

ZAMAWIAJĄCY: **MIASTO LESZNO**
URZĄD MIASTA LESZNA
UL. K. KARASIA NR 15
64-100 LESZNO

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH **WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :

**DOSTAWA ZNAKÓW DROGOWYCH
PIONOWYCH ORAZ URZĄDZEŃ
BEZPIECZEŃSTWA RUCHU DROGOWEGO NA
POTRZEBY MIEJSKIEGO ZARZĄDU DRÓG I
INWESTYCJI W LESZNIE W 2016 ROKU”**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
„DOSTAWA ZNAKÓW DROGOWYCH PIONOWYCH ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU
DROGOWEGO NA POTRZEBY MIEJSKIEGO ZARZĄDU DRÓG I INWESTYCJI W LESZNIE W 2016 ROKU”

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Miasto Leszno

Urząd Miasta Leszna
ul. K. Karasia nr 15
64-100 Leszno
NIP 697 – 22 – 59 – 898
REGON 411050445

Prowadzący postępowanie:

Miejski Zarząd Dróg i Inwestycji
tel. / fax. 0-65 / 529 81 33
e-mail mzd@leszno.pl

zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne pn.: „Dostawa znaków drogowych pionowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego na potrzeby Miejskiego Zarządu Dróg i Inwestycji w Lesznie w 2016 roku” zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „siwz”.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r., poz. 121).

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust. 1 „ustawy” o wartości poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 „ustawy”

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

dostawa wybranych fabrycznie nowych znaków drogowych pionowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego na potrzeby Miejskiego Zarządu Dróg i Inwestycji w Lesznie w 2016 roku.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg wspólnego słownika zamówień – CPV : 34.99.22.00-9 (znaki drogowe), 34.99.23.00-0 (znaki uliczne)

2. Tarcze znaków winny być wykonane w technologii z blach stalowych ocynkowanych lub aluminiowych zabezpieczonych przed procesami korozji powłokami ochronnymi zapewniającymi jakość i trwałość wykonanych znaków. Lico znaku nie może być przewiercone. Dla urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego U oraz na tarcze znaków, dopuszcza się stosowanie materiałów z tworzyw sztucznych. Tarcze znaków mogą być wykonane także w technologii warstwowej z dwóch płyt zewnętrznych wykonanych z blachy i klejonej przekładki ze spienionego polimeru.

Tarcze znaków powinny także charakteryzować się następującymi właściwościami:

- krawędzie tarczy znaków powinny być usztywnione na całym obwodzie poprzez ich podwójne gięcie o promieniu gięcia nie większym niż 10mm włącznie z narożnikami lub poprzez zamocowanie odpowiedniego profilu na całym obwodzie znaku
- powierzchnia czołowa tarczy znaku powinna być równa – bez wgłęć, pofałdowań i otworów montażowych. Dopuszczalna nierówność wynosi 1mm/m
- Tarcze znaków muszą być wyposażone w obejmy montażowe (stalowe lub aluminiowe, zabezpieczone przed korozją, służące do zamocowania w sposób rozłączny tarczy znaku do konstrukcji wsporczej)
- Lico znaku winno być wykonane w zależności od zamawianego asortymentu z folii odblaskowej 1 lub 2 typu.

3. Obejmy montażowe winny być obejmami mocowanymi za pomocą taśmy montażowej (dopuszcza się też zastosowanie obejm uniwersalnych).

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
„DOSTAWA ZNAKÓW DROGOWYCH PIONOWYCH ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU
DROGOWEGO NA POTRZEBY MIEJSKIEGO ZARZĄDU DRÓG I INWESTYCJI W LESZNIE W 2016 ROKU”

4. Termin gwarancji na dostarczane znaki wynosić będzie 7 lat dla tablic wykonanych z folii 1 typu i 10 lat dla tablic wykonanych z folii 2 typu oraz 12 miesięcy dla urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego, przy czym terminy te będą liczone od daty wystawienia faktury za ich dostarczenie.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot zamówienia do bazy Zamawiającego w Lesznie przy ul. Leśnej 4 swoim transportem na swój koszt w terminie 7 dni od przekazanego przez Zamawiającego pisemnego zapotrzebowania. Zamówienia zgodnie z wyborem Zamawiającego składane będą faksem, mailem lub telefonicznie.
6. Podane przez Zamawiającego ilości zamawianych znaków drogowych pionowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego służą jedynie do określenia „ceny porównywalnej” oferty i nie należy ich traktować jako przewidywanej ilości zamówień, jaką Zamawiający zamierza wykorzystać w okresie trwania umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian ilościowych zamawianych produktów w zakresie poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia (tzn. będzie uprawniony do zamówienia niektórych produktów w ilościach większych bądź mniejszych aniżeli będzie wynikało to z formularza cenowego a także do nie zamawiania niektórych produktów w ogóle). Ilość tablic znaków drogowych lub elementów bezpieczeństwa ruchu, które zostaną zamówione przez Zamawiającego jest uzależniona od wielkości zapotrzebowania przez Zamawiającego na dany asortyment.
7. Zamawiający zastrzega, że łączna wartość zamówień może być mniejsza niż łączna cena porównywalna oferty a Wykonawcy będzie przysługiwać wynagrodzenie tylko za dostarczone i odebrane elementy zgodnie z pisemnym zapotrzebowaniem zgłoszonym przez Zamawiającego.
8. Dostarczane znaki i elementy bezpieczeństwa ruchu muszą spełniać warunki techniczne określone w szczegółowych warunkach technicznych dla znaków drogowych pionowych, sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego (zał. Nr 1,3,4 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3.07.2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach Dz.U. z 2003r., Nr 220, poz. 2181 z późn. zm.)
9. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez strony protokół zdawczo-odbiorczy.
10. Ustala się częściowe rozliczanie dostaw osobne dla każdej zrealizowanej kompletnej dostawy.
11. W przypadku realizacji zamówienia z udziałem Podwykonawców, Wykonawca wraz fakturą musi złożyć w stosunku do każdego Podwykonawcy jeden z wymienionych poniżej dokumentów:
 - 1) Potwierdzone przez Podwykonawcę oświadczenie Wykonawcy, że zapłata za dostawy, które są sprzedawane daną fakturą, a zostały wykonane przez tego Podwykonawcę, została uregulowana.
 - 2) Polecenia cesji na rzecz Podwykonawcy wraz z załączeniem nieuregulowanej kopii faktury otrzymanej od tego Podwykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zapłaci należność przypadającą Podwykonawcy bezpośrednio na konto z zachowaniem terminu i zasad płatności jak dla Wykonawcy, a należność pozostała zostanie przekazana na konto Wykonawcy.
 - 3) Potwierdzone przez Podwykonawcę oświadczenie Wykonawcy, że dostawy, które są sprzedawane daną fakturą zostały wykonane bez udziału tego Podwykonawcy.

Brak złożenia przez Wykonawcę jednego z w/w dokumentów w stosunku do każdego Podwykonawcy będzie podstawą do odmowy przyjęcia przez Zamawiającego faktury od Wykonawcy.

4. Termin wykonania zamówienia

1. Wybrany Wykonawca będzie dostarczał zamówione znaki w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych licząc od dnia przekazania pisemnego zapotrzebowania przez Zamawiającego.
2. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na okres od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2016r. lub do wyczerpania wartości zamówienia.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 ppkt 1 ustawy). Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
„DOSTAWA ZNAKÓW DROGOWYCH PIONOWYCH ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU
DROGOWEGO NA POTRZEBY MIEJSKIEGO ZARZĄDU DRÓG I INWESTYCJI W LESZNIE W 2016 ROKU”

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia (art. 22 ust. 1 ppkt 2 ustawy). Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie tablic znaków drogowych lub elementów bezpieczeństwa ruchu drogowego w łącznej ilości min. 500 szt.
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 ppkt 3 ustawy). Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1 ppkt 4 ustawy). Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.
2. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdz. 6 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
 3. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a oferta uznana będzie za odrzuconą.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
--

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia Wykonawcy i dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ),
 - 2) W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ), należy przedłożyć:
 - a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (zał. nr 5 do SIWZ) – na potwierdzenie warunku określonego w rozdziale 5 ust. 1 ppkt 2) niniejszej SIWZ.

Dowodami określającymi, czy dostawy zostały wykonane w sposób należyty są:

- *poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*
- *w przypadku zamówień na dostawy lub usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.*

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania w/w dowodów.

- 3) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3 do SIWZ),
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 ppkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz. 6 ust. 1 ppkt. 3 lit. a-b SIWZ (*)

()powyższe jest wymagane w przypadku, gdy podmiot trzeci będzie brał udział w realizacji (części) zamówienia. Nie wymaga się składania tych dokumentów w przypadku, gdy podmiot trzeci nie będzie brał udziału w realizacji zamówienia, lecz jedynie udostępni swoje zasoby np. sprzęt, pracowników.*

4) Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdziale 6 ust. 1 ppkt. 3) lit. b SIWZ, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

5) Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej:

Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (Załącznik nr 4 do SIWZ)(*)

Przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

6) Inne dokumenty :

- a) oświadczenie o realizacji zamówienia siłami własnymi albo wspólnie z innymi podmiotami w formie konsorcjum lub z udziałem podwykonawców (załącznik nr 6 do SIWZ lit a/b). Niezałączenie do oferty przedmiotowego oświadczenia Zamawiający uzna za równoważne z informacją wykonania przez Wykonawcę zamówienia własnymi siłami. W przypadku realizacji zamówienia w formie konsorcjum lub z udziałem podwykonawców wówczas do oferty należy dołączyć dokumenty, o których mowa w rozdz. 10 ust. 2 i 3 odpowiednio do złożonego oświadczenia,
- b) jeżeli Wykonawca będzie polegać na potencjale innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków wówczas Wykonawca zobowiązany jest do udowodnienia iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia poprzez złożenie pisemnego zobowiązania podmiotów udostępniających swoje zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji tych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Pisemne zobowiązanie powinno wskazywać w sposób jednoznaczny i bezwarunkowy wolę podmiotu trzeciego udostępnienia swoich zasobów Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego. Zobowiązanie należy złożyć w oryginale. Treść zobowiązania powinna zawierać w szczególności:
- nazwę podmiotu udostępniającego zasoby,
 - nazwę przyjmującego
 - okres jakiego dotyczy (czas) udostępnienia zasobów,
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę,
 - charakter stosunku Wykonawcy z podmiotem udostępniającym.
- Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- c) dowód wniesienia wadium.

2. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane „za zgodność z oryginałem” odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
„DOSTAWA ZNAKÓW DROGOWYCH PIONOWYCH ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU
DROGOWEGO NA POTRZEBY MIEJSKIEGO ZARZĄDU DRÓG I INWESTYCJI W LESZNIE W 2016 ROKU”

W każdym z wyżej opisanych przypadków poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokonuje wyłącznie ta osoba (podmiot), której dany dokument dotyczy. Zatem jeżeli dokument dotyczy Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, poświadczenia dokonuje wyłącznie ten Wykonawca, natomiast w przypadku gdy dokument dotyczy podmiotu trzeciego, na którego zasobach Wykonawca polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, poświadczenia dokonuje wyłącznie ten podmiot, który udostępnił swoje zasoby.

3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwo, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Uzupełniane dokumenty i oświadczenia muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. Dokumenty i oświadczenia przesłane faksem muszą zostać dostarczone również w formie pisemnej przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.

***UWAGA – w przypadku, gdy ofertę podpisuje jeden ze współników spółki cywilnej do oferty należy załączyć pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu.**

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
--

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, za pomocą faksu (65 529 81 33) lub drogą elektroniczną na adres mzd@leszno.pl z zastrzeżeniem, że powyższe dokumenty należy złożyć również w formie pisemnej. Ofertę wraz z załącznikami, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu składa się tylko pisemnie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie, została Wykonawcy doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując wniosek na adres : Urząd Miasta Leszno Miejski Zarząd Dróg i Inwestycji; 64-100 Leszno ul. K. Karasia 15.
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na wszelkie zapytania związane z treścią SIWZ jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Pisemne odpowiedzi na złożone zapytania staną się integralną częścią SIWZ . W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi , jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego oświadczenie lub wyjaśnienie Zamawiającego.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ bezpośrednio u Zamawiającego oraz zamieszczona na stronie internetowej, bez wskazania źródła zapytania.
8. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
„DOSTAWA ZNAKÓW DROGOWYCH PIONOWYCH ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU
DROGOWEGO NA POTRZEBY MIEJSKIEGO ZARZĄDU DRÓG I INWESTYCJI W LESZNE W 2016 ROKU”

10. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz umieści na stronie internetowej.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informacje na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniona na tej stronie.
12. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) Dominik Kaźmierczak - Kierownik Miejskiego Zarządu Dróg i Inwestycji; tel. 0 – 65 / 529 81 32
 - 2) Maciej Adamski - Inspektor Miejskiego Zarządu Dróg i Inwestycji; tel. 0 – 65 / 529 81 29w dniach: od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 15:00

8. Wymagania dotyczące wadium

1. Każdy Wykonawca musi wnieść wadium w wysokości 1000,00 zł, słownie: jeden tysiąc złotych 00/100.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 ppkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. z 2014 poz. 1804).
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku PKO BP S.A. 0/Leszno nr: 37 1020 3088 0000 8302 0005 7703 z dopiskiem na blankiecie przelewu jakiego postępowania dotyczy. Kserokopię dowodu przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.
4. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielonego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy wnieść poprzez złożenie oryginałów odpowiednich dokumentów w ofercie (w osobnej kopercie) lub w kasie Urzędu Miasta Leszna przy ul. Karasia 15. W przypadku złożenia oryginału w/w dokumentu w kasie Urzędu Miasta Leszna należy do oferty załączyć kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem oraz pokwitowaniem złożenia oryginału w kasie Urzędu Miasta Leszna.
5. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
7. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
8. Wykonawca, który nie wnieśli wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 13.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
„DOSTAWA ZNAKÓW DROGOWYCH PIONOWYCH ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU
DROGOWEGO NA POTRZEBY MIEJSKIEGO ZARZĄDU DRÓG I INWESTYCJI W LESZNIE W 2016 ROKU”

12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 9, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
14. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:
 - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
15. Wadium wniesione w pieniądzu, zamawiający przechowa na rachunku bankowym i zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

9. Termin związania ofertą

1. Termin związania Wykonawcy ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza.
3. Wykonawca zamierzający realizować zamówienie publiczne z udziałem podwykonawców zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (załącznik nr 6 do SIWZ lit. a/b) W przypadku, gdy Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy powołuje się na zasoby podwykonawców, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga wskazania w ofercie nazw (firm) podwykonawców, na które powołuje się Wykonawca w celu potwierdzenia warunków (załącznik nr 6 do siwz lit c/d/e).
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
„DOSTAWA ZNAKÓW DROGOWYCH PIONOWYCH ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU
DROGOWEGO NA POTRZEBY MIEJSKIEGO ZARZĄDU DRÓG I INWESTYCJI W LESZNIE W 2016 ROKU”

6. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
7. Wymaga się, by oferta była złożona w zamkniętym opakowaniu (kopercie) zabezpieczonym przed otwarciem, bez uszkodzenia, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Na opakowaniu umieścić należy napis: „Oferta na dostawę znaków drogowych pionowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego na potrzeby Miejskiego Zarządu Dróg i Inwestycji w Lesznie w 2016 roku” i zastrzeżenie „nie otwierać przed dniem 2.03.2016r. do godz. 09:30” oraz adres Zamawiającego. Na opakowaniu wewnętrznym należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
8. Ofertę należy przygotować wg załączonego formularza podając ceny jednostkowe za dostawę wyszczególnionych w ofercie elementów.
9. Pominięcie jakiegokolwiek pozycji ofertowej w formularzu cenowym nie będzie podlegało uzupełnieniu a oferta zostanie odrzucona.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osoby podpisujące ofertę.
11. Wykonawcy poniosą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu.
13. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane, parafowane i spięte w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty. W przypadku dokumentów wielostronicowych należy poświadczyc „za zgodność z oryginałem” każdą stroną dokumentu.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert.
15. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanym opakowaniu z dopiskiem „ZMIANA” (pozostałe oznakowanie wg ust. 7).
16. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte podczas publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
18. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane podczas publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Opakowania z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.
19. Czynność wycofania jak i zmiany oferty może być dokonana przez Wykonawcę lub osobę pisemnie przez niego upoważnioną do działania w jego imieniu.
20. W przypadku nieprawidłowego opisania, zaadresowania lub zamknięcia opakowania oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
21. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym, wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące nazwy oraz adresu Wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności – zawartych w ofercie.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w rozdz. 6 SIWZ należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (kopercie) w siedzibie Zamawiającego przy ul Karasia 15 pokój nr 30 do dnia 2.03.2016r., do godz. 09.00.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w ust. 1, a nie data jej nadania przesyłką pocztową lub inną.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
„DOSTAWA ZNAKÓW DROGOWYCH PIONOWYCH ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU
DROGOWEGO NA POTRZEBY MIEJSKIEGO ZARZĄDU DRÓG I INWESTYCJI W LESZNIU W 2016 ROKU”

3. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
4. Otwarcie ofert nastąpi dnia 2.03.2016r., o godz. 09:30 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Karasia 15, w pok. nr 32 na II piętrze budynku.
5. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle mu informację z otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty wykonania niniejszego zamówienia, wynikające ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz postanowień zawartych w projekcie umowy, informacji i wyjaśnień uzyskanych od Zamawiającego.
 2. Cena ofertowa (porównywalna) podana przez Wykonawcę w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ), jest wyrażoną w pieniądzu, łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług VAT, wartością dostaw i innych świadczeń, stanowiących przedmiot zamówienia
 3. Podane w Formularzu cenowym ceny jednostkowe netto na znaki drogowe pionowe oraz urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego (załącznik nr 8 do SIWZ) będą obowiązywać przez cały okres trwania umowy i nie będą podlegały waloryzacji.
 4. Ilości podane dla każdego produktu służą jedynie do obliczenia ceny oferty (porównywalnej).
 5. Zamawiający będzie rozliczał się z wykonawcą na podstawie faktycznie dostarczonej ilości towaru oraz cen jednostkowych wskazanych w ofercie. W przypadku zmniejszenia tych ilości Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia.
 6. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
 7. Cena oferty powinna być wyliczona w następujący sposób:
 - a) Wykonawca określi ceny jednostkowe netto na formularzu cenowym,
 - b) Wykonawca obliczy wartość netto poszczególnych pozycji przez pomnożenie ceny jednostkowej netto przez ilość jednostek,
 - c) Wykonawca poda wysokość stawki VAT dla każdej pozycji
 - d) Wykonawca obliczy wartość brutto poszczególnych pozycji przez dodanie wysokości podatku VAT do wartości netto dla poszczególnych pozycji
 - e) Wykonawca zsumuje wartości brutto poszczególnych pozycji ,
 - f) Cena brutto stanowi cenę oferty (porównywalną)
 8. Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktyczną ilość zrealizowanych zamówień według cen jednostkowych podanych w załączniku nr 8 do SIWZ.
 9. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- W szczególności Zamawiający poprawi:
- omyłki polegające na błędnym wpisaniu ilości jednostek lub nazwy jednostki miary w treści złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą formularza cenowego, dostosowując ich treść do odpowiednich dokumentów wzorcowych zamieszczonych w SIWZ;
 - oczywiste omyłki rachunkowe polegające na błędnych obliczeniach matematycznych (mnożenie, dodawanie), a w konsekwencji wprowadzonych w ten sposób zmian poprawi końcową wartość ofert. Przy poprawianiu omyłek Zamawiający zawsze za prawidłową uzna cenę jednostkową netto.
10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 11. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - cena ofertowa [zł] (Pktc) – waga : 95 % .
 - termin płatności [dni kalendarzowe] (Pkttp) – waga: 5 % (podany przez Wykonawcę termin płatności musi się mieścić w przedziale 21-30 dni kalendarzowych)
2. Zamawiający dokona oceny ofert niepodlegających odrzuceniu w oparciu o w/w kryteria i przyznaną w toku oceny punktację. Liczba punktów każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg wzoru:

$$L_p = P_{ktc} + P_{ktp}$$

Gdzie:

L_p – łączna liczba punktów przyznana ofercie

P_{ktc} – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „cena ofertowa”

P_{ktp} – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „termin płatności”

2.1. Cena ofertowa:

W powyższym kryterium oceniana będzie cena ofertowa brutto (porównywalna) za wykonanie całości zamówienia, podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową (porównywalną) (95 pkt). Pozostałe oferty zostaną ocenione wg następującego wzoru:

$$P_{ktc} = C_n / C_o * 95$$

gdzie :

P_{ktc} - liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena ofertowa”

C_n – cena ofertowa brutto (porównywalna) oferty najtańszej

C_o – cena ofertowa brutto (porównywalna) ocenianej oferty

2.2. Termin płatności:

W powyższym kryterium oceniany będzie termin płatności faktur za wykonanie zamówienia podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Zamawiający zastrzega, że termin płatności nie może być krótszy niż 21 dni kalendarzowych i dłuższy niż 30 dni kalendarzowych. Dla terminu 30 dni kalendarzowych Wykonawca uzyska maksymalną punktację w tym kryterium tj.: 5pkt. W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie określi termin płatności krótszy od 21 dni lub dłuższy od 30 dni albo go wcale nie określi, wówczas Zamawiający dokona odrzucenia takiej oferty.

Zamawiający przyzna punktację w tym kryterium wg poniższego wzoru:

$$P_{ktp} = 5 - ((30 - T_{po}) * 0,5556)$$

Gdzie :

P_{ktp} – liczba punktów w kryterium „termin płatności”,

T_{po} – termin płatności wskazany w ocenianej ofercie,

Termin płatności faktur wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym będzie wiążący dla stron na etapie realizacji i rozliczania przedmiotowego zamówienia.

3. Na podstawie powyższych kryteriów zostanie sporządzone zbiorcze zestawienie oceny ofert. Punkty będą liczone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku . Najwyższa suma liczby punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną. Jeżeli będzie to niemożliwe, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
„DOSTAWA ZNAKÓW DROGOWYCH PIONOWYCH ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU
DROGOWEGO NA POTRZEBY MIEJSKIEGO ZARZĄDU DRÓG I INWESTYCJI W LESZNIE W 2016 ROKU”

5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych, niniejszej SIWZ oraz uznana została za najkorzystniejszą, tj. uzyskała najwyższą sumę liczby punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.Wykonawcy, który złożył wybraną ofertę, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.
2. Informacje o których mowa w ust. 1 ppkt 1) zostaną zamieszczone na stronie internetowej i wywieszane na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób (np. pocztą). Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 3, jeżeli:
 - a) w postępowaniu złożono jedną ofertę,
 - b) w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. W przypadku wybrania oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jako konsorcjum wówczas Wykonawcy ci zobowiązani będą do przedstawienia umowy konsorcjum przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, z której wynikać będzie, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - b) wskazanie osoby pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż termin obejmujący realizację zamówienia,
 - d) stwierdzenie solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego, w trakcie realizacji zamówienia jak i z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji.
7. W przypadku wybrania oferty Wykonawcy zamierzającego realizować zamówienie z udziałem podwykonawców wówczas wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia kopii umów z podwykonawcami, z których wynikać będzie przynajmniej zakres rzeczowy i wartościowy podzlecanych dostaw oraz cesje wierzytelności, a fakt ten zostanie opisany w zawieranej umowie o zamówienie publiczne. Powyższe dokumenty należy przekazać Zamawiającemu nie później niż na 2 dni przed ustaloną datą podpisania umowy o zamówienie publiczne.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądać od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że będą to zmiany wynikające z przesłanek zawartych w § 10 projektu umowy (załącznik nr 7 do SIWZ).
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy wykonanej do tego dnia odstąpienia.
4. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować zamówienie z udziałem podwykonawców, fakt ten zostanie opisany w umowie, a umowy z podwykonawcami będą załącznikami umowy zasadniczej, której wzór jest załącznikiem niniejszej specyfikacji. W przypadku, gdy Wykonawca, z którym będzie zawierana umowa nie wskaże podwykonawców ze wzoru umowy zostaną usunięte zapisy dotyczące podwykonawców.
5. Umowa na wykonanie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie postawione wymagania i którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Umowa zostanie zawarta wg załączonego do niniejszej specyfikacji wzoru, który w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców zostanie uzupełniony o stosowne postanowienia w tej kwestii.
7. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę pismem powiadającym o wyborze jego oferty.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
9. Wykonawca nie może przenieść wykonania kontraktu na rzecz osób trzecich z zachowaniem zapisu w ust. 3.
10. Dopuszczalne jest dokonanie cesji wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu wykonania kontraktu na bank lub instytucje finansową wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
11. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.
3. Wobec czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia niezgodnej z przepisami ustawy lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy przysługuje odwołanie.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
„DOSTAWA ZNAKÓW DROGOWYCH PIONOWYCH ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU
DROGOWEGO NA POTRZEBY MIEJSKIEGO ZARZĄDU DRÓG I INWESTYCJI W LESZNIE W 2016 ROKU”

5. Odwołanie powinno wykazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie ust. 3. niniejszego rozdziału. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynność tą nie przysługuje odwołanie.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób (np. pocztą).
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
12. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
13. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
14. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze z zastrzeżeniem przepisów art. 183 ust.2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
15. Zamawiający, nie później niż 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
16. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień siwz, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

Szczegółowe przepisy dotyczące odwołań są zawarte w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm).

18. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 ppkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
3. Zamawiający informuje, że nie przewiduje aukcji elektronicznej,
4. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
5. Zamawiający informuje, że nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp,
6. Zamawiający informuje, że nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
7. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia,
8. Zamawiający informuje, że przed wszczęciem przedmiotowego postępowania przetargowego nie przeprowadzono dialogu technicznego.

19. Załączniki do specyfikacji

- nr 1 – formularz „OFERTA”,
nr 2 – formularz „OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU”,
nr 3 – formularz „OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA”,
nr 4 – formularz „OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ”,
nr 5 - formularz „WYKAZ DOSTAW”,
nr 6 – formularz „OŚWIADCZENIE” o realizacji zamówienia siłami własnymi albo wspólnie z innymi podmiotami w formie konsorcjum lub z udziałem podwykonawców / podanie nazw (firm) podwykonawców na którego zasoby powołuje się WYKONAWCA,
nr 7 – wzór umowy,
nr 8 – formularz cenowy-wykaz znaków drogowych pionowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Sporządził:

.....

Sprawdził pod względem merytorycznym:

.....

Sprawdził pod względem zgodności z USTAWĄ:

.....

ZATWIERDZAM

.....

Leszno, dnia

OFERTA

**na dostawę znaków drogowych pionowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego na potrzeby
Miejskiego Zarządu Dróg i Inwestycji w Lesznie w 2016 roku**

I. DANE WYKONAWCY.

1. Nazwa:
2. Adres:
3. Nr KRS lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej
3. Osoby reprezentujące:
 - 3.1. stanowisko.....
 - 3.2. stanowisko.....
4. Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia :
..... stanowisko,
tel.:
5. Konto bankowe Wykonawcy:
6. Numer identyfikacji podatkowej NIP:
7. Nr faxu: e-mail :

II. OFERTA.

1. Niniejszym składamy ofertę na dostawę znaków drogowych pionowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego na potrzeby Miejskiego Zarządu Dróg i Inwestycji w Lesznie w 2016 roku, które oferujemy dostarczać przy zastosowaniu stawek jednostkowych podanych w formularzu cenowym. Cena porównywalna oferty obliczona na podstawie załączonego formularza cenowego wynosi :
..... zł brutto (słownie:
.....).
2. Dostarczane tarcze znaków będą wykonane w technologii z
.....
3. Termin płatności faktur za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosić będzie :
..... dni kalendarzowych od dnia wpływu faktury do Zamawiającego.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
„DOSTAWA ZNAKÓW DROGOWYCH PIONOWYCH ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU
DROGOWEGO NA POTRZEBY MIEJSKIEGO ZARZĄDU DRÓG I INWESTYCJI W LESZNIE W 2016 ROKU”

4. Wadium w wysokości 1000,00 zł zostało wniesione w dniu w formie.....
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w SIWZ oraz wzorem umowy i że akceptujemy je bez zastrzeżeń,
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą do terminu ważności oferty wskazanego w SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty zawrzeć umowę,
7. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do udzielenia 7 lat gwarancji dla tablic wykonanych z folii 1 typu i 10 lat gwarancji dla tablic wykonanych z folii 2 typu oraz 12 miesięcznej gwarancji dla urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego, przy czym terminy te będą liczone od daty wystawienia faktur za ich dostarczenie.
8. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia dostarczany będzie na nasz koszt i ryzyko w terminie do 7 dni od przekazanego przez Zamawiającego pisemnego zapotrzebowania do bazy Zamawiającego w Lesznie przy ul. Leśnej 4.
9. Oświadczamy, że ceny jednostkowe podane w formularzu cenowym zawierają wszystkie koszty, jaki poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
10. Oświadczamy że wymienione w formularzu cenowym ceny jednostkowe netto obowiązywać będą przez cały okres umowy i nie będą podlegały waloryzacji.

Załączniki do oferty:

1. Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. 6 SIWZ.
2. dowód wniesienia wadium

Podpisano:

.....

....., dnia.....

.....

Podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Dostawa znaków drogowych pionowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego na potrzeby Miejskiego Zarządu Dróg i Inwestycji w Lesznie w 2016 roku”

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164) dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Jednocześnie stwierdzam/y, że jestem/śmy świadom/i odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Podpisano:

.....
(podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli)

.....dnia.....2016r.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Dostawa znaków drogowych pionowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego na potrzeby Miejskiego Zarządu Dróg i Inwestycji w Lesznie w 2016 roku”

Oświadczam/y, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164).

Jednocześnie stwierdzam/y, że jestem/śmy świadom/i odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Podpisano:

.....
(podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli)

.....dnia.....2016r.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Dostawa znaków drogowych pionowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego na potrzeby Miejskiego Zarządu Dróg i Inwestycji w Lesznie w 2016 roku”

oświadczam/y, że:

- 1) *nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. Nr 184);
- 2) *należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. Nr 184) w związku z czym, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz.2164) składam wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		

** niepotrzebne skreślić*

UWAGA! W razie wybrania pkt 2) należy odpowiednio wypełnić tabelę.

Podpisano:

.....
(podpis osób/y uprawnionych do składania
oświadczeń woli)

....., dnia 2016r.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ DOSTAW

Składając ofertę do przetargu prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówienia pod nazwą:

„Dostawa znaków drogowych pionowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego na potrzeby Miejskiego Zarządu Dróg i Inwestycji w Lesznie w 2016 roku”

przedkładam/y informacje o dotychczas wykonanych dostawach (na potwierdzenie warunku określonego w rozdziale 5 ust. 1 ppkt 2 SIWZ):

Zakres dostaw wykonanych przez Wykonawcę (ilość tablic znaków drogowych lub elementów bezpieczeństwa ruchu)	Wartość brutto	Data realizacji (dzień/miesiąc/rok)	ZAMAWIAJĄCY

- w załączeniu należy załączyć dokumenty, o których mowa w rozdziale 6 ust. 1 ppkt 2) lit. a SIWZ, dotyczące głównych dostaw wskazanych w wykazie, określające, czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty

Podpisano:

.....
(podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli)

....., dnia.....

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego p.n.
„Dostawa znaków drogowych pionowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego na potrzeby Miejskiego Zarządu Dróg i Inwestycji w Lesznie w 2016 roku”

zrealizujemy:

- 1) sami*
- 2) w formie konsorcjum*
- 3) przy udziale podwykonawców*:

a)*

(część zamówienia, których wykonanie zamierza się powierzyć podwykonawcom)

b)*

(część zamówienia, których wykonanie zamierza się powierzyć podwykonawcom)

c)*

(nazwy firm podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)

d)*

(nazwy firm podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)

e)*

(nazwy firm podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)

Podpisano:

.....
(podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli)

....., dnia

* niepotrzebne skreślić

UMOWA (projekt) NR

zawarta w dniu r. w Lesznie pomiędzy:

Miastem Lesznom, 64-100 Leszno, ul. Kazimierza Karasia 15, REGON: 411050445, w imieniu,
którego działa:

Łukasz Borowiak – Prezydent Miasta Leszna

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....
mającym swoją siedzibę w (kod pocztowy) przy ul., wpisanym do Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem KRS w Sądzie Rejonowym dla w
....., Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego

NIP Regon

w imieniu, którego działa:

.....
.....
Zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164) o następującej treści :

§ 1

1. ZAMAWIAJĄCY zleca a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji zamówienie publiczne p.n. „Dostawa znaków drogowych pionowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego na potrzeby Miejskiego Zarządu Dróg i Inwestycji w Lesznie w 2016 roku” na warunkach wynikających z niniejszej umowy oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Dostarczony przedmiot zamówienia będzie fabrycznie nowy, tzn. nieużywany przed dniem dostarczenia.
3. Podane w niniejszej umowie ilości elementów przedmiotu zamówienia są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo, że w razie wyczerpania ilości przewidzianej dla danej pozycji asortymentu Zamawiający może zamówić dodatkowe ilości tego asortymentu na tych samych zasadach pod warunkiem nie przekroczenia kwoty łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, na które opiewa niniejsza umowa.
5. WYKONAWCA będzie realizował w/w zamówienie z udziałem niżej wymienionych podwykonawców:

.....
.....

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia **sukcesywnie poczynając od dnia zawarcia umowy przez Strony do dnia 31 grudnia 2016 r.**, zgodnie ze szczegółowymi zapotrzebowaniami Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie, że ostatnie zapotrzebowanie może złożyć najpóźniej ostatniego dnia obowiązywania umowy, a jego realizacja będzie podlegała postanowieniom SIWZ i niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega, że nie jest zobowiązany do wyczerpania w okresie obowiązywania umowy swoimi zapotrzebowaniami kwot oraz ilości asortymentu, na które zawarta jest niniejsza umowa. Ich niewyczerpanie nie daje Wykonawcy podstaw do naliczenia kar umownych albo żądania odszkodowania. Umowa, bez względu na termin jej obowiązywania określony w zdaniu pierwszym, wygasa w przypadku wcześniejszego wyczerpania przez Zamawiającego wyczerpania kwoty łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, na które opiewa niniejsza umowa.
3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia w części objętej danym zapotrzebowaniem ustala się na się na **7 dni** od daty faksowego lub elektronicznego zgłoszenia zapotrzebowania.
4. Przez zapotrzebowanie rozumie się żądanie dostarczenia do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę określonych ilościowo i asortymentowo elementów przedmiotu zamówienia.
5. Elementy przedmiotu zamówienia objęte jednym zapotrzebowaniem jest traktowane jako jedna dostawa, niezależnie od faktycznego terminu ich dostarczenia. Powyższe dotyczy w szczególności podstawy obliczenia kar umownych za opóźnienie w realizacji zapotrzebowania.

§ 3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za zrealizowany w całości przedmiot zamówienia obejmujący wszystkie asortymenty i pełne ilości określone w ofercie, łączne wynagrodzenie **brutto** zł, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu
2. Podane w ofercie Wykonawcy ceny jednostkowe elementów przedmiotu zamówienia są ostateczne i nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy.
3. Podane wynagrodzenie łączne Wykonawcy ulegnie zmianie stosownie do faktycznie zakupionej ilości poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia.
4. W wyniku rozstrzygnięć przetargowych ustala się następujące stawki rozliczeniowe netto:

I. znaki wykonane z folii 1 typu:

a. znaki ostrzegawcze wielkość średnia	-	zł/szt
b. znaki ostrzegawcze wielkość mała	-	zł/szt
c. znaki ostrzegawcze wielkość mini	-	zł/szt
d. znaki zakazu wielkość średnia	-	zł/szt
e. znaki zakazu wielkość mała	-	zł/szt
f. znaki zakazu wielkość mini	-	zł/szt
g. znaki nakazu wielkość średnia	-	zł/szt
h. znaki nakazu wielkość mała	-	zł/szt
i. znaki nakazu wielkość mini	-	zł/szt
j. znaki informacyjne o wymiarach 600*600mm	-	zł/szt

k. znaki informacyjne o wymiarach 600*750mm	- zł/szt
l. znaki informacyjne o wymiarach 400*400mm	- zł/szt
ł. pozostałe rozliczane od powierzchni	- zł/m ²
m. znak stop wielkość średnia	- zł/szt
II. znaki wykonane z folii 2 typu:	
a. znaki ostrzegawcze wielkość średnia	- zł/szt
b. znaki ostrzegawcze wielkość mała	- zł/szt
c. znaki zakazu wielkość średnia	- zł/szt
d. znaki zakazu wielkość mała	- zł/szt
e. znaki nakazu wielkość średnia	- zł/szt
f. znaki nakazu wielkość mała	- zł/szt
g. znaki informacyjne o wymiarach 600*600mm	- zł/szt
h. znaki informacyjne o wymiarach 600*750mm	- zł/szt
i. pozostałe rozliczane od powierzchni	- zł/m ²
j. znak stop wielkość średnia	- zł/szt
III. taśma montażowa szer. 12mm	- zł/mb
IV. zapinki szer. 12 mm	- zł/100szt
V. Urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego	
a. U-5a	- zł/szt
b. U-5b	- zł/szt
c. Progi zwalniające do 30 km/h (z elementów o wymiarach 50/90/5cm)	- zł/szt
d. element krawędziowy do progów zwalniających do 30 km/h	- zł/szt
e. Progi zwalniające do 20 km/h (z elementów o wymiarach 50/90/7cm)	- zł/szt
f. element krawędziowy do progów zwalniających do 20 km/h	- zł/szt
g. U-21a lub b wraz z gumową podstawą	- zł/szt
h. U-23c	- zł/szt
i. lustro drogowe okrągłe o średnicy 800 mm	- zł/szt
j. lustro drogowe prostokątne o wymiarach 600*800	- zł/szt
k. U2 metalowe	- zł/szt

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
„DOSTAWA ZNAKÓW DROGOWYCH PIONOWYCH ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU
DROGOWEGO NA POTRZEBY MIEJSKIEGO ZARZĄDU DRÓG I INWESTYCJI W LESZNI W 2016 ROKU”

l. U2 z tworzyw sztucznych	- zł/szt
ł. U12a (ogrodzenie segmentowe typu trzepak o wymiarach 2,0*1,6m)	- zł/szt
m. U12b (ogrodzenie łańcuchowe) :	
1) słupek 1,6 m :	- zł/szt
2) łańcuch metalowy ocynkowany i malowany :	- zł/m
n. U22 (taśma ostrzegawcza – rolka 500m)	- zł/szt
o. U14e (bariery drogowe ochronne z tworzyw sztucznych) o wymiarach 1*0,8*0,4m)	- zł/szt

do w/w cen zostanie doliczony podatek VAT w ustawowej wysokości 23% .

5. W podanych cenach zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszty dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego (przy ul. Leśnej 4 w Lesznie) oraz wykonania wszystkich obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia. W związku z tym Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego pokrycia jakichkolwiek kosztów dodatkowych
6. Wykonawca zobowiązuje się do telefonicznego powiadomienia pracownika Zamawiającego pod nr tel. o gotowości dostarczenia przedmiotu zamówienia, nie później niż na 1 dzień roboczy przed planowanym terminem dostawy przedmiotu zamówienia, objętego danym zapotrzebowaniem.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostarczony przedmiot zamówienia jest zgodny zdanym zapotrzebowaniem, SIWZ, ofertą Wykonawcy i niniejszą umową, Zamawiający i Wykonawca podpiszą protokół zdawczo-odbiorczy danego zapotrzebowania.
8. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego danego zapotrzebowania nie wyklucza dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji w przypadku wykrycia wad przedmiotu zamówienia w terminie późniejszym.
9. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru danej części zamówienia, jeżeli w czasie tych czynności dojdzie do stwierdzenia, iż dostarczony przedmiot zamówienia nie jest zgodny z postanowieniami SIWZ, umową oraz ofertą Wykonawcy lub nie funkcjonuje prawidłowo. W takiej sytuacji zostanie sporządzony i podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego protokół rozbieżności, w którym:
 - a) zawarty zostanie wykaz zatwierdzonych wad lub nieprawidłowości w funkcjonowaniu lub niezgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia z postanowieniami SIWZ, umową oraz ofertą Wykonawcy,
 - b) określony zostanie termin i sposób usunięcia stwierdzonych wad, nieprawidłowości lub niezgodności.
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie stawi się do sporządzenia lub podpisania protokołu rozbieżności w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający sporządzi taki protokół rozbieżności jednostronnie, zawiadamiając Wykonawcę o tym fakcie oraz wzywając go do usunięcia wad lub nieprawidłowości lub niezgodności w terminach wskazanych w protokole rozbieżności.
11. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia stwierdzonych wad lub nieprawidłowości lub niezgodności w wyznaczonym terminie lub nie usunie ich w wyznaczonym terminie, Zamawiający może według swego uznania naliczyć karę umowną za opóźnienie w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za przedmiot zamówienia objęty danym zapotrzebowaniem, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

§ 4

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie będzie płatne odrębnie za każdą dostawę (realizację danego zapotrzebowania) na podstawie faktury. Faktura będzie wystawiona dopiero po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego danego zapotrzebowania. Rozliczane będą wyłącznie całe zapotrzebowania, a nie ich części.
2. Zamawiający dokona przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego rachunek bankowy, podany w treści faktury, w terminie dni od daty otrzymania prawidłowej i zgodnej z niniejszą umową faktury. Datą spełnienia świadczenia jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego
3. W przypadku otrzymania faktury nieprawidłowej albo niezgodnej z umową Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jej zapłaty. Zamawiający odesła taką fakturę Wykonawcy.
4. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy.
5. Numer identyfikacji podatkowej ZAMAWIAJĄCEGO : NIP 697-22-59 898.
6. Numer identyfikacji podatkowej WYKONAWCY : NIP

§ 5

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność WYKONAWCY z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie gwarancji.
2. Termin gwarancji na dostarczane znaki wynosi odpowiednio:
 - 7 lat dla znaków wykonanych z folii 1 typu,
 - 10 lat dla znaków wykonanych z folii 2 typu,
 - 12 miesięcy dla urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego.
3. Termin gwarancji będzie liczony od daty wystawienia faktury za dostarczenie znaków.
4. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. W przypadku zażądania przez Zamawiającego usunięcia wad Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż 3 (trzy) dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego, chyba że strony ustalą inny termin na piśmie. W przypadku, gdy zaistniała wada zagraża bezpieczeństwu ludzi lub bezpieczeństwu ruchu drogowego, będzie usuwana niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 24 (dwudziestu czterech) godzin od zgłoszenia.
6. W kwestiach dotyczących warunków gwarancji i rękojmi, nieuregulowanych w treści umowy, SIWZ lub w załącznikach do niniejszej umowy stosuje się postanowienia Kodeksu Cywilnego.

§ 6

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne, stosowane w następujących przypadkach i wielkościach:

1. WYKONAWCA płaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:
 - a/ za nieterminową realizację zamówienia (decyduje data podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego danego zapotrzebowania) w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za przedmiot zamówienia objęty daną dostawą (danym zapotrzebowaniem), której opóźnienie dotyczy, i to za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - b/ za odstąpienie od umowy w całości lub części albo jej rozwiązanie z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonej w § 3 ust. 1, pomniejszonej o wartość wynagrodzenia brutto Wykonawcy za prawidłowo zrealizowane dostawy (zapotrzebowania),

- c/ za opóźnienie w usunięciu zgłoszonej awarii lub usterki stwierdzonej w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za dostawę (zapotrzebowanie) w skład, której wchodził wadliwy przedmiot zamówienia i to za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia od dnia wyznaczonego na usunięcie tych wad
2. W przypadku, jeśli Wykonawca odstąpi od niniejszej umowy w całości lub części albo ją rozwiąże z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wówczas Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości 20% kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonej w § 3 ust. 1, pomniejszonej o wartość wynagrodzenia brutto Wykonawcy za prawidłowo zrealizowane dostawy (zapotrzebowania). Powyższe nie dotyczy sytuacji opisanej w § 7 umowy.
 3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 4. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kwot kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy (w tym także z wynagrodzenia przyszłego), na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, bez konsekwencji o których mowa w § 6 ust. 2, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY wraz z wykonaniem zapisu § 6 ust. 1 lit. b, w przypadku gdy WYKONAWCA zwleka z dostarczeniem znaków drogowych więcej niż 10 dni kalendarzowych licząc od dnia upływu terminu ustalonego w § 2 ust. 3 niniejszej umowy.
3. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron wymaga formy pisemnej z podaniem jednocześnie uzasadnienia, pod rygorem nieważności
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od czasu wystąpienia okoliczności stanowiącej podstawę do tego odstąpienia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, ZAMAWIAJĄCY dokona zapłaty za dostarczone tablice do dnia odstąpienia na zasadach określonych w § 3, § 4 i § 6 umowy.

§ 8

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Zgodnie z postanowieniami art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obydwie Strony. Zmiany te zgodnie z zapisami art. 140 ust. 3 ustawy Pzp nie mogą wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ, chyba że będą to zmiany wynikające z następujących przesłanek:
 - 1). wystąpienie uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego

- 2). wprowadzenie lub zmiana podwykonawcy dostaw,
 - 3). zmiana podwykonawcy w sytuacji, gdy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, konieczne będzie dla prawidłowego wykonania umowy posłużenie się przez Wykonawcę nowym podwykonawcą, który będzie realizować część lub cały zakres powierzony uprzednio innym podwykonawcom. Jeśli zmiana lub rezygnacja podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w chwili wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4). przekształcenie lub zmiana siedziby którejkolwiek ze stron umowy ,
 - 5). zmiana osób reprezentujących strony oraz innych osób z nazwiska wymienionych w umowie,
 - 6). dostosowanie umowy do zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - 7). zmiana stawki podatku od towarów i usług,
 - 8). w zakresie terminu wykonania przedmiotu umowy, gdy wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 umowy:
 - a) nie będzie leżeć w interesie Zamawiającego, o okres umożliwiający osiągnięcie interesu przez Zamawiającego,
 - b) jest niemożliwe wskutek działania siły wyższej, o okres działania siły wyższej oraz o okres niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej,
 - c) jest niemożliwe wskutek zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych udokumentowanych protokolarnie, o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych,
 - e) jest niemożliwe z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność, o okres trwania tychże przyczyn,
2. Warunkiem dokonania zmiany do umowy jest:
- 1) Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, na które powołuje się jako podstawę zmiany umowy,
 - 2) wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie,
 - 3) wniosek, o którym mowa w pkt. 2 musi zawierać:
 - a) opis propozycji zmiany,
 - b) uzasadnienie zmiany,
 - c) opis wpływu zmiany na warunki realizacji umowy.

§ 10

Integralne części składowe umowy stanowią ponadto:

1. Oferta WYKONAWCY wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami.
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 12

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie materialne i procesowe
2. Spory wynikłe na tle umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 - egz. dla ZAMAWIAJĄCEGO i 1-egz. Dla WYKONAWCY.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: