

STOWARZYSZENIE „ECHO”  
64-100 Leszno, ul. Dąbrowskiego 43/5  
TEL.: 512 330 019 NIP: 697-20-67-10  
SIEDZIBA: 64-100 Leszno, Al. Kmieńskiego 30

PR

URZĄD MIASTA LESZNA - BIURO OBSŁUGI						
PA	PO	P	BR	RP	S	F
AP	ED	RK	KW	AW	ORA	FB
GN	KIS	WPLYNĘŁO			ORZ	ER
GL	BP	18. MAJ. 2018			KR	FK-W
GK	CIT				KO	FK-D
OS	PS				SM	FK-E
SO		GD	ABI	MKZ	BA	CR-Val
ZP		OP	ZK	USC	BU	
UPROSZCZONA OFERTA REZERWACJI ZADANIA PUBLICZNEGO						
Ilość załączników 1064/5/2018						

WYDZIAŁ PROMOCJI I ROZWOJU

WPLYNĘŁO DNIA 21. MAJ. 2018

Załącznik do rozporządzenia Ministra  
Pracy i Polityki Społecznej  
.....(poz. ....)

Załącznik nr 1

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	PREZYDENT MIASTA LESZNA		
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Zadanie z zakresu rewitalizacji		
4. Tytuł zadania publicznego	Piknik Echo Dzieciom		
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	01-06-2018	Data zakończenia
			15-07-2018

**II. Dane oferenta (-ów)**

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub Innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Stowarzyszenie ECHO, 64-100 Leszno, DĄBROWSKIEGO 43 /5	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Hanna Hendrysiak, tel. 512 330 019, e-mail: stowarzyszenie-echo@gazeta.pl

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Zadanie wychodzi naprzeciw problemowi niskiego zaangażowanie osób z obszaru rewitalizacji w życie społeczne. W mieście Leszno widać dużo problemów wynikających z tego, że wiele osób znajduje się w bardzo ciężkiej sytuacji materialnej. Osoby żyjące w gorszych warunkach wycofują się z życia społecznego. Dzieci z rodzin uboższych często czują się gorsze od innych. Przyny tego stanu są różne jak na przykład to, że ich rodziców nie stać na drogie zabawki czy też modne ubrania. Chcemy dać szansę by dzieci te poczuły się równe innym. Chcemy zorganizować dla nich piknik z okazji Dnia Dziecka. Przewidujemy udział min. 100 osób (rodzin z dziećmi). Przewidujemy zaangażowanie wolontariuszy do pomocy podczas pikniku, do przeprowadzania konkursów, do stoisk z grillem itp. Przewidujemy także wkład finansowy pozyskany z innego źródła na wyżywienie.

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Cel: Integracja mieszkańców z obszaru rewitalizacji z naciskiem na integrację dzieci.  
MIEJSCE RELIZACJI: Leszno - obszar rewitalizacji (Park).

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zaangażowanie mieszkańców z obszaru rewitalizacji w działania na rzecz społeczeństwa lokalnego.  
Wzrost poczucia własnej wartości u dzieci uczestniczących w Festynie.

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1.	Poczęstunek na Piknik (kietbaski, chleb, przyprawy, napoje, owoce, słodycze itp.)	3000	2700	300
2.	Animacja podczas Pikniku (bańki mydlane, modelowanie balonów, zabawy)	800	800	0
3.	Pomoc organizacyjna (5 osób do obsługi stoisk, grilla, konkursów)	500	0	500
4.	Opakowania jednorazowe (talerzyki, kubeczki, sztućce)	300	300	0
5.	Nagrody dla dzieci	700	700	0
6.	Koordinacja pikniku (zorganizowanie miejsca, załatwianie zakupów, załatwienie wolontariuszy oraz obsługi, działania logistyczne przed i po)	500	500	0
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>5800</b>	<b>5000</b>	<b>800</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie<sup>2)</sup>/niepobieranie<sup>2)</sup> świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent<sup>2)</sup>/oferenci<sup>2)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent<sup>2)</sup>/oferenci<sup>2)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....  
.....

Stowarzyszenie "ECHO"

Prezes Hanna Hendrysiak

Stowarzyszenie „ECHO”

Skarbnik Sylwia Kistowska

.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta)

Stowarzyszenie "ECHO"

Vice Prezes Danuta Florkowska

18.05.2018

### Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.