

ZAMAWIAJĄCY:

MIASTO LESZNO
URZĄD MIASTA LESZNA
UL. K. KARASIA NR 15
64-100 LESZNO

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH **WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :

**„WYKONYWANIE ROBÓT ZWIĄZANYCH Z
BIEŻĄCYM UTRZYMANIEM NAWIERZCHNI
JEZDNI I CHODNIKÓW NA ULICACH MIASTA
LESZNA W 2016 ROKU”**

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Miasto Leszno

Urząd Miasta Leszno
ul. K. Karasia nr 15
64-100 Leszno
NIP 697 – 22 – 59 – 898
REGON 411050445

Prowadzący postępowanie:

Miejski Zarząd Dróg i Inwestycji
ul. K. Karasia nr 15
64-100 Leszno
tel. / fax. 65 / 529 81 33
e-mail mzd@leszno.pl

zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne pn.: „Wykonywanie robót związanych z bieżącym utrzymaniem nawierzchni jezdni i chodników na ulicach miasta Leszna w 2016 roku” zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „siwz”.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r., poz. 121).

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust. 1 „ustawy” o wartości poniżej kwot określonych na podstawie art. 11ust. 8 „ustawy”

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

„Wykonywanie robót związanych z bieżącym utrzymaniem nawierzchni jezdni i chodników na ulicach miasta Leszna w 2016 roku” – CPV : 45.23.31.42-6 (roboty w zakresie naprawy dróg)

2. Zamówienie obejmuje wykonywanie prac związanych z bieżącym utrzymaniem jezdni i chodników tj. remontami nawierzchni z prefabrykatów betonowych lub elementów kamiennych, fragmentarycznych wymian konstrukcji nawierzchni, regulacją wysokościową urządzeń uzbrojenia podziemnego oraz wszelkich innych prac związanych z bieżącym utrzymaniem ulic miasta Leszna we wskazanych przez Zamawiającego miejscach z wyłączeniem remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych, równania nawierzchni gruntowych, zwalczania śliskości zimowej oraz znakowania poziomego i pionowego dróg i ulic. Zakres prac do wykonania oraz termin ich realizacji każdorazowo będzie określany przez Zamawiającego osobnym zleceniem.
3. Użyty materiał jak również zasady wykonawstwa powinny odpowiadać wymaganiom stawianym w tym zakresie w niniejszej SIWZ oraz w ogólnych specyfikacjach technicznych stanowiących załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ
4. Wybrany Wykonawca przystąpi do wykonywania zleconych prac po czasie nie dłuższym niż 48 godzin od powiadomienia o konieczności ich wykonania i będzie je kontynuował nieprzerwanie do czasu ich zakończenia z wyjątkiem przypadku, gdy warunki atmosferyczne to uniemożliwią
5. Wznowienie prac przerwanych w wyniku niekorzystnych warunków atmosferycznych powinno nastąpić niezwłocznie po ich ustąpieniu.
6. Wybrany Wykonawca będzie prowadził prace przy ich oznakowaniu, we własnym zakresie i na własny koszt, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. W przypadku przerwania prac z winy wykonawcy (tj. między innymi nieprawidłowego oznakowania robót, prowadzenia prac z nienależytą starannością) zastosowane zostaną przepisy § 12 ust. 1 lit. c), o których mowa w załączonym do niniejszej specyfikacji projekcie umowy (załącznik nr 7 do SIWZ).
8. Za szkody wynikłe w czasie prowadzenia prac jak również za wszelkie zdarzenia powstałe z tej przyczyny odpowiedzialny będzie Wykonawca robot .

9. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany posiadać ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej oraz jest zobowiązany do przedstawienia zamawiającemu tej polisy na każde jego wezwanie w ciągu 24 godzin. Nie dokonanie powyższego będzie stanowiło podstawę do wstrzymania robót i naliczania kar umownych za spowodowanie przerwy w realizacji zamówienia z przyczyn zależnych od Wykonawcy do czasu przedstawienia zamawiającemu przedmiotowej polisy .
10. Rozliczanie robót (każdego zlecenia) ustala się na zasadzie dokonywania pomiarów powykonawczych wykonanych prac oraz sporządzenia kalkulacji powykonawczej na bazie tych pomiarów, katalogów KNR lub KSNR oraz stawek jednostkowych podanych przez Wykonawcę w ofercie.
11. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę 12 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty i wbudowane materiały.
12. Odbioru robót dla każdego zlecenia dokonuje wyznaczony przez Zamawiającego Inspektor Nadzoru w ciągu 48 godzin od zgłoszenia ich do odbioru w obecności Wykonawcy i podwykonawcy robót.
13. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO w obecności WYKONAWCY, podwykonawcy i inspektora nadzoru protokołów odbioru robót. Z kosztorysu powykonawczego stanowiącego załącznik do protokołu odbioru winna wynikać kwota wynagrodzenia należna podwykonawcom.
14. Załącznikami do protokołu odbioru są:
 - a/ obmiar powykonawczy sprawdzony i zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru,
 - b/ kosztorys powykonawczy sporządzony na podstawie zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru obmiaru robót, katalogów KNR lub KSNR oraz stawek jednostkowych podanych w ofercie,
 - c/ mapka sytuacyjna z zaznaczonym miejscem wykonanych robót,
 - d/ dokumentacja fotograficzna miejsca robót (przed przystąpieniem do wykonania robót oraz po wykonaniu robót),
 - e/ świadectwa jakości na wszystkie wbudowane nowe materiały.
15. W przypadku, gdy Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcy, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego całości lub części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych (Oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, iż należności związane z realizacją przez nich przedmiotu zamówienia zostały uregulowane). Wraz z oświadczeniem Wykonawca złoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty potwierdzające dokonanie wymagalnych płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, a w szczególności potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie: dowodów zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, faktur podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, protokołów odbioru wykonanych robót, dostaw lub usług, stanowiących podstawę do wystawienia faktury przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. W przypadku wykonania niniejszego zamówienia – umowy bez udziału podwykonawcy lub dalszych podwykonawców, Wykonawca przed wypłatą wynagrodzenia (umownego) złoży Zamawiającemu oświadczenie w tym zakresie.
16. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa powyżej, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
17. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi (przy robotach budowlanych), w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
18. Wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy , o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane a także z tytułu dostaw lub usług (przy robotach budowlanych) po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii umowy o podwykonawstwo.
19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Wykonawca ma możliwość zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie 14 dni od doręczenia informacji o możliwości zgłaszania uwag.
21. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa powyżej, w terminie 14 dni od doręczenia informacji o możliwości zgłaszania uwag, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa powyżej, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
23. Zamawiający będzie miał prawo wglądu w każdym momencie do dokumentacji finansowej Wykonawcy, dotyczącej rozliczeń z podwykonawcami poprzez otrzymanie potwierdzonych dokumentów o dokonanych płatnościach tj. potwierdzenie przelewu, kwestionariusz przyjęcia gotówki.

4. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: umowa zostanie zawarta na czas określony, t.j. od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2016r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy),
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia (art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy). Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej jedno zamówienie polegające na wykonaniu robót w zakresie remontów lub budowy nowych nawierzchni z prefabrykatów betonowych lub z elementów kamiennych w łącznej ilości min. 1 000 m²
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy).
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy). Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym kwota ubezpieczenia nie może być niższa niż 500.000,00 zł
2. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdz. 6 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
3. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a oferta uznana będzie za odrzuconą.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia Wykonawcy i dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ)
 - 2) W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ), należy przedłożyć:
 - a) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (załącznik nr 5 do SIWZ na potwierdzenie warunku określonego w rozdziale 5 ust. 1 ppkt 2) niniejszej SIWZ). Za najważniejsze roboty uznaje się roboty niezbędne do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego w rozdziale 5 ust. 1 ppkt 2) SIWZ.

Dowodami określającymi, czy roboty zostały wykonane w sposób należyty są:

- *poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*
- *w przypadku zamówień na roboty budowlane - inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.*

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania w/w dowodów.

- b) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (na potwierdzenie warunku określonego w rozdziale 5 ust. 1 ppkt 4) niniejszej SIWZ). (*)

() Jeżeli z dokumentu ubezpieczenia nie wynika fakt jego opłacenia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowód jego opłacenia*

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda:

- dokumentów dotyczących w szczególności:

- A. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- B. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- C. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- D. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

Jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, przedkłada Zamawiającemu wraz z ofertą dokument w formie pisemnego zobowiązania tych podmiotów. Zobowiązanie winno być złożone w oryginale. Może ono być złożone w formie pisemnego oświadczenia podmiotu trzeciego, ale również w postaci innych dokumentów (np. umowa przedwstępna, umowa generalna o współpracy). Istotne jest, aby z treści przedłożonych dokumentów Zamawiający pozyskał informacje, o których mowa w pkt. A, B, C, D.

„Zobowiązanie podmiotu trzeciego” powinno wskazywać w sposób jednoznaczny i bezwarunkowy wolę podmiotu trzeciego udostępnienia swoich zasobów Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie zamówienia publicznego.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępniania zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

- 3) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3 do SIWZ),
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz. 6 ust. 1 ppkt 3) lit. a i b SIWZ (*)

() powyższe jest wymagane w przypadku, gdy podmiot trzeci będzie brał udział w realizacji (części) zamówienia. Nie wymaga się składania tych dokumentów w przypadku, gdy podmiot trzeci nie będzie brał udziału w realizacji zamówienia, lecz jedynie udostępni swoje zasoby np. (sprzęt, pracowników).*

- 4) Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdziale 6 ust. 1 ppkt 3) lit. b SIWZ, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

5) Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej:

Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (Załącznik nr 4 do SIWZ)(*)

Przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

6) Inne dokumenty :

- a) oświadczenie o realizacji zamówienia siłami własnymi albo wspólnie z innymi podmiotami w formie konsorcjum lub z udziałem podwykonawców (załącznik nr 6 do SIWZ lit a/b). Niezałączenie do oferty przedmiotowego oświadczenia Zamawiający uzna za równoważne z informacją wykonania przez Wykonawcę zamówienia własnymi siłami. W przypadku realizacji zamówienia w formie konsorcjum lub z udziałem podwykonawców wówczas do oferty należy dołączyć dokumenty, o których mowa w rozdz. 10 ust. 2 i 3 odpowiednio do złożonego oświadczenia,
- b) jeżeli Wykonawca będzie polegać na potencjale innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków wówczas Wykonawca zobowiązany jest do udowodnienia iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia poprzez złożenie pisemnego zobowiązania podmiotów udostępniających swoje zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji tych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (na zasadach opisanych w rozdziale 6 ust. 1 ppkt 2 SIWZ),
- c) Dowód wniesienia wadium.

2. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane „za zgodność z oryginałem” odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

W każdym z wyżej opisanych przypadków poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokonuje wyłącznie ta osoba (podmiot), której dany dokument dotyczy. Zatem jeżeli dokument dotyczy Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, poświadczenia dokonuje wyłącznie ten Wykonawca, natomiast w przypadku gdy dokument dotyczy podmiotu trzeciego, na którego zasobach Wykonawca polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, poświadczenia dokonuje wyłącznie ten podmiot, który udostępnia swoje zasoby.

3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwo, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Uzupełniane dokumenty i oświadczenia muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. Dokumenty i oświadczenia przesłane faksem lub drogą elektroniczną muszą zostać dostarczone również w formie pisemnej przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.

***UWAGA – w przypadku, gdy ofertę podpisuje jeden ze współników spółki cywilnej do oferty należy załączyć pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu.**

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, za pomocą faksu (65 529 81 33) lub drogą elektroniczną na adres mzd@leszno.pl z zastrzeżeniem, że powyższe dokumenty należy złożyć również w formie pisemnej. Ofertę wraz z załącznikami, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu składa się tylko pisemnie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie, została Wykonawcy doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując wniosek na adres : Urząd Miasta Leszna Miejski Zarząd Dróg i Inwestycji; 64-100 Leszno ul. K. Karasia 15.
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na wszelkie zapytania związane z treścią SIWZ jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Pisemne odpowiedzi na złożone zapytania staną się integralną częścią SIWZ. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego oświadczenie lub wyjaśnienie Zamawiającego.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ bezpośrednio u Zamawiającego oraz zamieszczona na stronie internetowej, bez wskazania źródła zapytania.
8. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.
10. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz umieści na stronie internetowej.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informacje na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniona na tej stronie.
12. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) Dominik Kaźmierczak - Kierownik Miejskiego Zarządu Dróg i Inwestycji; tel. 0 – 65 / 529 81 32
 - 2) Maciej Adamski - Inspektor Miejskiego Zarządu Dróg i Inwestycji; tel. 0 – 65 / 529 81 29w dniach: od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 15:00

8. Wymagania dotyczące wadium

1. Każdy Wykonawca musi wnieść wadium w wysokości 3.000,00 zł, słownie: trzy tysiące złotych 00/100.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku PKO BP S.A. 0/Leszno nr: 37 1020 3088 0000 8302 0005 7703 z dopiskiem na blankiecie przelewu jakiego postępowania dotyczy. Kserokopię dowodu przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.
 4. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielonego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy wnieść poprzez złożenie oryginałów odpowiednich dokumentów w ofercie (w osobnej kopercie) lub w kasie Urzędu Miasta Leszna przy ul. Karasia 15. W przypadku złożenia oryginału w/w dokumencie w kasie Urzędu Miasta Leszna należy do oferty załączyć kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem oraz pokwitowaniem złożenia oryginału w kasie Urzędu Miasta Leszna.
 5. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 6. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w rozdz. 11 ust. 1. niniejszej SIWZ.
 7. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
 8. Wykonawca, który nie wnieśli wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
 9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 13.
 10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 9, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 14. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:
 - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 15. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa na rachunku bankowym i zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

9. Termin związania ofertą

Termin związania Wykonawcy ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być złożone do oferty w formie oryginału lub kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza.
3. Wykonawca zamierzający realizować zamówienie publiczne z udziałem podwykonawców zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (załącznik nr 8 do SIWZ lit. a/b) W przypadku, gdy Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy powołuje się na zasoby podwykonawców, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga wskazania w ofercie nazw (firm) podwykonawców, na które powołuje się Wykonawca w celu potwierdzenia warunków (załącznik nr 8 do siwz lit c/d/e).
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
7. Wymaga się by oferta była złożona w zamkniętym podwójnym opakowaniu zabezpieczonym przed otwarciem, bez uszkodzenia, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Na opakowaniu zewnętrznym umieścić należy napis: „Oferta na wykonywanie robót związanych z bieżącym utrzymaniem nawierzchni jezdni i chodników na ulicach miasta Leszna w 2016 roku” i zastrzeżenie „nie otwierać przed dniem 18.02.2016 r. do godz. 09:30 oraz adres Zamawiającego. Na opakowaniu wewnętrznym należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
8. Ofertę należy przygotować w/g załączonego formularza (załącznik nr 1 do SIWZ).
9. W przypadku użycia w trakcie wykonywania prac związanych z niniejszym zamówieniem materiałów lub sprzętu nie wymienionych w ofercie, ceny ich będą przyjmowane każdorazowo wg średnich stawek z aktualnego na dzień wykonywania tych prac ostatniego cennika SEKOCENBUD-u bądź przedłożonych faktur zakupów materiałów.
10. Pominięcie jakiegokolwiek pozycji kosztorysowej ze wzoru oferty będzie oznaczało zerową stawkę rozliczeniową do obliczenia ceny porównywalnej oraz do rozliczania prac wykonywanych na podstawie niniejszego przetargu i nie będzie stanowiło podstawy do żądania dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osoby podpisujące ofertę.
11. Dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu.
12. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane, parafowane i spięte w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert.
14. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanym opakowaniu z dopiskiem „ZMIANA” (pozostałe oznakowanie wg ust. 7).
15. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte podczas publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
17. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane podczas publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Opakowania z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.
18. Czynność wycofania jak i zamiany oferty może być dokonana przez Wykonawcę lub osobę pisemnie przez niego upoważnioną do działania w jego imieniu.
19. W przypadku nieprawidłowego opisanie, zaadresowania lub zamknięcia opakowania oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
20. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym, wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące nazwy oraz adresu Wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności – zawartych w ofercie.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w rozdz. 6 siwz należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miasta Leszna Miejski Zarząd Dróg i Inwestycji ; 64-100 Leszno ul. Karasia 15 pokój nr 30 do dnia 18.02.2016r., do godz. 09:00.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w ust. 1, a nie data jej nadania przesyłką pocztową lub inną.
3. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
4. Otwarcie ofert nastąpi dnia 18.02.2016r., o godz. 09:30 w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miasta Leszna Miejski Zarząd Dróg i Inwestycji ; 64-100 Leszno ul. Karasia 15 pokój nr 30, na II piętrze budynku.
5. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle mu informację z otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Ceny ofertowe (jednostkowe) podane przez Wykonawcę w formularzu oferty, są wyrażoną w pieniądzu, łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług VAT w wysokości 23%, wartością robót, sprzętu i materiałów budowlanych oraz innych świadczeń, stanowiących przedmiot zamówienia.
2. W ofercie należy podać niżej wymienione ceny jednostkowe czynników produkcji, które będą podstawą do wyceny kosztorysów powykonawczych za roboty wykonane w ramach niniejszego zamówienia:
 - stawkę roboczogodziny (r)
 - cenę motogodziny pracy zagęszczarki (s1)
 - cenę motogodziny pracy samochodu samowładowczego (s2)
 - cenę motogodziny pracy równiarki, ładowarki, spycharki, koparki (s3)
 - cenę motogodziny pracy walca samojezdnego (statyczny, ogumiony, wibracyjny) (s4)
 - cenę motogodziny pracy młota pneumatycznego lub sprężarki spalinowej (s5)

- cenę motogodziny pracy piły do cięcia kostki (s6)
- cenę motogodziny pracy żurawia samochodowego (s7)
- cenę motogodziny pracy frezarki do nawierzchni bitumicznych (o szerokości frezowania do 0,5m) (s8)
- koszty pośrednie liczone od R i S (Kp)
- zysk liczony od R, S i KP (Z)
- cenę 1m³ podsypki piaskowej (m1)
- cenę 1t cementu portlandzkiego zwykłego 35 (m2)
- cenę 1 m³ wody przemysłowej (m3)
- cenę 1 m³ desek iglastych do szalunków (m4)
- cenę 1m³ chudego betonu (m5)
- cenę 1m³ betonu B-10 (m6)
- cenę 1m³ betonu B-15 (m7)
- cenę 1 t tłucznia kamiennego do nawierzchni drogowych (m8)
- cenę 1 t kłińca kamiennego do nawierzchni drogowych (m9)
- cenę 1 t miala kamiennego do nawierzchni drogowych (m10)
- cenę 1 szt płytki chodnikowej gładkiej 35*35*5 (m11)
- cenę 1 szt płytki chodnikowej gładkiej 30*30*5 *(m12)
- cenę 1 mb krawężnika 100*30*15 (m13)
- cenę 1 mb obrzeża betonowego 100*20*6 (m14)
- cenę 1 mb obrzeża betonowego 100*30*8 (m15)
- cenę 1 m² kostki brukowej betonowej gr 6 cm w kolorze szarym (m16)
- cenę 1 m² kostki brukowej betonowej gr 6 cm kolorowej (m17)
- cenę 1 m² kostki brukowej betonowej gr 8 cm w kolorze szarym (m18)
- cenę 1 m² kostki brukowej betonowej gr 8 cm kolorowej (m19)
- cenę 1 szt trylinki o gr. 9 cm (m20)
- cenę 1 szt studzienki ściekowej o głębokości 2,0 m z gotowych elementów z osadnikiem bez syfonu (m21)
- cenę 1 mb przykanalika z rur PCV fi 160 mm łączone na wcisk (m22)

Ceny w/w materiałów w muszę uwzględniać koszty ich zakupu.

3. W ofercie należy podać również cenę porównywalną oferty obliczoną wg wzoru:

$$C = R + S + M$$

gdzie :

- C - cena porównywalna

$$- R = r * (1 + Kp) * (1 + Z) * 12000$$

$$- S = (s1 * 843 + s2 * 101 + s3 * 84 + s4 * 108 + s5 * 108 + s6 * 168 + s7 * 101 + s8 * 50) * (1 + Kp) * (1 + Z)$$

$$- M = m1 * 134 + m2 * 11 + m3 * 168 + m4 * 17 + m5 * 31 + m6 * 28 + m7 * 24 + m8 * 70 + m9 * 76 + m10 * 188 + m11 * 1329 + m12 * 2097 + m13 * 241 + m14 * 589 + m15 * 487 + m16 * 162 + m17 * 152 + m18 * 149 + m19 * 138 + m20 * 943 + m21 * 10 + m22 * 235$$

- r, Kp, Z, si i mi - stawki jednostkowe wymienione w ust. 2 i podane przez Wykonawcę w ofercie, przy czym stawki wyrażone procentowo (Kp, Z) zostaną przyjęte w zapisie ułamka dziesiętnego.

4. W cenach ofertowych (jednostkowych) każdy Wykonawca uwzględnia ponadto koszty wynikające z rozdziału 3 i 10, a także wszelkie inne związane z przygotowaniem, złożeniem oferty oraz z realizacją zamówienia (m.in.: oznakowanie robót, ubezpieczenie robót, obsługa laboratoryjna, dojazd do ulicy, na której mają być prowadzone prace oraz powrót z tej ulicy jak również wszelkie inne związane z wykonywaniem prac objętych niniejszym zamówieniem).
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Ceny ofertowe (jednostkowe) należy podać w złotych polskich (PLN) z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
7. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - cena ofertowa [zł] (Pktc) – waga : 95 % .
 - termin płatności [dni kalendarzowe] (Pktp) – waga: 5 % (podany przez Wykonawcę termin płatności musi się mieścić w przedziale 21-30 dni kalendarzowych)
2. Zamawiający dokona oceny ofert niepodlegających odrzuceniu w oparciu o w/w kryteria i przyzna w toku oceny punktacje. Liczba punktów każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg wzoru:

$$Lp = Pktc + Pktp$$

Gdzie:

Lp – łączna liczba punktów przyznana ofercie

Pktc – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „cena ofertowa”

Pktp – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „termin płatności”

2.1. Cena ofertowa:

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto (porównywalna) za wykonanie całości zamówienia, podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową (porównywalną) (95 pkt). Pozostałe oferty zostaną ocenione wg następującego wzoru:

$$Pktc = Cn / Co * 95$$

gdzie :

Pktc - liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena ofertowa”

Cn – cena brutto (porównywalna) oferty najtańszej

Co – cena brutto (porównywalna) ocenianej oferty

2.2. Termin płatności:

W powyższym kryterium oceniany będzie termin płatności faktur za wykonanie zamówienia podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Zamawiający zastrzega, że termin płatności nie może być krótszy niż 21 dni kalendarzowych i dłuższy niż 30 dni kalendarzowych. Dla terminu 30 dni kalendarzowych Wykonawca uzyska maksymalną punktację w tym kryterium tj.: 5pkt. W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie określi termin płatności krótszy od 21 dni lub dłuższy od 30 dni albo go wcale nie określi, wówczas Zamawiający dokona odrzucenia takiej oferty.

Zamawiający przyzna punktację w tym kryterium wg poniższego wzoru:

$$Pktp = 5 - ((30 - Tpo) * 0,5556)$$

Gdzie :

Pktp – liczba punktów w kryterium „termin płatności”,

Tpo – termin płatności wskazany w ocenianej ofercie,

Termin płatności faktur wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym będzie wiążący dla stron na etapie realizacji i rozliczania przedmiotowego zamówienia.

3. Na podstawie powyższych kryteriów zostanie sporządzone zbiorcze zestawienie oceny ofert. Punkty będą liczone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku . Najwyższa suma liczby punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną. Jeżeli będzie to niemożliwe, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych, niniejszej SIWZ oraz uznana została za najkorzystniejszą, tj. uzyskała najwyższą sumę liczby punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Wykonawcy, który złożył wybraną ofertę, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.
2. Informacje o których mowa w ust. 1 pkt 1) zostaną zamieszczone na stronie internetowej i wywieszane na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób (np. pocztą). Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 3, jeżeli:
 - a) w postępowaniu złożono jedną ofertę,
 - b) w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. W przypadku wybrania oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jako konsorcjum wówczas Wykonawcy ci zobowiązani będą do przedstawienia umowy konsorcjum przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, z której wynikać będzie, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - b) wskazanie osoby pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż termin obejmujący realizację zamówienia,
 - d) stwierdzenie solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego, w trakcie realizacji zamówienia jak i z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji.
7. W przypadku wybrania oferty Wykonawcy zamierzającego realizować zamówienie z udziałem podwykonawców mają zastosowanie przepisy rozdziału 15 SIWZ.

Rozdział 15. Wymagania i informacje dotyczące umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

3. Umowa na podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo nie może zawierać innych wymagań niż określone w SIWZ. Przede wszystkim umowa taka powinna zawierać w szczególności następujące postanowienia:
 - a. zakres robót przewidziany do wykonania,
 - b. terminy realizacji,
 - c. wynagrodzenie i terminy płatności,
 - d. sposób rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
5. Zamawiający, w terminie 14 dni od przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, zgłosi pisemne zastrzeżenia do tej umowy i jej zmiany, w przypadku, gdy:
 - 1) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
 - 2) termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Przedkładający umowę o podwykonawstwo może ją poświadczyć „za zgodność z oryginałem”.
8. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do tej umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku, gdy nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4.
9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi (przy robotach budowlanych), w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w ww. umowie jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 lit. h projektu umowy (załącznik nr 9 do SIWZ).
11. Zasady zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia dla Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy określone są w rozdziale 3 ust. 16-24 SIWZ oraz w §3,8 i 9 projektu umowy (załącznik nr 7 do SIWZ).
12. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
13. Zapisy niniejszego rozdziału nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny

16 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądać od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że będą to zmiany wynikające z przesłanek zawartych w § 18 projektu umowy (załącznik nr 7 do SIWZ).
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy wykonanej do tego dnia odstąpienia.
4. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza wykonać zamówienie z udziałem podwykonawców, fakt ten zostanie opisany w umowie, a umowy z podwykonawcami będą załącznikami umowy zasadniczej, której wzór jest załącznikiem niniejszej specyfikacji. W przypadku, gdy Wykonawca, z którym będzie zawierana umowa nie wskaże podwykonawców ze wzoru umowy zostaną usunięte zapisy dotyczące podwykonawców.
5. Umowa na wykonanie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie postawione wymagania i którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Umowa zostanie zawarta wg załączonego do niniejszej specyfikacji wzoru, który w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców zostanie uzupełniony o stosowne postanowienia w tej kwestii.
7. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę pismem powiadającym o wyborze jego oferty.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
9. Wykonawca nie może przenieść wykonania kontraktu na rzecz osób trzecich z zachowaniem zapisu w ust. 3.
10. Dopuszczalne jest dokonanie cesji wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu wykonania kontraktu na bank lub instytucję finansową wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
11. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.
3. Wobec czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia niezgodnej z przepisami ustawy lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy przysługuje odwołanie.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wykazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie ust. 3. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynność tą nie przysługuje odwołanie.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane zgodnie z art. 27 ust.2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób (np. pocztą).
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 1miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
12. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
13. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
14. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze z zastrzeżeniem przepisów art. 183 ust.2-6 ustawy.
15. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
16. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień siwz, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

Szczegółowe przepisy dotyczące odwołań są zawarte w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

19. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający informuje, że dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego.
2. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
3. Zamawiający informuje, że nie przewiduje aukcji elektronicznej
4. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
5. Zamawiający informuje, że nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy
6. Zamawiający informuje, że nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów
7. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia
8. Zamawiający informuje, że przed wszczęciem przedmiotowego postępowania nie przeprowadzono dialogu technicznego.

20. Załączniki do specyfikacji

nr 1 – formularz „OFERTA”,
nr 2 – formularz „OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU”
nr 3 – formularz „OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA”
nr 4 – formularz „OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY
KAPITAŁOWEJ”

nr 5 – formularz „WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH”
nr 6 – formularz „OŚWIADCZENIE” o realizacji zamówienia siłami własnymi albo wspólnie z innymi podmiotami w
formie konsorcjum lub z udziałem podwykonawców / podanie nazw (firm) podwykonawców na którego zasoby
powołuje się WYKONAWCA
nr 7 – wzór umowy
nr 8 - ogólne specyfikacje techniczne

Sporządził:

.....

Sprawdził pod względem merytorycznym:

.....

Sprawdził pod względem zgodności z USTAWĄ:

.....

ZATWIERDZAM

.....

Leszno, dnia

OFERTA

na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą: „Wykonanie remontów częściowych nawierzchni bitumicznych dróg i ulic miasta Leszna w 2016 roku”

I. DANE WYKONAWCY.

1. Nazwa:
2. Adres:
3. Osoby reprezentujące:
 - 3.1. stanowisko.....
 - 3.2. stanowisko.....
4. Osoba wyznaczona do kontaktu z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia:
....., stanowisko
5. Konto bankowe Wykonawcy:
6. Numer identyfikacji podatkowej NIP:
7. Nr fax-u:
8. Nr telefonu :

II. OFERTA.

1. Niniejszym składamy ofertę na wykonywanie prac objętych przetargiem, które oferujemy wykonywać przy zastosowaniu następujących stawek jednostkowych brutto:

- | | | |
|---|------------|----------|
| 1.1. Roboczegodzina | r : | zł/godz. |
| 1.2. Motogodzina pracy zagęszczarki | s1 : | zł/m-g |
| 1.3. Motogodzina pracy samochodu samowładowczego | s2 : | zł/m-g |
| 1.4. Motogodzina pracy równiarki, ładowarki, spycharki, koparki | s3 : | zł/m-g |
| 1.5. Motogodzina pracy walca samojezdnego (statyczny, ogumiony, wibracyjny) | s4 : | zł/m-g |
| 1.6. Motogodzina pracy młota pneumatycznego lub sprężarki spalinowej | s5 : | zł/m-g |
| 1.7. Motogodzina pracy piły do cięcia kostki | s6 : | zł/m-g |
| 1.8. Motogodzina pracy żurawia samochodowego | s7 : | zł/m-g |

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
„WYKONYWANIE ROBÓT ZWIĄZANYCH Z BIEŻĄCYM UTRZYMANIEM NAWIERZCHNI JEZDNI I CHODNIKÓW NA ULICACH MIASTA
LESZNA W 2016 ROKU”

1.9.	Motogodzina pracy frezarki do nawierzchni bitumicznych (szerokość frezowania do 0,5m)	s8: zł/m-g
1.10.	Koszty pośrednie	Kp : % od r i s
1.11.	Zysk	Z: % od r, s i KP
1.12.	Podsypka piaskowa	m1: zł/m3
1.13.	Cement portlandzki zwykły 35	m2 : zł/t
1.14.	Woda przemysłowa	m3 : zł/m3
1.15.	Deski iglaste do szalunków	m4 : zł/m3
1.16.	Chudy beton	m5 : zł/m3
1.17.	Beton B-10	m6 : zł/m3
1.18.	Beton B-15	m7 : zł/m3
1.19.	Tłuczeń kamienny do naw. drogowych	m8 : zł/t
1.20.	Kliniec kamienny do naw. drogowych	m9 : zł/t
1.21.	Miał kamienny do naw. drogowych	m10 : zł/t
1.22.	Płytki chodnikowe gładkie 35*35*5	m11 : zł/szt
1.23.	Płytki chodnikowe gładkie 30*30*5	m12 : zł/szt
1.24.	Krawężnik 100*30*15	m13: zł/mb
1.25.	Obrzeże betonowe 100*20*6	m14 : zł/mb
1.26.	Obrzeże betonowe 100*30*8	m15 : zł/mb
1.27.	Kostka brukowa betonowa szara gr. 6cm	m16 : zł/m2
1.28.	Kostka brukowa betonowa kolorowa gr. 6cm	m17 : zł/m2
1.29.	Kostka brukowa betonowa szara gr. 8cm	m18 : zł/m2
1.30.	Kostka brukowa betonowa kolorowa gr. 8cm	m19 : zł/m2
1.31.	Trylinka o gr.9cm	m20 : zł/szt
1.32.	Studzienki ściekowej o głębokości 2,0 m z gotowych elementów z osadnikiem bez syfonu	m21: zł/szt
1.33.	Przykanaliki z rur PCV fi 160 mm łączone na wcisk	m22 : zł/mb

CENA PORÓWNYWALNA WYLICZONA WG
WZORU PODANEGO W ROZDZ. 12 UST. 3. SIWZ Cp =

w/w ceny zawierają podatek VAT w ustawowej wysokości 23%

Termin płatności faktur za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosić będzie : dni
kalendarzowych od dnia wpływu poprawnie wystawionej faktury do Zamawiającego.

2. Ceny ofertowe zawierają koszty zakupu materiałów, koszty związane z oznakowaniem robot, ich ubezpieczeniem, obsługą laboratoryjną, dojazdu do ulicy na której mają być prowadzone prace oraz powrotu z tej ulicy, jak również wszelkie inne związane z wykonywaniem prac objętych przetargiem.
3. Wadium w wysokości : zł zostało wniesione w dniu w
formie.....
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, a w przypadku wygrania przetargu do czasu podpisania umowy.
5. Oświadczamy że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w SIWZ oraz wzorem umowy i że akceptujemy je bez zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, że znane są nam warunki prowadzenia robót oraz że posiadamy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
7. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do udzielenia rocznej gwarancji na wykonane roboty i wbudowane materiały.

Załączniki do oferty:

1. Dowód wniesienia wadium
2. Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. 6 SIWZ.

Podpisano:

.....
(podpis osób/y uprawnionych do
składania oświadczeń woli)

....., dnia

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Wykonywanie robót związanych z bieżącym utrzymaniem nawierzchni jezdni i chodników na ulicach
miasta Leszna w 2016 roku”**

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164) dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Jednocześnie stwierdzam/y, że jestem/śmy świadom/i odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Podpisano:

.....
(podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli)

.....dnia.....2016r.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Wykonywanie robót związanych z bieżącym utrzymaniem nawierzchni jezdni i chodników na ulicach
miasta Leszna w 2016 roku”**

Oświadczam/y, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164).

Jednocześnie stwierdzam/y, że jestem/śmy świadom/i odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Podpisano:

.....
(podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli)

.....dnia.....2016r.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Wykonywanie robót związanych z bieżącym utrzymaniem nawierzchni jezdni i chodników na ulicach miasta Leszna w 2016 roku”

oświadczam/y, że:

- 1) *nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r.poz. 184);
- 2) *należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184) w związku z czym, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164) składam wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		

* *niepotrzebne skreślić*

UWAGA! W razie wybrania pkt 2 należy odpowiednio wypełnić tabelę.

Podpisano:

.....
(podpis osób/y uprawnionych do składania
oświadczeń woli)

....., dnia 2016r.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Składając ofertę do przetargu prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówienia pod nazwą:

**„Wykonywanie robót związanych z bieżącym utrzymaniem nawierzchni jezdni i chodników na ulicach
miasta Leszna w 2016 roku”**

przedkładam/y informacje o dotychczas wykonanych robotach budowlanych (na potwierdzenie warunku, o którym mowa w rozdziale 5 ust. 1 ppkt 2 SIWZ):

Przedmiot zamówienia (Rodzaj robót budowlanych i ich zakres rzeczowy)	Wartość robót brutto	Data wykonania (dzień/miesiąc/rok)	Miejsce wykonania / Zamawiający

- w załączeniu należy dołączyć dowody, o których mowa w rozdz. 6 ust. 1 ppkt 2 lit. a SIWZ dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Podpisano:

.....
(podpis osób/y uprawnionych do
składania oświadczeń woli)

....., dnia

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego p.n.
„Wykonywanie robót związanych z bieżącym utrzymaniem nawierzchni jezdni i chodników na ulicach
miasta Leszna w 2016 roku”

zrealizujemy:

- 1) sami*
- 2) w formie konsorcjum*
- 3) przy udziale podwykonawców*:

a)*

(część zamówienia, których wykonanie zamierza się powierzyć podwykonawcom)

b)*

(część zamówienia, których wykonanie zamierza się powierzyć podwykonawcom)

c)*

(nazwy firm podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)

d)*

(nazwy firm podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)

e)*

(nazwy firm podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)

Podpisano:

.....
(podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli)

....., dnia

* *niepotrzebne skreślić*

UMOWA (projekt) NR

zawarta w dniu r. w Lesznie pomiędzy:

Miastem Lesznom, 64-100 Leszno, ul. Kazimierza Karasia 15, REGON: 411050445, w imieniu, którego działa:

Łukasz Borowiak – Prezydent Miasta Leszna

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....
mającym swoją siedzibę w (kod pocztowy) przy ul., wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS w Sądzie Rejonowym dla w, Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego

NIP Regon

w imieniu, którego działa:

.....
Zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164) o następującej treści :

§ 1

1. ZAMAWIAJĄCY zleca a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji wykonanie zamówienia publicznego p.n. „Wykonywanie robót związanych z bieżącym utrzymaniem nawierzchni jezdni i chodników na ulicach miasta Leszna w 2016 roku” w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz na warunkach wynikających z niniejszej umowy oraz w/w SIWZ.
2. WYKONAWCA będzie realizował zamówienie, o którym mowa w ust.1 z udziałem niżej wymienionych podwykonawców:
-
-
3. Umowy z podwykonawcami stanowią załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

1. Umowa została zawarta na czas określony: od dnia zawarcia do dnia 31.12.2016 r.
2. Termin wykonania zamówienia może ulec skróceniu w przypadku wykorzystania całości środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia. W opisanym przypadku nastąpi wygaśnięcie umowy.
3. Prace będą prowadzone i rozliczane etapowo, przy czym każdy etap oraz termin jego wykonania zostaną określone przez ZAMAWIAJĄCEGO.

4. Wykonawca przystąpi do wykonywania zleconych prac po czasie nie dłuższym niż 48 godzin od powiadomienia o konieczności ich wykonania i będzie je prowadzić nieprzerwanie do czasu ich zakończenia z wyjątkiem przypadku, gdy warunki atmosferyczne to uniemożliwią.
5. Wznowienie prac przerwanych w wyniku niekorzystnych warunków atmosferycznych powinno nastąpić niezwłocznie po ich ustąpieniu.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie wg uzgodnionych stawek rozliczeniowych podanych przez WYKONAWCĘ w ofercie oraz ilości rzeczywiście wykonanych robót na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez WYKONAWCĘ w oparciu o obmiary powykonawcze wykonanych prac, nakłady rzeczowe określone w katalogach KNR lub KSNR oraz stawki jednostkowe wymienione w ust. 2.
2. W wyniku rozstrzygnięć przetargowych ustala się następujące stawki rozliczeniowe brutto:

1.1.	Roboczogodzina	r : zł/godz.
1.2.	Motogodzina pracy zagęszczarki	s1 : zł/m-g
1.3.	Motogodzina pracy samochodu samowładowczego	s2 : zł/m-g
1.4.	Motogodzina pracy równiarki, ładowarki, spycharki, koparki	s3 : zł/m-g
1.5.	Motogodzina pracy walca samojezdnego (statyczny, ogumiony, wibracyjny)	s4 : zł/m-g
1.6.	Motogodzina pracy młota pneumatycznego lub sprężarki spalinowej	s5 : zł/m-g
1.7.	Motogodzina pracy piły do cięcia kostki	s6 : zł/m-g
1.8.	Motogodzina pracy żurawia samochodowego	s7 : zł/m-g
1.9.	Motogodzina pracy frezarki do nawierzchni bitumicznych (szerokość frezowania do 0,5m)	s8 : zł/m-g
1.10.	Koszty pośrednie	Kp : % od r i s
1.11.	Zysk	Z: % od r, s i KP
1.12.	Podsypka piaskowa	m1 : zł/m ³
1.13.	Cement portlandzki zwykły 35	m2 : zł/t
1.14.	Woda przemysłowa	m3 : zł/m ³
1.15.	Deski iglaste do szalunków	m4 : zł/m ³
1.16.	Chudy beton	m5 : zł/m ³
1.17.	Beton B-10	m6 : zł/m ³

1.18.	Beton B-15	m7 :	zł/m3
1.19.	Tłuczeń kamienny do naw. drogowych	m8 :	zł/t
1.20.	Kliniec kamienny do naw. drogowych	m9 :	zł/t
1.21.	Miał kamienny do naw. drogowych	m10 :	zł/t
1.22.	Płytki chodnikowe gładkie 35*35*5	m11 :	zł/szt
1.23.	Płytki chodnikowe gładkie 30*30*5	m12 :	zł/szt
1.24.	Krawężnik 100*30*15	m13:	zł/mb
1.25.	Obrzeże betonowe 100*20*6	m14 :	zł/mb
1.26.	Obrzeże betonowe 100*30*8	m15 :	zł/mb
1.27.	Kostka brukowa betonowa szara gr. 6cm	m16 :	zł/m2
1.28.	Kostka brukowa betonowa kolorowa gr. 6cm	m17 :	zł/m2
1.29.	Kostka brukowa betonowa szara gr. 8cm	m18 :	zł/m2
1.30.	Kostka brukowa betonowa kolorowa gr. 8cm	m19 :	zł/m2
1.31.	Trylinka o gr.9cm	m20 :	zł/szt
1.32.	Studzienki ściekowej o głębokości 2,0 m z gotowych elementów z osadnikiem bez syfonu	m21:	zł/szt
1.33.	Przykanaliki z rur PCV fi 160 mm łączone na wcisk	m22 :	zł/mb

w/w ceny zawierają podatek VAT w ustawowej wysokości 23%

3. Podane w ust. 2 ceny jednostkowe są ostateczne i nie podlegają zmianie do końca realizacji Przedmiotu zamówienia. Zawierają one wszystkie koszty mogące powstać w okresie wykonywania przedmiotu umowy.
4. Całkowita wartość wykonanych robót, a tym samym maksymalna suma wynagrodzenia za realizowany w całości przedmiot zamówienia nie przekroczy kwoty podanej przez Wykonawcę w ofercie jako ceny porównywalnej wyliczonej wg. wzoru podanego w rozdz. 12 ust. 3 SIWZ, tj. kwoty
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania pełnej kwoty o której mowa w ust. 4, a Wykonawca zrzeka się roszczeń odszkodowawczych o zwrot nakładów poniesionych na realizację przedmiotu zamówienia jak również utraconych zysków. W takim wypadku wynagrodzenie Wykonawcy obejmować będzie tylko te prace, które faktycznie zostały wykonane i odebrane przez Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest tak zorganizować pracę aby nie wywołała ona uciążliwości i niebezpieczeństwa dla innych użytkowników dróg.
2. Za szkody wynikłe w czasie prowadzenia prac jak również za wszelkie zdarzenia powstałe z tej przyczyny odpowiedzialny będzie WYKONAWCA.
3. W przypadku szkody wywołanej w trakcie wykonywania robót związanych z realizacją umowy, Wykonawca samodzielnie bez wezwania dokona likwidacji szkody i pokryje ewentualne koszty z nią związane.
4. Szkody i zniszczenia spowodowane w wykonanych robotach na skutek zdarzeń losowych i innych, powstałe przed odbiorem końcowym robót Wykonawca naprawia na własny koszt.

§ 5

1. Materiały z rozbiórek nadające się do ponownego wykorzystania przejmie Zamawiający.
2. Gruz, odpady, śmieci powstałe w trakcie realizacji robót Wykonawca wywiezie poza teren robót i będzie z nimi postępował zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21 ze zm.).
3. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w specyfikacji technicznej.

§ 6

1. Do obowiązków Wykonawcy również należy:
 - 1) Skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego i odbioru końcowego robót w zakresie określonym w specyfikacji technicznej.
 - 2) Utrzymanie ładu i porządku na terenie robót.
 - 3) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych kontrolach i wypadkach.
2. Koszt robót – prac wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę zamówienia.

§ 7

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność WYKONAWCY z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Termin gwarancji na wykonane prace oraz wbudowane materiały wynosi 12 miesięcy licząc od dnia ich odbioru.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad

§ 8

1. Należność za wykonane roboty będzie uregulowana przez ZAMAWIAJĄCEGO przelewem w terminie dni od daty otrzymania faktury z konta w PKO BP S.A. I O/Leszno nr 85 1020 3088 0000 8002 0005 6986 na konto WYKONAWCY w: nr z zastrzeżeniem ust. 3 oraz § 11 ust.12-18 niniejszej umowy.
2. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO w obecności WYKONAWCY, podwykonawcy i inspektora nadzoru protokół odbioru robót. Z kosztorysu powykonawczego stanowiącego załącznik do protokołu odbioru winna wynikać kwota wynagrodzenia należna podwykonawcom.

3. W przypadku, gdy Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcy warunkiem zapłaty przez ZAMAWIAJĄCEGO całości lub części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych (Oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, iż należności związane z realizacją przez nich przedmiotu zamówienia zostały uregulowane). Wraz z oświadczeniem WYKONAWCA złoży ZAMAWIAJĄCEMU wszystkie dokumenty potwierdzające dokonanie wymagalnych płatności na rzecz podwykonawcy, a w szczególności potwierdzone za zgodność z oryginałem przez WYKONAWCĘ kopie: dowodów zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, faktur podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, protokołów odbioru wykonanych robót, dostaw lub usług, stanowiących podstawę do wystawienia faktury przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. W przypadku wykonania niniejszego zamówienia – umowy bez udziału podwykonawcy lub dalszych podwykonawców, WYKONAWCA przed wypłatą wynagrodzenia (umownego) złoży ZAMAWIAJĄCEMU oświadczenie w tym zakresie.
4. Numer identyfikacji podatkowej ZAMAWIAJĄCEGO : NIP 697-22-59-898
5. Numer identyfikacji podatkowej WYKONAWCY : NIP
6. Numer identyfikacji podatkowej podwykonawcy : NIP
7. Numer identyfikacji podatkowej podwykonawcy : NIP
8. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osobę trzecią.
9. W przypadku otrzymania faktury nieprawidłowej albo niezgodnej z umową Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jej zapłaty. Zamawiający odeśle taką fakturę Wykonawcy.

§ 9

1. Ustala się częściowe rozliczanie robót osobne dla każdego zleconego etapu.
2. Odbioru robót dokonuje wyznaczony przez Zamawiającego Inspektor Nadzoru w ciągu 48 godzin od zgłoszenia ich do odbioru w obecności Wykonawcy i podwykonawcy robót.
3. Załącznikami do protokołu odbioru robót są :
 - a/ obmiar powykonawczy sprawdzony i zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru,
 - b/ kosztorys powykonawczy sporządzony na podstawie zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru obmiaru robót, katalogów nakładów rzeczowych KNR lub scalonych nakładów rzeczowych KSNR oraz stawek jednostkowych podanych w ofercie,
 - c/ mapka sytuacyjna z zaznaczonym miejscem wykonanych robót,
 - d/ dokumentacja fotograficzna miejsca robót (przed przystąpieniem do wykonania robót oraz po wykonaniu robót),
 - e/ świadectwa jakości na wszystkie wbudowane nowe materiały.

§ 10

1. Inspektorem Nadzoru z ramienia ZAMAWIAJĄCEGO będzie:
Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013r., poz. 1409 z póź. zm.), oraz umowy zawartej między nim a Zamawiającym
2. Osobą wyznaczoną do kontaktów z ramienia ZAMAWIAJĄCEGO będzie:
3. Osobą uprawnioną do kontaktów z ramienia WYKONAWCY będzie:
4. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać poleceń Inspektorów Nadzoru.

§ 11

Podwykonawcy

1. W przypadku, gdy Wykonawca (podwykonawca lub dalszy podwykonawca) będzie zamierzał realizować przedmiot umowy z udziałem podwykonawców ma obowiązek w trakcie realizacji zamówienia publicznego przedkładać ZAMAWIAJĄCEMU projekt umowy o podwykonawstwo a także projektu jej zmiany. Ustalenia zawarte w projekcie umowy o podwykonawstwo oraz w projekcie jej zmian nie mogą być sprzeczne z wymogami SIWZ, a z projektów tych musi wynikać w szczególności:
 - a. zakres robót przewidziany do wykonania,
 - b. terminy realizacji,
 - c. wynagrodzenie i terminy płatności,
 - d. sposób rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
2. Projekt umowy o podwykonawstwo, umowa o podwykonawstwo oraz jej zmiany, powinny zostać sporządzone w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Do projektu umowy o podwykonawstwo musi zostać załączona zgoda WYKONAWCY na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą.
4. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projekt jej zmiany należy przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU na 16 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia robót przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
5. ZAMAWIAJĄCY, w terminie 14 dni od przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, zgłosi pisemne zastrzeżenia do tej umowy i jej zmiany, w przypadku, gdy:
 - a) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
 - b) termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni kalendarzowych.
6. Niezgłoszenie przez ZAMAWIAJĄCEGO pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany w terminie, o którym mowa w ust. 5 powyżej, będzie jednoznaczne z akceptacją tego projektu, jak również projektu jej zmiany przez ZAMAWIAJĄCEGO.
7. WYKONAWCA ma obowiązek przedkładać ZAMAWIAJĄCEMU poświadczoną przez siebie za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmiany wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie o podwykonawstwie, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. ZAMAWIAJĄCY, w terminie 14 dni od przedłożenia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmiany, zgłosi pisemny sprzeciw do tej umowy i jej zmiany, w przypadkach, o których mowa w ust. 5 powyżej.
9. Niezgłoszenie przez ZAMAWIAJĄCEGO pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmiany w terminie, o którym mowa w ust. 8 powyżej, będzie jednoznaczne z akceptacją tej umowy i jej zmiany przez ZAMAWIAJĄCEGO.
10. WYKONAWCA ma obowiązek przedkładać ZAMAWIAJĄCEMU poświadczoną za zgodność z oryginałem przez WYKONAWCĘ kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi oraz ich zmian, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, jeżeli ich wartość jest większa niż 50.000,00 zł.

11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10 powyżej, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia WYKONAWCY, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi, ZAMAWIAJĄCY w terminie 7 dni od przedłożenia umowy o podwykonawstwo i jej zmiany, której przedmiotem są dostawy lub usługi, poinformuje o tym WYKONAWCĘ wzywając go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 lit. h niniejszej umowy.
12. ZAMAWIAJĄCY dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez ZAMAWIAJĄCEGO umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną ZAMAWIAJĄCEMU umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez WYKONAWCĘ, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
13. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 12 powyżej, nastąpi w terminie do 30 dni od dnia doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12 powyżej, dotyczy wyłączenie należności powstałych po zaakceptowaniu przez ZAMAWIAJĄCEGO umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu ZAMAWIAJĄCEMU poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. ZAMAWIAJĄCY pisemnie poinformuje WYKONAWCĘ o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia, o której mowa w ust. 12 powyżej. W terminie 7 dni od dnia doręczenia WYKONAWCY tej informacji, WYKONAWCA może zgłosić ZAMAWIAJĄCEMU pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16 powyżej, ZAMAWIAJĄCY może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli WYKONAWCA wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości ZAMAWIAJĄCEGO co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 12 powyżej, ZAMAWIAJĄCY potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY.
19. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 12 powyżej, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości przedmiotu umowy, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy.
20. Zlecenie części robót budowlanych lub dostaw i usług ujętych umową odpowiednim, wyspecjalizowanym jednostkom (podwykonawcom) wyszczególnionym w ofercie i dalszym podwykonawcom, może mieć miejsce, gdy:
 - 1) nie spowoduje to wydłużenia czasu ani wzrostu kosztów określonych w niniejszej umowie,
 - 2) nie ulegnie zmianom zakres robót lub usług określony w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.

21. WYKONAWCA odpowiada za dobór podwykonawców lub dalszych podwykonawców pod względem wymaganych kwalifikacji, a także za jakość i terminowość prac przez nich wykonanych, jak za działania własne. WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Niezależnie od powyższego WYKONAWCA przyjmuje na siebie obowiązek pełnienia funkcji koordynacyjnych w zakresie podwykonawstwa.
22. Suma ustalonych wynagrodzeń wynikająca z umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami, za zakres wykonywany w podwykonawstwie nie może przekroczyć wynagrodzenia za ten zakres w niniejszej umowie.
23. WYKONAWCA odpowiada za bezpieczeństwo podwykonawców lub dalszych podwykonawców biorących udział w realizacji robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy.
24. WYKONAWCA, ZAMAWIAJĄCY i podwykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
25. Strony ustalają, że w przypadku zapłaty przez ZAMAWIAJĄCEGO wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom stosownie do art. 647¹ § 5 Kodeksu Cywilnego, mimo uprzedniej zapłaty za te roboty WYKONAWCY, ZAMAWIAJĄCY ma prawo żądać zwrotu zapłaconego wynagrodzenia wraz z ewentualnymi odsetkami i kosztami w całości od WYKONAWCY.
26. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, a także umowy o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami muszą być zawierane na zasadach, o których mowa niniejszym paragrafie.
27. W przypadku wykonywania robót budowlanych przez podwykonawców warunkiem zapłaty wynagrodzenia WYKONAWCY, będzie spełnienie warunków określonych w § 5 ust. 3 niniejszej umowy, przy czym warunki te dotyczą również bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 12 powyżej.

§ 12

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne, stosowane w następujących przypadkach i wielkościach:

1. WYKONAWCA płaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:
 - a/ za nieterminową realizację zamówienia w wysokości stawki podanej w § 3 ust. 2 ppkt 1.18. niniejszej umowy za każdy jeden rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - b/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości stawki podanej w § 3 ust. 2 ppkt 1.18. niniejszej umowy za każdy jeden rozpoczęty dzień opóźnienia od dnia wyznaczonego na usunięcie tych wad,
 - c/ za spowodowanie przerwy w realizacji zamówienia z przyczyn zależnych od WYKONAWCY w wysokości stawki podanej w § 3 ust. 2 ppkt 1.18. niniejszej umowy za każdy jeden rozpoczęty dzień przerwy,
 - d/ za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od ZAMAWIAJĄCEGO w wysokości stawki podanej w § 3 ust. 2 ppkt 1.18. niniejszej umowy pomnożonej przez 50 ,
 - e/ w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,10% wynagrodzenia umownego brutto należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za każdy dzień opóźnienia w zapłacie, naliczoną od terminu zapłaty wynikającego z umowy łączącej podwykonawcę z WYKONAWCĄ lub podwykonawcę z dalszym podwykonawcą,

- f/ w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 500,00 zł;
 - g/ w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia – w wysokości 500,00 zł;
 - h/ w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty- w wysokości 500,00 zł.
2. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy jeżeli WYKONAWCA bez uzgodnienia z ZAMAWIAJĄCYM:
- a/ nie przystąpi do realizacji zamówienia w terminie 48 godzin od powiadomienia o konieczności ich wykonania
 - b/ przerwa w realizacji zamówienia z przyczyn zależnych od WYKONAWCY jest dłuższa niż 48 godzin,
 - c/ WYKONAWCA będzie wykonywał prace niezgodnie z założonymi technologiami.
3. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od ZAMAWIAJĄCEGO, z wyjątkiem przyczyny, o której mowa w §13 umowy, w wysokości określonej w ust. 1 lit. d) niniejszego paragrafu.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z faktur wystawianych przez WYKONAWCĘ

§ 13

ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, bez konsekwencji o których mowa w §12 ust. 3, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 14

- 1. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron wymaga formy pisemnej z jednoczesnym podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.
- 2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności stanowiącej podstawę do tego odstąpienia.
- 3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron ZAMAWIAJĄCY dokona odbioru wykonanych do dnia odstąpienia robót, i zapłaci za nie na zasadach określonych w §3, §8, §9 i §12 niniejszej umowy.

§ 15

Integralne części składowe umowy stanowią ponadto:

- 1. Oferta WYKONAWCY.
- 2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 16

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą stosowane ustalenia podane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczącej przedmiotu umowy, przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 2164) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Budowlanego.

§ 18

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY, chyba że będą to zmiany wynikające z następujących przesłanek:

- 1) wystąpienie uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
- 2) wystąpienie siły wyższej np. wystąpienie zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
- 3) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
- 4) przekształcenie lub zmiana siedziby którejkolwiek ze stron umowy,
- 5) zmiana osób reprezentujących strony oraz innych osób z nazwiska wymienionych w umowie,
- 6) dostosowanie umowy do zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
- 7) zmiana stawki od towarów i usług,
- 8) wprowadzenie lub zmiana podwykonawcy robót,
- 9) zmiana podwykonawcy w sytuacji, gdy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, konieczne będzie dla prawidłowego wykonania umowy posłużenie się przez Wykonawcę nowym podwykonawcą, który będzie realizować część lub cały zakres powierzony uprzednio innym podwykonawcom. Jeśli zmiana lub rezygnacja podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w chwili wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
- 10) zajdą inne okoliczności niezależne od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy.

2. Warunkiem dokonania zmiany do umowy jest:

- 1) Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, na które powołuje się jako podstawę zmiany umowy,
- 2) wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie,
- 3) wniosek, o którym mowa w pkt. 2 musi zawierać:
 - a) opis propozycji zmiany,
 - b) uzasadnienie zmiany,
 - c) opis wpływu zmiany na warunki realizacji umowy.

§ 19

Spory wynikłe na tle umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 20

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 1-egz. dla WYKONAWCY i 2- egz. dla ZAMAWIAJĄCEGO.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: