

**OGŁOSZENIE PREZYDENTA MIASTA LESZNA Z DNIA 2 MARCA 2016r.
Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację powierzenia zadania
publicznego Miasta Leszna z zakresu edukacji, oświaty i wychowania.**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2014, poz. 1118 ze zm.) ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w roku szkolnym 2015/2016.

Konkurs jest adresowany do organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

1. Nazwa zadania: realizacja II etapu programu „Wychowanie wodne” zawartego w uchwale Nr XI/169/2011 Rady Miejskiej Leszna z dnia 27 października 2011 r. w sprawie przyjęcia Programu „Wychowanie wodne”

Wysokość środków przeznaczona na zadanie w roku 2016 – 25000,00 zł. (*)

kwota oznaczona symbolem (*) może ulec zmianie.

2. Cel zadania: Uchwała Nr XI/169/2011 Rady Miejskiej Leszna z dnia 27 października 2011r. wprowadziła do realizacji na terenie Miasta Leszna program „Wychowanie wodne”. Celem programu jest rozwinięcie i uzupełnienie dotychczasowej działalności Miasta w zakresie nauki pływania o szeroko pojęte wychowanie wodne. Realizacja Programu odbywać się będzie poprzez ćwiczenia z udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, doskonalenie umiejętności pływania i nurkowania, prawidłowego posługiwania się różnego rodzaju sprzętem pływającym, a także wyrabianie właściwych zachowań nad zbiornikami wodnymi.

3. Dotacja może być przeznaczona na:

- zakup pomocy do prowadzenia zajęć,
- honoraria za prowadzone zajęcia,
- materiały poglądowe dla uczestników zajęć
- koszty obsługi zadania w wysokości do 10% przyznanej dotacji.

Oferta musi spełniać wszystkie wymogi formalne, ustalone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozpatrzeniu podlegać będą wyłącznie oferty sporządzone według wzoru zatwierdzonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6, poz. 25).

4. Zasady i warunki przyznania dotacji na realizację zadania:

a) Podmioty uczestniczące w otwartym konkursie ofert i ubiegające się o dotację na realizację zadania powinny spełniać warunki ogólne:

- posiadać osobowość prawną lub upoważnienie jednostki nadrzędnej, posiadającej osobowość prawną do złożenia oferty i podpisania umowy, dysponowania środkami finansowymi i rozliczenia,
- złożyć w terminie poprawnie i w sposób czytelny wypełnioną ofertę, zgodnie

z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy,

- wykazać posiadanie niezbędnej wiedzy, kwalifikacji, doświadczeń, kadry i odpowiedniego zaplecza do realizacji konkretnego zadania.

b) Warunki i termin realizacji zadania:

- zadanie powinno zostać wykonane w terminie od 15 kwietnia 2016r. do 30 czerwca 2016r.,

- realizacja zadania wymaga przeprowadzenia zajęć dydaktycznych pt. „Ćwiczenia praktyczne w wodzie” określonych w uchwale Rady Miejskiej Leszna obejmujących uczniów klas drugich gimnazjów Miasta Leszna, którzy posiadają zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pływania i otrzymają zgodę rodziców na uczestnictwo w programie,

- nabór chętnych uczniów do udziału w II etapie programu przeprowadza realizator programu przy współpracy z dyrektorami szkół spośród chętnych uczniów, którzy realizowali I etap programu „Wychowanie wodne”,

- zajęcia dydaktyczne przeprowadza się w grupach liczących nie mniej niż 12 uczniów i nie więcej niż 25 uczniów w ilości 5 jednostek dydaktycznych na grupę,

- wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania uzależniona będzie od ilości grup,

- sale lekcyjne w celu realizacji zadania udostępniają nieodpłatnie dyrekcje szkół w uzgodnieniu z realizatorem zadania,

- oferent przyjmując zlecenie realizacji zadania zobowiązuje się do wykonania zadania w trybie i na zasadach określonych w zawartej umowie,

- zadanie publiczne nie może być zrealizowane przez podmiot nie będący stroną umowy, chyba że umowa zezwala na wykonanie określonej części zadania przez taki podmiot,

- od oferenta wymaga się informowania opinii publicznej o otrzymanej dotacji ze środków budżetu miasta Leszna, a po zakończeniu zadania – złożenia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnie z umową o powierzenie zadania publicznego,

- wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP), na oficjalnej stronie internetowej Miasta Leszna oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Leszna.

c) Termin i sposób składania ofert:

- oferty wraz z załącznikami należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **23 marca 2016 roku do godz.15.00** osobiście w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Leszna, ul. Karasia 15 w Lesznie lub wysłać za pośrednictwem poczty. Decyduje data wpływu oferty do Biura Obsługi Klienta.

- oferty mogą składać podmioty samodzielnie lub wspólnie z innymi podmiotami. We wniosku należy wskazać podmiot ubiegający się o dotację i odpowiedzialny za wykonanie zadania,

- do oferty należy dołączyć wymagane załączniki:

1. aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, a w przypadku podmiotów nie będących stowarzyszeniami lub fundacjami inny dokument stanowiący o podstawie działalności danego podmiotu,

2. umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania partnera biorącego udział w realizacji zadania)

W ofercie nie należy zmieniać układu pytań.

Należy udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania (oferta kompletnie wypełniona); jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy oferenta, czy zgłaszanego przez niego projektu, należy to jasno zaznaczyć, np. wpisać „nie dotyczy”; w przypadku znaku (gwiazdka) postąpić według instrukcji (niepotrzebne skreślić).

Kopia dokumentów winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisania oferty.

d) Termin, tryb i kryteria rozpatrywania ofert:

- Rozpatrzenie ofert nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do 30 dni od terminu do składania ofert wskazanego w ogłoszeniu.
- Oferty spełniające wymogi formalne, oceniane będą przez Komisję Konkursową, powołaną przez Prezydenta Miasta Leszna.
- Ocenie podlegają następujące kryteria:
 - dotychczasowe doświadczenie oferenta w tym w realizacji zadań podobnego typu,
 - doświadczenia Miasta Leszno we współpracy z oferentem,
 - rzetelność przedstawionej oferty,
 - wyposażenie w pomoce dydaktyczne i sprzęt do prowadzenia zajęć oraz materiały poglądowe dla uczestników zajęć,
 - kwalifikacje prowadzących zajęcia.

e) Postanowienia końcowe.

Dotacji nie można wykorzystywać na:

- prowadzenie działalności gospodarczej,
- realizację zadań już zleconych danej jednostce przez Prezydenta Miasta Leszna,
- kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.

Zastrzega się możliwość nierozstrzygnięcia konkursu, bez prawa do odwołania.