



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



ZAMAWIAJĄCY: **MIASTO LESZNO**
URZĄD MIASTA LESZNA
UL. KAZIMIERZA KARASIA 15
64-100 LESZNO

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW **ZAMÓWIENIA**

Nr postępowania: IN.271.4.2019

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI „MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W LESZNIEM”

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNI”**

Rozdział 1 – Nazwa oraz adres zamawiającego

Miasto Leszno**Urząd Miasta Leszno**

ul. Kazimierza Karasia 15

64 – 100 Leszno

NIP: 697 – 22 – 59 – 898

REGON: 411050445

Prowadzący postępowanie:

Wydział Inwestycji

64-100 Leszno, ul. Kazimierza Karasia 15

tel./fax. (65) 520 62 68

e - mail abozyk@leszno.pl

godziny urzędowania: poniedziałek 7.30 – 17.00, wtorek- piątek 7.30 – 15.30

zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne pn.:

Usługa pełnobranżowego nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi dotyczącymi „Modernizacji budynku przy Pl.Metziga 25 z dostosowaniem na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Lesznie”

zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem IN.271.4.2019. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

Rozdział 2 – Tryb udzielenia zamówienia

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.)

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 i nast. ustawy o wartości poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Zamawiający informuje, że wszelkie formy kontaktu Wykonawcy z Zamawiającym, w tym zwłaszcza zadawanie pytań w toku postępowania lub złożenie oferty w postępowaniu wiązać się może z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy lub osób działających w imieniu Wykonawcy. W związku z powyższym, w celu realizacji obowiązku informacyjnego, o którym mowa w przepisie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04 kwietnia 2016 r. str. 1), Zamawiający przekazuje Załącznik nr 8 do SIWZ.

Rozdział 3 – Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa pełnobranżowego nadzoru inwestorskiego pełniona zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 poz.1202 ze zm.) nad robotami budowlanymi dotyczącymi „Modernizacji budynku przy Pl.Metziga 25 z dostosowaniem na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Lesznie”.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg wspólnego słownika zamówień CPV:

Główny kod CPV: 71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

Dodatkowe kody CPV: 71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

71540000-5 Usługi zarządzania budową

71521000-6 Usługi nadzorowania placu budowy

71631300-3 Usługi technicznego nadzoru budowlanego

Zarówno usługi pełnobranżowego nadzoru inwestorskiego i nadzorowane roboty budowlane są realizowane w ramach Projektu „Modernizacja budynku przy Pl.Metziga 25 z dostosowaniem na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNIE”**

Lesznie. Udział w kulturze warunkiem rewitalizacji społecznej Leszna” nr RPWP.09.02.01-30-0002/18-00 i współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 9. Infrastruktura dla kapitału ludzkiego, Działanie 9.2. Rewitalizacja miast i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojkowych, Poddziałanie 9.2.1 Rewitalizacja miast i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojkowych.

Opis zadania inwestycyjnego, którego dotyczy usługa pełnobranżowego nadzoru inwestorskiego

Inwestycja uwzględnia przebudowę i rozbudowę istniejącego budynku przy Pl. Metziga 25 w Lesznie, dz. nr 276/2 na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej oraz wyburzenie budynków kotłowni, gospodarczych, szatni i łazienek, sali gimnastycznej. Istniejący budynek jest budynkiem zabytkowym, 3-kondygnacyjnym, niepodpiwniczonym częściowo z poddaszem użytkowym, nieużytkowany obecnie. Wcześniej pełnił funkcję budynku szkolnego. Obiekt powstał w 1855 roku, jest dobrze zachowany, o eleganckiej architekturze. Jest wpisany do gminnej ewidencji zabytków pod nr 263 oraz zlokalizowany na terenie zabytkowego założenia urbanistycznego Leszna wpisanego do rejestru zabytków pod numerem 975/A decyzją Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z 20.08.1985r. Zadanie inwestycyjne obejmuje zrealizowanie robót budowlanych wraz z infrastrukturą techniczną zgodnie z dokumentacją projektową, podłączenie do mediów, wykonanie utwardzeń, zagospodarowaniem terenów zieleni, wykonanie instalacji wewnętrznych i zewnętrznych oraz wyposażenie budynku w elementy trwale związane z budynkiem tj.:

- systemy alarmowe,
- regały, regały-szafy, szafy, lamy biblioteczne, stałe zabudowy pomieszczeń,
- ekrany, zamontowane na stałe projektory podwieszane z ekranem, zamocowane zestawy interaktywne, podłogi interaktywne, stałe tablice interaktywne, postument do prezentacji wydarzeń,
- systemy do zawieszania ram wystawienniczych, obrazów, oświetlenie eksponatów i obrazów
- system zabudowy kuchennej, zabudowa zaplecza konferencyjnego, stałe wyposażenie szatni, sanitariatów, stała zabudowa kawiarni,
- architektura ogrodowa, wyposażenie altany, siłownia parkowa,
- ściana wizualno-akustyczna w sali wielofunkcyjnej,
- centrala telefoniczna.

Opis wyposażenia budynku w elementy trwale związane z budynkiem zostanie wytworzony w ramach konsultacji zapisów dokumentacji przetargowej na roboty budowlane dla przedmiotowej inwestycji z Inspektorem Nadzoru.

Dokumentacja techniczna zawierająca projekty budowlane, dokumenty formalno-prawne oraz STWiOR stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.

Dla lokalizacji inwestycji obowiązuje Uchwała Nr XXXIII/412/2017 Rady Miejskiej Leszna z dnia 2 marca 2017r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie pl. Jana Metziga i ul. Kościelnej w Lesznie.

Kontrakt na roboty budowlane realizować będzie Wykonawca wyłoniony w drodze przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Pzp.

Opis przedmiotu oraz zakresu usługi pełnobranżowego nadzoru inwestorskiego

Przedmiotem zamówienia jest usługa pełnobranżowego nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi „Modernizacji budynku przy Pl. Metziga 25 z dostosowaniem na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Lesznie”. Wykonawca ma obowiązek zapewnić w ramach oferowanej ceny kontraktowej do wykonywania obowiązków Inspektorów Nadzoru osoby posiadające wymagane przepisami Prawa Budowlanego uprawnienia do nadzorowania robót (Personel Kluczowy) w następujących branżach:

- a) konstrukcyjno-budowlana,
- b) sanitarna,
- c) elektryczna,
- d) telekomunikacyjna,
- e) drogową,
- f) oraz inne osoby, które są niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia (Personel Pomocniczy), w szczególności:

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNIE”**

- uprawniony geolog posiadający kwalifikacje geologiczne kategorii VII do ustalania warunków geologiczno-inżynierskich na potrzeby zagospodarowania przestrzennego i posadowienia obiektów budowlanych z wyłączeniem obiektów zakładów górniczych i budownictwa wodnego,
- kosztorysant budowlany posiadający wykształcenie budowlane.

Koordynatorem Inspektorów Nadzoru, który będzie odpowiedzialny za koordynowanie czynności pozostałych Inspektorów Nadzoru i rozliczanie robót budowlanych oraz bieżącą współpracę z Zamawiającym będzie Inspektor branży konstrukcyjno-budowlanej.

Wykonawca dla wypełnienia swoich zobowiązań winien zapewnić wysoko wykwalifikowany personel. Wykonawca skieruje do wykonywania zamówienia personel wskazany w Ofercie lub inny personel, który będzie posiadał kwalifikacje i doświadczenie określone w SIWZ (Personel Kluczowy). Pozostałe osoby (Personel Pomocniczy) winny posiadać kwalifikacje niezbędne do sprawnego wykonywania zamówienia.

Zamawiający dopuszcza łączenie przez 1 osobę funkcji Inspektora Nadzoru dla poszczególnych branż.

Każdy z Inspektorów Nadzoru, jako osoba pełniąca samodzielne funkcje techniczne, będzie odpowiedzialny za wykonywanie tych funkcji zgodnie z przepisami i zasadami wiedzy technicznej z należytą starannością w wykonywaniu pracy oraz za właściwą organizację pracy, jej bezpieczeństwo i jakość.

Do obowiązków Inspektora Nadzoru należy, w szczególności:

4.1.) Ogólne obowiązki Inspektora Nadzoru, w szczególności :

- a) koordynacja i nadzór Inspektorów nadzoru inwestorskiego odpowiednich specjalności nad realizacją robót budowlanych dotyczących „Modernizacji budynku przy Pl. Metziga 25 z dostosowaniem na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Lesznie”, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo budowlane (Dz.U. z 2018 p.1202) oraz przepisami ogólnie obowiązującymi;
- b) wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją robót budowlanych;
- c) zapewnienie stałej wymiany informacji z Zamawiającym oraz koordynacja swojej działalności z wymogami Zamawiającego, tak aby zapewnić należyty przebieg realizacji robót;
- d) wyegzekwowanie od Wykonawcy robót zapewnienia ochrony i ubezpieczenia budowy oraz mienia w sposób uzgodniony z Zamawiającym;
- e) wykonywanie innych obowiązków zleconych przez Zamawiającego, a dotyczących realizacji robót.

4.2) Obowiązki Inspektora Nadzoru w okresie poprzedzającym realizację robót budowlanych, w szczególności:

- a) konsultacje zapisów dokumentacji przetargowej na roboty budowlane dla przedmiotowej inwestycji. Celem konsultacji jest sporządzenie kompletnego opisu przedmiotu zamówienia, umożliwiającego sprawne przeprowadzenie postępowania na wybór wykonawcy robót budowlanych oraz terminową i należyłą realizację robót budowlanych, wypracowanie mechanizmów, które pozwolą na rozwiązanie potencjalnych rozbieżności projektów branżowych oraz wskazanie ograniczeń oraz wymagań dla Wykonawcy robót;
- b) sprawdzanie kosztorysów ofertowych załączonych do ofert Wykonawców w terminach uzgodnionych z Zamawiającym;
- c) stworzenie wzorów dokumentów m.in. listy obecności Inspektorów Nadzoru na budowie, wzoru zestawienia czynności wykonanych w danym miesiącu przez Zespół Inspektorów Nadzoru, karty materiałowej, protokołu z rady budowy oraz innych dokumentów wymaganych do prawidłowej realizacji robót budowlanych, w konsultacji z Zamawiającym, w terminie do dnia przekazania placu budowy;
- d) uczestniczenie w protokolarnym przekazaniu Kierownikowi budowy terenu budowy;
- e) stworzenie funkcjonalnego i skutecznego sposobu bieżącej komunikacji pomiędzy wszystkimi uczestnikami robót budowlanych oraz podanie informacji na ten temat na pierwszej radzie budowy.
- f) w terminie przed przekazaniem placu budowy Inspektor nadzoru dostarczy do Zamawiającego oświadczenia inspektorów nadzoru o przyjęciu obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego wraz z zaświadczeniami o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

4.3) Podstawowe obowiązki Inspektora Nadzoru w czasie realizacji robót budowlanych, w szczególności:

- a) sprawowanie nadzoru na placu budowy przez Inspektora koordynatora **w każdym dniu realizacji robót budowlanych;**

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNIEM”**

- b) sprawowanie nadzoru na placu budowy przez Inspektorów Nadzoru inwestorskiego wymaganej specjalności obejmujące **minimum 2 wizyty w trakcie każdego tygodnia realizacji prac danej branży** oraz w sytuacji, gdy nie jest wystarczający nadzór ze strony Inspektora Koordynatora;
- c) zapewnienie przez Inspektora koordynatora obecności Inspektorów w danych specjalnościach, tak aby zapewnić przebieg robót zgodny z harmonogramem robót;
- d) kontrola zgodności i jakości wykonanych robót, wbudowanych elementów i stosowanych materiałów z warunkami pozwolenia na budowę, dokumentacją projektową, przepisami, normami, zasadami bezpieczeństwa obiektu w toku budowy i przyszłego użytkowania, wiedzą techniczną oraz umową na roboty budowlane zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą robót;
- e) każdorazowa weryfikacja i opiniowanie przedkładanego przez Wykonawcę robót harmonogramu robót w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania;
- f) egzekwowanie od Wykonawcy robót wszystkich warunków realizacji umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót;
- g) kontrola zgodności przebiegu robót budowlanych zgodnie z obowiązującym harmonogramem robót oraz terminowości ich wykonania, prowadzenie przez Inspektora Koordynatora minimum jeden raz na dwa tygodnie Rad budowy z udziałem Personelu Kluczowego, Wykonawcy robót i Zamawiającego oraz niezbędnych osób trzecich, sporządzanie protokołów z tych Rad (w terminie 3 dni), przekazywanie do akceptacji uczestników narad. Zatwierdzone protokoły są wiążące dla stron;
- h) na żądanie Zamawiającego składanie raportu o stanie zaawansowania robót budowlanych oraz występujących trudnościach w jego realizacji z uwzględnieniem dokumentacji fotograficznej z poszczególnych elementów robót, również czynności odbiorowych;
- i) weryfikacja zgodności wprowadzenia podwykonawców przez Wykonawcę robót budowlanych z wymaganiami wskazanymi w umowie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą robót, niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia wniosku o wprowadzenie podwykonawcy;
- j) niedopuszczenie do wykonywania prac w ramach podwykonawstwa przez niez zaakceptowanych podwykonawców, niezwłoczne przekazanie do Zamawiającego informacji o zaistniałej sytuacji;
- k) bieżące informowanie Zamawiającego o postępie robót i ewentualnych trudnościach w realizacji robót;
- l) sprawdzanie i zatwierdzanie kosztorysów powykonawczych przedłożonych przez Wykonawcę, niezbędnych do dokonania częściowych odbiorów robót. Przygotowywanie i przeprowadzanie przy udziale Zamawiającego odbiorów częściowych;
- ł) w porozumieniu z Kierownikiem budowy rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałe w toku wykonywania robót, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu;
- m) koordynacja działań pomiędzy przedstawicielami Nadzoru autorskiego, Wykonawcy i Inspektora Nadzoru inwestorskiego odpowiedniej specjalności oraz doprowadzenie do wypracowania rozwiązań technicznych niezbędnych do terminowej i należytej realizacji robót, w tym wydanie opinii w formie pisemnej i przekazanie jej Zamawiającemu do akceptacji w terminie 3 dni roboczych. Zamawiający dokonuje akceptacji w terminie 3 dni roboczych. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wydłużyć powyższe terminy.
- n) zatwierdzanie materiałów budowlanych i instalacyjnych oraz urządzeń i dostaw przewidzianych przez Wykonawcę do wbudowania oraz zatwierdzanie autentyczności, kompletności, prawidłowości i formułowanie zaleceń dotyczących wszelkich certyfikatów, atestów, dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, gwarancji, praw własności itp. w celu nie dopuszczenia do wbudowania materiałów wadliwych lub nie dopuszczonych do stosowania;
- o) w razie stwierdzenia niezgodności wykonywania robót budowlanych z dokumentacją projektową, nieprawidłowości procesów technologicznych, użycia niewłaściwych materiałów, wad w wykonywaniu lub prowadzeniu robót w sposób powodujący podwyższenie kosztów budowy, bądź mogących narazić Zamawiającego na straty, Inspektor nadzoru zwraca na to uwagę Kierownikowi budowy i podejmuje odpowiednie decyzje, w szczególności dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzenia robót i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie materiałów budowlanych oraz urządzeń technicznych. Decyzje wpisuje do Dziennika budowy, wyznaczając termin ich wykonania i zawiadamia na piśmie Zamawiającego, Wykonawcę robót oraz Nadzór autorski;
- p) Inspektor Nadzoru ma obowiązek każdorazowo zawiadomić Zamawiającego w wypadkach naruszenia prawa budowlanego, stwierdzonych w toku realizacji budowy, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska, a także o rażących nieprawidłowościach lub uchybieniach technicznych;

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNI”**

- r) w razie konieczności wykonania robót dodatkowych, zaniechanych lub zamiennych Inspektor Nadzoru pisemnie opiniuje konieczności wykonania/zaniechania/zamiennych robót oraz weryfikuje ich wartość. Inspektor Nadzoru spisuje, przy udziale Zamawiającego, Kierownika budowy i przedstawiciela Wykonawcy robót protokół konieczności;
 - s) wstrzymuje roboty prowadzone w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z zapisami Umowy o roboty budowlane, zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót i niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej;
 - t) wydawanie pisemnej opinii w zakresie zawieszenia całości lub części robót, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
 - u) rozliczanie robót wykonanych w ramach Umowy o roboty budowlane w przypadku ich przerwania z jakiegokolwiek przyczyny. Inspektor Nadzoru w przypadku przerwania realizacji robót budowlanych wykonuje wszelkie czynności związane z tym przerwaniem, w tym co najmniej nadzoruje przejęcie placu budowy, roboty zabezpieczające, wykonuje inwentaryzacje robót i inne niezbędne czynności. Inspektor Nadzoru jest zobowiązany do realizacji wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej Umowy w stosunku do Wykonawcy robót przejmującego przerwane roboty.
 - v) opracowanie opinii dotyczącej wad obiektu uznanych za nienadające się do usunięcia oraz złożenie wniosku do zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy robót z określeniem utraty wartości robót i kwoty obniżonego wynagrodzenia za te roboty;
 - w) sprawdzanie robót ulegających zakryciu lub zanikowych, najpóźniej w terminie 3 dni roboczych po zgłoszeniu przez Kierownika budowy zapisu w Dzienniku Budowy, prowadzenie identyfikacji robót podlegających zakryciu lub zanikowych metodą fotograficzną, która polega na bieżącym dokumentowaniu każdej czynności budowlanej przed zakryciem i która stanowi dokument potwierdzający prawidłowe wykonanie robót;
 - x) czynny udział w przeprowadzeniu i nadzorowaniu prób i sprawdzeń;
 - y) w przypadku wystąpienia sytuacji nieprzewidzianych lub siły wyższej, przeprowadzenie analizy sytuacji i doradzenie Zamawiającemu sposobu rozwiązania problemu poprzez pisemne zaopiniowanie planu działania Wykonawcy robót przedstawionego na taką okoliczność;
 - z) sporządzanie pisemnego potwierdzenia o usunięciu wad przez Wykonawcę robót;
 - aa) zajmowanie stanowiska, co do sposobu zabezpieczenia wszelkich wykopaliisk odkrytych na placu budowy i zgłaszanie tego faktu do odpowiedniego Urzędu Ochrony Zabytków;
 - bb) pisemne opiniowanie wystąpień Wykonawcy robót, np. o przedłużeniu czasu na ukończenie robót, w terminie 3 dni roboczych od dnia wystąpienia Wykonawcy robót;
 - cc) potwierdzanie ilości mediów zużywanych przez Wykonawcę robót (energia elektryczna, woda i inne) w przypadku korzystania z mediów będących własnością Zamawiającego;
 - dd) wyegzekwowanie od Wykonawcy robót bieżącego utrzymania czystości dróg dojazdowych, palcu budowy oraz przyległego terenu do zaplecza budowy;
- 4.4) Obowiązki Inspektora Nadzoru związane z odbiorem końcowym:
- a) potwierdzenie wykonanych robót oraz usunięcia wad, jak również potwierdzenie, że obiekt jest zdolny do użytkowania, zgodnie z przepisami prawa budowlanego;
 - b) zapewnienie nadzoru i akceptowanie przeprowadzonych testów technologicznych rozruchów maszyn i urządzeń;
 - c) po zakończeniu robót oraz przeprowadzeniu prób i sprawdzeń, potwierdzenie w Dzienniku Budowy zapisu Kierownika budowy o gotowości obiektu lub robót do odbioru oraz należywym uporządkowaniu terenu budowy;
 - d) przygotowanie materiałów koniecznych do odbioru końcowego w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania dokumentacji przez Wykonawcę robót w zakresie skompletowania i weryfikacji dokumentacji powykonawczej i innych wynikających z obowiązujących przepisów;
 - e) przeprowadzenie, przy udziale stron odbioru końcowego wraz ze sporządzeniem protokołu;
 - f) sporządzenie Raportu Końcowego w terminie do 7 dni, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót łącznie z uzyskaniem akceptacji Zamawiającego.
- 4.5) Obowiązki Inspektora Nadzoru w okresie gwarancji i rękojmi, w szczególności:
- a) uczestniczenie w przeglądach w okresie rękojmi i gwarancji (przewiduje się dokonywanie przeglądów jeden raz na rok) i sporządzanie protokołu z przeglądu gwarancyjnego.
 - b) wnioskowanie do Zamawiającego o zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku, gdy Wykonawca nie usunie ich w uzgodnionym terminie.

W przypadku, gdy Zamawiający nie określił terminu wykonania poszczególnych czynności przez Inżyniera Kontraktu należy przyjąć, że obowiązuje termin 3 dni roboczych od dnia zaistnienia potrzeby wykonania danej czynności.

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANYMI DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNIU”**

Dodatkowe wymagania:

1. Wykonawca, z którym w wyniku przedmiotowego postępowania zostanie zawarta umowa, będzie zobowiązany ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres realizacji umowy na kwotę nie mniejszą niż wartość oferty brutto złożonej w przedmiotowym postępowaniu. Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu opłaconą polisę w dniu zawarcia umowy.
2. Wykonawca, z którym w wyniku przedmiotowego postępowania zostanie zawarta umowa udzieli Zamawiającemu gwarancji oraz rękojmi za wady na okres 60 m-cy.

Uwaga!

Zamawiający nie zapewnia Wykonawcy pomieszczeń biurowych, ani żadnych elementów zaplecza.

Rozdział 4 – Termin wykonania zamówienia

1. Rozpoczęcie realizacji usługi: data podpisania umowy na nadzór inwestorski.
2. Przewidywane zakończenie realizacji usługi: **do dnia 20 listopada 2020 r.**
3. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia realizacji robót budowlanych łącznie z zakończeniem procesu prac odbiorowych oraz rozliczeniem usługi raportem końcowym Inspektora Nadzoru. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych (zakłada się min. raz na rok) przez okres trwania gwarancji i rękojmi robót budowlanych, licząc od dnia odbioru końcowego robót.
4. Czas realizacji usługi nadzoru może być dłuższy lub krótszy od czasu wskazanego i zależy od faktycznego czasu realizacji umowy na roboty budowlane. Za ewentualne przesunięcia czasowe zarówno w rozpoczęciu jak i w zakończeniu realizacji zamówienia Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie.
5. Planowany termin realizacji robót budowlanych **do dnia 30 października 2020 roku.**

Rozdział 5 – Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.
2. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej,

- określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. **Określenie warunków udziału w postępowaniu.**
 - 1) Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale 5 ust. 2 pkt. 1) SIWZ.
 - 2) Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w rozdziale 5 ust. 2 pkt. 2) SIWZ, jeżeli wykaże łącznie, że:
 - a) dysponuje kwotą (środki własne lub zdolność kredytowa) w wysokości:
100.000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych 00/100),

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNIU”**

3) Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w rozdziale 5 ust. 2 pkt. 3) SIWZ, jeżeli wykaże, że:

a) wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, co najmniej jedno zakończone zadanie polegające na pełnieniu funkcji Inspektora Nadzoru lub o podobnym charakterze (tj. koordynowanie i rozliczanie robót budowlanych) w zakresie budowy lub przebudowy budynku o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 1000 m² i wartości nie niższej niż 1.500.000,00 PLN brutto (słownie: jeden milion pięćset tys. złotych 00/100) wraz z budową/przebudową instalacji wewnętrznych (co najmniej 3 z: instalacji wodociągowej, kanalizacyjnej, c.o., gazowej, elektrycznej, wentylacyjnej, teletechnicznej).

Ponadto Zamawiający zastrzega, iż przez jedno zadanie rozumie jedną wykonaną robotę budowlaną w ramach jednej umowy/kontraktu/zlecenia.

b) dysponuje następującymi osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za nadzór nad robotami budowlanymi:

- jedną osobą pełniącą funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego specjalności konstrukcyjno-budowlanej –Koordynator Zespołu Inspektorów Nadzoru , posiadającą następujące doświadczenie zawodowe i kwalifikacje:
 - uprawnienia budowlane do kierowania lub nadzorowania robót budowlanych w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
 - posiada łącznie co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe (licząc od daty uzyskania uprawnień) polegające na nadzorowaniu (tj. pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego) robót konstrukcyjno-budowlanych lub kierowaniu (pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót) robotami budowlanymi, w tym co najmniej na jednym zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie budynku o powierzchni użytkowej powyżej 1 000m²,
 - posiada doświadczenie w pełnieniu funkcji koordynatora zespołu inspektorów nadzoru, polegające na koordynacji czynności na budowie inspektorów nadzoru inwestorskiego w co najmniej 2 specjalnościach tj.: konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej, elektrycznej.
- osobą pełniącą funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego specjalności sanitarnej, posiadającą następujące doświadczenie zawodowe i kwalifikacje:
 - uprawnienia budowlane do kierowania lub nadzorowania robót budowlanych w specjalności sanitarnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
 - posiada łącznie co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe (licząc od daty uzyskania uprawnień) polegające na nadzorowaniu (tj. pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego) robót budowlanych sanitarnych lub kierowaniu (pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót) robotami budowlanymi sanitarnymi, w tym co najmniej na jednym zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie instalacji sanitarnych w budynku o powierzchni użytkowej powyżej 1 000 m²,
- osobą pełniącą funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego specjalności elektrycznej, posiadającą następujące doświadczenie zawodowe i kwalifikacje:
 - uprawnienia budowlane do kierowania lub nadzorowania robót budowlanych branży elektrycznej w zakresie sieci i instalacji elektroenergetycznych, bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
 - posiada łącznie co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe (licząc od daty uzyskania uprawnień) polegające na nadzorowaniu (tj. pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego) robót budowlanych elektrycznych lub kierowaniu (pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót) robotami budowlanymi elektrycznymi, w tym co najmniej na jednym zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie instalacji elektrycznych w budynku o powierzchni użytkowej powyżej 1 000 m²,

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANYMI DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNIU”**

- osobą pełniącą funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego specjalności telekomunikacyjnej, posiadającą następujące doświadczenie zawodowe i kwalifikacje:
 - uprawnienia budowlane do kierowania lub nadzorowania robót budowlanych branży telekomunikacyjnej w zakresie sieci i instalacji sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
 - posiada łącznie co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe (licząc od daty uzyskania uprawnień) polegające na nadzorowaniu (tj. pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego) robót budowlanych telekomunikacyjnych lub kierowaniu (pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót) robotami budowlanymi telekomunikacyjnymi, w tym co najmniej na jednym zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie instalacji telekomunikacyjnych w budynku o powierzchni użytkowej powyżej 1 000 m²,

- osobą pełniącą funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego specjalności drogowej, posiadającą następujące doświadczenie zawodowe i kwalifikacje:
 - uprawnienia budowlane do kierowania lub nadzorowania robót budowlanych branży drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
 - posiada łącznie co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe (licząc od daty uzyskania uprawnień) polegające na nadzorowaniu (tj. pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego) robót drogowych lub kierowaniu (pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót) robotami drogowymi, w tym co najmniej na jednym zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie nawierzchni utwardzonej drogi, chodników bądź miejsc postojowych o powierzchni nie mniejszej niż 300 m².

Ponadto Zamawiający zastrzega, iż przez jedno zadanie rozumie jedną wykonaną robotę budowlaną w ramach jednej umowy/kontraktu/zlecenia.

UWAGA:

Zamawiający dopuszcza łączenie przez 1 osobę funkcji Inspektora Nadzoru dla poszczególnych branż.

Osoby wyznaczone na Inspektorów Nadzoru muszą posiadać aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, odpowiednie uprawnienia budowlane wymagane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 ze zm.) lub uprawnienia uzyskane na podstawie przepisów obowiązujących przed wejściem w życie ustawy Prawo budowlane z 1994 roku lub równoważne uprawnienia uzyskane na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego i – jeżeli jest to wymagane – ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

Osoby będące obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej, a wskazane jako eksperci, od których wymagane są stosowne uprawnienia budowlane, powinny posiadać decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016 poz. 65).

7. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
8. Zamawiający jednocześnie informuje, że „stosowna sytuacja”, o której mowa w ust. 7 niniejszego rozdziału SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNIE”**

- 2) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.

„Zobowiązanie innego podmiotu” należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Może ono być złożone w formie pisemnego oświadczenia innego podmiotu, ale również w postaci innych dokumentów (np. umowa przedwstępna, umowa generalna o współpracy). Istotne jest, aby z treści przedłożonych dokumentów Zamawiający pozyskał informacje, o których mowa w punkcie 2) lit. (a-d) powyżej.

„Zobowiązanie innego podmiotu” powinno wskazywać w sposób jednoznaczny i bezwarunkowy wolę innego podmiotu udostępnienia swoich zasobów Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie zamówienia publicznego.

- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna lub finansowa, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt. 1), 2) i 4) ustawy.
- 4) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale 6 ust. 7 pkt. 3) lit. a) SIWZ.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 7 niniejszego rozdziału SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową i ekonomiczną, o których mowa w niniejszej SIWZ.
- 6) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
9. Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia (art. 24 ust. 1 pkt. 12) ustawy);
 - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo (art. 24 ust. 1 pkt. 13) ustawy):
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1263 ze zm.),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769).
 - 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNIU”**

- prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w Rozdziale 5 ust. 9 pkt. 2) SIWZ (art. 24 ust. 1 pkt. 14) ustawy);
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 24 ust. 1 pkt. 15) ustawy);
 - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów (art. 24 ust. 1 pkt. 16) ustawy);
 - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 pkt. 17) ustawy);
 - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 pkt. 18) ustawy);
 - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu (art. 24 ust. 1 pkt. 19) ustawy);
 - 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych (art. 24 ust. 1 pkt. 20) ustawy);
 - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 703 ze zm.) (art. 24 ust. 1 pkt. 21) ustawy);
 - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (art. 24 ust. 1 pkt. 22) ustawy);
 - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 798 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy).

10. Na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza również Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2344) (art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych (art. 24 ust. 5 pkt. 2) ustawy);
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania (art. 24 ust. 5 pkt. 4) ustawy).

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNIU”**

Rozdział 6 – Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 5 ust. 6 SIWZ, Wykonawca do oferty dołącza **aktualne na dzień składania ofert** oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu**.
2. W zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w Rozdziale 5 ust. 9 i 10 SIWZ, Wykonawca do oferty dołącza **aktualne na dzień składania ofert** oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**.
3. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego Rozdziału SIWZ, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania. Oświadczenia te należy złożyć w oryginale.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w ust. 1 i w ust. 2 niniejszego Rozdziału składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 i w ust. 2 niniejszego Rozdziału SIWZ.
6. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2 niniejszego Rozdziału SIWZ.
7. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wzewnie** Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie **aktualnych na dzień złożenia** oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, które wymaga Zamawiający tj.:
 - 1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w Rozdziale 5 ust. 6 pkt. 2) lit a) SIWZ:
 - a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może załączyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu. Ocena, że dokument taki w wystarczający sposób potwierdza spełnienie warunku udziału w postępowaniu należy do Zamawiającego, który może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień i uzupełnień w tym zakresie.
 - 2) W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej określonego w Rozdziale 5 ust. 6 pkt. 3) lit a) i b) SIWZ:
 - a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNIE”**

ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, według wzoru stanowiącego **(Załącznik nr 5 do SIWZ)**.

- b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **(Załącznik nr 6 do SIWZ)**.

3) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy – chyba, że Wykonawca wskaże, że dokument taki jest dostępny w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych oraz poda adres internetowy takiej bazy danych.

Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnodostępnymi i bezpłatnych bazach danych.

Zamawiający prosi o wskazanie w Formularzu ofertowym **(Załącznik nr 1 do SIWZ)** strony internetowej, na której dostępne są dokumenty, o których mowa w Rozdziale 6 ust. 7 pkt. 3) lit. a) SIWZ; w takim przypadku Wykonawca nie jest obowiązany do przedkładania odpisu tych dokumentów.

8. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
9. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.**
10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 570).
11. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców. W przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
12. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 7, 14, 17 i 18 niniejszego Rozdziału SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
13. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 7, 14, 17 i 18 niniejszego Rozdziału SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNI”**

14. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 6 ust. 7 pkt. 3) lit. a) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 14 pkt. 1) lit. a) niniejszego Rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa w zdaniach poprzedzających powinny być wystawione w terminach odpowiednich dla dokumentów wymienionych w ust. 14 pkt. 1) lit. a) niniejszego Rozdziału.
- c) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do odpowiednio właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

15. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

16. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy.

17. Dokumenty podmiotów trzecich:

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale 6 ust. 7 pkt. 3) lit. a) SIWZ – chyba, że Wykonawca wskaże, że dokument taki jest dostępny w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych oraz poda adres internetowy takiej bazy danych.

Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia podmiotu trzeciego z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy, skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych; w takim przypadku Wykonawca nie jest obowiązany do przedkładania odpisu tych dokumentów.

Zamawiający prosi o wskazanie w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1 do SIWZ**) strony internetowej, na której dostępne są dokumenty dotyczące podmiotu trzeciego, o których mowa w Rozdziale 6 ust. 7 pkt. 3) lit. a) SIWZ.

18. Dokumenty dotyczące podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach opisanych w art. 22a ustawy:

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy niebędącemu podmiotem trzecim, przedstawienia w odniesieniu do tego podwykonawcy dokumentów wymienionych w Rozdziale 6 ust. 7 pkt. 3) lit. a) SIWZ – chyba, że Wykonawca wskaże, że dokument taki jest dostępny w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych oraz poda adres internetowy takiej bazy danych.

Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia podwykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy z udziału w postępowaniu skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych;

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNIEM”**

w takim przypadku Wykonawca nie jest obowiązany do przedkładania odpisu tych dokumentów.

Zamawiający prosi o wskazanie w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1 do SIWZ**) strony internetowej, na której dostępne są dokumenty dotyczące podwykonawcy, o których mowa w Rozdziale 6 ust. 7 pkt. 3) lit a) SIWZ.

19. Inne dokumenty:

1) Dowód wniesienia **wadium**.

2) Jeżeli Wykonawca będzie polegać na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (na zasadach opisanych w Rozdziale 5 ust. 8 niniejszej SIWZ)**.

20. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

21. W przypadku, o którym mowa w ust. 12 niniejszego Rozdziału SIWZ Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

22. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”.

Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożony w formie pisemnej z podpisem własnoręcznym.

23. Poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej własnoręcznym podpisem.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów lub oświadczeń przez osobę(y) nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy wraz z ofertą złożyć stosowne Pełnomocnictwo.

24. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

25. W przypadku, gdy ofertę podpisuje jeden ze współników spółki cywilnej do oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa udzielonego przez pozostałych współników do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu.

26. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale 6 ust. 1 oraz ust. 2 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Uzupełniane oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 6 ust 1 oraz ust 2 SIWZ muszą być złożone w oryginale.

Uzupełniane dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentu, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” odpowiednio przez podmioty, których dotyczą.

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNIEM”**

27. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

28. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia - wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

UWAGA!

Zamawiający zastosuje w niniejszym postępowaniu przetargowym procedurę uregulowaną w art. 24aa ust. 1 ustawy, zgodnie z którym Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Jeżeli Wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Zamawiający informuje, iż nie należy załączać do Oferty dokumentów i oświadczeń na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale 6 ust. 7 niniejszej SIWZ. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, będą składane dopiero, na wezwanie Zamawiającego, przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

Rozdział 7 – Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1219).
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Wydział Inwestycji ul. K.Karasia 15, 64 – 100 Leszno.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: abozyk@leszno.pl, a faksem na nr 65-5206216.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu/adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie, została Wykonawcy doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
6. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - Bernadeta Szalewska-Konieczna – Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji
 - Agnieszka Bożyk - Główny specjalista Wydziału Inwestycji

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNIE”**

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym Rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny.

7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ kierując wniosek na adres: Wydział Inwestycji, ul. K.Karasia 15, 64-100 Leszno. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań drogą elektroniczną (na adres wskazany w ust. 4 niniejszego Rozdziału) w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
9. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na wszelkie zapytania związane z SIWZ jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia treści SIWZ.
12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której jest udostępniona SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
13. Pisemne odpowiedzi na złożone zapytania staną się integralną częścią SIWZ.
14. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie lub wyjaśnienie Zamawiającego.
15. W toku badania i oceny ofert Zamawiający, na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy, może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający, na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy, może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
17. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
18. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert oraz zamieszcza informację na stronie internetowej. Przepis art. 38 ust. 4a ustawy stosuje się odpowiednio.
19. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, w związku z czym wszelka korespondencja składana w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział 8 – Wymagania dotyczące wadium

1. Każdy Wykonawca musi wnieść wadium w wysokości:

5.000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100)

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 110 ze zm.).

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNIE”**

3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku PKO BP S.A. 0/Leszno nr: 37 1020 3088 0000 8302 0005 7703 z dopiskiem na blankiecie przelewu jakiego postępowania dotyczy.

Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.

3. Wadium wnoszone w innych, dopuszczonych przez Zamawiającego formach, należy złożyć wraz z ofertą, w oryginale, w osobnej kopercie w Urzędzie Miasta Leszna, ul. Kazimierza Karasia 15, 64-100 Leszno, WYŁĄCZNIE w Biurze Obsługi, mieszczącym się na parterze budynku, opisanej w następujący sposób:

WADIUM

„Przetarg nieograniczony- znak sprawy: IN.271.4.2019

Usługa pełnobranżowego nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi dotyczącymi „Modernizacji budynku przy Pl.Metziga 25 z dostosowaniem na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Lesznie”

wraz z kserokopią poświadczoną „za zgodność z oryginałem”.

4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
 - 3) kwotę gwarancji/poręczenia;
 - 4) termin ważności gwarancji/poręczenia;
 - 5) bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie, zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty na rzecz Zamawiającego pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy, tj.:
 - a) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - b) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 6) gwarancja/poręczenie winno być nieodwołalne i bezwarunkowe;
 - 7) gwarancja/poręczenie musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 8) wszelkie spory dotyczące gwarancji/poręczenia podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego;
 - 9) jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji/poręczenia nie był krótszy niż okres związania ofertą.
5. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale 11 ust. 1 niniejszej SIWZ.
6. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa powyżej, przed upływem terminu składania ofert tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Jeżeli wadium zostanie wniesione w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNIE”**

9. Jeżeli wadium zostanie wniesione w formach, o których mowa w ust. 1 pkt. 2) -5) niniejszego rozdziału SIWZ (w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt. 2 - 5 ustawy) i kwota wadium zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
10. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 14 niniejszego rozdziału SIWZ.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 11 powyżej, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
16. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa na rachunku bankowym i zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

UWAGA:

Zamawiający zastrzega, że zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego (Sygn. akt III CZP 27/17 z dnia 22 czerwca 2017r.) wadium podlega zatrzymaniu na podstawie art.46 ust.4a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz. U. 2017r., poz.1579 ze zm.) także wtedy, kiedy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie złożył dokumenty lub oświadczenia, ale z ich treści nie wynika potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy.

Rozdział 9 – Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNIEM”**

5. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7a ustawy Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy, na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział 10 – Opis sposobu przygotowywania ofert

1. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej. Dla zachowania formy pisemnej oświadczenia woli niezbędne jest złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść złożonego oświadczenia woli. Oferta złożona bez zachowania formy pisemnej jest nieważna, nie wywołuje skutków prawnych i podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 1) ustawy.**
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
5. Wzór formularza oferty stanowi **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub w innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez pełnomocznionego przedstawiciela Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo w oryginale.
8. Podpisy Wykonawcy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
9. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach – przed jej złożeniem – poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki przez osoby podpisujące ofertę i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
10. Ofertę należy przygotować tak, aby z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu składania ofert.
11. Zaleca się, aby Wykonawca zbroszował ofertę oraz aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane, parafowane i spięte w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.
12. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
13. **Na Ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia:**
 - a) wypełniony **Formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**,
 - b) oświadczenia, o których mowa w **Rozdziale 6 ust. 1 i ust. 2 niniejszej SIWZ (Załącznik nr 2 i nr 3 do SIWZ)**,
 - c) w przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, będzie polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów – do oferty powinien dołączyć **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** (na zasadach opisanych w Rozdziale 5 ust. 8 SIWZ).

UWAGA!

Zamawiający informuje, iż nie należy załączać do Oferty dokumentów i oświadczeń na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale 6 ust. 7 SIWZ. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, będą składane dopiero na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNIE”**

14. Wymaga się, aby oferta była złożona w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu zabezpieczonym przed otwarciem, bez uszkodzenia, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do chwili jej otwarcia. Na zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu należy umieścić adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis:

„Przetarg nieograniczony- znak sprawy: IN.271.4.2019

Usługa pełnobranżowego nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi dotyczącymi „Modernizacji budynku przy Pl.Metziga 25 z dostosowaniem na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Lesznie”

Nie otwierać przed 10.05.2019 r. godz. 10:30”

15. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

16. Czynność wycofania jak i zmiany oferty może dokonać wyłącznie osoba uprawniona do działania w imieniu Wykonawcy.

17. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

„Oświadczenie o wycofaniu oferty

Przetarg nieograniczony- znak sprawy: IN.271.4.2019

Usługa pełnobranżowego nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi dotyczącymi „Modernizacji budynku przy Pl.Metziga 25 z dostosowaniem na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Lesznie”

Nie otwierać przed 10.05.2019 r. godz. 10:30”

Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

18. W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

„Oświadczenie o zmianie oferty

Przetarg nieograniczony- znak sprawy: IN.271.4.2019

Usługa pełnobranżowego nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi dotyczącymi „Modernizacji budynku przy Pl.Metziga 25 z dostosowaniem na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Lesznie”

Nie otwierać przed 10.05.2019 r. godz. 10:30”

Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis Wykonawcy.

19. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku Wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.**

20. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.

21. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

22. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

23. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

24. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Rozdział 11 – Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNI”**

1. **Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego tj.: Urząd Miasta Leszna, ul. Kazimierza Karasia 15, 64 – 100 Leszno WYŁĄCZNIE w Biurze Obsługi, mieszczącym się na parterze budynku, do dnia 10.05.2019 roku do godz. 10:00.**
UWAGA: Konsekwencje nieprawidłowego opisanie, zaadresowania, zamknięcia opakowania oferty bądź złożenia jej w niewłaściwym miejscu tj. innym niż miejsce wskazane w Rozdziale 11 ust. 1 SIWZ, obciążają Wykonawcę. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złe skierowanie oferty (przesyłki), jak również za jej przedterminowe otwarcie w sytuacji nieprawidłowego opisu opakowania oferty.
2. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w ust. 1, a nie data jej wystania przesyłką pocztową lub inną.
3. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania ani oceny przez Zamawiającego.
4. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.05.2019 roku o godz. 10.30 w siedzibie Zamawiającego tj.: Urząd Miasta Leszna, Wydział Inwestycji, ul. Księcia Józefa Poniatowskiego 11, pok. 27, 64 – 100 Leszno.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział 12 – Opis sposobu obliczenia ceny

1. W celu ustalenia ceny oferty, od Wykonawców wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z treścią niniejszej SIWZ wraz z załącznikami, charakteryzującymi przedmiot zamówienia.
2. **UWAGA!:**
W przypadku szybszego zakończenia robót budowlanych Zamawiający wypłaci Wykonawcy pozostałą część całości wynagrodzenia po dokonaniu końcowego odbioru robót budowlanych.
W przypadku późniejszego zakończenia robót budowlanych Zamawiający wypłaci Wykonawcy ostatnią część wynagrodzenia po dokonaniu końcowego odbioru robót budowlanych. Z tytułu przedłużenia się czasu realizacji robót budowlanych Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie.
3. Cena ofertowa za pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru na realizowanym przez Zamawiającego zadaniu inwestycyjnym jest ceną ryczałtową (zgodnie z art. 632 Kodeksu Cywilnego) wyrażoną w pieniądzu, łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług VAT w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert. Cena ta powinna uwzględniać wszelkie koszty związane bezpośrednio i pośrednio z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, a w szczególności: wynagrodzenie Inspektora Nadzoru każdej branży, sprawowanie nadzoru w okresie obowiązującej gwarancji i rękojmi, zorganizowanie i utrzymanie Biura Inspektora Nadzoru, sprzęt Inspektora Nadzoru i inne oraz wszystkie opłaty administracyjne niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, jak i uwzględniać zysk Inspektora Nadzoru. Zasady płatności należnego Inspektora Nadzoru wynagrodzenia podane zostały we wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ.
4. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, z dokładnością podaną w setnych częściach złotego, tj. do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z zasadami rachunkowości.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ofercie.

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNIU”**

6. W cenie ofertowej każdy Wykonawca uwzględni ponadto koszty wynikające z Rozdziału 3 i 10 SIWZ, a także wszelkie inne związane z przygotowaniem, złożeniem oferty oraz z realizacją zamówienia.
7. Zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.
8. Jeżeli zaoferowana cena będzie wydawać się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający na podstawie art. 90 Pzp zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
9. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
12. Umowa zawarta na okres dłuższy niż 12 miesięcy zawiera postanowienia o zasadach wprowadzania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

**Rozdział 13 – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty,
wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

1) Najniższa cena ofertowa brutto (Pc) – waga kryterium to 60 pkt.

W przedmiotowym kryterium oceniana będzie cena ofertowa brutto, podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową brutto (60 pkt). Pozostałe oferty zostaną ocenione wg następującego wzoru:

$$P_c = (C_n/C_b) \times 60 \text{ [pkt]}$$

gdzie:

P_c – oznacza punkty w kryterium „Najniższa cena ofertowa brutto”

C_n – oznacza najniższą oferowaną cenę brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_b – oznacza cenę brutto badanej oferty

2) Czas reakcji (R)– waga kryterium to 40 pkt.

Znaczenie kryterium „czas reakcji” (R) - 40% (najkorzystniejsza spośród ofert może otrzymać maksymalnie 40 pkt. W tym kryterium ocenie podlegać będzie czas reakcji.

W § 6 ust. 3 wzoru umowy- Załącznik nr 7 do SIWZ -w określono minimalny czas reakcji Inspektorów Nadzoru poszczególnych branż w przypadku wystąpienia nagłej potrzeby jego/ich udziału w czynnościach podejmowanych przez Zamawiającego na terenie budowy i/lub w konsultacjach z Zamawiającym.

W przypadku deklarowanego skrócenia czasu reakcji Zamawiający przyzna odpowiednio punkty. Zamawiający przewidział, że czas reakcji nie może być dłuższy niż 4 godziny od odbioru przez Wykonawcę (Inspektora) informacji przekazanej przez Zamawiającego. Ilość punktów za czas reakcji zostanie określona według następujących zasad:

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNIĘ”**

Czas reakcji 4 godziny – 0 punktów
Czas reakcji 3 godziny – 20 punktów
Czas reakcji 2 godziny (i mniej) – 40 punktów

UWAGA:

- a) Wykonawca w ofercie deklaruje czas reakcji w pełnych godzinach tj.: 2, 3 lub 4 godziny.
- b) Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę.
- c) Zamawiający zastrzega, że w przypadku niewskazania/niezaznaczenia w druku oferty czasu reakcji **W przypadku braku wypełnienia wykropkowanego pola w druku oferty ust. II pkt 2) Zamawiający uzna, iż Wykonawca deklaruje maksymalny czas reakcji (tj. 4 godziny), a tym samym w przedmiotowym kryterium Wykonawca otrzymuje 0 pkt.**

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów (P) obliczonych zgodnie z powyższymi zasadami wg wzoru:

$$P = P_c + R$$

i odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz niniejszej SIWZ.

3. Na podstawie powyższych kryteriów zostanie sporządzone zbiorcze zestawienie oceny ofert. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa suma liczby punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie, oraz w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy).
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Rozdział 14 – Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) unieważnieniu postępowania
 – podając uzasadnienie faktyczne i prawne
2. Wykonawcy, który złożył wybraną ofertę, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.
3. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) i 4) powyżej, na stronie internetowej www.bip.leszno.pl.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNIU”**

przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób (np. pocztą). Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli:
 - 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę lub
 - 2) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:
 - 1) określenie stron umowy;
 - 2) zobowiązanie do realizacji przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia;
 - 3) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych (lider) przy realizacji ww. zamówienia, wskazanie osoby pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa;
 - 4) oznaczenie czasu trwania współpracy Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie, obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 5) role i zadania każdego z Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie;
 - 6) stwierdzenie solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego, w trakcie realizacji zamówienia jak i z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji;
 - 7) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia;
 - 8) lider jest uprawniony do otrzymywania płatności;
 - 9) wskazanie, iż zapłata dokonana na rzecz lidera zwalnia Zamawiającego z długu względem Wykonawców;
 - 10) lider ma prawo do zaciągania zobowiązań i otrzymywania instrukcji dla i w imieniu wszystkich stron (partnerów);
 - 11) numery i nazwy rachunków bankowych, na które będą dokonywane płatności z tytułu realizacji przedmiotowej Umowy,
 - 12) zakaz zmian w umowie regulującej współpracę Wykonawców bez zgody Zamawiającego.Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej regulującej współpracę lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.
7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
8. Zawarcie umowy nastąpi wg projektu Zamawiającego, stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ.
9. Postanowienia ustalone w w/w projekcie umowy nie podlegają negocjacom.
10. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:
 - 1) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
 - 2) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana,
 - 3) dokumenty potwierdzające przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego oraz dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do kierowania robotami budowlanymi przez osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi, o których mowa w Rozdziale 5 ust 6 pkt. 3) lit. b) SIWZ.
11. W przypadku wybrania oferty Wykonawcy zamierzającego realizować zamówienie z udziałem podwykonawców mają zastosowanie przepisy Rozdziału 15 SIWZ.

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNI”**

Rozdział 15 – Wymagania i informacje dotyczące umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (Załącznik nr 1 do SIWZ).
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także dla każdego z tych Podwykonawców Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 3 do SIWZ), należycie wypełniony i podpisany przez tego Podwykonawcę.
4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca przedstawia w odniesieniu do takiego Podwykonawcy Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 3 do SIWZ), należycie wypełniony i podpisany przez tego Podwykonawcę.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Szczegółowe zapisy dotyczące sposobu zawierania umów z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami oraz zasady ponoszenia odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zostały uregulowane we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7 do SIWZ**.
7. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych Podwykonawców.

Rozdział 16 – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wybrany Wykonawca wniesie przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy na rzecz Zamawiającego tj. Miasta Leszna w wysokości **10 % ceny ofertowej brutto** dla przedmiotu zamówienia.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 110 ze zmianami).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Miasta Leszna - nr: 42 1020 3088 0000 8102 0005 7711.
4. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie Gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty, do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, oraz termin obowiązywania gwarancji i termin oraz miejsce zwrotu gwarancji.

UWAGA! Gwarant nie może uzależniać wykonania obciążającego go świadczenia na rzecz Zamawiającego od zachowania jakichkolwiek innych rygorów poza złożeniem przez Zamawiającego gwarantowi pisemnego oświadczenia, w którym zawarte jest żądanie wypłacenia oznaczonej kwoty pieniężnej na mocy udzielonej gwarancji (np. rygorem powodującym wadliwość złożonego dokumentu będą zapisy typu: w celu identyfikacji żądanie zapłaty należy przesłać za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta, bank musi potwierdzić, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu beneficjenta; dołączyć wykaz niewykonanych lub nienależycie wykonanych robót, nieusuniętych czy nienależycie usuniętych wad lub usterek, kopie podpisanych protokołów odbioru lub faktur; gwarant gwarantuje beneficjentowi zapłatę za zobowiązania z wyłączeniem kar umownych i odsetek; gwarancja wygasa czy zobowiązanie z tytułu gwarancji ulega zmniejszeniu w przypadku zapłacenia przez Wykonawcę kar umownych; kwota gwarancji ulega zmniejszeniu w miarę wykonywania przedmiotu

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNIU”**

umowy; oświadczenie beneficjenta, że pomimo skierowania pism wzywających Wykonawcę do usunięcia wad lub usterek, Wykonawca ich nie usunął; gwarant jest zwolniony z realizacji gwarancji na skutek działań wojennych, stanu wyjątkowego, strajków, manifestacji, rewolucji, wewnętrznych zamieszek, aktów terroru, sabotażu, działania energii jądrowej, itp.; oraz inne tym podobne).

5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zabezpieczenia, jednak zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - 1) 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
7. Pozostałe warunki dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7 do SIWZ**.

Rozdział 17 – Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7 do SIWZ**.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności zawartych w §15 projektu umowy (**Załączniki nr 7 do SIWZ**).
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy wykonanej do dnia odstąpienia.
4. Umowa na wykonanie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie postawione wymagania i którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
5. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę pismem powiadającym o wyborze jego oferty.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

Rozdział 18 – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNIU”**

- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
 5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
 8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 i 7 niniejszego rozdziału wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 9. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
 11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
 12. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
 13. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
 14. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
 15. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym rozdziale SIWZ mają zastosowanie przepisy Działu VI ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 19 – Informacje dodatkowe

1. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6) ustawy.
2. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**USŁUGA PEŁNOBRANŻOWEGO NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI BUDOWLANymi DOTYCZĄCYMI
„MODERNIZACJI BUDYNKU PRZY PL. METZIGA 25 Z DOSTOSOWANIEM NA POTRZEBY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W LESZNIĘ”**

3. Zamawiający informuje, że nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający informuje, że nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
5. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający informuje, że nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
7. Zamawiający informuje, że wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający informuje, że przed wszczęciem przedmiotowego postępowania przetargowego nie przeprowadzono dialogu technicznego.

Rozdział 20 – Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

- nr 1 – formularz „OFERTA” (składa każdy Wykonawca wraz z ofertą),
- nr 2 – formularz „OŚWIADCZENIE” Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu (składa każdy Wykonawca wraz z ofertą),
- nr 3 – formularz „OŚWIADCZENIE” Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (składa każdy Wykonawca wraz z ofertą),
- nr 4 – formularz „OŚWIADCZENIE” o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej (składa Wykonawca w terminie 3 dni od umieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy),
- nr 5 – formularz „WYKAZ USŁUG” (składa Wykonawca na wezwanie Zamawiającego),
- nr 6 – formularz „WYKAZ OSÓB” (składa Wykonawca na wezwanie Zamawiającego),
- nr 7 – projekt umowy,
- nr 8 – informacja o przetwarzaniu danych osobowych,
- nr 9 – dokumentacja techniczna

.....
(Sprawdził pod względem merytorycznym)

.....
(Sprawdził pod względem zgodności z USTAWĄ)

.....
Z-ca Naczelnika Wydziału Inwestycji

.....
Zatwierdzam, Leszno dn.2019 roku