

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.mosirleszno.pl

Leszno: Dostawa wyposażenia na potrzeby lodowiska zlokalizowanego w Lesznie przy ul. 17 Stycznia

Numer ogłoszenia: 31994 - 2016; data zamieszczenia: 12.02.2016

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy:

- zamówienia publicznego
 zawarcia umowy ramowej
 ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji , ul. Strzelecka 7, 64-100 Leszno, woj. wielkopolskie, tel. 065 5205640, faks 065 5205611.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.mosirleszno.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Dostawa wyposażenia na potrzeby lodowiska zlokalizowanego w Lesznie przy ul. 17 Stycznia.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawy.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa wyposażenia na potrzeby lodowiska zlokalizowanego w Lesznie przy ul. 17 Stycznia Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa urządzeń wraz z dodatkowym wyposażeniem dla szatni i wypożyczalni sprzętu sportowego oraz zakup, dostawa i montaż mebli do pomieszczeń biurowych na potrzeby funkcjonowania lodowiska przy ul. 17 Stycznia w Lesznie. Przedmiot zamówienia obejmuje trzy części: Część I - dostawa profesjonalnej maszyny do ostrzenia łyżew z automatycznym posuwem oraz dostawa 180 par łyżew. Część II - dostawa dwustronnej suszarki do butów i łyżew (2 szt.) wraz z regałami na łyżwy (2 szt.) Część III - dostawa wraz z montażem wyposażenia do szatni, w tym: - szafki skrytkowe - (12 szt.) - ławki - (12 szt.) Część IV - dostawa wraz z montażem mebli do pomieszczeń biurowych, w tym: - Biurko - (2 szt.) - Dostawka do biurka z szufladami - (2 szt.) - Krzesło obrotowe z oparciem - (3 szt.) - Szafka z trzema półkami - (2 szt.) - Szafa duża z dwoma komorami- (2 szt.) - Stół pod ostrzałkę na łyżwy - (1 szt.) - Stół - (1

szt.) UWAGA: Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej z ww. części zamówienia. Opis techniczny przedmiotu zamówienia znajduje się w rozdziale 3 pkt. 3 SIWZ. Ponadto w ramach proponowanej ceny ofertowej Wykonawca będzie zobowiązany do: 1) Dostarczenia przedmiotu dostawy do siedziby Zamawiającego tj. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Strzelecka 7, 64-100 Leszno. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich prac związanych z dostawą na własny koszt i ryzyko. 2) Udzielenia na każdą część przedmiotowego zamówienia gwarancji jakości na okres 24 miesięcy, liczonej od daty wykonania dostawy (protokołu odbioru). 3) W przypadku dostawy ostrzałki do łyżew oraz suszarki do łyżew Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia instrukcji obsługi w języku polskim. 4) W przypadku dostawy ostrzałki do łyżew oraz suszarki do łyżew Wykonawca w dniu dostawy będzie zobowiązany do przeszkolenia pracowników wskazanych przez Zamawiającego z zakresu obsługi dostarczonych urządzeń. 5) W przypadku dostawy ostrzałki do łyżew, suszarki do łyżew i butów Wykonawca będzie zobowiązany do świadczenia w okresie udzielonej gwarancji jakości serwisu dostarczonych urządzeń. W ramach serwisu Wykonawca zobowiązany będzie do usuwania usterek i wykonywania czynności serwisowych niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie do 24 godzin od ich zgłoszenia. Jeżeli niemożliwa będzie natychmiastowa naprawa usterki, obie strony ustalą termin jej usunięcia adekwatny do jej skali. W przypadku gdy czas naprawy przekroczy 3 dni, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na czas naprawy urządzenie zastępcze o podobnych parametrach. Przedmiot zamówienia dla każdej części zamówienia musi być kompletny, wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich prac związanych z dostawą, montażem przedmiotu zamówienia na własny koszt i ryzyko. Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy - Prawo zamówień publicznych, Zamawiający w niniejszym postępowaniu przetargowym dopuszcza zastosowanie przez Wykonawców rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań opisanych w niniejszej SIWZ. Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanych przez Zamawiającego w SIWZ, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego urządzenie i rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić pisemnie oraz telefonicznie Zamawiającego o gotowości dostawy przedmiotu zamówienia co najmniej na 3 dni przed planowanym terminem dostawy. Do odbioru Wykonawca załącza pisemną gwarancję jakości oraz instrukcję obsługi w języku polskim. Brak dokumentów wymienionych w zdaniu poprzedzającym spowoduje nie przystąpienie przez Zamawiającego do dokonania odbioru przedmiotu zamówienia. Dostarczenie przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzone przez Zamawiającego i Wykonawcę podpisaniem protokołu odbioru przedmiotu zamówienia objętego daną Częścią zamówienia. Do odbioru każdej części zamówienia Wykonawca załącza pisemną gwarancję jakości oraz w przypadku Części I i II instrukcję obsługi w języku polskim dla ostrzałki i suszarki do łyżew. Brak jakichkolwiek dokumentów wymienionych w zdaniu poprzedzającym spowoduje nie przystąpienie przez Zamawiającego do dokonania odbioru przedmiotu zamówienia danej Części. W przypadku Części I i II zamówienia do odbioru konieczne jest przeszkolenie pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi dostarczonego urządzenia. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności dojdzie do stwierdzenia, iż dostarczony przedmiot zamówienia nie jest zgodny z

postanowieniami SIWZ, umową oraz ofertą Wykonawcy lub nie funkcjonuje prawidłowo. W takiej sytuacji zostanie sporządzony i podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego protokół rozbieżności, w którym: a) zawarty zostanie wykaz zatwierdzonych wad lub nieprawidłowości w funkcjonowaniu lub niezgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia z postanowieniami SIWZ, umową oraz ofertą Wykonawcy, b) określony zostanie termin i sposób usunięcia stwierdzonych wad, nieprawidłowości lub niezgodności. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia stwierdzonych wad, nieprawidłowości lub niezgodności w wyznaczonym terminie lub nie usunie ich w wyznaczonym terminie, Zamawiający może według swego uznania naliczyć karę umowną za opóźnienie w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia albo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy bez wyznaczenia dodatkowego terminu. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez Zamawiającego i wyznaczonych przez niego przedstawicieli w obecności Wykonawcy, podwykonawcy protokół odbioru przedmiotu zamówienia. W przypadku realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców, Wykonawca wraz z fakturą musi złożyć w stosunku do każdego Podwykonawcy jeden z wymienionych poniżej dokumentów: a) Potwierdzone przez Podwykonawcę oświadczenie Wykonawcy, że zapłata za dostawy, które są sprzedawane daną fakturą, a zostały wykonane przez tego Podwykonawcę, została uregulowana. b) Polecenia cesji na rzecz Podwykonawcy wraz z załączeniem nieuregulowanej kopii faktury otrzymanej od tego Podwykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zapłaci należność przypadającą Podwykonawcy bezpośrednio na jego konto z zachowaniem terminu i zasad płatności jak dla Wykonawcy, a należność pozostała zostanie przekazana na konto Wykonawcy. c) Potwierdzone przez Podwykonawcę oświadczenie Wykonawcy, że dostawy, które są sprzedawane daną fakturą zostały wykonane bez udziału tego Podwykonawcy. Brak złożenia przez Wykonawcę jednego z ww dokumentów w stosunku do każdego Podwykonawcy będzie podstawą do odmowy przyjęcia przez Zamawiającego faktury od Wykonawcy. Dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia można pobrać ze strony Zamawiającego www.mosirleszno.pl lub ze strony internetowej Urzędu Miasta Leszno <http://www.bip.leszno.pl>.

II.1.5)

przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust.1 pkt 7 ustawy.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 39.29.00.00-1, 37.41.12.20-0, 39.10.00.00-3, 39.13.00.00-2, 39.14.13.00-5, 39.12.12.00-8, 39.11.31.00-8.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 4.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.2) ZALICZKI

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- inne dokumenty

W zakresie Części I przedmiotu zamówienia: a) dokumenty potwierdzające wymagane parametry w oferowanej ostrzałce i oferowanych łyżwach (np. karty katalogowe, opisy techniczne, firmowe materiały informacyjne producenta, ulotki, foldery lub inne posiadane dokumenty), zawierające szczegółowe dane, które umożliwią potwierdzenie spełniania wymagań ustalonych przez Zamawiającego oraz będą podstawą dokonania oceny zgodności złożonej oferty przez Wykonawcę z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego; b) certyfikat CE dla ostrzałki. W zakresie Części II przedmiotu zamówienia: a) dokumenty potwierdzające wymagane parametry w oferowanej suszarce do łyżew i oferowanych regałach na łyżwy (np. karty katalogowe, opisy techniczne, firmowe materiały informacyjne producenta, ulotki, foldery lub inne posiadane dokumenty), zawierające szczegółowe dane, które umożliwią potwierdzenie spełniania wymagań ustalonych przez Zamawiającego oraz będą podstawą dokonania oceny zgodności złożonej oferty przez Wykonawcę z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego; b) certyfikat CE dla suszarki do łyżew. W zakresie Części III przedmiotu zamówienia: a) dokumenty potwierdzające wymagane parametry w oferowanych szafkach skrytkowych i ławkach (np. karty katalogowe, opisy techniczne, firmowe materiały informacyjne producenta, ulotki, foldery lub inne posiadane dokumenty), zawierające szczegółowe dane, które umożliwią potwierdzenie spełniania wymagań ustalonych przez Zamawiającego oraz będą podstawą dokonania oceny zgodności złożonej oferty przez Wykonawcę z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1) wypełniony formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do SIWZ) wraz z wypełnionym formularzem oferowanego sprzętu dla Części I, II i III zamówienia (Załącznik nr 2a do SIWZ - dla Części I, Załącznik nr 2b - dla Części II, Załącznik nr 2c do SIWZ - dla Części III) 2) a) oświadczenie o realizacji zamówienia siłami własnymi albo wspólnie z innymi podmiotami w formie konsorcjum lub z udziałem podwykonawców (Załącznik nr 5 do SIWZ lit a/b). Niezałączenie do oferty przedmiotowego oświadczenia Zamawiający uzna za równoważne z informacją wykonania przez Wykonawcę zamówienia własnymi siłami. W przypadku realizacji zamówienia w formie konsorcjum lub z udziałem podwykonawców wówczas do oferty należy dołączyć dokumenty, o których mowa w rozdz. 10 ust. 2 i 3 odpowiednio do złożonego oświadczenia; b) Jeśli umocowanie osoby (osób) podpisującej(ych) ofertę nie wynika z dokumentów określonych w rozdziale 6 ust. 1. ppkt 3) lit. b) SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest załączyć pełnomocnictwo dla tej osoby. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez jego wystawcę bądź uwierzytelnione przez notariusza. Dla pełnomocnictwa tego, zgodnie art. 1 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. z 2012, poz. 1282 ze zm.) nie jest wymagane uiszczenie opłaty. c)

jeżeli Wykonawca będzie polegać na potencjale (zasobach) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków wówczas Wykonawca zobowiązany jest do udowodnienia, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia poprzez złożenie pisemnego zobowiązania podmiotów udostępniających swoje zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji tych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Pisemne zobowiązanie powinno wskazywać w sposób jednoznaczny i bezwarunkowy wolę podmiotu trzeciego udostępnienia swoich zasobów Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego. Zobowiązanie należy złożyć w oryginale. Treść zobowiązania powinna zawierać w szczególności: - nazwę podmiotu udostępniającego zasoby, - nazwę przyjmującego, - okres jakiego dotyczy (czas) udostępnienia zasobów, - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, - zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia, - sposób wykorzystywania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, - charakter stosunku Wykonawcy z podmiotem udostępniającym. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie tych zasobów nie ponosi winy.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 95
- 2 - Termin realizacji zamówienia - 5

IV.2.2)

przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna, adres strony, na której będzie prowadzona:

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Zgodnie z postanowieniami art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie o udzielenie zamówienia publicznego po jej zawarciu, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie Strony. Zmiany te zgodnie z zapisami art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych nie mogą wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ. W szczególności Zamawiający, dopuszcza zmiany wynikające z następujących przesłanek: 1) zmianę dotyczącą dostarczanego przedmiotu zamówienia w sytuacji, gdy nastąpi wycofanie danego modelu (typu, wersji) z produkcji przez producenta, a dostępne będzie urządzenie o parametrach nie gorszych niż wynikające z SIWZ, umowy i oferty Wykonawcy, pod warunkiem, że nowa cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie (tzn. przedmiot zamówienia zamienny może mieć cenę niższą albo równą cenie

ofertowej); wycofanie modelu (typu, wersji), objętego przedmiotem zamówienia z produkcji przez producenta Wykonawca musi pisemnie udokumentować, 2) wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, 3) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zamówienia publicznego, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron, 4) wystąpienie siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach, 5) wprowadzenie lub zmiana podwykonawcy dostawy, 6) przekształcenie lub zmiana siedziby którejkolwiek ze stron umowy, 7) zmiana osób reprezentujących strony oraz innych osób z nazwiska wymienionych w umowie, 8) dostosowanie umowy do zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, nie dotyczy wzrostu stawki VAT (wzrost stawki VAT, nie wpływa na wysokość wynagrodzenia koszty związane ze wzrostem stawki obciążają Wykonawcę), 9) zmiana podwykonawcy w sytuacji, gdy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, konieczne będzie dla prawidłowego wykonania umowy posłużenie się przez Wykonawcę nowym podwykonawcą, który będzie realizować część lub cały zakres powierzony uprzednio innym podwykonawcom. Jeśli zmiana lub rezygnacja podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w chwili wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, 10) zmniejszenie zakresu (asortymentu lub ilości) dostarczonego przedmiotu zamówienia oraz związane z tym zmniejszenie wartości umowy, wynikające z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować.

2. Warunki wprowadzenia zmiany do umowy: 1) Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 powyżej. 2) Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie. 3) Złożony wniosek przez stronę inicjującą zmianę musi zawierać: a. opis propozycji zmiany, b. uzasadnienie zmiany, c. opis wpływu zmiany na warunki realizacji umowy. 4) Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. 3. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia w zakresie, w jakim konieczność dokonania zmiany została spowodowana przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu wynikającego z obowiązków Wykonawcy. 4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy wykonanej do dnia odstąpienia.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.mosirleszno.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Strzelecka 7, 64-100 Leszno (pokój nr 207).

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 22.02.2016 godzina 09:00, miejsce: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Strzelecka 7, 64-100 Leszno (pokój nr 207).

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Dostawa profesjonalnej maszyny do ostrzenia łyżew z automatycznym posuwem oraz dostawa 180 par łyżew.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: 1.OSTRZAŁKA DO ŁYŻEW - (1szt.): Ostrzałka do łyżew musi być w pełni automatyczną maszyną przystosowaną do profesjonalnego ostrzenia wszystkich rodzajów łyżew. Ostrzałka do łyżew musi w swojej funkcjonalności zapewniać łatwe kształtowanie tarczy ostrzącej, co pozwala na dobór głębokości ostrzenia dla różnych rodzajów łyżew i indywidualnych wymagań. Zamawiający wymaga, aby zaoferowana ostrzałka zawierała zestaw specjalnych szablonów do profilowania, zapewniających pełną ochronę ząbków i końcowej części płozy, a także zachowanie profilu płozy, co uzyskuje się dzięki stałemu dociskowi tarczy w czasie cyklu ostrzenia. Parametry funkcjonalne: - Fabrycznie nowa - Rok produkcji urządzenia nie starszy niż 2015 - Regulowany i stały docisk tarczy do płozy podczas całego cyklu ostrzenia - Łatwe i szybkie zapinanie łyżew na dźwigni ręcznej - Ostrzałka do łyżew musi posiadać certyfikat CE - Gwarancja: 24 miesiące - Serwis w okresie gwarancji Wymiary: - Długość: 1200 mm - 1300 mm - Szerokość: 300 mm - 400 mm - Wysokość: 250 mm - 350 mm - Waga: 35 kg - 50 kg - Moc: 280 - 300 W 2. ŁYŻWY DO WYPOŻYCZALNI - (180 par): Zamawiający wymaga, aby oferowane przez Wykonawców łyżwy były specjalnie zaprojektowane z przeznaczeniem do wypożyczalni łyżew. Modele łyżew powinny być bardzo wytrzymałe i wygodne oraz posiadać łatwe w utrzymaniu czystości wkładki, wykonane ze specjalnego szybkoschnącego materiału, który utrzymuje ciepło oraz odpowiednio dopasowuje się do kształtu stopy. Wymagania: - Fabrycznie nowe - Rok produkcji nie starszy niż 2015 - Typ: łyżwy Figurowe oraz hokejowe jednorozmiarowe. W rozmiarach 28 do 34 łyżwy dziecięce, uniwersalne. - Ilość: 180 par - łyżwa wiązana mocną sznurówką przez oczka - But wykonany z twardego odpornego na uszkodzenia i niskie temperatury materiału - But wewnętrzny wykonany z szybkoschnącego materiału, utrzymujący ciepło - System Outstop - blokada uniemożliwiająca przesuwanie buta wewnętrznego podczas wkładania nogi - Płozą z hartowanej stali nierdzewnej, przystosowana do częstego ostrzenia, - Oznaczenie numeru

z tyłu buta - Rozmiary: od 28 do 49 Rozmiar 28 - 4 szt., 29 - 4 szt., 30 - 6 szt., 31 - 8 szt., 32 - 8 szt., 33 - 8 szt., 34 - 7 szt., 35 - 15 szt. (8 figurowych, 7 hokejowych) 36 - 15 szt. (8 figurowych, 7 hokejowych), 37 - 15 szt. (8 figurowych, 7 hokejowych), 38 - 16 szt. (8 figurowych, 8 hokejowych), 39 - 16 szt. (8 figurowych, 8 hokejowych), 40 - 16 szt. (8 figurowych, 8 hokejowych) , 41 - 15 szt. (8 figurowych, 7 hokejowych), 42 - 8 szt. (4 figurowych, 4 hokejowych, 43 - 7 szt. (3 figurowych, 4 hokejowych , 44 - 3 szt. hokejowych, 45 - 3 szt. hokejowych, 46 - 3 szt. hokejowych, 47 - 1 szt. hokejowych, 48 - 1 szt. hokejowych, 49 - 1 szt. hokejowych. - Gwarancja: 24 miesiące.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 39.29.00.00-1, 37.41.12.20-0.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w dniach: 21.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 95
2. Termin realizacji zamówienia - 5

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Dostawa dwustronnej suszarki do butów i łyżew (2 szt) wraz z regałami na łyżwy (2 szt).

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: 1. SUSZARKA DO ŁYŻEW I BUTÓW- (2 szt.): Parametry funkcjonalne: - Fabrycznie nowa - Rok produkcji nie starszy niż 2015 - Możliwość suszenia do 50 par butów i łyżew. - Skład suszarki: grzałki, wentylator, regulator czasu działania, ukośne moduły, na które zakładane jest obuwie. - Układ suszenia musi składać się z wysokiej jakości wyrobów o charakterze przemysłowym, a więc trwałych, przystosowanych do ciągłej, nieprzerwanej pracy. - Wentylator oraz grzałki muszą włączać się osobno za pomocą dwóch przycisków umieszczonych w dolnej części bryły suszarki. - Suszarka musi być wyposażona w ręcznie sterowany timer, umożliwiający zaprogramowanie przedziałów czasowych działania urządzenia. - Moduły znajdujące się po jednej stronie bryły suszarki, muszą być wyposażone w dozowniki, które otwierają dopływ powietrza dopiero w momencie, gdy but założony jest na moduł. Dzięki zastosowaniu dozowników, cała siła suszenia skierowana jest wyłącznie w moduły, na których znajdują się buty. Funkcjonalność ta oraz możliwość regulacji czasu pracy suszarki powinny wpływać na wysoką skuteczność suszenia i dużą energooszczędność urządzenia. - Suszarka musi posiadać własny system dezynfekcji oraz lampę jonizującą - Urządzenie musi być wykonane ze stali nierdzewnej malowanej proszkowo o powierzchni szlifowanej. - Montaż suszarki na stopkach, lub na kołach. - Dolny nadmuch powietrza - Suszarka musi posiadać certyfikat CE - Gwarancja: 24 miesiące - Serwis w okresie gwarancji - Kolor: RAL 7016. - Napięcie: 3x400V, - Moc: 5500W - 5900W. 3. REGAŁY NA ŁYŻWY- (2 szt.): Parametry funkcjonalne: - Fabrycznie nowe -Konstrukcja regału musi składać się z ramy, słupów oraz z dwunastu półek, na których znajdują się specjalne adaptory przystosowane do przechowywania łyżew. - Kątowniki muszą zapewniać stabilność regału. - System mocowania półek w słupach musi dać możliwość zamontowania ich na wielu różnych poziomach, co pozwoli na optymalne dopasowywanie odległości pomiędzy półkami do wysokości łyżew. - Powierzchnia adapterów znajdujących się na

półkach musi być pokryta specjalnym tworzywem gumowym o właściwościach antypoślizgowych. Konstrukcja adapterów musi zapewniać stabilność i bezpieczeństwo przechowywania łyżew, a także swobodę ich wkładania i wyciągania. - Regał musi być dostosowany do przechowywania łyżew. - Elementy regału narażone na korozję muszą być wykonane są ze stali ocynkowanej malowanej proszkowo. - Regał na stopkach lub na kołach. - Gwarancja: 24 miesiące Wymiary: Długość: 1400mm - 1600 mm, Szerokość: 600mm - 700 mm, Wysokość: 2300mm - 2500 mm. Pojemność, min. 70 pary łyżew. Kolor: RAL 7016..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 39.29.00.00-1, 39.10.00.00-3.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w dniach: 21.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 95
2. Termin realizacji zamówienia - 5

CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA: Dostawa wraz z montażem wyposażenia do szatni, w tym: szafki skrytkowe (12 szt) i ławki (12 szt.).

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: 1.SZAFKA SKRYTKOWA - (12 szt.): - Szafka skrytkowa z 10 skrytkami - 2 szt. Wymiary: Szerokość 580mm +/- 10mm, Głębokość: 460mm +/- 10mm, Wysokość: 1900mm +/- 10mm - Szafka skrytkowa z 15 skrytkami - 10 szt. Wymiary: Szerokość 840mm +/- 10mm, Głębokość: 460mm +/- 10mm, Wysokość: 1900mm +/- 10mm Wymagania: - Fabrycznie nowe - Zamawiający wymaga, aby zaoferowane przez Wykonawcę szafki skrytkowe przystosowane były do przechowywania niewielkich gabarytowo przedmiotów takich jak odzież, buty, niewielkie torby, czy inne rzeczy osobiste. Stalową konstrukcją szafek powinny tworzyć osobne skrytki - w zależności od modelu - w ilości dziesięciu lub piętnastu skrytek z drzwiczkami posiadającymi wywietrzniki, które mogą być zamykane na klucz lub przy pomocy systemu wrzutowego na monety. - Stabilna, stalowa konstrukcja. - Wykonanie ze stali ocynkowanej, malowanej proszkowo. - Montaż - szafa na stopkach. - Kolor RAL: 7016/9003. - Gwarancja: 24 miesiące 2. ŁAWKA - (12 szt.): Wymagania: - Zamawiający wymaga, aby zaoferowane przez Wykonawcę ławki w swej funkcjonalności ułatwiały przymierzanie łyżew oraz umożliwiały zwykły odpoczynek. Zamawiający wymaga, aby obicie ławki było miękkie, przygotowane ze skay oraz przystosowane do użyteczności publicznej. - Ławka powinna być ustawiana na nóżkach, których wysokość jest regulowana. - Ławka powinna być wykonana ze stali ocynkowanej, malowanej proszkowo. - Fabrycznie nowe - Gwarancja: 24 miesiące Wymiary: - Długość: 1250mm +/- 10mm - Szerokość: 350mm +/- 10mm - Wysokość: 500mm +/- 10mm.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 39.29.00.00-1, 39.10.00.00-3.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w dniach: 21.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 95
2. Termin realizacji zamówienia - 5

CZĘŚĆ Nr: 4 NAZWA: Dostawa wraz z montażem mebli do pomieszczeń biurowych, w tym: Biurko (2 szt), Dostawka do biurka z szufladami (2 szt), Krzesło obrotowe z oparciem (3 szt), Szafka z trzema półkami (2 szt), Szafa duża z dwoma komorami (2 szt), Stół pod ostrzałkę na łyżwy (1 szt), Stół (1 szt).

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: 1. MEBLE DO POMIESZCZEŃ BIUROWYCH: -Biurko o wymiarach: 80 cm wysokość, 140 cm długość, 60 cm szerokość (Tolerancja +/- 1cm) - (2 szt.) Biurko proste wykonane z płyty wiórowej obustronnie melaminowanej o klasie higieniczności E1. Powierzchnia biurka ma być pokryta żywicą melaminową charakteryzującą się odpornością na ścieranie, zabrudzenia zgodnie z obowiązującymi normami, o jednolitym kolorze (kolor do uzgodnienia z Zamawiającym). Błat biurka ma być wykonany z płyty o grubości 25 mm, blat o prostych krawędziach. Stelaż biurka wykonany z płyty o grubości 25 mm. Biurko musi posiadać wysuwaną półkę pod klawiaturę. Nogi biurka powinny być z płyty laminowanej o grubości 25 mm. Wszystkie wąskie krawędzie biurka mają być wzmocnione taśmą, która musi odzwierciedlać kolor płyty melaminowanej. Struktura blatu powinna być gładka, eliminująca nierówności. Wszystkie śruby zabezpieczone zaślepkami. W blacie biurka powinny być wykonane okrągłe wcięcia na kable z plastikowymi wstawkami (do uzgodnienia z Zamawiającym). Uchwyty biurka chromowane. Nóżki wyposażone w regulator wysokości. Kolor do uzgodnienia z Zamawiającym. - Dostawka do biurka z trzema szufladami o wymiarach : wysokość 70 cm, długość 50 cm, szerokość 50 cm Tolerancja +/- 1 cm - (2 szt.) Dostawka do biurka powinna być wykonana z płyty wiórowej obustronnie melaminowanej o klasie higieniczności E1. Powierzchnia ma być pokryta żywicą melaminową charakteryzującą się odpornością na ścieranie, zabrudzenia zgodnie z obowiązującymi normami, o jednolitym kolorze (kolor do uzgodnienia z Zamawiającym). Błat musi być wykonany z płyty o grubości 25 mm. Boki wykonane z płyty laminowanej o grubości 20 mm. Wszystkie śruby powinny być zabezpieczone zaślepkami. Blenda tylna i fronty szuflad wykonane z płyty laminowanej o grubości 20 mm. Nóżki wyposażone w regulator wysokości. Gładka struktura blatu, eliminująca nierówności. Uchwyty szuflad powinny być chromowane. Zamek centralny zamykający 3 szuflady jednocześnie. Szuflady na rolkach jezdnych. Jedna półka u góry, wysokość półki i szuflad ujednolicona. Wszystkie wąskie krawędzie mają być wzmocnione taśmą, która musi odzwierciedlać kolor płyty melaminowanej. Kolor do uzgodnienia z Zamawiającym. - Krzesło obrotowe - (3 szt.) Krzesło obrotowe z podłokietnikami, wyposażone w mechanizm CPT umożliwiający regulację wysokości oparcia, regulację kąta nachylenia oparcia względem siedziska. Wysokość siedziska regulowana za pomocą podnośnika pneumatycznego. Krzesło ma mieć pięcioramienną, czarną podstawę jezdną z kółkami miękkimi do powierzchni twardych w kolorze czarnym. Tkanina siedziska złożona w 100% z włókna syntetycznego. Wymiary w Załączniku nr 8 do SIWZ. Kolor do uzgodnienia z Zamawiającym. - Szafka o wymiarach: 100 cm wysokość, 80 cm długość, 60 cm szerokość z trzema półkami o możliwej regulacji wysokości Tolerancja +/- 1 cm - (2 szt.) Wieniec górny i dolny wykonane z płyty wiórowej obustronnie melaminowanej o klasie higieniczności E1 o grubości 25 mm. Korpus i półki szafy o grubości 18 mm.. Powierzchnia szafki ma być pokryta żywicą melaminową charakteryzującą się

odpornością na ścieranie, zabrudzenia zgodnie z obowiązującymi normami, o jednolitym kolorze (kolor do uzgodnienia z Zamawiającym). Plecy szafki powinny być wykonane z płyty wiórowej o grubości 10 mm, wpuszczone w środek. Drzwi nakładane. Uchwyty chromowane. Zamek baskwilowy z listwą przymykową z łagodnym domykaniem. Półki (3 szt.) o grubości 18 mm o możliwej regulacji wysokości. Półki powinny być oparte na wzmocnionych metalowych podporach, zapewniających stabilność przy dużym obciążeniu. Wszystkie śruby muszą być zabezpieczone zaślepkami. Nóżki wyposażone w regulator wysokości. Wszystkie wąskie krawędzie szafki mają być wzmocnione taśmą, która musi odzwierciedlać kolor płyty melaminowanej. Kolor do uzgodnienia z Zamawiającym. - Szafa duża z dwoma komorami, w jednej drążek na ubrania z górną półką, w drugiej pięć półek równomiernie rozłożonych o wymiarach: wysokość 200 cm, długość 80 cm, szerokość 60 cm Tolerancja +/- 1 cm. Szafa zamykana na zamek. - (2 szt.) Wieniec górny i dolny wykonane z płyty wiórowej obustronnie melaminowanej o klasie higieniczności E1 o grubości 25 mm. Korpus i półki szafy o grubości 18 mm. Powierzchnia szafy ma być pokryta żywicą melaminową charakteryzującą się odpornością na ścieranie, zabrudzenia zgodnie z obowiązującymi normami, o jednolitym kolorze (kolor do uzgodnienia z Zamawiającym). Plecy szafy powinny być wykonane z płyty wiórowej o grubości 10 mm, wpuszczone w środek. Drzwi nakładane. Uchwyty chromowane. Zamek baskwilowy z listwą przymykową z łagodnym domykaniem. Półki (5 szt.) równomiernie rozłożone o grubości 18 mm. Półki powinny być oparte na wzmocnionych metalowych podporach, zapewniających stabilność przy dużym obciążeniu. Wszystkie śruby muszą być zabezpieczone zaślepkami. Nóżki wyposażone w regulator wysokości. Wszystkie wąskie krawędzie szafki mają być wzmocnione taśmą, która musi odzwierciedlać kolor płyty melaminowanej. Kolor do uzgodnienia z Zamawiającym. - Stół pod ostrzałkę na łyżwy o wymiarach: 80 cm wysokość, 160 cm długość, 60 cm szerokość Tolerancja +/- 1 cm - (1 szt.) Błat stołu musi być prostokątny i wykonany z płyty wiórowej obustronnie melaminowanej o klasie higieniczności E1 o grubości 40 mm. Nogi stołu z boków i z tyłu stołu wykonane z płyt o grubości 40 mm. Powierzchnia stołu ma być pokryta żywicą melaminową charakteryzującą się odpornością na ścieranie, zabrudzenia zgodnie z obowiązującymi normami, o jednolitym kolorze (kolor do uzgodnienia z Zamawiającym). Wszystkie śruby muszą być zabezpieczone zaślepkami. Wszystkie wąskie krawędzie szafki mają być wzmocnione taśmą, która musi odzwierciedlać kolor płyty melaminowanej. Kolor do uzgodnienia z Zamawiającym. - Stół o wymiarach: 80 cm wysokość, 160 cm długość, 80 cm szerokość Tolerancja +/- 1 cm - (1 szt.) Stół musi być wykonany z płyty wiórowej obustronnie melaminowanej o klasie higieniczności E1 o grubości 25 mm. Powierzchnia ma być pokryta żywicą melaminową charakteryzującą się odpornością na ścieranie, zabrudzenia zgodnie z obowiązującymi normami, o jednolitym kolorze (kolor do uzgodnienia z Zamawiającym). Błat stołu powinien być prostokątny, wykonany z płyty o grubości 25 mm. Stelaż ma być metalowy rozłożony po przekątnej, lub dookoła blatu. Elementy łączące oraz rozwiązania konstrukcyjne zapewniające dużą stabilność i trwałość mebli - wszystkie elementy łączone na mimośrodowo od wewnętrznej strony, niewidoczne z zewnątrz. Wszystkie śruby muszą być zabezpieczone zaślepkami. Wszystkie wąskie krawędzie mają być wzmocnione

taśmą, która musi odzwierciedlać kolor płyty melaminowanej. Nogi stołu mają być metalowe o średnicy 60 mm. wyposażone w regulator wysokości. Kolor do uzgodnienia z Zamawiającym. UWAGA: Rysunki techniczne zamawianych mebli zawiera Załącznik Nr 8 do SIWZ. Oferowane meble mają być wykonane:

- z materiałów dopuszczonych do obrotu na terenie Polski (płyty meblowe, wspomniki itp.) tj.

posiadających znak CE albo deklarację zgodności ze znakiem CE wystawioną przez producenta; - z materiałów posiadających atesty jakościowe o klasie higieniczności E1. Zamawiający wymaga, aby oferowane meble były zgodne z obowiązującymi normami PN-EN dotyczącymi mebli. Oferowane meble muszą być fabrycznie nowe. Zamawiający wymaga udzielenia na dostarczone meble gwarancji jakości na okres 24 miesięcy, liczonej od daty wykonania dostawy (protokołu odbioru). Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do skontaktowania się z Zamawiającym w celu uściślenia szczegółów w zakresie wykonania mebli..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 39.13.00.00-2, 39.14.13.00-5, 39.12.12.00-8, 39.11.31.00-8.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w dniach: 30.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 95
2. Termin realizacji zamówienia - 5