

Szczegółowe warunki konkursu ofert

na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej pn „ Zębki moje muszą o was dbać, by wszystkim piękny uśmiech dać” w 2019 roku.

§ 1

1. Szczegółowe warunki konkursu na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej pn „ Zębki moje muszą o was dbać, by wszystkim piękny uśmiech dać” w 2019 w zakresie profilaktyki stomatologicznej dzieci sześciolletnich (rocznik 2013) w liczbie ok. 624 , zamieszkałych na terenie Miasta Leszna - zwane dalej „Szczegółowymi warunkami konkursu ofert”, lub warunkami konkursu stosuje się do postępowania prowadzonego w trybie konkursu ofert. Określają one założenia konkursu ofert, tryb składania ofert, sposób przeprowadzania konkursu oraz wymagania stawiane oferentom.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.
3. Oferty na realizację zadania mogą składać podmioty wykonujące działalność leczniczą, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 ze zm.):
 - 1) zatrudniające osoby posiadające kwalifikacje zawodowe niezbędne do realizacji programu: lekarz dentysta (specjalista stomatologii ogólnej) lub lekarz specjalista w dziedzinie dziecięcej lub stomatologii zachowawczej, bądź będący lekarzami dentystami (specjalista stomatologii ogólnej) lub lekarzami specjalistami w dziedzinie dziecięcej lub stomatologii zachowawczej wykonującymi działalność leczniczą w formie jednoosobowej działalności gospodarczej zatrudniającymi co najmniej jedną pielęgniarkę,
 - 2) posiadające aktualną i opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2011 r. Nr 293 poz. 1729). Zamawiający wymaga, aby przedłożona polisa i opłacone składki obejmowała okres ubezpieczenia co najmniej do 15 grudnia 2018 r., z zastrzeżeniem, że oferent, którego oferta zostanie wybrana:
 - w dniu zawarcia umowy o realizację projektu przedłoży Zamawiającemu nową lub uzupełniającą polisę z okresem ubezpieczenia i dowodami uiszczenia składek do zakończenia realizacji Programu - gdy w dniu złożenia oferty nie posiadał w ogóle polisy, bądź polisa nie obejmowała całego okresu realizacji Programu,
 - jest zobowiązany w okresie realizacji Programu składać Zamawiającemu dowody uiszczenia składki ratalnej najpóźniej dzień przed terminem zapłaty raty wynikającym z polisy w przypadku - gdy oferent opłaca składki w ratach.

Zamawiający wymaga, aby minimalna suma gwarancyjna polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (w tym także z tytułu zakażenia wirusem HIV i innych chorób

zakaźnych) wynosiła 75.000 euro w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz 350.000 euro w odniesieniu do wszystkich zdarzeń, których skutki są objęte umową ubezpieczenia OC podmiotu leczniczego nieposiadające,

- 3) nieposiadające zaległości z tytułu składek na ubezpieczenie wobec ZUS,
 - 4) nieposiadające zaległości z tytułu podatków,
 - 5) dysponujące sprzętem medycznym, który zostanie użyty do realizacji programu, spełniającym wymogi i standardy określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 r. poz. 595).
4. Konkurs jest przeprowadzany na podstawie art. 48 ust. 1 i art. 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1510 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, Uchwały Nr XLI/545/2017 Rady Miejskiej Leszna z dnia 26 października 2017 roku w sprawie uchwalenia programu polityki zdrowotnej pn. „ Ząbki moje muszą o was dbać, by wszystkim piękny uśmiech dać” oraz niniejszych „Szczegółowych warunków konkursu ofert”.
 5. Miasto Leszno w niniejszych warunkach konkursu zwane jest dalej Zamawiającym lub zamiennie Zleceniodawcą.
 6. Oferent, który zostanie realizatorem programu w dalszej części niniejszych warunków konkursu zwany jest Zleceniobiorcą.

§2

Zasady przygotowania oferty

1. Oferent składa tylko jedną ofertę w zamkniętej kopercie z napisem: „Konkurs ofert na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej pn „ Ząbki moje muszą o was dbać, by wszystkim piękny uśmiech dać” obejmującego profilaktykę stomatologiczną dzieci sześciolletnich (rocznik 2013) zamieszkałych na terenie miasta Leszna. Nie otwierać do dnia 6 maja 2019 r. do godz.10:15”.
2. Ofertę na realizację Programu należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym Załącznik nr 3, do Zarządzenia Prezydenta Miasta Leszna, w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej pn „ Ząbki moje muszą o was dbać, by wszystkim piękny uśmiech dać” w zakresie profilaktyki stomatologicznej dzieci sześciolletnich (rocznik 2013) zamieszkałych na terenie miasta Leszna, zwanego dalej Zarządzeniem Prezydenta.
3. Oferta winna być sporządzona pod rygorem nieważności w języku polskim w sposób przejrzysty i czytelny.
4. Ofertę podpisuje osoba (osoby) uprawniona(e) do reprezentowania oferenta lub osoba(y) posiadająca(e) pełnomocnictwo(a), które należy dołączyć do oferty.

5. Zaleca się, aby strony oferty wraz z załącznikami były ponumerowane, a także żeby każda strona oferty wraz z załącznikami była parafowana przez oferenta lub osobę(y) posiadającą(e) pełnomocnictwo(a), które należy dołączyć do oferty.
6. Wszystkie zmiany naniesione przez oferenta winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się dopiskiem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.

§3

Informacja o wymaganych dokumentach

1. W celu uznania ważności oferty oferent zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:
 - 1) ofertę – zgodną ze wzorem określonym w Załączniku nr 3 do Zarządzenia Prezydenta,
 - 2) opis zasad przeprowadzenia spotkań z rodzicami/opiekunami prawnymi z lekarzem stomatologiem bądź higienistką.
 - 3) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego dokumentu potwierdzającego zarejestrowaną działalność, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 4) dokument potwierdzający wpis do właściwego rejestru, o którym mowa art. 100 ustawy o działalności leczniczej,
 - 5) statut zakładu (jeżeli posiada),
 - 6) kopie dokumentów poświadczających kwalifikacje zawodowe osób, które będą brały udział w realizacji programu w zakresie objętym przedmiotem konkursu (między innymi kopie dyplomu oraz dokumentu potwierdzającego prawo wykonywania zawodu),
 - 7) aktualną i opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2011 r. Nr 293 poz. 1729). Zamawiający wymaga, aby przedłożona polisa i opłacone składki obejmowała okres ubezpieczenia co najmniej do 15 grudnia 2019 r., z zastrzeżeniem, że oferent, którego oferta zostanie wybrana:
 - w dniu zawarcia umowy o realizację projektu przedłoży Zamawiającemu nową lub uzupełniającą polisę z okresem ubezpieczenia i dowodami uiszczenia składek do zakończenia realizacji Programu - gdy w dniu złożenia oferty nie posiadał w ogóle polisy, bądź polisa nie obejmowała całego okresu realizacji Programu,
 - jest zobowiązany w okresie realizacji Programu składać Zamawiającemu dowody uiszczenia składki ratalnej najpóźniej dzień przed terminem zapłaty raty wynikającym z polisy w przypadku - gdy oferent opłaca składki w ratach.
 - 8) oświadczenie ubezpieczonego lub ubezpieczyciela, że ubezpieczenie obejmuje ryzyko związane z zakażeniem wirusem HIV i innymi chorobami zakaźnymi,
 - 9) oświadczenie o niezaleganiu z tytułu składek na ubezpieczenie wobec ZUS,
 - 10) oświadczenie o niezaleganiu z tytułu podatków,
 - 11) oświadczenie, że sprzęt medyczny, który zostanie użyty do realizacji programu, spełnia wymogi i standardy określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r.

w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 r. poz. 595).

- 12) Informacja o zasobach kadrowych zakładu zapewniającego wykonanie zadania będącego przedmiotem konkursu,
 - 13) inne dokumenty i oświadczenia oraz informacje mogące mieć zdaniem oferenta wpływ na merytoryczną wartość składanej oferty.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 3 - 7 i 12 i 13 oferent przedkłada w oryginale lub kserokopii poświadczonej przez oferenta za zgodność z oryginałem (dotyczy każdej strony dokumentu), natomiast dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - 2 oraz 8 - 11 oferent składa w oryginale.
 3. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość, co do jej prawdziwości.
 4. Zamawiający ma prawo przeprowadzenia kontroli w celu potwierdzenia wiarygodności i prawidłowości danych zawartych w ofercie.
 5. W przypadku, gdy Oferent nie przedłoży któregośkolwiek z dokumentów wymienionych w ust. 1, Zamawiający wezwie Oferenta do ich przedłożenia w terminie nie dłuższym niż 7 dni. Jeżeli Oferent nie uzupełni w terminie braków to oferta zostanie odrzucona. Wezwanie do uzupełnienia dokumentów może być wysłane faksem.

§ 4

Informacje o przedmiocie konkursu

Konkurs ofert dotyczy wyboru realizatora programu polityki zdrowotnej pn „ Ząbki moje muszą o was dbać, by wszystkim piękny uśmiech dać” w 2019 roku w zakresie profilaktyki stomatologicznej dzieci sześciolletnich (rocznik 2013) w liczbie ok. 624, zamieszkałych na terenie miasta Leszna. Przedmiot konkursu będzie realizowany w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 15.12.2019 roku.

§ 5

Opis programu realizowanego w 2019 roku

1. I Etap edukacyjny:
 - 1) Spotkania rodziców/opiekunów prawnych z lekarzem stomatologiem bądź higienistką stomatologiczną.
Zakres szkolenia : profilaktyka próchnicy zębów, rozumiana jako przekazywanie wiedzy na temat prawidłowej higieny jamy ustnej oraz wpływu diety na stan zdrowia jamy ustnej. Spotkania rodziców/opiekunów odbywać się będą w placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Leszno według harmonogramu zatwierdzonego przez zleceniodawcę.
 - 2) Zleceniobiorca jest zobowiązany przedłożyć Zleceniodawcy harmonogram spotkań z rodzicami/opiekunami prawnymi w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy o realizację Programu. Harmonogram podlega zatwierdzeniu przez Zleceniodawcę.

2. II Etap wizyta dzieci sześciolatków w gabinecie stomatologicznym:

Zakres świadczeń:

- 1) Profilaktyczne badanie stomatologiczne:
 - a) ocena stanu jamy ustnej oraz zgryzu (profilaktyka wad zgryzu),
 - b) oznaczenie wskaźnika PUW,
 - c) udzielanie porad odnośnie higieny jamy ustnej – instruktaż mycia,
- 2) Profilaktyczne zabiegi stomatologiczne:
 - a) usunięcie osadów na płycie nazębnej,
 - b) lakierowanie,
 - c) lakowanie (uszczelnianie bruzd).

3. Świadczenia wymienione w § 5 ust. 2 podejmowane będą po wcześniejszym ustaleniu przez rodzica/opiekuna prawnego terminu w gabinecie stomatologicznym. Po wizycie rodzice/opiekunowie prawni otrzymają informację na temat stanu zdrowia jamy ustnej dziecka wraz z wytycznymi do podjęcia odpowiednich działań, wykraczających poza zakres świadczeń przewidzianych programem.

4. Realizacja świadczeń wymienionych w § 5 ust. 2 będzie dostosowana indywidualnie do potrzeb każdego dziecka na podstawie oceny lekarza stomatologa oraz po uzyskaniu pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego na wykonanie badań i zabiegów.

5. Podczas wizyty dziecka w gabinecie stomatologicznym rodzice poproszeni zostaną o wypełnienie anonimowej ankiety (załącznik nr 4 do zarządzenia), w której udzielą informacji na temat dotychczasowej higieny jamy ustnej dziecka, wcześniejszych wizyt w gabinecie stomatologicznym oraz wyrażenie opinii na temat świadczonych usług i samego Programu.

6. Realizator programu zobowiązany jest do przedłożenia Zleceniodawcy pisemnej informacji na temat stanu zdrowia jamy ustnej sześciolatków (odsetek dzieci zarażonych próchnicą, ilość podjętych czynności stomatologicznych z rozbiorem ilościowym, wskaźnik PUW) – bez danych osobowych).

7. Z programu mogą skorzystać dzieci sześciolatków zamieszkałe na terenie miasta Leszna. Zleceniobiorca winien zapewnić dostępność do świadczeń co najmniej dwa razy w tygodniu, w tym 1 raz w godzinach popołudniowych (co najmniej do godz. 18:00).

8. Zleceniobiorca zobowiązany jest do rozpowszechnienia informacji o programie, w tym również za pomocą środków masowego przekazu, na stronach internetowych Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy, z umieszczoną w widocznym miejscu informacją: Program polityki zdrowotnej „Ząbki moje muszą o was dbać, by wszystkim piękny uśmiech dać” obejmujący profilaktykę stomatologiczną dzieci sześciolatków zamieszkałych na terenie miasta Leszna w 2019 roku. Program finansowany z budżetu Miasta Leszna.

§6

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Oferentami

Osobą upoważnioną przez Zleceniodawcę do kontaktowania się z Zleceniobiorcami jest Pan Maciej Kuchel – z-ca Naczelnika Wydziału Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta w Lesznie, telefon: 65 529 82 30.

§7

Termin i miejsce składania i otwarcia ofert

1. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 6 maja 2019 r. do godz. 10:00 w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie opatrzonej adresem oferenta (pieczęcią oferenta) z dopiskiem: Program polityki zdrowotnej pn „ Ząbki moje muszą o was dbać, by wszystkim piękny uśmiech dać ” w 2019 r. Nie otwierać do dnia 6 maja 2019 r. do godz. 10:15” w Wydziale Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta w Lesznie, ul. Wałowa 5, pok. nr 14.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 6 maja 2019 r. o godz. 10:15 w siedzibie Urzędu Miasta w Lesznie, przy ul. Wałowej 5, pok. nr 14.

§8

Termin związania ofertą

Oferent związany jest ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert. Komisja Konkursowa może zwrócić się do oferentów o wyrażenie zgody na przesunięcie terminu związania ofertą.

§9

Komisja Konkursowa

Konkurs ofert prowadzi Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Prezydenta Miasta Leszna.

§10

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Oferent podaje **cenę ofertową brutto** za wykonanie całego programu (cena podlegająca ocenie w kryterium cena), a także kalkulację tej ceny poprzez wskazanie cen za wykonanie poszczególnych etapów programu określonych w § 5 z wyszczególnieniem:
 - 1) ceny za I Etap edukacyjny - spotkania z lekarzem stomatologiem lub higienistką (§ 5 ust. 1),
 - 2) cenę za II Etap - wizyta dzieci w gabinecie stomatologicznym - (za całość), w tym:
ceny jednostkowe badań i zabiegów wymienionych w § 5 ust. 2 pkt 1 (ceny poszczególnych badań i pkt 2 (ceny poszczególnych zabiegów) .Podana w ofercie **cena ofertowa brutto** musi być wyrażona w złotych polskich cyfrowo i słownie brutto (w tym ewentualny podatek VAT). Cena ta musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszych „Szczegółowych warunków konkursu ofert” oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Zleceniobiorca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu konkursu,
2. Oferent obliczając **cenę ofertową brutto**, o której mowa w ust. 1 uwzględnia zasadę, że Zleceniobiorca za wykonanie Programu otrzyma wynagrodzenie, które stanowić będzie sumę ceny za przeprowadzenie spotkań rodziców/opiekunów prawnych z lekarzem stomatologiem lub higienistką (I Etap) i kwoty stanowiącej iloczyn cen jednostkowych brutto za poszczególne świadczenia tj. faktycznie wykonane badania i zabiegi (z II Etapu) i ilości sześciolatków, którym te świadczenia faktycznie wykonano.

3. Cenę ofertową brutto oraz ceny jednostkowe w ofercie należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena ofertowa brutto określona przez oferenta nie podlega zmianom.

§11

Kryterium oceny ofert

1. Zleceniodawca oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone w terminie i odpowiadać będą wszystkim wymaganiom określonym w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.
2. Kryterium oceny ofert stanowi:
 - 1) cena ofertowa brutto - waga 90%
 - 2) merytoryczna wartość etapu edukacyjnego - waga 10%
3. Ocena ofert:
 - 1) cena ofertowa brutto - maksymalnie 90 punktów
 - 2) merytoryczna wartość etapu edukacyjnego maksymalnie 10 punktów

W zakresie **kryterium** cena: oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów czyli 90. Kolejne oferty zostaną ocenione według wzoru:

cena ofertowa z oferty z najniższą ceną

$$\text{Punkty przyznane ocenianej ofercie} = \frac{\text{cena ofertowa z oferty z najniższą ceną}}{\text{cena z badanej oferty}} \times 90$$

W zakresie **kryterium** – merytoryczna wartość etapu edukacyjnego Komisja konkursowa oceni wartość etapu edukacyjnego na podstawie Opisu (o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 niniejszych warunków konkursu) biorąc pod uwagę różnorodność materiałów edukacyjnych, formę przeprowadzenia szkoleń oraz dostępność programu i przyzna punkty od 1 do 10.

Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów łącznie za oba kryteria.

4. Jeżeli Zleceniodawca nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że najkorzystniejsze oferty otrzymały taką samą ilość punktów, za najkorzystniejszą uznaje się ofertę, która uzyskała większą liczbę punktów w kategorii: cena. Jeżeli w obu kategoriach oferty uzyskały tę samą ilość punktów Zleceniodawca wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zleceniodawcę ofert dodatkowych dotyczących ceny.
5. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Jeżeli oferta dodatkowa wpłynie do Zamawiającego po terminie, zostanie zwrócona bez otwierania.

7. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy zamawiający może zawrzeć umowę z następnym oferentem, którego oferta otrzymała kolejną najwyższą liczbę punktów.

§12

Rozstrzygnięcie konkursu

Rozstrzygnięcia konkursu dokona Prezydent Miasta Leszna na podstawie wniosku Komisji Konkursowej powołanej do wyboru realizatora programu. Komisja Konkursowa niezwłocznie zawiadamia na piśmie oferentów o zakończeniu konkursu i jego wynikach oraz zamieszcza informację na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Leszna. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu może być przesłana do oferentów faksem. Z podmiotem leczniczym, wybranym w wyniku konkursu, zostanie zawarta umowa w terminie związania ofertą. Jeżeli wybrany oferent nie przystąpi do zawarcia umowy w wyznaczonym terminie (w tym nie przedłoży dowodów uiszczenia składek z tytułu ubezpieczenia za okres do zakończenia realizacji projektu) Zamawiający może unieważnić postępowanie albo zawrzeć umowę z oferentem, którego oferta była najkorzystniejsza spośród pozostałych ofert.

§13

Zmiana warunków konkursu lub odwołanie konkursu

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. Zmiany warunków konkursu lub odwołania konkursu bez podania przyczyny.
2. Zamknięcia konkursu bez wyboru ofert.