

# Usługi - 451503-2018

16/10/2018 S199 -- Usługi – Ogłoszenie o zamówieniu – Procedura otwarta

I. II. III. IV. VI.

Polska–Leszno: Usługi odśnieżania

2018/S 199–451503

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

## Sekcja I: Instytucja zamawiająca

### I.1) Nazwa i adresy

Miasto Leszno

ul. Kazimierza Karasia 15

Leszno

64–100

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Miasta Leszna — Biuro Zamówień Publicznych, ul. Kazimierza Karasia 15 pok. nr 10, 64–100 Leszno

Tel.: +48 655298126

E-mail: [odurczok-gosiewska@leszno.pl](mailto:odurczok-gosiewska@leszno.pl)

Faks: +48 655298131

Kod NUTS: PL417

Adresy internetowe:

Główny adres: [www.bip.leszno.pl](http://www.bip.leszno.pl)

Adres profilu nabywcy: [www.bip.leszno.pl](http://www.bip.leszno.pl)

### I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

### I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [www.bip.leszno.pl](http://www.bip.leszno.pl)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na następujący adres:

Urząd Miasta Leszna, Biuro Obsługi

ul. Kazimierza Karasia 15

Leszno

64–100

Polska

Osoba do kontaktów: Dominik Kaźmierczak

Tel.: +48 655298132

E-mail: [dkazmierczak@leszno.pl](mailto:dkazmierczak@leszno.pl)

Faks: +48 655298133

Kod NUTS: PL417

Adresy internetowe:

Główny adres: [www.bip.leszno.pl](http://www.bip.leszno.pl)

Adres profilu nabywcy: [www.bip.leszno.pl](http://www.bip.leszno.pl)

### I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

### I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

## Sekcja II: Przedmiot

### II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

#### II.1.1) Nazwa:

Odśnieżanie i usuwanie śniegu z dróg i ulic w mieście Lesznie w sezonach zimowych 2018/2019 i 2019/2020

Numer referencyjny: MZD.271.22.2018

#### II.1.2) Główny kod CPV

90620000

#### II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

#### II.1.4) Krótki opis:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje interwencyjne wykonanie usług związanych z odśnieżaniem ulic miasta Leszna oraz, gdy zajdzie taka potrzeba, usług związanych z usunięciem nagromadzonego śniegu poprzez jego wywóz w miejsce wskazane przez Zamawiającego w obrębie Miasta Leszna, w sezonach zimowych 2018/2019 i 2019/2020.

2. Przedmiot niniejszego zamówienia został podzielony na 4 Części:

Część I: obejmuje Rewir Zaborowo

Część II: obejmuje Rewir Zatorze

Część III: obejmuje Rewir Gronowo

Część IV: obejmuje Pozostałą część miasta

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na jedną, kilka lub wszystkie części przedmiotu zamówienia.

Zobrazowanie poszczególnych Rewirów przedstawia Załącznik nr 8 do SIWZ.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Odśnieżanie i usuwanie śniegu z dróg i ulic w mieście Lesznie w sezonach zimowych 2018/2019 i 2019/2020

– część 1 – Rewir Zaborowo

Część nr: 1

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90620000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL417

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Leszno

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje interwencyjne wykonanie usług związanych z odśnieżaniem ulic miasta Leszna oraz, gdy zajdzie taka potrzeba, usług związanych z usunięciem nagromadzonego śniegu poprzez jego wywóz w miejsce wskazane przez Zamawiającego w obrębie Miasta Leszna, w sezonach zimowych 2018/2019 i 2019/2020.

2. Szczegółowy zakres prac i sposób ich wykonania:

a) wymagana ilość zespołów roboczych do wywozu śniegu dla poszczególnych Części przedmiotu zamówienia:

Część I: Rewir Zaborowo – 1 zespół

Przy czym jeden zespół roboczy składa się co najmniej z 1 ładowarki i 3 pojazdów ze skrzynią samowyładowczą o pojemności min. 5 m<sup>3</sup>. W przypadku, gdy Wykonawca wykaże dysponowanie pojazdem z dwiema skrzyniami samowyładowczymi o pojemności min. 5 m<sup>3</sup> każda, będzie on liczony jako dwa pojazdy.

b) wymagana ilość sprzętu do odśnieżania dla poszczególnych Części przedmiotu zamówienia:

Część I: Rewir Zaborowo – 1 jednostka sprzętowa

Przy czym za jedną jednostkę sprzętową rozumie się pług lekki lub średni wraz z nośnikiem, równiarkę lub ładowarkę.

Sprzęt powinien być przygotowany w takim stopniu aby mógł być gotowy do użycia w ciągu 24 godziny od chwili powzięcia decyzji o konieczności rozpoczęcia akcji.

Awaria sprzętu nie zwalnia Wykonawcy od wykonania zadania, w określonym czasie, sprzętem zamiennym.

c) Wykonawca musi mieć możliwość zorganizowania pracy również w dni wolne od pracy i święta.

d) odśnieżanie należy prowadzić za pomocą jednostek sprzętowych, o których mowa w lit. b) powyżej a nagromadzony śnieg należy składować na poboczu i pasach zieleni terenów miejskich.

e) usług odśnieżania nie należy prowadzić na ulicach ujętych zimowym utrzymaniem wg standardu II, III i IV. Mapa zimowego utrzymania z podziałem na standardy zimowego utrzymania stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.

f) wykonanie usług związanych z usuwaniem śniegu z ulic miasta Leszna należy prowadzić poprzez jego zgarnięcie, załadunek na środki transportowe i wywóz we wskazane przez Zamawiającego miejsce znajdujące się na obszarze Miasta Leszna (wstępnie zakłada się, że będzie to teren Lotniska w Lesznie, znajdujący przy ul. Szybowników 28).

g) rozpoczęcie prac musi nastąpić w ciągu 24 godzin od telefonicznego powiadomienia Wykonawcy, w którym zostanie określony zakres prac do wykonania a także kolejność ulic w jakiej należy te prace realizować.

h) prace muszą być prowadzone nieprzerwanie przez min. 16 godzin/dobę aż do odwołania akcji przez Zamawiającego,

i) w trakcie obowiązywania umowy Wykonawca musi zapewnić kontakt z Zamawiającym poprzez telefon komórkowy.

j) rozpoczęcie i zakończenie prac należy zgłosić koordynatorowi wyznaczonemu przez Zamawiającego.

3. Odśnieżanie będzie rozliczane na podstawie czasu pracy sprzętu użytego do tego odśnieżania (na podstawie prowadzonych przez Wykonawcę kart pracy pojazdów oraz nadzoru prowadzonego przez Miejski Zarząd Dróg i Inwestycji).

4. Wywóz śniegu będzie rozliczany na podstawie zrealizowanej ilości wywozu, która będzie określona na podstawie ilości kursów oraz pojemności skrzyni wywozowej.

Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu zbiorczego zestawienia wywiezionego śniegu w rozbiciu na dni, ulice i pojazdy – kursy.

Ilość kursów będzie określana na podstawie:

- a) prowadzonych przez Wykonawcę kart pracy pojazdów,
- b) dokumentacji fotograficznej załadowanych i wyładowanych skrzyń wywozowych opatrzonej datą i godziną. Dokumentację fotograficzną Wykonawca jest zobowiązany wykonywać samodzielnie i na własny koszt,
- c) prowadzonego nadzoru przez Miejski Zarząd Dróg i Inwestycji.”

5. Płatność nastąpi wyłącznie w przypadku wykonania zleconych przez Zamawiającego prac objętych zamówieniem.

Zamawiający nie będzie płacił Wykonawcy za gotowość do wykonania przedmiotowego zamówienia.

6. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego, Inspektora Nadzoru w obecności Wykonawcy, Podwykonawcy protokół odbioru wykonanych usług.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 15/04/2020

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

Najniższa cena ofertowa brutto: 60 pkt, dodatkowa jednostka sprzętowa do odśnieżania; 40 pkt.

Wykonawca musi wnieść wadium w wysokości: 2 000,00 PLN (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Odśnieżanie i usuwanie śniegu z dróg i ulic w mieście Lesznie w sezonach zimowych 2018/2019 i 2019/2020

– część 2 – Rewir Zatorze

Część nr: 2

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90620000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL417

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Leszno

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje interwencyjne wykonanie usług związanych z odśnieżaniem ulic miasta Leszna oraz, gdy zajdzie taka potrzeba, usług związanych z usunięciem nagromadzonego śniegu poprzez jego wywóz w miejsce wskazane przez Zamawiającego w obrębie Miasta Leszna, w sezonach zimowych 2018/2019 i 2019/2020.

2. Szczegółowy zakres prac i sposób ich wykonania:

a) wymagana ilość zespołów roboczych do wywozu śniegu dla poszczególnych Części przedmiotu zamówienia:

Część II: Rewir Zatorze – 2 zespoły

Przy czym jeden zespół roboczy składa się co najmniej z 1 ładowarki i 3 pojazdów ze skrzynią samowładowniczą o pojemności min. 5 m<sup>3</sup>. W przypadku, gdy Wykonawca wykaże dysponowanie pojazdem z dwiema skrzyniami samowładowniczymi o pojemności min. 5 m<sup>3</sup> każda, będzie on liczony jako dwa pojazdy.

b) wymagana ilość sprzętu do odśnieżania dla poszczególnych Części przedmiotu zamówienia:

Część II: Rewir Zatorze – 2 jednostki sprzętowe

Przy czym za jedną jednostkę sprzętową rozumie się pług lekki lub średni wraz z nośnikiem, równiarękę lub ładowarkę.

Sprzęt powinien być przygotowany w takim stopniu aby mógł być gotowy do użycia w ciągu 24 godzin od chwili powzięcia decyzji o konieczności rozpoczęcia akcji.

Awaria sprzętu nie zwalnia Wykonawcy od wykonania zadania, w określonym czasie, sprzętem zamiennym.

c) Wykonawca musi mieć możliwość zorganizowania pracy również w dni wolne od pracy i święta.

d) odśnieżanie należy prowadzić za pomocą jednostek sprzętowych, o których mowa w lit. b) powyżej a nagromadzony śnieg należy składować na poboczu i pasach zieleni terenów miejskich.

e) usług odśnieżania nie należy prowadzić na ulicach ujętych zimowym utrzymaniem wg standardu II, III i IV.

Mapa zimowego utrzymania z podziałem na standardy zimowego utrzymania stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.

f) wykonanie usług związanych z usuwaniem śniegu z ulic miasta Leszna należy prowadzić poprzez jego zgarnięcie, załadunek na środki transportowe i wywóz we wskazane przez Zamawiającego miejsce znajdujące się na obszarze Miasta Leszna (wstępnie zakłada się, że będzie to teren Lotniska w Lesznie, znajdujący przy ul. Szybowników 28).

g) rozpoczęcie prac musi nastąpić w ciągu 24 godzin od telefonicznego powiadomienia Wykonawcy, w którym zostanie określony zakres prac do wykonania a także kolejność ulic w jakiej należy te prace realizować.

h) prace muszą być prowadzone nieprzerwanie przez min. 16 godzin/dobę aż do odwołania akcji przez Zamawiającego,

i) w trakcie obowiązywania umowy Wykonawca musi zapewnić kontakt z Zamawiającym poprzez telefon komórkowy.

j) rozpoczęcie i zakończenie prac należy zgłosić koordynatorowi wyznaczonemu przez Zamawiającego.

3. Odśnieżanie będzie rozliczane na podstawie czasu pracy sprzętu użytego do tego odśnieżania (na podstawie prowadzonych przez Wykonawcę kart pracy pojazdów oraz nadzoru prowadzonego przez Miejski Zarząd Dróg i Inwestycji).

4. Wywóz śniegu będzie rozliczany na podstawie zrealizowanej ilości wywozu, która będzie określona na podstawie ilości kursów oraz pojemności skrzyni wywozowej.

Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu zbiorczego zestawienia wywiezionego śniegu w rozbiciu na dni, ulice i pojazdy – kursy.

Ilość kursów będzie określana na podstawie:

a) prowadzonych przez Wykonawcę kart pracy pojazdów,

b) dokumentacji fotograficznej załadowanych i wyładowanych skrzyń wywozowych opatrzonej datą i godziną.

Dokumentację fotograficzną Wykonawca jest zobowiązany wykonywać samodzielnie i na własny koszt, c) prowadzonego nadzoru przez Miejski Zarząd Dróg i Inwestycji.”

5. Płatność nastąpi wyłącznie w przypadku wykonania zleconych przez Zamawiającego prac objętych zamówieniem.

Zamawiający nie będzie płacił Wykonawcy za gotowość do wykonania przedmiotowego zamówienia.

6. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego, Inspektora Nadzoru w obecności Wykonawcy, Podwykonawcy protokół odbioru wykonanych usług.

#### II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

#### II.2.6) Szacunkowa wartość

#### II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 15/04/2020

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

#### II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

#### II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

#### II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

#### II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

#### II.2.14) Informacje dodatkowe

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

Najniższa cena ofertowa brutto: 60 pkt, dodatkowa jednostka sprzętowa do odśnieżania; 40 pkt

Wykonawca musi wnieść wadium w wysokości: 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100)

#### II.2) Opis

##### II.2.1) Nazwa:

Odśnieżanie i usuwanie śniegu z dróg i ulic w mieście Lesznie w sezonach zimowych 2018/2019 i 2019/2020

– część 3 – Rewir Gronowo

Część nr: 3

##### II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90620000

##### II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL417

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Leszno

##### II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje interwencyjne wykonanie usług związanych z odśnieżaniem ulic miasta Leszna oraz, gdy zajdzie taka potrzeba, usług związanych z usunięciem nagromadzonego śniegu poprzez jego wywóz w miejsce wskazane przez Zamawiającego w obrębie Miasta Leszna, w sezonach zimowych 2018/2019 i 2019/2020.

2. Szczegółowy zakres prac i sposób ich wykonania:

a) wymagana ilość zespołów roboczych do wywozu śniegu dla poszczególnych Części przedmiotu zamówienia:

Część III: Rewir Gronowo – 1 zespół

Przy czym jeden zespół roboczy składa się co najmniej z 1 ładowarki i 3 pojazdów ze skrzynią samowładowniczą o pojemności min. 5 m<sup>3</sup>. W przypadku, gdy Wykonawca wykaże dysponowanie pojazdem z dwiema skrzyniami samowładowniczymi o pojemności min. 5 m<sup>3</sup> każda, będzie on liczony jako dwa pojazdy.

b) wymagana ilość sprzętu do odśnieżania dla poszczególnych Części przedmiotu zamówienia:

Część III: Rewir Gronowo – 1 jednostka sprzętowa

Przy czym za jedną jednostkę sprzętową rozumie się pług lekki lub średni wraz z nośnikiem, równiarkę lub ładowarkę.

Sprzęt powinien być przygotowany w takim stopniu aby mógł być gotowy do użycia w ciągu 24 godzin od chwili powzięcia decyzji o konieczności rozpoczęcia akcji.

Awaria sprzętu nie zwalnia Wykonawcy od wykonania zadania, w określonym czasie, sprzętem zamiennym.

c) Wykonawca musi mieć możliwość zorganizowania pracy również w dni wolne od pracy i święta.

d) odśnieżanie należy prowadzić za pomocą jednostek sprzętowych, o których mowa w lit. b) powyżej a nagromadzony śnieg należy składować na poboczu i pasach zieleni terenów miejskich.

e) usług odśnieżania nie należy prowadzić na ulicach ujętych zimowym utrzymaniem wg standardu II, III i IV. Mapa zimowego utrzymania z podziałem na standardy zimowego utrzymania stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.

f) wykonanie usług związanych z usuwaniem śniegu z ulic miasta Leszna należy prowadzić poprzez jego zgarnięcie, załadunek na środki transportowe i wywóz we wskazane przez Zamawiającego miejsce znajdujące się na obszarze Miasta Leszna (wstępnie zakłada się, że będzie to teren Lotniska w Lesznie, znajdujący przy ul. Szybowników 28).

g) rozpoczęcie prac musi nastąpić w ciągu 24 godzin od telefonicznego powiadomienia Wykonawcy, w którym zostanie określony zakres prac do wykonania a także kolejność ulic w jakiej należy te prace realizować.

h) prace muszą być prowadzone nieprzerwanie przez min. 16 godzin/dobę aż do odwołania akcji przez Zamawiającego,

i) w trakcie obowiązywania umowy Wykonawca musi zapewnić kontakt z Zamawiającym poprzez telefon komórkowy.

j) rozpoczęcie i zakończenie prac należy zgłosić koordynatorowi wyznaczonemu przez Zamawiającego.

3. Odśnieżanie będzie rozliczane na podstawie czasu pracy sprzętu użytego do tego odśnieżania (na podstawie prowadzonych przez Wykonawcę kart pracy pojazdów oraz nadzoru prowadzonego przez Miejski Zarząd Dróg i Inwestycji).

4. Wywóz śniegu będzie rozliczany na podstawie zrealizowanej ilości wywozu, która będzie określona na podstawie ilości kursów oraz pojemności skrzyni wywozowej.

Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu zbiorczego zestawienia wywiezionego śniegu w rozbiciu na dni, ulice i pojazdy – kursy.

Ilość kursów będzie określana na podstawie:

a) prowadzonych przez Wykonawcę kart pracy pojazdów,

b) dokumentacji fotograficznej załadowanych i wyładowanych skrzyń wywozowych opatrzonej datą i godziną. Dokumentację fotograficzną Wykonawca jest zobowiązany wykonywać samodzielnie i na własny koszt,

c) prowadzonego nadzoru przez Miejski Zarząd Dróg i Inwestycji."

5. Płatność nastąpi wyłącznie w przypadku wykonania zleconych przez Zamawiającego prac objętych zamówieniem.

Zamawiający nie będzie płacił Wykonawcy za gotowość do wykonania przedmiotowego zamówienia.

6. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego, Inspektora Nadzoru w obecności Wykonawcy, Podwykonawcy protokół odbioru wykonanych usług.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 15/04/2020

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

Najniższa cena ofertowa brutto: 60 pkt, dodatkowa jednostka sprzętowa do odśnieżania; 40 pkt

Wykonawca musi wnieść wadium w wysokości: 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100)

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Odśnieżanie i usuwanie śniegu z dróg i ulic w mieście Lesznie w sezonach zimowych 2018/2019 i 2019/2020

– część 4 – Rewir Pozostała część miasta

Część nr: 4

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV  
90620000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług  
Kod NUTS: PL417  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Miasto Leszno

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje interwencyjne wykonanie usług związanych z odśnieżaniem ulic miasta Leszna oraz, gdy zajdzie taka potrzeba, usług związanych z usunięciem nagromadzonego śniegu poprzez jego wywóz w miejsce wskazane przez Zamawiającego w obrębie Miasta Leszna, w sezonach zimowych 2018/2019 i 2019/2020.

2. Szczegółowy zakres prac i sposób ich wykonania:

a) wymagana ilość zespołów roboczych do wywozu śniegu dla poszczególnych Części przedmiotu zamówienia:

Część IV: Rewir Pozostała część miasta – 3 zespoły

Przy czym jeden zespół roboczy składa się co najmniej z 1 ładowarki i 3 pojazdów ze skrzynią samowyładowczą o pojemności min. 5 m<sup>3</sup>. W przypadku, gdy Wykonawca wykaże dysponowanie pojazdem z dwiema skrzyniami samowyładowczymi o pojemności min. 5 m<sup>3</sup> każda, będzie on liczony jako dwa pojazdy.

b) wymagana ilość sprzętu do odśnieżania dla poszczególnych Części przedmiotu zamówienia:

Część IV: Rewir Pozostała część miasta – 3 jednostki sprzętowe

Przy czym za jedną jednostkę sprzętową rozumie się pług lekki lub średni wraz z nośnikiem, równiarkę lub ładowarkę.

Sprzęt powinien być przygotowany w takim stopniu aby mógł być gotowy do użycia w ciągu 24 godzin od chwili powzięcia decyzji o konieczności rozpoczęcia akcji.

Awaria sprzętu nie zwalnia Wykonawcy od wykonania zadania, w określonym czasie, sprzętem zamiennym.

c) Wykonawca musi mieć możliwość zorganizowania pracy również w dni wolne od pracy i święta.

d) odśnieżanie należy prowadzić za pomocą jednostek sprzętowych, o których mowa w lit. b) powyżej a nagromadzony śnieg należy składować na poboczu i pasach zieleni terenów miejskich.

e) usług odśnieżania nie należy prowadzić na ulicach ujętych zimowym utrzymaniem wg standardu II, III i IV. Mapa zimowego utrzymania z podziałem na standardy zimowego utrzymania stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.

f) wykonanie usług związanych z usuwaniem śniegu z ulic miasta Leszna należy prowadzić poprzez jego zgarnięcie, załadunek na środki transportowe i wywóz we wskazane przez Zamawiającego miejsce znajdujące się na obszarze Miasta Leszna (wstępnie zakłada się, że będzie to teren Lotniska w Lesznie, znajdujący przy ul. Szybowników 28).

g) rozpoczęcie prac musi nastąpić w ciągu 24 godzin od telefonicznego powiadomienia Wykonawcy, w którym zostanie określony zakres prac do wykonania a także kolejność ulic w jakiej należy te prace realizować.

h) prace muszą być prowadzone nieprzerwanie przez min. 16 godzin/dobę aż do odwołania akcji przez Zamawiającego,

i) w trakcie obowiązywania umowy Wykonawca musi zapewnić kontakt z Zamawiającym poprzez telefon komórkowy.

j) rozpoczęcie i zakończenie prac należy zgłosić koordynatorowi wyznaczonemu przez Zamawiającego.

3. Odśnieżanie będzie rozliczane na podstawie czasu pracy sprzętu użytego do tego odśnieżania (na podstawie prowadzonych przez Wykonawcę kart pracy pojazdów oraz nadzoru prowadzonego przez Miejski Zarząd Dróg i Inwestycji).

4. Wywóz śniegu będzie rozliczany na podstawie zrealizowanej ilości wywozu, która będzie określona na podstawie ilości kursów oraz pojemności skrzyni wywozowej.

Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu zbiorczego zestawienia

wywiezionego śniegu w rozbiciu na dni, ulice i pojazdy – kursy.

Ilość kursów będzie określana na podstawie:

a) prowadzonych przez Wykonawcę kart pracy pojazdów,

b) dokumentacji fotograficznej załadowanych i wyładowanych skrzyń wywozowych opatrzonej datą i godziną.

Dokumentację fotograficzną Wykonawca jest zobowiązany wykonywać samodzielnie i na własny koszt,

c) prowadzonego nadzoru przez Miejski Zarząd Dróg i Inwestycji.”

5. Płatność nastąpi wyłącznie w przypadku wykonania zleconych przez Zamawiającego prac objętych zamówieniem.

Zamawiający nie będzie płacił Wykonawcy za gotowość do wykonania przedmiotowego zamówienia.

6. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego, Inspektora Nadzoru w obecności Wykonawcy, Podwykonawcy protokół odbioru wykonanych usług.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 15/04/2020

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

Najniższa cena ofertowa brutto: 60 pkt, dodatkowa jednostka sprzętowa do odśnieżania; 40 pkt

Wykonawca musi wnieść wadium w wysokości: 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej, o którym mowa

W Rozdziale 4 pkt 2 lit. b) SIWZ, jeżeli wykaże, że:

Jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia nie mniejszą niż:

a) dla Części I przedmiotu zamówienia: 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).

b) dla Części II przedmiotu zamówienia: 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).

c) dla Części III przedmiotu zamówienia: 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).

d) dla Części IV przedmiotu zamówienia: 300 000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100).

UWAGA:

Zamawiający zastrzega, iż w sytuacji złożenia oferty na kilka Części przedmiotu zamówienia, Wykonawca spełni przedmiotowy warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia najwyższą spośród wymaganych w warunku dla poszczególnych Części przedmiotu zamówienia, na które Wykonawca składa ofertę.

UWAGA:

Zamawiający wyjaśnia, iż w przypadku złożenia w niniejszym postępowaniu oferty przez grupę Wykonawców (Konsorcjum), Zamawiający dopuszcza, w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej możliwość łączenia potencjału kilku Wykonawców (Konsorcjantów), który zsumowany łącznie pozwala wykazać fakt spełnienia niniejszego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej,

O którym mowa w Rozdziale 4 pkt 2 lit. c) SIWZ, jeżeli wykaże, że:

Dysponuje minimum następującym potencjałem technicznym dla poszczególnych Części przedmiotu zamówienia:

Część przedmiotu zamówienia nr

a) I. – Rewir Zaborowo – Wywóz śniegu: 1 ZESPÓŁ; Odśnieżanie: 1 JEDNOSTKA

b) II. – Rewir Zatorze – Wywóz śniegu: 2 ZESPOŁY; Odśnieżanie: 2 JEDNOSTKI

c) III. – Rewir Gronowo – Wywóz śniegu: 1 ZESPÓŁ; Odśnieżanie: 1 JEDNOSTKA

d) IV. – Rewir Pozostała Część Miasta – Wywóz śniegu: 3 ZESPOŁY; Odśnieżanie: 3 JEDNOSTKI.

Przy czym jeden zespół roboczy do wywozu śniegu składa się co najmniej z 1 ładowarki i 3 pojazdów z jedną skrzynią samowyładowczą o pojemności min. 5 m<sup>3</sup>. W przypadku, gdy Wykonawca wykaże dysponowanie pojazdem z dwiema skrzyniami samowyładowczymi o pojemności min. 5m<sup>3</sup> każda, będzie on liczony jako dwa pojazdy.

Jedną jednostką sprzętową do odśnieżania będzie pług lekki lub średni wraz z nośnikiem, równiarka lub ładowarka.

Wykonawca niezależnie musi wykazać dysponowanie sprzętem do wywozu śniegu i do odśnieżania dla każdej z Części przedmiotu zamówienia, na którą składa ofertę.

UWAGA:

Zamawiający wyjaśnia, iż w przypadku złożenia w niniejszym postępowaniu oferty przez grupę Wykonawców (Konsorcjum), Zamawiający dopuszcza, w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego doświadczenia zawodowego, możliwość łączenia potencjału kilku Wykonawców (Konsorcjantów), który zsumowany łącznie pozwala wykazać fakt dysponowania odpowiednim doświadczeniem zawodowym, o którym mowa w niniejszym warunku udziału w postępowaniu.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 27/11/2018

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 27/11/2018

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

Siedziba Zamawiającego tj. Urząd Miasta Leszno, Miejski Zarząd Dróg i Inwestycji pok. nr 30 ul. Kazimierza Karasia 15, 64 - 100 Leszno

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

— Dominik Kaźmierczak - Kierownik Miejskiego Zarządu Dróg i Inwestycji; email: dkazmierczak@leszno.pl

— Agata Pawlikowska - Z-ca Kierownika Miejskiego Zarządu Dróg i Inwestycji; email: apawlikowska@leszno.pl

— Maciej Adamski - Starszy Inspektor Miejskiego Zarządu Dróg i Inwestycji; email: madamski@leszno.pl

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający informuje, że przewiduje udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp, do wysokości nie większej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu podobnych usług, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego,

2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

4. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert częściowych na wybrane rewiry.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców, w celu wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

8. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

9. Zamawiający informuje, że nie będzie żądać wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

10. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej zwanego „jednolitym dokumentem”), sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ. Wykonawca składa jednolity dokument, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 05 września 2016 roku o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 1579 ze zm.). Wykonawca składa jednolity dokument na stronie platformazakupowa.pl/um\_leszno/aukcje. Strona ta jest środkiem komunikacji elektronicznej Zamawiającego,



służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Zalecane jest korzystać z Elektronicznego Narzędzia Do Wypełniania JEDZ/ESPD (serwis eESPD) lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. Elektroniczne Narzędzie Do Wypełnienia JEDZ/ESPD udostępnione zostało przez Komisję Europejską pod adresem: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl> (bezpośredni dostęp do polskiej wersji językowej serwisu).

11. Na Ofertę składają się następujące oświadczenia:

a) wypełniony Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Zał. nr 1 do SIWZ, zawierający w szczególności: wyliczenie ceny porównywalnej brutto, ilość oferowanych dodatkowych jednostek sprzętowych do odśnieżania, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy.

b) jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ), złożony zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Rozdz. 5 oraz Rozdz. 17 pkt 1 SIWZ.

c) w przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, będzie polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów – do Oferty powinien dołączyć zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (na zasadach z Rozdz. 4 pkt. 8 SIWZ).

12. Zamawiający zastosuje w niniejszym postępowaniu przetargowym procedurę uregulowaną w art. 24aa ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych,

13. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

14. W związku z tym, iż wypełniając oświadczenie JEDZ w serwisie eESPD część zapisów jest w j. ang. Zamawiający dopuszcza w Części I formularza JEDZ j. ang.

#### VI.4) Procedury odwoławcze

##### VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl/>

##### VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

##### VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym. 4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 pow. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym UE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym UE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez KIO orzeczenia.

10. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod

rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

11. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi KIO w formie pisemnej albo elektronicznej.

13. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

14. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Działu VI ustawy – PZP (Środki ochrony prawnej).

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl/>

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

11/10/2018