**Licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy**

**Wymagane dokumenty:**

Wniosek (do pobrania na stronie internetowej lub w WSO Urzędu Miasta Leszna) wraz

z załącznikami:

1. oświadczenie członka/-ów organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, a w przypadku innego przedsiębiorcy - osoby prowadzącej działalność gospodarczą, że spełnia wymóg dobrej reputacji (załącznik do wniosku)
2. oświadczenie osoby zarządzającej transportem (załącznik do wniosku)
3. kserokopia certyfikatu kompetencji zawodowych osoby zarządzającej transportem
4. dokumenty potwierdzające, że przedsiębiorca posiada sytuację finansową zapewniającą pojęcie i prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego określoną dostępnymi środkami finansowymi lub majątkiem w wysokości 50 000 EURO.

Sytuację finansową potwierdza się:

- rocznym sprawozdaniem finansowym,

- dokumentami potwierdzającymi dysponowanie środkami pieniężnymi w gotówce lub na rachunkach bankowych lub dostępnymi aktywami,

- dokumentami potwierdzającymi posiadanie akcji lub udziałów lub innych zbywalnych papierów wartościowych,

- dokumentami potwierdzającymi udzielenie gwarancji lub poręczeń bankowych,

- dokumentami potwierdzającymi własność nieruchomości.

1. dowód uiszczenia opłaty za wydanie licencji.

### Miejsce złożenia dokumentów:

### ****Wydział Spraw Obywatelskich****

**Ewidencja Działalności Gospodarczej**

**ul. Wałowa 5 (Ipiętro pokój nr 18)**

**64-100 Leszno**

**Tel. 655298172**

### Opłaty:

Za udzielenie licencji na wykonywanie transportu drogowego w zakresie pośrednictwa rzeczy pobiera się opłatę :

* za licencję ważną do 15 lat - **800 zł**
* za licencję ważną powyżej 15 do 30 lat **- 900 zł**
* za licencję ważną powyżej 30 do 50 lat **- 1000 zł**

Za wydanie wtórnika licencji w przypadku jej utraty na skutek okoliczności niezależnych od przedsiębiorcy pobiera się 10% opłaty jak za udzielenie licencji; w innych przypadkach utraty licencji to 25 % opłaty jak za udzielenie licencji.

Wpłat dokonywać należy na rachunek bankowy:

Urząd Miasta Leszna

ul. Kazimierza Karasia 15, 64-100 Leszno

nr rachunku: 26102030880000830200057513

### Termin i sposób załatwienia:

**Rozpatrzenie sprawy następuje w ciągu miesiąca od dnia złożenia wniosku wraz ze wszystkimi załącznikami.**

Przedsiębiorca jest obowiązany zgłaszać na piśmie organowi, który udzielił licencji, wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku o udzielenie licencji, nie później niż w terminie 28 dni od dnia ich powstania.

Jeżeli powyższe zmiany obejmują dane zawarte w licencji, przedsiębiorca obowiązany jest wystąpić z wnioskiem o zmianę treści licencji - art. 14 ustawy o transporcie drogowym.

### Podstawa prawna

* ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 2140)
* Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 roku, w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 916 ze zm.)