

Załącznik do Uchwały Nr LIII/732/2018
Rady Miejskiej Leszna z dnia 25 października 2018 roku



Roczny Program Współpracy Miasta Leszna z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2019 rok.



Spis treści:

- I.** Wprowadzenie
- II.** Cel główny i cele szczegółowe
- III.** Zasady współpracy
- IV.** Zakres przedmiotowy
- V.** Formy współpracy
- VI.** Okres realizacji Programu Współpracy
- VII.** Priorytetowe zadania publiczne przewidziane do realizacji w roku 2019
- VIII.** Wysokość środków planowanych na realizację Programu
- IX.** Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert
- X.** Sposób realizacji Programu
- XI.** Sposób oceny realizacji Programu
- XII.** Adresaci i realizatorzy Programu Współpracy
- XIII.** Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz prowadzonych konsultacjach społecznych
- XIV.** Postanowienia końcowe



I. Wprowadzenie

Dla Miasta Leszno organizacje są ważnym partnerem w działaniach na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego oraz budowania spójności i kapitału społecznego. Obok sektora gospodarczego i sektora władzy publicznej jako trzeci sektor stanowią element dla rozwoju społeczności lokalnej.

Działalność organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych, zwana działalnością pożytku publicznego, jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, a zarazem elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną.

Przyjmując „Roczny Program Współpracy...” leszczyński samorząd wyraża wolę budowania dialogu obywatelskiego, stwarzania warunków do realizacji inicjatyw służących mieszkańcom oraz deklaruje ścisłe współdziałanie z organizacjami pozarządowymi w realizacji zadań publicznych. Dokument określa w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy miasta z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na jego terenie lub na rzecz jego mieszkańców oraz jest istotnym elementem lokalnej polityki społecznej i finansowej miasta.

Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględniania nowych form pozafinansowego współdziałania, jak również doskonalenia dotychczasowych form współpracy.

Ilekcją w „Rocznym Programie Współpracy Miasta Leszno z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok” jest mowa o:

1. Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Leszno,
2. Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta Leszno,
3. Organach Samorządowych Miasta Leszno / Miasto Leszno – należy przez to rozumieć Radę Miejską Leszno, Prezydenta Miasta Leszno oraz Jednostki Organizacyjne podległe Prezydentowi Miasta Leszno.
4. Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.),
5. Uchwale – należy przez to rozumieć uchwałę, do której załącznikiem jest Program,
6. Programie – należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy Miasta Leszno z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2019 rok,
7. Organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy,
8. Działalność pożytku publicznego - należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie,
9. Zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć zadania publiczne, o których mowa w ustawie,
10. Otwartym konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych dla organizacji pozarządowych, ogłoszonych zgodnie z ustawą,



11. Trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym w trybie określonym w art. 19a ustawy,
12. Regrantingu – należy przez to rozumieć mechanizm, w ramach którego środki otrzymane w formie dotacji przez jeden podmiot, są przekazywane innym podmiotom (w formie grantów);
13. Inicjatywie lokalnej – rozumie się przez to inicjatywę lokalną, o której mowa w ustawie,
14. Stronie internetowej Miasta – należy przez to rozumieć adres internetowy www.leszno.pl oraz www.ngo.leszno.pl
15. Platforma Konsultacji Społecznych - należy przez to rozumieć adres internetowy www.konsultacje.leszno.pl



II. Cel główny i cele szczegółowe

1. Celem głównym Programu jest budowanie dialogu obywatelskiego, stwarzanie warunków do realizacji inicjatyw służących mieszkańcom oraz współdziałanie z organizacjami pozarządowymi w realizacji zadań publicznych.
2. Cel, o którym mowa w pkt 1, realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:
 - 1) kształtowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego rozumianego jako społeczeństwo aktywne i zdolne do samoorganizacji oraz wzmocnienie leszczyńskiego sektora pozarządowego w celu wzrostu efektywności realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe;
 - 2) rozwój aktywności społecznej w podejmowaniu inicjatyw i działań na rzecz rozwiązywania problemów lokalnych i zaspokajania potrzeb mieszkańców Leszna;
 - 3) zapewnienie możliwości stałego rozwoju organizacji pozarządowych i wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych przez podnoszenie kompetencji ich liderów i osób w nich działających;
 - 4) wspieranie rozwoju inicjatyw lokalnej społeczności służących integracji sektora pozarządowego oraz podnoszenie jakości komunikacji międzysektorowej;
 - 5) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, w tym przestrzeń publiczną, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
 - 6) zwiększanie roli Miasta w promocji działań organizacji pozarządowych;
 - 7) wzrost świadomości społecznej nt. roli i działalności organizacji pozarządowych;
 - 8) wzrost liczby partnerstw lokalnych i projektów partnerskich realizowanych w Mieście;
 - 9) rozwój podmiotów ekonomii społecznej;
 - 10) wzmocnienie mechanizmów wsparcia i promocji wolontariatu;
 - 11) wspieranie organizacji pozarządowych w pozyskiwaniu środków zewnętrznych na realizację ich zadań statutowych;
 - 12) promocja idei wpłat 1% podatku na rzecz organizacji pożytku publicznego działających na terenie Leszna lub na rzecz jego mieszkańców.

III. Zasady współpracy

Współpraca Miasta Leszna z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

1. Pomocniczości – zgodnie z którą Miasto przekazuje zadania do bezpośredniej realizacji organizacjom pozarządowym, które posiadają odpowiednie zasoby kadrowe oraz warunki organizacyjne i finansowe.
2. Suwerenności stron – gwarantującej niezależność, prawo do wymiany opinii, równość, autonomię oraz własną reprezentację podmiotów realizujących Program.
3. Partnerstwa – gwarantujące podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron.
4. Efektywności – polegające na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie jak najlepszych efektów przy jak najmniejszych nakładach, przy równoczesnym poszanowaniu publicznych i prywatnych zasobów.
5. Uczciwej konkurencji – zgodnie z którą wszystkie odpowiednio przygotowane podmioty mają szansę rywalizować o możliwość wykonywania zadań publicznych w oparciu o obiektywne kryteria.



6. Jawności – gwarantującej fakt, że wszystkie aspekty współpracy są dostępne dla zainteresowanych, a wyniki współpracy są upowszechniane w sposób zapewniający dostęp do nich.
7. Równości szans – wyrażającą się w dążeniu do określenia i uwzględnienia potrzeb grup dyskryminowanych oraz ich wzmocnienia i bezpośredniego włączenia w procesy podejmowania decyzji.
8. Współodpowiedzialności – rozumianej jako wspólne dążenie do polepszania życia mieszkańców Leszna poprzez odpowiedzialność względem partnerów za działania podejmowane przez sektor pozarządowy i administrację samorządową. Wszelkie podejmowane wspólnie działania wiążą się tym samym z ponoszeniem przez partnerów współpracy odpowiedzialności względem mieszkańców.
9. Solidarności - dobro wspólne stanowi wartość nadrzędną nad partykularnymi interesami partnerów.

IV. Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Miasta Leszna i organizacji pozarządowych jest umożliwienie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy w celu rozwoju przestrzeni i społeczności Miasta oraz zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców Leszna.

V. Formy współpracy

W ramach Programu Miasto współpracuje z organizacjami w zakresie finansowym oraz pozafinansowym. Współpraca Miasta Leszna z organizacjami pozarządowymi może odbywać się w szczególności w następujących formach:

1. Współpraca w zakresie tworzenia polityk publicznych:

- 1) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 2) funkcjonowanie ciał konsultacyjno – doradczych i inicjatywno – doradczych w szczególności powołanych przez Prezydenta Miasta Leszna Rad jako organów konsultacyjnych, opiniotwórczych, doradczych i inicjatywnych, których tryb funkcjonowania i zasady powoływania określają odrębne uchwały Rady Miejskiej Leszna oraz stałe rozwijanie współpracy pomiędzy nimi,
- 3) wypracowanie w razie potrzeby wspólnych stanowisk, opinii, projektów poprzez tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych m.in. z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
- 4) wzajemne informowanie się o planowanych działaniach, inicjatywach i osiągniętych efektach poprzez stosowanie różnorodnych form komunikacji przedstawicieli administracji publicznej i organizacji pozarządowych,
- 5) prowadzenie portalu internetowego dla organizacji pozarządowych na stronie Urzędu Miasta Leszna i Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie oraz kont na portalach społecznościowych - jako profili tematycznie związanych z leszczyńskimi organizacjami pozarządowymi,
- 6) doradztwo i udzielanie pomocy merytorycznej organizacjom pozarządowym,
- 7) analiza sytuacji organizacji pozarządowych.



2. **Współpraca w zakresie realizacji zadań publicznych:**

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poprzez otwarte konkursy ofert, tryb pozakonkursowy, regranting, zakup usług; podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom jest otwarty konkurs ofert, dopuszczalne jest stosowanie innych trybów w przypadkach wskazanych przez ustawę, a także zlecenie zadań na podstawie przepisów innych niż ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w opiniowaniu ofert w ramach otwartych konkursów ofert,
- 3) przygotowywanie i realizacja projektów partnerskich finansowanych ze środków zewnętrznych:
 - a) w przypadku, gdy z inicjatywą występuje Miasto Leszno ogłasza ono nabór na partnerów m.in. na stronie internetowej Miasta, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach informacyjnych Urzędu Miasta w celu umożliwienia potencjalnym partnerom zapoznania się z inicjatywą i zgłoszenia zamiaru wspólnego działania,
 - b) inicjatorem partnerstwa może być organizacja pozarządowa, Miasto Leszno może przystąpić do partnerstwa zainicjowanego przez organizację; decyzję o przystąpieniu do takiego partnerstwa podejmuje Prezydent po rozpatrzeniu zasadności udziału Miasta w partnerstwie; organizacje ubiegające się o partnerstwo z Miastem Leszno składają do Prezydenta szczegółową ofertę współpracy opisującą projekt, w tym wzajemne prawa i obowiązki stron.
- 4) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Urzędem Miasta Leszno, które ubiegają się o dofinansowanie projektów finansowanych z innych źródeł zewnętrznych,
- 5) realizacja przedsięwzięć z udziałem mieszkańców poprzez inicjatywę lokalną; szczegółowy tryb i kryteria oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych określa odrębna uchwała Rady Miejskiej Leszno.

3. **Infrastruktura współpracy i tworzenie warunków do społecznej aktywności:**

- 1) wspieranie inicjatyw obywatelskich i organizacji pozarządowych oraz procesów integracji sektora pozarządowego, m.in. poprzez wspólne organizowanie imprez mających na celu promocję działań podejmowanych przez te podmioty np. targów, festynów.
- 2) prowadzenie i aktualizowanie bazy danych o organizacjach pozarządowych,
- 3) promowanie działalności organizacji pozarządowych,
- 4) promowanie przekazywania 1% podatku dla organizacji pozarządowych, które działają na terenie Miasta Leszno lub na rzecz jego mieszkańców,
- 5) pośredniczenie w nawiązywaniu kontaktów i współpracy pomiędzy organizacjami i poszczególnymi Wydziałami i Jednostkami Organizacyjnymi Urzędu Miasta Leszno,
- 6) wspieranie w nawiązywaniu kontaktów zagranicznych z organizacjami o podobnym profilu działania, w szczególności z organizacjami w miastach partnerskich,
- 7) umożliwienie nawiązywania partnerstw trójsektorowych biznesu, organizacji pozarządowych i samorządu na rzecz Miasta Leszno i jego mieszkańców.
- 8) współpraca oraz udzielanie pomocy w zakresie dywersyfikowania źródeł finansowania - w szczególności poprzez informowanie o aktualnych konkursach,
- 9) wymiana dobrych praktyk pomiędzy organizacjami pozarządowymi i organami samorządowymi Miasta Leszno,



- 10) uczestnictwo oraz organizowanie wspólnych imprez, narad, spotkań, konferencji itp.
 - 11) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń wzmacniających organizacje pozarządowe działające na rzecz mieszkańców i Miasta Leszna, w tym dotyczących stosowania społecznie odpowiedzialnych zamówień publicznych.
 - 12) wspieranie działalności na rzecz organizacji i promocji wolontariatu.
 - 13) doskonalenie współpracy pomiędzy organizacjami a samorządem Miasta w zakresie merytorycznym, rzeczowym i lokalowym, wspieranie w długofalowym planowaniu działań,
 - 14) udostępnianie lokali z miejskich zasobów lokalowych organizacjom pozarządowym i informowanie o możliwości pozyskania takich lokali,
 - 15) obejmowanie patronatem Prezydenta Miasta Leszna przedsięwzięć organizowanych przez organizacje pozarządowe,
 - 16) wyróżnianie przez Prezydenta Miasta Leszna najlepszych działaczy organizacji pozarządowych lub samych organizacji za wybitne osiągnięcia w zakresie działalności pożytku publicznego.
4. Współpraca Miasta Leszna i organizacji pozarządowych odbywać się będzie w oparciu o Model Współpracy Administracji Publicznej i Organizacji Pozarządowych.

VI. Okres realizacji Programu współpracy

Program Współpracy Miasta Leszna z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2019 rok obowiązuje od 01.01.2019 roku do 31.12.2019 roku.

VII. Priorytetowe zadania publiczne przewidziane do realizacji w roku 2019

Ustala się następujące zadania priorytetowe do realizacji w 2019 roku:

1. **w zakresie pomocy społecznej**, w tym pomocy osobom i rodzinom w trudniej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, które będą realizowane poprzez m.in.:
 - 1) pomoc w Ośrodku Interwencyjno-Readaptacyjnym,
 - 2) pomoc w Domu Dziecka,
 - 3) pomoc w Środowiskowym Domu Samopomocy,
 - 4) pomoc dla kobiet z dziećmi w mieszkaniach wspomaganych/treningowych,
 - 5) specjalistyczne poradnictwo dla osób/rodzin w trudnych sytuacjach życiowych,
 - 6) aktywizację seniorów w klubach, świetlicach i innych punktach,
 - 7) pomoc socjalną, materialną i żywnościową,
 - 8) działania na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób wykluczonych społecznie,
 - 9) działania w zakresie rehabilitacji społecznej, przeciwdziałania marginalizacji i wykluczeniu osób z niepełnosprawnościami,
 - 10) działania na rzecz osób przewlekle chorych i niesamodzielnych wymagających codziennej opieki i wsparcia oraz ich opiekunów,
 - 11) działania profilaktyczne mające na celu zapobieganie powstawaniu i pogłębianiu dysfunkcji społecznych,
 - 12) specjalistyczne wsparcie dla osób niesłyszących i niedosłyszących,



- 13) wspieranie rozwoju wspólnot lokalnych i inicjatyw włączających obywateli w prace na rzecz Miasta Leszna,
 - 14) zajęcia usprawniające dla osób z niepełnosprawnościami służące ich usamodzielnianiu,
 - 15) propagowanie pozytywnego wizerunku rodziny poprzez działania w Klubach Rodzinnych;
2. **w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym (w tym przeciwdziałanie alkoholizmowi i zwalczanie narkomanii), a także promocji i organizacji wolontariatu w tym m.in.:**
- 1) podejmowanie działań edukacyjnych i profilaktycznych mających na celu promocję zdrowia i rozpowszechniania zdrowego stylu życia,
 - 2) prowadzenie klubów abstynenckich,
 - 3) prowadzenie działalności aktywizującej osoby uzależnione od alkoholu,
 - 4) działania profilaktyczno-terapeutyczne w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom alkoholowym z uwzględnieniem zajęć sportowych rekreacyjnych i kulturalnych,
 - 5) realizacja warsztatów i grup terapeutycznych dla młodzieży z grup ryzyka (narkotyki i alkohol) oraz wzmacnianie rodzin w tworzeniu sprzyjających warunków wychowawczych, świadczenie pomocy dla młodzieży w ośrodku wsparcia dziennego,
 - 6) prowadzenie Leszczyńskiego Biura Wolontariatu.
 - 7) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacji dla młodzieży eksperymentującej i używającej narkotyków, prowadzenie spotkań z młodzieżą,
 - 8) prowadzenie zajęć profilaktycznych dla dzieci i młodzieży metodą harcerską;
3. **w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr i dziedzictwa narodowego, w tym m.in.:**
- 1) wspieranie działań kulturalnych na rzecz środowiska lokalnego,
 - 2) wspieranie działań na rzecz edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży,
 - 3) wspieranie lokalnych inicjatyw wydawniczych;
4. **w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, w tym m.in.:**
- 1) organizacja lub udział w ważnych imprezach lub zawodach sportowych,
 - 2) upowszechnianie sportu wśród osób niepełnosprawnych;
5. **w zakresie ochrony i promocji zdrowia w tym m.in.:**
- 1) prowadzenie działań z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia mających na celu utrzymanie i poprawę zdrowia, w tym zdrowia psychicznego oraz służące wczesnej wykrywalności chorób,
 - 2) organizowane imprez środowiskowych oraz kampanii promujących zdrowy styl życia i podnoszących świadomość zdrowotną mieszkańców;
6. **w zakresie wspierania i rozwijania działań w obszarze edukacji i wychowania;**
7. **w zakresie udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego poprzez prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej i poradnictwa obywatelskiego na terenie miasta Leszna;**



8. **w zakresie wspierania inicjatyw służących tworzeniu zróżnicowanej oferty turystyczno – rekreacyjnej**, w tym m.in.:
 - 1) odnawianie, znakowanie szlaków i obiektów turystycznych w mieście,
 - 2) organizacja imprez rekreacyjnych i turystycznych dla mieszkańców miasta na terenie Leszna oraz powiatu leszczyńskiego,
 - 3) działania mające na celu rozwój infrastruktury rekreacyjnej i turystycznej,
 - 4) kreowanie nowych form turystyki i produktów turystycznych,
 - 5) działania na rzecz rozwoju turystyki wśród dzieci i młodzieży;
9. **w zakresie rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami Leszna i zagranicznych gmin;**
10. **w zakresie rewitalizacji;**
11. **w zakresie wspomaganie rozwoju gospodarczego**, w tym przedsiębiorczości Miasta Leszna w formie m.in. szkoleń, wystaw, targów, konferencji;
12. **w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych**, w tym m.in.:
 - 1) wspieranie przedsięwzięć integrujących środowisko lokalne poprzez wspomaganie działalności organizacji pozarządowych w tym zakresie,
 - 2) organizacja przedsięwzięć nakierowanych na wzrost aktywności społecznej mieszkańców,
 - 3) promowanie rozwoju działalności lokalnej i tworzenie warunków do budowania współpracy oraz wzmocnienia postaw obywatelskich,
 - 4) wspomaganie rozwoju organizacji pozarządowych, zwłaszcza w profesjonalizacji ich pracy,
 - 5) budowanie tożsamości organizacji pozarządowych,
 - 6) współorganizowanie szkoleń mających na celu podnoszenie kwalifikacji i efektywności pracy osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych.
13. Realizacja zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej.

VIII. Wysokość środków planowanych na realizację Programu

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w roku 2019 objętych Programem określa uchwała budżetowa Rady Miejskiej Leszna na rok 2019.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy stanowi nie więcej niż 20% środków zaplanowanych w budżecie Miasta Leszna na rok 2019 na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.
3. Określa się planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu w kwocie nie mniej niż 3 000 000,00 zł.
4. Środki o których mowa w ust. 3 mogą w ciągu roku budżetowego zostać zwiększone w zależności od sytuacji finansowej Miasta Leszna i nie powoduje to potrzeby zmiany programu.



IX. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisje konkursowe do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powołuje zarządzeniem Prezydent Miasta Leszna.
 2. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - 1) przedstawiciel Prezydenta Miasta,
 - 2) min. 1 reprezentant Wydziału/ Biura lub Jednostki Organizacyjnej właściwej dla zakresu spraw będących przedmiotem konkursu,
 - 3) dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych właściwych dla zakresu spraw będących przedmiotem konkursu, z wyłączeniem osób biorących udział w konkursie
 - 4) w pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań.
- Prezydent Miasta Leszna może sam wyznaczyć przedstawicieli organizacji, o których mowa powyżej do udziału w pracach Komisji Konkursowej lub ogłosić nabór kandydatów na członka komisji konkursowej. Komunikat w sprawie naboru zamieszczany jest na stronie internetowej Miasta Leszna.
3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe w przypadkach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 4. Oferty składane na konkurs podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.
 5. Obsługę Komisji konkursowej zapewnia właściwa dla danego konkursu komórka organizacyjna, która w szczególności odpowiedzialna jest za:
 - a) przygotowanie dokumentacji związanej z postępowaniem konkursowym,
 - b) dokonanie oceny formalnej ofert,
 - c) zorganizowanie posiedzeń Komisji konkursowej,
 - d) wezwanie oferentów do uzupełnień ofert,
 - e) sporządzenie protokołu z przebiegu postępowania konkursowego.
 6. Każdy członek Komisji Konkursowej, przed rozpoczęciem działalności Komisji, jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego swoich związków z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
 7. W spotkaniach Komisji Konkursowej muszą uczestniczyć co najmniej 3 osoby. Brak określonej liczby osób na spotykaniu Komisji Konkursowej powoduje konieczność zwołania kolejnego spotkania.
 8. Za udział w posiedzeniu Komisji konkursowej jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie ani zwrot kosztów podróży.
 9. Komisje konkursowe działają w oparciu o przyjęty przez Prezydenta Miasta Leszna w drodze Zarządzenia regulamin, w zgodzie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Komisje mogą być powoływane wspólnie dla obszarów działalności pożytku publicznego określonych w ustawie.
 10. Z prac Komisji sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji dokonujący oceny. Dokumentację konkursową przechowuje się w Wydziałach/ Biurach/ Jednostkach Organizacyjnych Urzędu Miasta Leszna odpowiedzialnych za realizację określonych zadań miasta i zapewniających obsługę kancelaryjną Komisji.
 11. Decyzję o wyborze ofert wyłonionych przez Komisję i udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Leszna po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej. Zatwierdzenie przez Prezydenta Miasta Leszna rozstrzygnięcia konkursu jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej



rozliczenia. W przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana, Dotowany dokonuje korekty oferty polegającej na dostosowaniu zakresu merytorycznego oraz finansowego zadania do realnie przyznanej dotacji.

12. Powołanie i zasady działania komisji konkursowej na realizację zadań w ramach inicjatywy lokalnej określone zostały w odrębnej uchwale Rady Miejskiej Leszno.

X. Sposób realizacji Programu

1. Udział podmiotów w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Miasto Leszno w zakresie zadań priorytetowych zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego na terenie Miasta, których działalność statutowa jest zgodna z miejscem i dziedziną zlecanego zadania.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
3. Konkursy dotyczące realizacji zadań ogłasza Prezydent Miasta Leszno, przy czym termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia o konkursie.
4. Otwarty konkurs ofert ogłasza się: w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Miasta Leszno, tablicy ogłoszeń.
5. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie pod warunkiem zabezpieczenia w budżecie Miasta Leszno środków finansowych na realizację zadania, z zastrzeżeniem art. 13 ust. 5 ustawy.
6. Prezydent Miasta Leszno może zlecić realizację zadania publicznego w inny sposób niż w trybie otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 11 ustawy.
7. Na wniosek organizacji pozarządowej Prezydent Miasta Leszno może zlecić realizację zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację w trybie art. 19a ustawy, pod warunkiem zabezpieczenia w budżecie Miasta środków finansowych.
8. Wyniki konkursu są publikowane na stronie internetowej Miasta Leszno, w Biuletynie Informacji Publicznej, tablicy ogłoszeń.
9. Zadanie publiczne może być realizowane w ramach inicjatywy lokalnej zgodnie z zasadami wynikającymi z odrębnej uchwały Rady Miejskiej Leszno.
10. W sytuacjach wyjątkowych i losowych określonych w art. 11a ustawy realizacja zadania publicznego może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert.
11. Organizacja otrzymująca środki finansowe w formie dotacji zobowiązana jest do stosowania polityki informacji i promocji zgodnie z obowiązującymi wytycznymi dla beneficjentów wsparcia ze strony Miasta Leszno oraz organizatorów wydarzeń objętych honorowym patronatem Prezydenta Miasta Leszno w zakresie informacji i promocji. Dokument dostępny na stronie www.leszno.pl oraz www.ngo.leszno.pl.
12. Wszelkie materiały promocyjne (np. ogłoszenia, materiały konferencyjne, broszury, ulotki, materiały prasowe, filmy, spoty, strony internetowe) tworzone przez beneficjentów i skierowane do opinii publicznej muszą zawierać:
 - Herb i/lub logo Miasta Leszno,
 - wyraźną informację o dofinansowaniu projektu przez Miasto Leszno.
13. W przypadku dofinansowania imprez przez Miasto Leszno lub patronatu Prezydenta Miasta Leszno nad wydarzeniem organizator zobligowany jest do poinformowania o tym fakcie w miejscu wydarzenia poprzez nośniki typu: banery, potykacze, balon pneumatyczny roll-up-y, ścianki konferencyjne.
14. Nośniki udostępniane są przez jednostkę nadzorującą podpisanie umowy o dofinansowanie.



15. Wydział/Biuro/Jednostka Organizacyjna Urzędu Miasta Leszna nadzorująca podpisanie umowy o dofinansowanie może w umowach o dofinansowanie ująć dodatkowe wymogi promocyjne.

XI. Sposób oceny realizacji Programu

1. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji Programu mogą być zgłaszane Prezydentowi Miasta Leszna, będą one wykorzystane do usprawnienia bieżącej współpracy.
2. Pracownicy Wydziałów/Biur Urzędu Miasta Leszna oraz pracownicy Jednostek Organizacyjnych współpracujących z podmiotami Programu w zakresie swoich właściwości, monitorują realizację Programu i odpowiadają za przeprowadzanie kontroli wykonywania zadań zleconych.
3. Koordynatorem realizacji Programu jest Biuro Pełnomocnika ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.
4. Uwagi, wnioski, propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane na bieżąco – za pośrednictwem Biura Pełnomocnika ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, które następnie przedstawia je Prezydentowi.
5. Prezydent z inicjatywy własnej może pozyskiwać informacje od podmiotów Programu, Wydziałów/ Biur i samodzielnych stanowisk Urzędu Miasta Leszna oraz Jednostek Organizacyjnych na temat jego realizacji.
6. Roczne sprawozdanie z realizacji Programu przygotowywane jest przez Biuro Pełnomocnika ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na podstawie informacji uzyskanych od Wydziałów/Biur i Jednostek Organizacyjnych Urzędu Miasta Leszna współpracujących z organizacjami pozarządowymi.
7. Prezydent Miasta Leszna składa Przewodniczącemu Rady Miejskiej Leszna roczne sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni, w terminie określonym w ustawie.
8. Mierniki efektywności Programu – monitoring, będą oparte na informacjach dotyczących jego realizacji w ciągu ostatniego roku, a w szczególności:
 - 1) liczbie ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
 - 2) liczbie ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilość starających się o dofinansowanie organizacji,
 - 3) liczbie podmiotów, z którymi podpisano umowę o realizację zadań publicznych,
 - 4) liczbie umów zerwanych lub unieważnionych,
 - 5) liczbie ofert, które wpłynęły od organizacji z pominięciem otwartego konkursu ofert,
 - 6) liczbie przedsięwzięć, którym udzielono Patronatu Prezydenta Miasta Leszna,
 - 7) liczbie przedsięwzięć finansowanych w ramach regrantingu,
 - 8) liczbie złożonych wniosków na realizację inicjatywy lokalnej,
 - 9) liczbie podpisanych umów na realizację inicjatywy lokalnej.

XII. Adresaci i realizatorzy Programu Współpracy

1. Adresatami Programu są organizacje pozarządowe posiadające siedzibę w Lesznie lub działające na rzecz mieszkańców miasta Leszna oraz mieszkańcy miasta Leszna.
2. Realizatorami Programu są:



- 1) Rada Miejska Leszna i jej komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowania Miasta.
- 2) Prezydent Miasta Leszna – w zakresie realizacji polityki współpracy, podejmowania współpracy z organizacjami, dysponowania środkami finansowymi w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu dotacji i innych form pomocy.
- 3) Komisje konkursowe – w zakresie rozpatrywania i opiniowania ofert i wniosków, wpływających na otwarte konkursy ofert.
- 4) Rady działające przy Prezydencie.
- 5) Wydziały/ Biura i samodzielne stanowiska Urzędu Miasta Leszna oraz Jednostki Organizacyjne Urzędu Miasta Leszna w zakresie wspierania działalności organizacji.
 - a) Głównym realizatorem Programu w imieniu Prezydenta Miasta Leszna jest **Biuro Pełnomocnika ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi**, które pełni rolę biura pierwszego kontaktu dla przedstawicieli organizacji pozarządowych, ale także zainteresowanych mieszkańców i urzędników zainteresowanych tematyką współpracy trzeciego sektora w szczególności w zakresie współpracy pozafinansowej.
Biuro Pełnomocnika ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi,
Al. Jana Pawła II 21 a
tel. 65 529 54 03; e-mail: ngo@leszno.pl,
 - b) **Wydział Kultury i Sportu** Urzędu Miasta Leszna, ul. Przemysłowa 10,
tel. 65 529 81 53; e-mail: wkis@leszno.pl,
 - c) **Wydział Promocji i Rozwoju** Urzędu Miasta Leszna, Al. Jana Pawła II 21a,
tel. 65 529 46 45; e-mail: promo@leszno.pl,
 - d) **Wydział Spraw Obywatelskich** Urzędu Miasta Leszna, ul. Wałowa 5 ,
tel. 65 529 82 30; e-mail: wso@leszno.pl,
 - e) **Wydział Edukacji** Urzędu Miasta Leszna, ul. Przemysłowa 10,
tel. 65 529 81 63 e-mail: wedu@leszno.pl,
 - f) **Centrum Informacji Turystycznej**, Urząd Miasta Leszna, ul. Słowiańska 24,
tel. 65 529 81 92, e-mail: infotur@leszno.pl,
 - g) **Biuro Zamówień Publicznych**, ul. K. Karasia 15,
tel. 65 529 81 27 e-mail: brzezniczak@leszno.pl,
 - h) **Biuro ds. Uzależnień**, Urząd Miasta Leszna, ul. Poniatowskiego 11,
tel. 65 529 82 27, e-mail: bdsu@leszno.pl,
 - i) **Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie**, ul. Narutowicza 73,
tel. 661 213 131, e-mail: aklopsz@moprleszno.pl; ngo@moprleszno.pl.
Strona Biuletynu Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
www.bip.moprleszno.pl.
 - j) **Miejski Zakład Budynków Komunalnych**, ul. Jana Dekana 10,
tel. 65 526 85 10, e- mail: sekretariat@mzbk-leszno.pl

Powyższe dane mają charakter jedynie informacyjny. Ewentualne zmiany nie wymagają aktualizowania Programu.

XIII. Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz prowadzonych konsultacjach społecznych.

1. Roczny Program Współpracy Miasta Leszna z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok powstał na gruncie zapisów ustawowych we współpracy z Organizacjami Pozarządowymi oraz przy udziale Wydziałów/Biur i Jednostek Urzędu Miasta Leszna współpracujących z organizacjami.



2. W dniu 16 lipca 2018r. odbyło się spotkanie z przedstawicielami Organizacji Pozarządowych, podczas którego wspólnie opracowywano dokument. Do dnia 31 lipca 2018r. organizacje pozarządowe działające na rzecz Leszna lub jego mieszkańców przesyłały swoje propozycje priorytetowych zadań publicznych na rok 2019.
3. Następnie poszczególne Wydziały/Biura i Jednostki Organizacyjne Urzędu Miasta Leszna odnosiły się do zapisów dokumentu, w tym priorytetowych zadań publicznych zaproponowanych przez organizacje pozarządowe oraz przedstawiły priorytetowe zadania publiczne planowane do realizacji w 2019 roku.
4. Roczny Program Współpracy został poddany konsultacjom społecznym zgodnie z uchwałą Nr XLVI/570/2010 Rady Miasta Leszna z dnia 30 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności organizacjami pożytku publicznego lub pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi zostały przeprowadzone w celu poznania opinii i uwag podmiotów sektora pozarządowego. Termin konsultacji wyznaczono w dniach: od 5 października do 12 października 2018r. Konsultacje prowadzone były poprzez formularz konsultacji oraz za pośrednictwem Platformy Konsultacji Społecznych dostępnej pod adresem www.konsultacje.leszno.pl. W ramach konsultacji społecznych projekt Programu został opublikowany na stronach internetowych www.ngo.leszno.pl, www.bip.leszno.pl, a także www.bip.moprleszno.pl. Informacja o upublicznieniu projektu Programu została umieszczona na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Leszna. Dokument był dostępny również w wersji papierowej w Biurze Pełnomocnika ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.
5. W wyniku przeprowadzonych konsultacji społecznych do Urzędu wpłynęło sześć opinii, złożonych przez cztery Organizacje Pozarządowe. Dwie z nadesłanych opinii zostały uwzględnione w dokumencie, dwie wpisują się w zapisy „Rocznego Programu Współpracy (...) na 2019 rok”, jedna z uwag została odrzucona, a jedna z wniesionych propozycji wpisuje się w zadania realizowane przez Miejski Zakład Budynków Komunalnych. Informacje o wynikach konsultacji wraz ze szczegółowym zestawieniem nadesłanych uwag do projektu Programu podano do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta Leszna www.ngo.leszno.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.leszno.pl w formie protokołu.
6. Prezydent Miasta Leszna przedłożył projekt Programu, w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przez Radę Miasta Leszna, tzn. przed dniem 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania Programu.

XIV. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przepisy powiązane.