalnej – rozumie się przez to inicjatywę lokalną, o której mowa w ustawie;
14. Stronie internetowej Miasta – należy przez to rozumieć adres internetowy www.leszno.pl oraz www.ngo.leszno.pl;
15. Platformie Konsultacji Społecznych – należy przez to rozumieć adres internetowy www.konsultacje.leszno.pl.

II. Cel główny i cele szczegółowe

1. Celem głównym Programu jest rozwój społeczeństwa obywatelskiego oraz wspieranie różnych form i płaszczyzn współpracy międzysektorowej dla lepszego zaspokajania potrzeb i podnoszenia poziomu życia mieszkańców Leszna.
2. Cel, o którym mowa w pkt 1, realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:
 - 1) kształtowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego rozumianego jako społeczeństwo aktywne i zdolne do samoorganizacji oraz wzmacnianie leszczyńskiego sektora pozarządowego w celu wzrostu efektywności realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe;
 - 2) rozwój aktywności społecznej w zakresie podejmowania inicjatyw i działań na rzecz rozwiązywania problemów lokalnych i zaspokajania potrzeb





mieszkańców Leszna, a także zwiększenie wpływu sektora pozarządowego w kreowanie polityki społecznej w Lesznie;

- 3) tworzenie warunków do współpracy między organizacjami pozarządowymi oraz nawiązywania relacji międzysektorowych organizacji z samorządem, biznesem, jednostkami naukowymi i podmiotami działającymi w ich otoczeniu;
- 4) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie, w tym przestrzeń publiczną, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 5) rozwój edukacji obywatelskiej i patriotycznej poprzez realizację inicjatyw związanych ze 100-leciem powrotu Leszna do macierzy;
- 6) stałe usprawnianie wzajemnej komunikacji między Urzędem Miasta Leszna, a organizacjami pozarządowymi oraz zwiększenie roli Miasta w promocji działań organizacji pozarządowych;
- 7) ułatwianie procesu składania ofert i sprawozdań z realizacji zadań publicznych;
- 8) wzrost liczby partnerstw lokalnych i projektów partnerskich realizowanych w Mieście oraz zwiększenie aktywności organizacji w pozyskiwaniu środków zewnętrznych na realizację ich zadań statutowych;
- 9) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój i promocję wolontariatu.

III. Zasady współpracy

Współpraca Miasta Leszna z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

1. **pomocniczości** – zgodnie z którą Miasto przekazuje zadania do bezpośredniej realizacji organizacjom pozarządowym, które posiadają odpowiednie zasoby kadrowe oraz warunki organizacyjne i finansowe;
2. **suwerenności stron** – gwarantującej niezależność, prawo do wymiany opinii, równość, autonomię oraz własną reprezentację podmiotów realizujących Program;





3. **partnerstwa** – gwarantującego podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron;
4. **efektywności** – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie jak najlepszych efektów przy jak najmniejszych nakładach, przy równoczesnym poszanowaniu publicznych i prywatnych zasobów;
5. **uczciwej konkurencji** – zgodnie z którą wszystkie odpowiednio przygotowane podmioty mają szansę rywalizować o możliwość wykonywania zadań publicznych w oparciu o obiektywne kryteria;
6. **jawności** – gwarantującej fakt, że wszystkie aspekty współpracy są dostępne dla zainteresowanych, a wyniki współpracy są upowszechniane w sposób zapewniający dostęp do nich;
7. **równości szans** – wyrażającej się w dążeniu do określenia i uwzględnienia potrzeb grup dyskryminowanych oraz ich wzmocnienia i bezpośredniego włączenia w procesy podejmowania decyzji;
8. **współodpowiedzialności** – rozumianej jako wspólne dążenie do polepszania życia mieszkańców Leszna poprzez odpowiedzialność względem partnerów za działania podejmowane przez sektor pozarządowy i administrację samorządową. Wszelkie podejmowane wspólnie działania wiążą się tym samym z ponoszeniem przez partnerów współpracy odpowiedzialności względem mieszkańców;
9. **solidarności** – dobro wspólne stanowi wartość nadrzędną nad partykularnymi interesami partnerów;
10. **zrównoważonego rozwoju** – wyrażającego się dążeniem do integrowania w czasie i przestrzeni działań politycznych, gospodarczych i społecznych, gwarantujących zachowanie równowagi przyrodniczej.

IV. Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Miasta Leszna i organizacji pozarządowych jest umożliwienie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy w celu rozwoju przestrzeni i społeczności Miasta oraz zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców Leszna.





V. Formy współpracy

W ramach Programu Miasto współpracuje z organizacjami w zakresie finansowym oraz pozafinansowym. Współpraca Miasta Leszna z organizacjami pozarządowymi może odbywać się w szczególności w następujących formach:

1. Współpraca w zakresie tworzenia polityk publicznych:

- 1) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 2) funkcjonowanie ciał konsultacyjno-doradczych oraz inicjatywno-doradczych, w szczególności powołanych przez Prezydenta Miasta Leszna Rad jako organów konsultacyjnych, opiniotwórczych, doradczych i inicjatywnych, których tryb funkcjonowania i zasady powoływania określają odrębne uchwały Rady Miejskiej Leszna oraz stałe rozwijanie współpracy pomiędzy nimi;
- 3) wypracowanie w razie potrzeby wspólnych stanowisk, opinii, projektów poprzez tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych m.in. z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- 4) wzajemne informowanie się o planowanych działaniach, inicjatywach i osiągniętych efektach poprzez stosowanie różnorodnych form komunikacji przedstawicieli administracji publicznej i organizacji pozarządowych;
- 5) prowadzenie portalu internetowego dla organizacji pozarządowych na stronie Urzędu Miasta Leszna i Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie oraz kont na portalach społecznościowych, jako profili tematycznie związanych z leszczyńskimi organizacjami pozarządowymi, a także rozwijanie nowych form dialogu;
- 6) doradztwo i udzielanie pomocy merytorycznej organizacjom pozarządowym;
- 7) analiza sytuacji organizacji pozarządowych.

2. Współpraca w zakresie realizacji zadań publicznych:





- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poprzez otwarte konkursy ofert, tryb pozakonkursowy, regranting, zakup usług; podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom jest otwarty konkurs ofert, dopuszczalne jest stosowanie innych trybów w przypadkach wskazanych przez ustawę, a także zlecenie zadań na podstawie przepisów innych niż ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w opiniowaniu ofert w ramach otwartych konkursów ofert;
- 3) przygotowywanie i realizacja projektów partnerskich finansowanych ze środków zewnętrznych, a także udzielanie informacji o racjonalnym wykorzystaniu i dysponowaniu środkami publicznymi;
 - a. w przypadku, gdy z inicjatywą występuje Miasto Leszno ogłasza ono nabór na partnerów m.in. na stronie internetowej Miasta, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach informacyjnych Urzędu Miasta, w celu umożliwienia potencjalnym partnerom zapoznania się z inicjatywą i zgłoszenia zamiaru wspólnego działania;
 - b. inicjatorem partnerstwa może być organizacja pozarządowa, Miasto Leszno może przystąpić do partnerstwa zainicjowanego przez organizację; decyzję o przystąpieniu do takiego partnerstwa podejmuje Prezydent po rozpatrzeniu zasadności udziału Miasta w partnerstwie; organizacje ubiegające się o partnerstwo z Miastem Leszno składają do Prezydenta szczegółową ofertę współpracy opisującą projekt, w tym wzajemne prawa i obowiązki stron;
- 4) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Urzędem Miasta Leszna, które ubiegają się o dofinansowanie projektów finansowanych z innych źródeł zewnętrznych;





- 5) realizacja przedsięwzięć z udziałem mieszkańców poprzez inicjatywę lokalną; szczegółowy tryb i kryteria oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych określa odrębna uchwała Rady Miejskiej Leszna.

3. Infrastruktura współpracy i tworzenie warunków do społecznej aktywności:

- 1) wspieranie inicjatyw obywatelskich i organizacji pozarządowych oraz procesów integracji sektora pozarządowego, m.in. poprzez wspólne organizowanie imprez mających na celu promocję działań podejmowanych przez te podmioty np. targów, festynów;
- 2) prowadzenie i aktualizowanie bazy danych o organizacjach pozarządowych;
- 3) promowanie działalności organizacji pozarządowych;
- 4) promowanie przekazywania 1% podatku dla organizacji pozarządowych, które działają na terenie Miasta Leszna lub na rzecz jego mieszkańców;
- 5) pośredniczenie w nawiązywaniu kontaktów i współpracy pomiędzy organizacjami i poszczególnymi Wydziałami i Jednostkami Organizacyjnymi Urzędu Miasta Leszna;
- 6) wspieranie w nawiązywaniu kontaktów zagranicznych z organizacjami o podobnym profilu działania, w szczególności z organizacjami w miastach partnerskich;
- 7) umożliwienie nawiązywania partnerstw trójsektorowych biznesu, organizacji pozarządowych i samorządu na rzecz Miasta Leszna i jego mieszkańców;
- 8) współpraca oraz udzielanie pomocy w zakresie dywersyfikowania źródeł finansowania – w szczególności poprzez informowanie o aktualnych konkursach;
- 9) wymiana dobrych praktyk pomiędzy organizacjami pozarządowymi i organami samorządowymi Miasta Leszna;
- 10) uczestnictwo oraz organizowanie wspólnych imprez, narad, spotkań, konferencji itp.;





- 11) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń wzmacniających organizacje pozarządowe działające na rzecz mieszkańców i Miasta Leszna, w tym dotyczących stosowania społecznie odpowiedzialnych zamówień publicznych;
 - 12) wspieranie działalności na rzecz organizacji i promocji wolontariatu;
 - 13) doskonalenie współpracy pomiędzy organizacjami a samorządem Miasta w zakresie merytorycznym, rzeczowym i lokalowym, wspieranie w długofalowym planowaniu działań;
 - 14) udostępnianie lokali z miejskich zasobów lokalowych organizacjom pozarządowym i informowanie o możliwości pozyskania takich lokali;
 - 15) obejmowanie patronatem Prezydenta Miasta Leszna przedsięwzięć organizowanych przez organizacje pozarządowe;
 - 16) wyróżnianie przez Prezydenta Miasta Leszna najlepszych działaczy organizacji pozarządowych lub samych organizacji za wybitne osiągnięcia w zakresie działalności pożytku publicznego.
4. Współpraca Miasta Leszna i organizacji pozarządowych odbywać się będzie w oparciu o Model Współpracy Administracji Publicznej i Organizacji Pozarządowych.

VI. Okres realizacji Programu współpracy

Program Współpracy Miasta Leszna z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2020 rok obowiązuje od 01.01.2020 roku do 31.12.2020 roku.

VII. Priorytetowe zadania publiczne przewidziane do realizacji w roku 2020

Ustala się następujące zadania priorytetowe do realizacji w 2020 roku:





1. w zakresie pomocy społecznej¹, w tym pomocy osobom i rodzinom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, które będą realizowane poprzez m.in.:

- 1) pomoc w Ośrodku Interwencyjno-Readaptacyjnym;
- 2) pomoc w Domu Dziecka;
- 3) pomoc w Środowiskowym Domu Samopomocy;
- 4) pomoc dla kobiet z dziećmi w mieszkaniach wspomaganych/treningowych;
- 5) specjalistyczne poradnictwo dla osób/rodzin w trudnych sytuacjach życiowych;
- 6) aktywizację seniorów w klubach, świetlicach i innych punktach;
- 7) pomoc socjalną, materialną i żywnościową;
- 8) działania na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób wykluczonych społecznie;
- 9) działania w zakresie rehabilitacji społecznej, przeciwdziałania marginalizacji i wykluczeniu osób z niepełnosprawnościami;
- 10) działania na rzecz osób paliatywnie chorych, przewlekle chorych, niesamodzielnych wymagających codziennej opieki i wsparcia oraz ich rodzin i opiekunów;
- 11) działania profilaktyczne mające na celu zapobieganie powstawaniu i pogłębianiu dysfunkcji społecznych;
- 12) specjalistyczne wsparcie dla osób niesłyszących i niedosłyszących;
- 13) wspieranie rozwoju wspólnot lokalnych i inicjatyw włączających obywateli w prace na rzecz Miasta;
- 14) zajęcia usprawniające dla osób z niepełnosprawnościami służące ich usamodzielnianiu;
- 15) propagowanie pozytywnego wizerunku rodziny poprzez działania w Klubach Rodzinnych;

¹ *w zakresie pomocy społecznej zadania publiczne zlecane są w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawy o zatrudnieniu socjalnym





2. zadania w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym (w tym przeciwdziałanie alkoholizmowi i zwalczanie narkomanii), a także promocji i organizacji wolontariatu, w tym m.in.:

- 1) podejmowanie działań edukacyjnych i profilaktycznych mających na celu promocję zdrowia i rozpowszechnianie zdrowego stylu życia;
- 2) prowadzenie klubów abstynenckich;
- 3) prowadzenie działalności aktywizującej osoby uzależnione od alkoholu;
- 4) działania profilaktyczno-terapeutyczne w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom alkoholowym z uwzględnieniem zajęć sportowych, rekreacyjnych i kulturalnych;
- 5) realizacja warsztatów i grup terapeutycznych dla młodzieży z grup ryzyka (narkotyki, alkohol) oraz wzmocnienie rodzin w tworzeniu sprzyjających warunków wychowawczych, świadczenie pomocy dla młodzieży w ośrodku wsparcia dziennego;
- 6) prowadzenie Leszczyńskiego Biura Wolontariatu;
- 7) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla młodzieży eksperymentującej i używającej narkotyki, prowadzenie spotkań z młodzieżą;
- 8) prowadzenie zajęć profilaktycznych dla dzieci i młodzieży metodą harcerską;

13

3. w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr i dziedzictwa narodowego, w tym m.in.:

- 1) wspieranie działań kulturalnych na rzecz środowiska lokalnego;
- 2) wspieranie działań na rzecz edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży;
- 3) wspieranie lokalnych inicjatyw wydawniczych;

4. w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej², w tym m.in.:

² *w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej zadania publiczne zlecane są w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawy o sporcie





- 1) szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w klubach sportowych oraz sport osób niepełnosprawnych;
 - 2) organizacja znaczących dla Miasta Leszna imprez sportowo-rekreacyjnych oraz zawodów sportowych;
 - 3) rozwój sportu na terenie Miasta Leszna – I tura 2020;
 - 4) rozwój sportu na terenie Miasta Leszna – II tura 2020;
5. **w zakresie ochrony i promocji zdrowia**, w tym m.in. prowadzenie działań z zakresu promocji i ochrony zdrowia w tym organizacja kampanii promujących zdrowy styl życia i podnoszących świadomość zdrowotną mieszkańców;
6. **w zakresie ekologii, ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego**, w tym m.in.: działania edukacyjne w zakresie ochrony środowiska;
7. **w zakresie udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego** poprzez prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej i poradnictwa obywatelskiego na terenie miasta Leszna;
8. **w zakresie wspierania inicjatyw służących tworzeniu zróżnicowanej oferty turystyczno-rekreacyjnej**, w tym m.in.:
- 1) znakowanie szlaków i obiektów turystycznych w mieście związanych ze 100-leciem powrotu Leszna do macierzy;
 - 2) organizacja imprez rekreacyjnych i turystycznych na terenie Leszna związanych ze 100-leciem powrotu Leszna do macierzy;
 - 3) działania mające na celu rozwój infrastruktury rekreacyjnej i turystycznej;
 - 4) kreowanie nowych form turystyki i produktów turystycznych;
 - 5) działania na rzecz rozwoju turystyki wśród dzieci i młodzieży;
9. **w zakresie rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami Leszna i zagranicznych gmin**;





10. w zakresie rewitalizacji;

11. w zakresie rozwoju gospodarczego, w tym przedsiębiorczości Miasta Leszna w formie m.in. szkoleń, wystaw, targów, konferencji;

12. w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz wspomagania rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych, w tym m.in.:

- 1) tworzenie warunków do budowania współpracy oraz wspieranie przedsięwzięć integrujących środowisko lokalne, poprzez podejmowanie inicjatyw nakierowanych na wzrost aktywności społecznej mieszkańców;
- 2) kształtowanie postaw obywatelskich z uwzględnieniem edukacji lokalnej i regionalnej, w szczególności poprzez organizację inicjatyw związanych z obchodami 100-lecia powrotu Leszna do macierzy;
- 3) wspomaganie rozwoju organizacji pozarządowych, zwłaszcza w profesjonalizacji ich pracy oraz współorganizowanie szkoleń mających na celu podnoszenie kwalifikacji i efektywności pracy osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych;

13. realizacja zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej.

VIII. Wysokość środków planowanych na realizację Programu

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w roku 2020 objętych Programem określa uchwała budżetowa Rady Miejskiej Leszna na rok 2020.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy stanowi nie więcej niż 20% środków zaplanowanych w budżecie Miasta Leszna na rok 2020 na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.
3. Określa się planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu w kwocie nie mniej niż 3 000 000,00 zł.





4. Środki, o których mowa w ust. 3 mogą w ciągu roku budżetowego zostać zwiększone w zależności od sytuacji finansowej Miasta Leszna i nie powoduje to potrzeby zmiany Programu.

IX. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisje konkursowe do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powołuje zarządzeniem Prezydent Miasta Leszna.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - 1) przedstawiciel Prezydenta Miasta;
 - 2) min. 1 reprezentant Wydziału/Biura lub Jednostki Organizacyjnej właściwej dla zakresu spraw będących przedmiotem konkursu;
 - 3) dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych właściwych dla zakresu spraw będących przedmiotem konkursu, z wyłączeniem osób biorących udział w konkursie;
 - 4) w pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań.

16

Prezydent Miasta Leszna może sam wyznaczyć przedstawicieli organizacji, o których mowa powyżej do udziału w pracach Komisji Konkursowej lub ogłosić nabór kandydatów na członka komisji konkursowej. Komunikat w sprawie naboru zamieszczany jest na stronie internetowej Miasta Leszna.

3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe w przypadkach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Oferty składane na konkurs podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.
5. Obsługę Komisji konkursowej zapewnia właściwa dla danego konkursu komórka organizacyjna, która w szczególności odpowiedzialna jest za:
 - 1) przygotowanie dokumentacji związanej z postępowaniem konkursowym;
 - 2) dokonanie oceny formalnej ofert;
 - 3) zorganizowanie posiedzeń Komisji konkursowej;





- 4) wezwanie oferentów do uzupełnień ofert;
- 5) sporządzenie protokołu z przebiegu postępowania konkursowego.
6. Każdy członek Komisji Konkursowej, przed rozpoczęciem działalności Komisji, jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego swoich związków z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
7. W spotkaniach Komisji Konkursowej muszą uczestniczyć co najmniej 3 osoby. Brak określonej liczby osób na spotkaniu Komisji Konkursowej powoduje konieczność zwołania kolejnego spotkania.
8. Za udział w posiedzeniu Komisji Konkursowej jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie ani zwrot kosztów podróży.
9. Komisje konkursowe działają w oparciu o przyjęty przez Prezydenta Miasta Leszna w drodze Zarządzenia regulamin, w zgodzie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Komisje mogą być powoływane wspólnie dla obszarów działalności pożytku publicznego określonych w ustawie.
10. Z prac Komisji sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji dokonujący oceny. Dokumentację konkursową przechowuje się w Wydziałach/Biurach/Jednostkach Organizacyjnych Urzędu Miasta Leszna odpowiedzialnych za realizację określonych zadań miasta i zapewniających obsługę kancelaryjną Komisji.
11. Decyzję o wyborze ofert wyłonionych przez Komisję i udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Leszna po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej. Zatwierdzenie przez Prezydenta Miasta Leszna rozstrzygnięcia konkursu jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia. W przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana, Dotowany dokonuje korekty oferty polegającej na dostosowaniu zakresu merytorycznego oraz finansowego zadania do realnie przyznanej dotacji.
12. Powołanie i zasady działania komisji konkursowej na realizację zadań w ramach inicjatywy lokalnej określone zostały w odrębnej uchwale Rady Miejskiej Leszna.





X. Sposób realizacji Programu

1. Udział podmiotów w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Miasto Leszno w zakresie zadań priorytetowych zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego na terenie Miasta, których działalność statutowa jest zgodna z miejscem i dziedziną zlecanego zadania.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
3. Konkursy dotyczące realizacji zadań ogłasza Prezydent Miasta Leszna, przy czym termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia o konkursie.
4. Otwarty konkurs ofert ogłasza się: w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Miasta, tablicy ogłoszeń.
5. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie pod warunkiem zabezpieczenia w budżecie Miasta Leszna środków finansowych na realizację zadania, z zastrzeżeniem art. 13 ust. 5 ustawy.
6. Prezydent Miasta Leszna może zlecić realizację zadania publicznego w inny sposób niż w trybie otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 11 ustawy.
7. Na wniosek organizacji pozarządowej Prezydent Miasta Leszna może zlecić realizację zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację w trybie art. 19a ustawy, pod warunkiem zabezpieczenia w budżecie Miasta środków finansowych.
8. Wyniki konkursu są publikowane na stronie internetowej Miasta Leszna, w Biuletynie Informacji Publicznej, tablicy ogłoszeń.
9. Zadanie publiczne może być realizowane w ramach inicjatywy lokalnej zgodnie z zasadami wynikającymi z odrębnej uchwały Rady Miejskiej Leszna.
10. W sytuacjach wyjątkowych i losowych określonych w art. 11a ustawy, realizacja zadania publicznego może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert.





11. Organizacja otrzymująca środki finansowe w formie dotacji zobowiązana jest do stosowania polityki informacji i promocji zgodnie z obowiązującymi wytycznymi dla beneficjentów wsparcia ze strony Miasta Leszna oraz organizatorów wydarzeń objętych honorowym patronatem Prezydenta Miasta Leszna w zakresie informacji i promocji. Dokument dostępny na stronie www.leszno.pl oraz www.ngo.leszno.pl.
12. Wszelkie materiały promocyjne (np. ogłoszenia, materiały konferencyjne, broszury, ulotki, materiały prasowe, filmy, spoty, strony internetowe) tworzone przez beneficjentów i skierowane do opinii publicznej muszą zawierać:
 - 1) Herb i/lub logo Miasta Leszna;
 - 2) wyraźną informację o dofinansowaniu projektu przez Miasto Leszno;zaleca się także stosowanie logotypu symbolizującego 100-lecie odzyskania niepodległości przez Miasto Leszno.
13. W przypadku dofinansowania imprez przez Miasto Leszno lub patronatu Prezydenta Miasta Leszna nad wydarzeniem, organizator zobligowany jest do poinformowania o tym fakcie w miejscu wydarzenia poprzez nośniki typu: banery, potykacze, balon pneumatyczny, roll-up'y, ścianki konferencyjne.
14. Nośniki udostępniane są przez jednostkę nadzorującą podpisanie umowy o dofinansowanie.
15. Wydział/Biuro/Jednostka Organizacyjna Urzędu Miasta Leszna nadzorująca podpisanie umowy o dofinansowanie może w umowach o dofinansowanie ująć dodatkowe wymogi promocyjne.

XI. Sposób oceny realizacji Programu

1. Koordynatorem realizacji Programu jest Biuro Pełnomocnika ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.
2. Pracownicy Wydziałów/Biur Urzędu Miasta Leszna oraz pracownicy Jednostek Organizacyjnych współpracujących z podmiotami Programu w zakresie swoich właściwości, monitorują realizację Programu i odpowiadają za przeprowadzanie kontroli wykonywania zadań zleconych.





3. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi.
4. Uwagi, wnioski, propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane na bieżąco – za pośrednictwem Biura Pełnomocnika ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, które następnie przedstawia je Prezydentowi.
5. Prezydent z inicjatywy własnej może pozyskiwać informacje od podmiotów Programu, Wydziałów/Biur i samodzielnych stanowisk Urzędu Miasta Leszna oraz Jednostek Organizacyjnych na temat jego realizacji.
6. Roczne sprawozdanie z realizacji Programu przygotowywane jest przez Biuro Pełnomocnika ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na podstawie informacji uzyskanych od Wydziałów/Biur i Jednostek Organizacyjnych Urzędu Miasta Leszna współpracujących z organizacjami pozarządowymi.
7. Prezydent Miasta Leszna składa Przewodniczącemu Rady Miejskiej Leszna roczne sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni, w terminie określonym w ustawie. Sprawozdanie będzie dostępne na stronie Urzędu Miasta Leszna www.ngo.leszno.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu oraz w Biurze Pełnomocnika ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.
8. Mierniki efektywności Programu – monitoring, będą oparte na informacjach dotyczących jego realizacji w ciągu ostatniego roku, a w szczególności:
 - 1) w zakresie otwartych konkursów ofert, na podstawie:
 - a. liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
 - b. liczby złożonych ofert;
 - c. liczby podmiotów, z którymi podpisano umowę o realizację zadań publicznych;
 - d. liczby zerwanych lub unieważnionych umów;
 - 2) w zakresie realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym, na podstawie:
 - a. liczby złożonych ofert;





- b. liczby podmiotów, z którymi podpisano umowę o realizację zadań publicznych;
 - c. liczby zerwanych lub unieważnionych umów;
- 3) w zakresie inicjatywy lokalnej, na podstawie:
- a. liczby złożonych wniosków na realizację inicjatywy lokalnej;
 - b. liczby podpisanych umów na realizację inicjatywy lokalnej;
- 4) liczby przedsięwzięć, którym udzielono Patronatu Prezydenta Miasta Leszna;
- 5) liczby przedsięwzięć finansowanych w ramach regrantingu;
- 6) liczby wystawców Wielkiego Festynu Aktywności organizowanego w ramach akcji Aktywne Obywatelskie Leszno;
- 7) liczby wolontariuszy współpracujących z Urzędem Miasta Leszna;
- 8) na podstawie statystyk odwiedzin na portalu www.ngo.leszno.pl oraz portalach społecznościowych Leszczyńskie NGO.

XII. Adresaci i realizatorzy Programu Współpracy

1. Adresatami Programu są organizacje pozarządowe posiadające siedzibę w Lesznie lub działające na rzecz mieszkańców Miasta Leszna oraz mieszkańcy Miasta Leszna.
2. Realizatorami Programu są:
 - 1) Rada Miejska Leszna i jej komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowania Miasta;
 - 2) Prezydent Miasta Leszna – w zakresie realizacji polityki współpracy, podejmowania współpracy z organizacjami, dysponowania środkami finansowymi w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu dotacji i innych form pomocy;
 - 3) Komisje Konkursowe – w zakresie rozpatrywania i opiniowania ofert i wniosków, wpływających na otwarte konkursy ofert;
 - 4) Rady działające przy Prezydencie;
 - 5) Wydziały/Biura i samodzielne stanowiska Urzędu Miasta Leszna oraz Jednostki Organizacyjne Urzędu Miasta Leszna w zakresie wspierania działalności organizacji.





Głównym realizatorem Programu w imieniu Prezydenta Miasta Leszna jest **Biuro Pełnomocnika ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi**, które pełni rolę biura pierwszego kontaktu dla przedstawicieli organizacji pozarządowych, ale także mieszkańców i urzędników zainteresowanych tematyką współpracy trzeciego sektora, w szczególności w zakresie współpracy pozafinansowej.

Biuro Pełnomocnika ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi,
Urząd Miasta Leszna, Aleje Jana Pawła II 21a, tel. 65 529 54 03, e-mail:
ngo@leszno.pl.

Ponadto współpracą z organizacjami pozarządowymi zajmują się następujące komórki:

Biuro/Wydział/Jednostka Organizacyjna Urzędu Miasta Leszna	Adres	Telefon	e-mail
Wydział Kultury i Sportu	ul. Przemysłowa 10	65 529 81 53	wkis@leszno.pl
Wydział Promocji i Rozwoju	Aleje Jana Pawła II 21a	65 529 46 45	promo@leszno.pl
Wydział Spraw Obywatelskich	ul. Wałowa 5	65 529 82 30	wso@leszno.pl
Centrum Informacji Turystycznej	ul. Słowiańska 24	65 529 81 92	infotur@leszno.pl
Biuro Zamówień Publicznych	ul. Kazimierza Karasia 15	65 529 81 27	brzezniczak@leszno.pl
Biuro ds. Uzależnień	ul. Księcia Józefa Poniatowskiego 11	65 529 82 27	bdsu@leszno.pl
Wydział Ochrony Środowiska	ul. Wałowa 5	65 529 81 85	os@leszno.pl
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie	ul. Gabriela Narutowicza 73	661 213 131	aklopsz@moprleszno.pl, ngo@moprleszno.pl strona Biuletynu Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie





			www.bip.moprleszno.pl
Miejski Zakład Budynków Komunalnych	ul. Jana Dekana 10	65 526 85 10	sekretariat@mzbk- leszno.pl

Powyższe dane mają charakter jedynie informacyjny. Ewentualne zmiany nie wymagają aktualizowania Programu.

XIII. Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz prowadzonych konsultacjach społecznych

1. Roczny Program Współpracy Miasta Leszna z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok powstał na gruncie zapisów ustawowych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz przy udziale Wydziałów/Biur i Jednostek Organizacyjnych Urzędu Miasta Leszna współpracujących z organizacjami.
2. W dniu 23 lipca 2019 r. odbyło się spotkanie robocze poświęcone przygotowaniu Roczno Programu Współpracy na rok 2020, podczas którego 25 przedstawiciele organizacji pozarządowych wspólnie z przedstawicielami Urzędu Miasta Leszna opracowywało dokument. Do dnia 31 lipca 2019 r. organizacje pozarządowe działające na rzecz Leszna lub jego mieszkańców mogły przesyłać swoje propozycje zapisów do Programu Współpracy, w tym w szczególności dotyczące priorytetowych zadań publicznych na rok 2020. Do Urzędu wpłynęła jedna propozycja nowych zadań priorytetowych, która została uwzględniona w projekcie Programu.
3. W dalszym etapie prac, poszczególne Wydziały/Biura i Jednostki Organizacyjne Urzędu Miasta Leszna przedstawiały swoje propozycje zapisów do projektu Programu, w tym priorytetowe zadania planowane do realizacji w 2020 roku.
4. Roczny Program Współpracy został poddany konsultacjom społecznym zgodnie z uchwałą Nr XLVII/570/2010 Rady Miasta Leszna z dnia 30 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami





wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi zostały przeprowadzone w celu poznania opinii i uwag podmiotów sektora pozarządowego. Termin konsultacji wyznaczono w dniach: od 4 do 11 października 2019 r. Konsultacje prowadzone były poprzez formularz konsultacji oraz za pośrednictwem Platformy Konsultacji Społecznych dostępnej pod adresem www.konsultacje.leszno.pl. W ramach konsultacji społecznych projekt Programu został opublikowany na stronach internetowych www.ngo.leszno.pl oraz www.bip.leszno.pl. Informacja o upublicznieniu projektu Programu została umieszczona na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Leszna. Dokument był dostępny również w wersji papierowej w Biurze Pełnomocnika ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

5. W terminie wyznaczonym do przeprowadzenia konsultacji nie zgłoszono żadnych uwag, opinii i wniosków do przedstawionego projektu Roczno Programu Współpracy Miasta Leszna z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2020 r. Informacje o wynikach konsultacji podano do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta Leszna www.ngo.leszno.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.leszno.pl w formie protokołu.
6. Prezydent Miasta Leszna przedłoży projekt Programu, w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przez Radę Miasta Leszna, tj. przed dniem 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania Programu.

XIV. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie, zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przepisy powiązane.

