

ZARZĄDZENIE Nr 55/2020

Prezydenta Miasta Leszna z dnia 4 lutego 2020 roku.

w sprawie **powołania oraz określenia trybu pracy Komisji ds. rozpatrywania i dokonywania oceny wniosków o dofinansowanie z budżetu Miasta Leszna zadań związanych z rozwojem rodzinnych ogrodów działkowych, przeznaczonych na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 roku poz. 506 ze zmianami) oraz § 2 ust. 7, 10, 11 i 12 uchwały Nr X/149/2019 Rady Miejskiej Leszna z dnia 25 czerwca 2019 roku w sprawie określenia zasad udzielania z budżetu Miasta Leszna dotacji celowych na dofinansowanie zadań związanych z rozwojem rodzinnych ogrodów działkowych, przeznaczonych na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019 roku poz. 6723), zarządza się, co następuje:

§ 1

1. W celu opiniowania, rozpatrywania i oceny wniosków złożonych w wyniku naboru na dofinansowanie zadań związanych z rozwojem rodzinnych ogrodów działkowych, przeznaczonych na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, Prezydent Miasta Leszna powołuje Komisję ds. rozpatrywania i dokonywania oceny wniosków, zwaną dalej Komisją, w składzie:

- 1) Anna Poloch – przewodnicząca Komisji;
- 2) Michał Żyski – zastępca przewodniczącej Komisji;
- 3) Marzena Nawrocka – członek Komisji;
- 4) Bartosz Adamczak – członek Komisji;
- 5) Roman Janeba – członek Komisji;
- 6) Paweł Włodarczak – członek Komisji.

Dla ważności posiedzenia Komisji niezbędna jest obecność co najmniej połowy liczby członków.

2. W pracach komisji mogą również uczestniczyć eksperci z głosem doradczym, posiadający specjalistyczną wiedzę w dziedzinach obejmujących zakres zadań będących przedmiotem dofinansowania.
3. Wydział merytoryczny organizuje pracę komisji i umożliwia jej członkom zapoznanie się z wnioskami. Oceny komisji są jawne, bez podania danych identyfikacyjnych poszczególnych osób oceniających.

§ 2

1. Komisja dokonuje oceny formalnej wniosków, która polega na:
 - 1) sprawdzeniu spełnienia przez wnioskodawców wymogów naboru i przepisów prawa, zwanego dalej oceną formalną na podstawie formularza stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia;
 - 2) sporządzeniu zestawienia wniosków, które nie posiadają braków formalnych oraz zestawienia wniosków, które wymagają formalnego uzupełnienia.
2. Za brak formalny wniosku przyjmuje się kryteria wyszczególnione w § 2 ust.8 REGULAMINU stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały Nr X/149/2019 Rady Miejskiej Leszna z dnia 25 czerwca 2019 roku w sprawie określenia zasad udzielania z budżetu Miasta Leszna dotacji celowych na dofinansowanie zadań związanych z rozwojem rodzinnych ogrodów działkowych, przeznaczonych na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej.
3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku wnioskodawca zostanie wezwany przez wydział merytoryczny do ich usunięcia bądź uzupełnienia w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania. Wnioski posiadające braki formalne nie podlegają dalszej ocenie przez komisję.
4. Wniosek, którego braki formalne nie zostaną usunięte w zakresie i terminie wskazanym w wezwaniu, pozostawia się bez rozpatrzenia.
5. Wnioski nieposiadające braków formalnych oraz wnioski uzupełnione na podstawie wezwania, o którym mowa ust. 3 poddawane są przez komisję dalszej ocenie przy uwzględnieniu kryteriów wyszczególnionych w § 2 ust.12 REGULAMINU stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały Nr X/149/2019 Rady Miejskiej Leszna z dnia 25 czerwca 2019 roku w sprawie określenia zasad udzielania z budżetu Miasta Leszna dotacji celowych na dofinansowanie zadań związanych z rozwojem

rodzinnych ogrodów działkowych, przeznaczonych na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej.

6. Wszystkie złożone wnioski wraz z załączoną do nich dokumentacją pozostają w aktach wydziału merytorycznego i bez względu na okoliczności nie będą zwracane wnioskodawcy.

7. Do wszystkich wniosków podlegających opiniowaniu członkowie komisji wypełniają indywidualną kartę oceny wniosku, według **załącznika nr 2** do niniejszego zarządzenia.

8. Przewodniczący(-a) lub zastępca Przewodniczącego(-ej) każdej komisji, na podstawie indywidualnych kart oceny wniosków, zobowiązany(-a) jest do podpisania stanowiska komisji konkursowej według **załącznika nr 3** do niniejszego zarządzenia.

9. W przypadku, gdy dany wnioskodawca otrzymał dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie aktualizacji opisu poszczególnych działań/harmonogramu/kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania. Pracownik wydziału merytorycznego dokonuje aktualizacji, sporządzając notatkę w formie papierowej, którą podpisują zainteresowane Strony.

10. Ostateczny, uzgodniony przez wydział merytoryczny i wnioskodawcę, zaktualizowany wniosek jest integralną częścią umowy o przekazanie dotacji. W przypadku otrzymania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana, wnioskodawca może zmniejszyć wkład własny przy zachowaniu proporcji wskazanych we wniosku.

11. W przypadku rezygnacji wnioskodawcy z przyznanej dotacji dopuszcza się możliwość przyznania dotacji wnioskodawcy, którego wniosek został oceniony pozytywnie i uzyskał najwyższą średnią liczbę punktów wynikającą z indywidualnej oceny wniosku, ale nie przyznano mu dotacji z powodu wyczerpania środków finansowych.

§ 3

Wyniki naboru wniosków na dofinansowanie zadań związanych z rozwojem rodzinnych ogrodów działkowych, przeznaczonych na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, nie podlegają trybowi odwoławczemu.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Leszna.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Leszna

Łukasz Borowiak