

## Regulamin konkursu

### *„Leszczyński przedsiębiorca przyjazny rodzinie”*

#### I. Organizator konkursu

Organizatorem konkursu jest Prezydent Miasta Leszna.

#### II. Opis konkursu

1. Celem konkursu jest promocja leszczyńskich pracodawców stosujących rozwiązania sprzyjające godzeniu obowiązków zawodowych i rodzicielskich pracowników.
2. Założeniem konkursu jest wyłonienie przedsiębiorcy, który nie tylko stosuje się do powszechnie obowiązujących przepisów prawa (ze szczególnym uwzględnieniem przepisów Kodeksu Pracy, dział VIII – uprawnienia pracodawców związane z rodzicielstwem), ale sięga po rozwiązania mające na celu wsparcie pracownika w trudzie rodzicielstwa.
3. Konkurs dobrze koresponduje z prowadzoną na terenie Miasta Leszna polityką prorodzinną, której jednym z założeń jest udzielenie wsparcia przy powrocie rodzica do pracy oraz godzenie obowiązków rodzinnych z zawodowymi.
4. Udział w konkursie należy zgłaszać od dnia **05 marca 2018r.** do dnia **15 kwietnia 2018r.**
5. Rozstrzygnięcie konkursu i ogłoszenie wyników wraz z rozdaniem nagród odbędzie się do dnia **15 maja 2018r.** podczas wydarzenia zorganizowanego przez Prezydenta Miasta Leszna. O dokładnym terminie i miejscu spotkania wszyscy biorący udział w konkursie zostaną powiadomieni w przesłanych zaproszeniach.
6. Regulamin wraz z kwestionariuszem zgłoszeniowym (załącznik nr 1) jest dostępny na stronie internetowej [bip.leszno.pl](http://bip.leszno.pl)

#### III. Uczestnicy konkursu

1. Uczestnikami konkursu mogą być pracodawcy, w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 1666 z późn. zm.), którzy mają swoją siedzibę lub oddział na terenie miasta Leszna i funkcjonują

na rynku pracy nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy przed dniem ogłoszenia konkursu.

2. W konkursie wyodrębnia się następujące kategorie:
  - 1) kategoria I – do 50 pracowników,
  - 2) kategoria II – powyżej 50 pracowników.

#### IV. Zgłoszenie konkursowe

1. Zgłoszenie do konkursu następuje poprzez dostarczenie kwestionariusza zgłoszeniowego (załącznik nr 1) w terminie do dnia 15 kwietnia 2018r.
  - a) w wersji elektronicznej na adres **asochacka@leszno.pl**
  - b) oraz w wersji papierowej na adres: Urząd Miasta Leszna, ul. Karasia nr 15, z dopiskiem: „*Leszczyński przedsiębiorca przyjazny rodzinie*”
2. Kwestionariusz powinien być wypełniony komputerowo bądź drukowanymi literami.
3. Wypełnienie i wysłanie kwestionariusza zgłoszeniowego oznacza akceptację Regulaminu konkursu.
4. Do kwestionariusza zgłoszeniowego można dołączyć materiały/dokumenty świadczące o podejmowanych przez uczestnika konkursu działaniach o charakterze charytatywnym bądź prospołecznym.

#### V. Zasady wyboru laureatów

1. Oceny przesłanych zgłoszeń dokonuje powołana przez Prezydenta Miasta Leszna *Komisja Konkursowa*.
2. W skład Komisji wchodzi 5 członków.
3. Członkostwo w Komisji jest nieodpłatne.
4. Komisja konkursowa zobowiązana jest do zachowania bezstronności.
5. Od werdyktu Komisji nie przysługuje odwołanie.

#### VI. Kryteria oceny i nagrody

1. Ocenie podlegać będą działania pracodawcy ułatwiające pracownikom godzenie życia zawodowego z rodzinnym podejmowane w przedziale czasowym 2015 - 2017.

2. Ocena działań realizowanych przez uczestników konkursu będzie dokonywana w oparciu o następujące kryteria:

	Kryteria	Punkty
<b>1.</b>	<b>1. Zatrudnienie i organizacja pracy</b>	<b>0-40</b>
	1.1. Dostosowania terminu urlopu wypoczynkowego do potrzeb rodzinnych pracownika	
	1.2. Elastyczny czas pracy (ruchomy czas pracy, indywidualny rozkład czasu pracy)	
	1.3. System skróconego tygodnia pracy (praca w niektóre dni trwa dłużej niż 8 godzin w zamian za dni/godziny wolne) zadaniowy czas pracy (pracownicy rozliczani są z powierzonych zadań i nie ma znaczenia gdzie wykonują pracę).	
	1.4. Praca w niepełnym wymiarze czasu pracy, w tym praca na część etatu	
	1.5. W przypadku pracy na zmiany – uwzględnienie preferencji (wniosków, próśb) pracownika, ze względu na jego sytuację rodzinną	
	1.6. Ograniczenie, ze względu na sytuację rodzinną, wykonywania pracy w godzinach nadliczbowych, w dni wolne od pracy, w porze nocnej oraz delegowania pracownika poza stałe miejsce pracy	
	1.7. Praca zdalna – na stałe lub okresowo (praca w domu)	
	1.8. Udzielanie urlopów bezpłatnych ze względu na sytuację pracownika (np. opieka nad chorym dzieckiem, rodzicem, małżonkiem)	
<b>2.</b>	<b>2. Organizacja opieki nad dziećmi pracownika</b>	<b>0-40</b>
	2.1. Przestrzeń w miejscu pracy stworzona z myślą o rodzicach (np. pokój do karmienia)	
	2.2. Możliwość stopniowego powrotu do pracy po urlopie macierzyńskim/rodzicielskim/wychowawczym	
	2.3. Prowadzenie przykładowego przedszkola lub żłobka dla dzieci/dofinansowanie opieki nad dzieckiem pracownika	

	2.4. Informowanie (zachęcanie) ojców do korzystania z przysługującego urlopu ojcowskiego	
	<b>3. Materialne wsparcie pracowników w pełnieniu funkcji rodzicielskich</b>	
	3.1. Bony pieniężne lub paczki okolicznościowe (np. z okazji świąt)	<b>0-50</b>
	3.2. Pomoc materialna w sytuacjach losowych	
	3.3. Świadczenie z tytułu urodzenia dziecka (finansowe bądź niefinansowe)	
	3.4. Dodatkowa opieka medyczna dla pracownika i jego rodziny	
	3.5. Prezenty okolicznościowe (np. z okazji zawarcia związku małżeńskiego)	
<b>4.</b>	<b>4. Wypoczynek i czas wolny pracowników</b>	<b>0-20</b>
	4.1. Organizacja imprez integracyjnych dla pracownika i ich rodzin (np. Dzień Dziecka, festyny)	
	4.2. Dofinansowanie wypoczynku lub zajęć rekreacyjno – sportowych dla pracowników i ich rodzin (karnety na siłownię, basen, tenis, kino)	
<b>5.</b>	<b>5. Inne rozwiązania wprowadzone przez pracodawcę na rzecz ułatwiania pracownikom godzenia życia zawodowego z rodzinnym</b>	<b>0-20</b>
<b>6.</b>	<b>6. Włączenie oferty przedsiębiorcy do programu „Karta Leszczyńskiej Rodziny Wielodzietnej”</b>	<b>0-10</b>

3. Podmiot, który otrzyma największą liczbę punktów, według kryteriów, otrzyma tytuł „Leszczyński przedsiębiorca przyjazny rodzinie”.
4. Organizator konkursu może, obok nagród głównych, przyznać wyróżnienia.
5. Lista nagrodzonych zostanie opublikowana na stronie internetowej [www.leszno.pl](http://www.leszno.pl)
6. Laureaci konkursu „Leszczyński przedsiębiorca przyjazny rodzinie” mają prawo do posługiwania się przyznanym w jego ramach tytułem oraz logo konkursu w celach marketingowych.

## VII. Inne postanowienia

1. Przedstawiciele uczestników, biorąc udział w konkursie, wyrażają zgodę na przetwarzanie przez Urząd Miasta Leszna ich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 poz. 922 z późn. zm.).
2. Załącznikiem do niniejszego regulaminu jest wzór kwestionariusz zgłoszeniowy do konkursu (załącznik nr 1).
3. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
4. Sytuacje nieobjęte niniejszym regulaminem rozstrzyga organizator konkursu.

Załącznik nr 1

<b>KWESTIONARIUSZ ZGŁOSZENIOWY</b> <b>w Konkursie „Przedsiębiorca przyjazny rodzinie 2018” na najlepsze działania</b> <b>pracodawców na rzecz ułatwiania pracownikom godzenia życia zawodowego z rodzinnym</b>	
<b>Nazwa podmiotu</b>	
<b>Osoba uprawniona do reprezentowania podmiotu</b> (imię i nazwisko, adres e-mail, adres do korespondencji, numer telefonu)	
<b>Sektor działalności</b>	<input type="checkbox"/> Publiczny <input type="checkbox"/> Prywatny
<b>Liczba zatrudnionych pracowników</b>	<input type="checkbox"/> do 50 pracowników <input type="checkbox"/> powyżej 50 pracowników
<b>Data rozpoczęcia działalności</b>	

**Opis działań w zakresie zatrudnienia i elastycznej organizacji pracy**

**Opis działań w zakresie organizacji opieki nad dzieckiem pracownika**

**Opis działań z zakresu materialnego wsparcia pracownika w pełnieniu funkcji rodzicielskich**



**Opis działań z zakresu wspierania wypoczynku i czasu wolnego pracownika**

**Opis innych rozwiązań wprowadzonych przez pracodawcę na rzecz ułatwiania  
pracownikom godzenia życia rodzinnego z zawodowym**

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż zapoznałem się z Regulaminem Konkursu i akceptuję wszystkie warunki Konkursu.

Ponadto oświadczam, iż:

1. Wszystkie informacje zawarte we wniosku są prawdziwe oraz zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w kwestionariuszu, na potrzeby konkursu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 poz. 922 ze zm.).
3. Posiadam zgodę na przetwarzanie danych osobowych od osób, których dane te dotyczą – w związku z danymi osobowymi, w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych zawartych w kwestionariuszu.
4. Wyrażam zgodę na opublikowanie przez Organizatora Konkursu informacji o zgłoszonym do konkursu działaniach i jego realizatorach.

.....

Data i podpis osoby upoważnionej