

Ogłoszenie nr 541485-N-2019 z dnia 2019-04-26 r.

Miasto Leszno, Urząd Miasta Leszna: Usługa pełnobranżowego nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi dotyczącymi „Modernizacji budynku przy Pl.Metziga 25 z dostosowaniem na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Lesznie”

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: Zamieszczanie obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: Zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

Tak

Nazwa projektu lub programu

Przedmiot zamówienia jest jednym z działań realizowanych w ramach Projektu pn.: "Modernizacja budynku przy Pl.Metziga 25 z dostosowaniem na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Lesznie. Udział w kulturze warunkiem rewitalizacji społecznej Leszna" w ramach środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 9. Infrastruktura dla kapitału ludzkiego, Działanie 9.2. Rewitalizacja miast i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojennych, Poddziałanie 9.2.1 Rewitalizacja miast i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojennych.

O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający

Nie

Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania

Nie

Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej

Nie

**W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:
Informacje dodatkowe:**

I. 1) NAZWA I ADRES: Miasto Leszno, Urząd Miasta Leszno, krajowy numer identyfikacyjny 00066099500000, ul. ul. Kazimierza Karasia 15 , 64-100 Leszno, woj. wielkopolskie, państwo Polska, tel. 65 5298100, e-mail dpolaszek@leszno.pl, odurczok-gosiewska@leszno.pl, faks 65 5298131.

Adres strony internetowej (URL): www.bip.leszno.pl

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa

I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z

zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

I.4) KOMUNIKACJA:

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)

Tak

www.bip.leszno.pl

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Tak

www.bip.leszno.pl

Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysłać:

Elektronicznie

Nie

adres

Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Nie

Inny sposób:

Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Tak

Inny sposób:

Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej

Adres:

Urząd Miasta Leszna ul. Karasia 15, 64-100 Leszno Wyłącznie w Biurze Obsługi mieszczącym się

na parterze budynku.

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Usługa pełnobranżowego nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi dotyczącymi „Modernizacji budynku przy Pl.Metziga 25 z dostosowaniem na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Lesznie”

Numer referencyjny: IN.271.4.2019

Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny

Nie

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi

II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamówienie podzielone jest na części:

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:

II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa

innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty

budowlane: Przedmiotem zamówienia jest usługa pełnobrańowego nadzoru inwestorskiego pełniona zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 poz.1202 ze zm.) nad robotami budowlanymi dotyczącymi „Modernizacji budynku przy Pl.Metziga 25 z dostosowaniem na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Lesznie”. Zarówno usługi pełnobrańowego nadzoru inwestorskiego i nadzorowane roboty budowlane są realizowane w ramach Projektu „Modernizacja budynku przy Pl.Metziga 25 z dostosowaniem na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Lesznie. Udział w kulturze warunkiem rewitalizacji społecznej Leszna” nr RPWP.09.02.01-30-0002/18-00 i współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 9. Infrastruktura dla kapitału ludzkiego, Działanie 9.2. Rewitalizacja miast i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojkowych, Poddziałanie 9.2.1 Rewitalizacja miast i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojkowych. Opis zadania inwestycyjnego, którego dotyczy usługa pełnobrańowego nadzoru inwestorskiego Inwestycja uwzględnia przebudowę i rozbudowę istniejącego budynku przy Pl. Metziga 25 w Lesznie, dz. nr 276/2 na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej oraz wyburzenie budynków kotłowni, gospodarczych, szatni i łazienek, sali gimnastycznej. Istniejący budynek jest budynkiem zabytkowym, 3-kondygnacyjnym, niepodpiwniczonym częściowo z poddaszem użytkowym, nieużytkowany obecnie. Wcześniej pełnił funkcję budynku szkolnego. Obiekt powstał w 1855 roku, jest dobrze zachowany, o eleganckiej architekturze. Jest wpisany do gminnej ewidencji zabytków pod nr 263 oraz zlokalizowany na terenie zabytkowego założenia urbanistycznego Leszna wpisanego do rejestru zabytków pod numerem 975/A decyzją Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z 20.08.1985r. Zadanie inwestycyjne obejmuje zrealizowanie robót budowlanych wraz z infrastrukturą techniczną zgodnie z dokumentacją projektową, podłączenie do mediów, wykonanie utwardzeń, zagospodarowaniem terenów zieleni, wykonanie instalacji wewnętrznych i zewnętrznych oraz wyposażenie budynku w elementy trwale związane z budynkiem tj.: - systemy alarmowe, - regały, regały-szafy, szafy, lamy biblioteczne, stałe zabudowy pomieszczeń, - ekrany, zamontowane na stałe projektory podwieszane z ekranem, zamocowane zestawy interaktywne, podłogi interaktywne, stałe tablice interaktywne, postument do prezentacji wydarzeń, - systemy do zawieszania ram wystawienniczych, obrazów, oświetlenie eksponatów i obrazów - system zabudowy kuchennej, zabudowa zaplecza konferencyjnego, stałe wyposażenie szatni, sanitariatów, stała zabudowa kawiarni, - architektura ogrodowa, wyposażenie altany, siłownia parkowa, - ściana wizualno-akustyczna w sali wielofunkcyjnej, - centrala telefoniczna. Opis wyposażenia budynku w elementy trwale związane z budynkiem zostanie wytworzony w ramach konsultacji zapisów dokumentacji przetargowej na roboty budowlane dla przedmiotowej inwestycji z

Inspektorem Nadzoru. Dokumentacja techniczna zawierająca projekty budowlane, dokumenty formalno-prawne oraz STWiOR stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ. Dla lokalizacji inwestycji obowiązuje Uchwała Nr XXXIII/412/2017 Rady Miejskiej Leszna z dnia 2 marca 2017r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie pl. Jana Metziga i ul. Kościelnej w Lesznie. Kontrakt na roboty budowlane realizować będzie Wykonawca wyłoniony w drodze przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Pzp. Opis przedmiotu oraz zakresu usługi pełnobrańowego nadzoru inwestorskiego Przedmiotem zamówienia jest usługa pełnobrańowego nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi „Modernizacji budynku przy Pl. Metziga 25 z dostosowaniem na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Lesznie”. Wykonawca ma obowiązek zapewnić w ramach oferowanej ceny kontraktowej do wykonywania obowiązków Inspektorów Nadzoru osoby posiadające wymagane przepisami Prawa Budowlanego uprawnienia do nadzorowania robót (Personel Kluczowy) w następujących branżach: a) konstrukcyjno-budowlana, b) sanitarna, c) elektryczna, d) telekomunikacyjna, e) drogowa, f) oraz inne osoby, które są niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia (Personel Pomocniczy), w szczególności: - uprawniony geolog posiadający kwalifikacje geologiczne kategorii VII do ustalania warunków geologiczno-inżynierskich na potrzeby zagospodarowania przestrzennego i posadowienia obiektów budowlanych z wyłączeniem obiektów zakładów górniczych i budownictwa wodnego, - kosztorysant budowlany posiadający wykształcenie budowlane. Koordynatorem Inspektorów Nadzoru, który będzie odpowiedzialny za koordynowanie czynności pozostałych Inspektorów Nadzoru i rozliczanie robót budowlanych oraz bieżącą współpracę z Zamawiającym będzie Inspektor branży konstrukcyjno-budowlanej. Wykonawca dla wypełnienia swoich zobowiązań winien zapewnić wysoko wykwalifikowany personel. Wykonawca skieruje do wykonywania zamówienia personel wskazany w Ofercie lub inny personel, który będzie posiadał kwalifikacje i doświadczenie określone w SIWZ (Personel Kluczowy). Pozostałe osoby (Personel Pomocniczy) winny posiadać kwalifikacje niezbędne do sprawnego wykonywania zamówienia. Zamawiający dopuszcza łączenie przez 1 osobę funkcji Inspektora Nadzoru dla poszczególnych branż. Każdy z Inspektorów Nadzoru, jako osoba pełniąca samodzielne funkcje techniczne, będzie odpowiedzialny za wykonywanie tych funkcji zgodnie z przepisami i zasadami wiedzy technicznej z należytą starannością w wykonywaniu pracy oraz za właściwą organizację pracy, jej bezpieczeństwo i jakość. Do obowiązków Inspektora Nadzoru należy, w szczególności: 4.1.) Ogólne obowiązki Inspektora Nadzoru, w szczególności : a) koordynacja i nadzór Inspektorów nadzoru inwestorskiego odpowiednich specjalności nad realizacją robót budowlanych dotyczących „Modernizacji budynku przy Pl. Metziga 25 z dostosowaniem na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Lesznie”, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo budowlane (Dz.U. z 2018 p.1202) oraz przepisami ogólnie obowiązującymi; b) wspieranie Zamawiającego we wszystkich

czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją robót budowlanych; c) zapewnienie stałej wymiany informacji z Zamawiającym oraz koordynacja swojej działalności z wymogami Zamawiającego, tak aby zapewnić należyty przebieg realizacji robót; d) wyegzekwowanie od Wykonawcy robót zapewnienia ochrony i ubezpieczenia budowy oraz mienia w sposób uzgodniony z Zamawiającym; e) wykonywanie innych obowiązków zleconych przez Zamawiającego, a dotyczących realizacji robót.

4.2) Obowiązki Inspektora Nadzoru w okresie poprzedzającym realizację robót budowlanych, w szczególności: a) konsultacje zapisów dokumentacji przetargowej na roboty budowlane dla przedmiotowej inwestycji. Celem konsultacji jest sporządzenie kompletnego opisu przedmiotu zamówienia, umożliwiającego sprawne przeprowadzenie postępowania na wybór wykonawcy robót budowlanych oraz terminową i należytą realizację robót budowlanych, wypracowanie mechanizmów, które pozwolą na rozwiązanie potencjalnych rozbieżności projektów branżowych oraz wskazanie ograniczeń oraz wymagań dla Wykonawcy robót; b) sprawdzanie kosztorysów ofertowych załączonych do ofert Wykonawców w terminach uzgodnionych z Zamawiającym; c) stworzenie wzorów dokumentów m.in. listy obecności Inspektorów Nadzoru na budowie, wzoru zestawienia czynności wykonanych w danym miesiącu przez Zespół Inspektorów Nadzoru, karty materiałowej, protokołu z rady budowy oraz innych dokumentów wymaganych do prawidłowej realizacji robót budowlanych, w konsultacji z Zamawiającym, w terminie do dnia przekazania placu budowy; d) uczestniczenie w protokolarnym przekazaniu Kierownikowi budowy terenu budowy; e) stworzenie funkcjonalnego i skutecznego sposobu bieżącej komunikacji pomiędzy wszystkimi uczestnikami robót budowlanych oraz podanie informacji na ten temat na pierwszej radzie budowy. f) w terminie przed przekazaniem placu budowy Inspektor nadzoru dostarczy do Zamawiającego oświadczenia inspektorów nadzoru o przyjęciu obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego wraz z zaświadczeniami o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

4.3) Podstawowe obowiązki Inspektora Nadzoru w czasie realizacji robót budowlanych, w szczególności: a) sprawowanie nadzoru na placu budowy przez Inspektora koordynatora w każdym dniu realizacji robót budowlanych; b) sprawowanie nadzoru na placu budowy przez Inspektorów Nadzoru inwestorskiego wymaganej specjalności obejmujące minimum 2 wizyty w trakcie każdego tygodnia realizacji prac danej branży oraz w sytuacji, gdy nie jest wystarczający nadzór ze strony Inspektora Koordynatora; c) zapewnienie przez Inspektora koordynatora obecności Inspektorów w danych specjalnościach, tak aby zapewnić przebieg robót zgodny z harmonogramem robót; d) kontrola zgodności i jakości wykonanych robót, wbudowanych elementów i stosowanych materiałów z warunkami pozwolenia na budowę, dokumentacją projektową, przepisami, normami, zasadami bezpieczeństwa obiektu w toku budowy i przyszłego użytkowania, wiedzą techniczną oraz umową na roboty budowlane zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą robót; e) każdorazowa

weryfikacja i opiniowanie przedkładanego przez Wykonawcę robót harmonogramu robót w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania; f) egzekwowanie od Wykonawcy robót wszystkich warunków realizacji umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót; g) kontrola zgodności przebiegu robót budowlanych zgodnie z obowiązującym harmonogramem robót oraz terminowości ich wykonania, prowadzenie przez Inspektora Koordynatora minimum jeden raz na dwa tygodnie Rad budowy z udziałem Personelu Kluczowego, Wykonawcy robót i Zamawiającego oraz niezbędnych osób trzecich, sporządzanie protokołów z tych Rad (w terminie 3 dni), przekazywanie do akceptacji uczestników narad. Zatwierdzone protokoły są wiążące dla stron; h) na żądanie Zamawiającego składanie raportu o stanie zaawansowania robót budowlanych oraz występujących trudnościach w jego realizacji z uwzględnieniem dokumentacji fotograficznej z poszczególnych elementów robót, również czynności odbiorowych; i) weryfikacja zgodności wprowadzenia podwykonawców przez Wykonawcę robót budowlanych z wymaganiami wskazanymi w umowie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą robót, niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia wniosku o wprowadzenie podwykonawcy; j) niedopuszczenie do wykonywania prac w ramach podwykonawstwa przez niezaakceptowanych podwykonawców, niezwłoczne przekazanie do Zamawiającego informacji o zaistniałej sytuacji; k) bieżące informowanie Zamawiającego o postępie robót i ewentualnych trudnościach w realizacji robót; l) sprawdzanie i zatwierdzanie kosztorysów powykonawczych przedłożonych przez Wykonawcę, niezbędnych do dokonania częściowych odbiorów robót. Przygotowywanie i przeprowadzanie przy udziale Zamawiającego odbiorów częściowych; ł) w porozumieniu z Kierownikiem budowy rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałe w toku wykonywania robót, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu; m) koordynacja działań pomiędzy przedstawicielami Nadzoru autorskiego, Wykonawcy i Inspektora Nadzoru inwestorskiego odpowiedniej specjalności oraz doprowadzenie do wypracowania rozwiązań technicznych niezbędnych do terminowej i należytej realizacji robót, w tym wydanie opinii w formie pisemnej i przekazanie jej Zamawiającemu do akceptacji w terminie 3 dni roboczych. Zamawiający dokonuje akceptacji w terminie 3 dni roboczych. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wydłużyć powyższe terminy. n) zatwierdzanie materiałów budowlanych i instalacyjnych oraz urządzeń i dostaw przewidzianych przez Wykonawcę do wbudowania oraz zatwierdzanie autentyczności, kompletności, prawidłowości i formułowanie zaleceń dotyczących wszelkich certyfikatów, atestów, dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, gwarancji, praw własności itp. w celu nie dopuszczenia do wbudowania materiałów wadliwych lub nie dopuszczonych do stosowania; o) w razie stwierdzenia niezgodności wykonywania robót budowlanych z dokumentacją projektową, nieprawidłowości procesów technologicznych, użycia niewłaściwych materiałów, wad w wykonywaniu lub prowadzeniu robót w sposób powodujący podwyższenie kosztów budowy, bądź mogących narazić Zamawiającego

na straty, Inspektor nadzoru zwraca na to uwagę Kierownikowi budowy i podejmuje odpowiednie decyzje, w szczególności dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzenia robót i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie materiałów budowlanych oraz urządzeń technicznych. Decyzje wpisuje do Dziennika budowy, wyznaczając termin ich wykonania i zawiadamia na piśmie Zamawiającego, Wykonawcę robót oraz Nadzór autorski; p) Inspektor Nadzoru ma obowiązek każdorazowo zawiadomić Zamawiającego w wypadkach naruszenia prawa budowlanego, stwierdzonych w toku realizacji budowy, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska, a także o rażących nieprawidłowościach lub uchybieniach technicznych; r) w razie konieczności wykonania robót dodatkowych, zaniechanych lub zamiennych Inspektor Nadzoru pisemnie opiniuje konieczności wykonania/zaniechania/zamiennych robót oraz weryfikuje ich wartość. Inspektor Nadzoru spisuje, przy udziale Zamawiającego, Kierownika budowy i przedstawiciela Wykonawcy robót protokół konieczności; s) wstrzymuje roboty prowadzone w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z zapisami Umowy o roboty budowlane, zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót i niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej; t) wydawanie pisemnej opinii w zakresie zawieszenia całości lub części robót, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego. u) rozliczanie robót wykonanych w ramach Umowy o roboty budowlane w przypadku ich przerwania z jakiegokolwiek przyczyny. Inspektor Nadzoru w przypadku przerwania realizacji robót budowlanych wykonuje wszelkie czynności związane z tym przerwaniem, w tym co najmniej nadzoruje przejęcie placu budowy, roboty zabezpieczające, wykonuje inwentaryzacje robót i inne niezbędne czynności. Inspektor Nadzoru jest zobowiązany do realizacji wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej Umowy w stosunku do Wykonawcy robót przejmującego przerwane roboty. v) opracowanie opinii dotyczącej wad obiektu uznanych za nienadające się do usunięcia oraz złożenie wniosku do zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy robót z określeniem utraty wartości robót i kwoty obniżonego wynagrodzenia za te roboty; w) sprawdzanie robót ulegających zakryciu lub zanikowych, najpóźniej w terminie 3 dni roboczych po zgłoszeniu przez Kierownika budowy zapisu w Dzienniku Budowy, prowadzenie identyfikacji robót podlegających zakryciu lub zanikowych metodą fotograficzną, która polega na bieżącym dokumentowaniu każdej czynności budowlanej przed zakryciem i która stanowi dokument potwierdzający prawidłowe wykonanie robót; x) czynny udział w przeprowadzeniu i nadzorowaniu prób i sprawdzeń; y) w przypadku wystąpienia sytuacji nieprzewidzianych lub siły wyższej, przeprowadzenie analizy sytuacji i doradzenie Zamawiającemu sposobu rozwiązania problemu poprzez pisemne zaopiniowanie planu działania Wykonawcy robót przedstawionego na taką okoliczność; z) sporządzanie pisemnego potwierdzenia o usunięciu wad przez Wykonawcę robót; aa)

zajmowanie stanowiska, co do sposobu zabezpieczenia wszelkich wykopalisk odkrytych na placu budowy i zgłaszanie tego faktu do odpowiedniego Urzędu Ochrony Zabytków; bb) pisemne opiniowanie wystąpień Wykonawcy robót, np. o przedłużeniu czasu na ukończenie robót, w terminie 3 dni roboczych od dnia wystąpienia Wykonawcy robót; cc) potwierdzanie ilości mediów zużywanych przez Wykonawcę robót (energia elektryczna, woda i inne) w przypadku korzystania z mediów będących własnością Zamawiającego; dd) wyegzekwowanie od Wykonawcy robót bieżącego utrzymania czystości dróg dojazdowych, placu budowy oraz przyległego terenu do zaplecza budowy;

4.4) Obowiązki Inspektora Nadzoru związane z odbiorem końcowym: a) potwierdzenie wykonanych robót oraz usunięcia wad, jak również potwierdzenie, że obiekt jest zdolny do użytkowania, zgodnie z przepisami prawa budowlanego; b) zapewnienie nadzoru i akceptowanie przeprowadzonych testów technologicznych rozruchów maszyn i urządzeń; c) po zakończeniu robót oraz przeprowadzeniu prób i sprawdzeń, potwierdzenie w Dzienniku Budowy zapisu Kierownika budowy o gotowości obiektu lub robót do odbioru oraz należytym uporządkowaniu terenu budowy; d) przygotowanie materiałów koniecznych do odbioru końcowego w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania dokumentacji przez Wykonawcę robót w zakresie skompletowania i weryfikacji dokumentacji powykonawczej i innych wynikających z obowiązujących przepisów; e) przeprowadzenie, przy udziale stron odbioru końcowego wraz ze sporządzeniem protokołu; f) sporządzenie Raportu Końcowego w terminie do 7 dni, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót łącznie z uzyskaniem akceptacji Zamawiającego.

4.5) Obowiązki Inspektora Nadzoru w okresie gwarancji i rękojmi, w szczególności: a) uczestniczenie w przeglądach w okresie rękojmi i gwarancji (przewiduje się dokonywanie przeglądów jeden raz na rok) i sporządzanie protokołu z przeglądu gwarancyjnego. b) wnioskowanie do Zamawiającego o zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku, gdy Wykonawca nie usunie ich w uzgodnionym terminie. W przypadku, gdy Zamawiający nie określił terminu wykonania poszczególnych czynności przez Inżyniera Kontraktu należy przyjąć, że obowiązuje termin 3 dni roboczych od dnia zaistnienia potrzeby wykonania danej czynności. Dodatkowe wymagania: 1. Wykonawca, z którym w wyniku przedmiotowego postępowania zostanie zawarta umowa, będzie zobowiązany ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres realizacji umowy na kwotę nie mniejszą niż wartość oferty brutto złożonej w przedmiotowym postępowaniu. Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu opłaconą polisę w dniu zawarcia umowy. 2. Wykonawca, z którym w wyniku przedmiotowego postępowania zostanie zawarta umowa udzieli Zamawiającemu gwarancji oraz rękojmi za wady na okres 60 m-cy. Uwaga! Zamawiający nie zapewnia Wykonawcy pomieszczeń biurowych, ani żadnych elementów zaplecza.

II.5) Główny kod CPV: 71247000-1

Dodatkowe kody CPV:

Kod CPV
71520000-9
71540000-5
71521000-6
71631300-3

II.6) Całkowita wartość zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Nie

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:

II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:

miesiącach: *lub* dniach:

lub

data rozpoczęcia: *lub* zakończenia: 2020-11-20

II.9) Informacje dodatkowe:

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków: Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu

Informacje dodatkowe



III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w rozdziale 5 ust. 2 pkt. 2) SIWZ, jeżeli wykaże łącznie, że: a) dysponuje kwotą (środki własne lub zdolność kredytowa) w wysokości: 100.000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych 00/100),

Informacje dodatkowe

III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w rozdziale 5 ust. 2 pkt. 3) SIWZ, jeżeli wykaże, że: a) wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, co najmniej jedno zakończone zadanie polegające na pełnieniu funkcji Inspektora Nadzoru lub o podobnym charakterze (tj. koordynowanie i rozliczanie robót budowlanych) w zakresie budowy lub przebudowy budynku o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 1000 m² i wartości nie niższej niż 1.500.000,00 PLN brutto (słownie: jeden milion pięćset tys. złotych 00/100) wraz z budową/przebudową instalacji wewnętrznych (co najmniej 3 z: instalacji wodociągowej, kanalizacyjnej, c.o., gazowej, elektrycznej, wentylacyjnej, teletechnicznej). Ponadto Zamawiający zastrzega, iż przez jedno zadanie rozumie jedną wykonaną robotę budowlaną w ramach jednej umowy/kontraktu/zlecenia. b) dysponuje następującymi osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za nadzór nad robotami budowlanymi: jedną osobą pełniącą funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego specjalności konstrukcyjno-budowlanej –Koordynator Zespołu Inspektorów Nadzoru , posiadającą następujące doświadczenie zawodowe i kwalifikacje: • uprawnienia budowlane do kierowania lub nadzorowania robót budowlanych w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów; • posiada łącznie co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe (licząc od daty uzyskania uprawnień) polegające na nadzorowaniu (tj. pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego) robót konstrukcyjno-budowlanych lub kierowaniu (pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót) robotami budowlanymi, w tym co najmniej na jednym zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie budynku o powierzchni użytkowej powyżej 1 000m², • posiada doświadczenie w pełnieniu funkcji koordynatora zespołu inspektorów nadzoru, polegające na koordynacji czynności na budowie inspektorów nadzoru inwestorskiego w co najmniej 2 specjalnościach tj.:

konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej, elektrycznej.  osobą pełniącą funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego specjalności sanitarnej, posiadającą następujące doświadczenie zawodowe i kwalifikacje: • uprawnienia budowlane do kierowania lub nadzorowania robót budowlanych w specjalności sanitarnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów; • posiada łącznie co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe (licząc od daty uzyskania uprawnień) polegające na nadzorowaniu (tj. pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego) robót budowlanych sanitarnych lub kierowaniu (pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót) robotami budowlanymi sanitarnymi, w tym co najmniej na jednym zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie instalacji sanitarnych w budynku o powierzchni użytkowej powyżej 1 000 m²,  osobą pełniącą funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego specjalności elektrycznej, posiadającą następujące doświadczenie zawodowe i kwalifikacje: • uprawnienia budowlane do kierowania lub nadzorowania robót budowlanych branży elektrycznej w zakresie sieci i instalacji elektroenergetycznych, bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów; • posiada łącznie co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe (licząc od daty uzyskania uprawnień) polegające na nadzorowaniu (tj. pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego) robót budowlanych elektrycznych lub kierowaniu (pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót) robotami budowlanymi elektrycznymi, w tym co najmniej na jednym zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie instalacji elektrycznych w budynku o powierzchni użytkowej powyżej 1 000 m²,  osobą pełniącą funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego specjalności telekomunikacyjnej, posiadającą następujące doświadczenie zawodowe i kwalifikacje: • uprawnienia budowlane do kierowania lub nadzorowania robót budowlanych branży telekomunikacyjnej w zakresie sieci i instalacji sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów; • posiada łącznie co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe (licząc od daty uzyskania uprawnień) polegające na nadzorowaniu (tj. pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego) robót budowlanych telekomunikacyjnych lub kierowaniu (pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót) robotami budowlanymi telekomunikacyjnymi, w tym co najmniej na jednym zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie instalacji telekomunikacyjnych w budynku o powierzchni użytkowej powyżej 1 000 m²,  osobą pełniącą funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego specjalności drogowej, posiadającą następujące doświadczenie zawodowe i kwalifikacje: • uprawnienia budowlane do kierowania lub nadzorowania robót budowlanych branży

drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, • posiada łącznie co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe (licząc od daty uzyskania uprawnień) polegające na nadzorowaniu (tj. pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego) robót drogowych lub kierowaniu (pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót) robotami drogowymi, w tym co najmniej na jednym zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie nawierzchni utwardzonej drogi, chodników bądź miejsc postojowych o powierzchni nie mniejszej niż 300 m². Ponadto Zamawiający zastrzega, iż przez jedno zadanie rozumie jedną wykonaną robotę budowlaną w ramach jednej umowy/kontraktu /zlecenia. UWAGA: Zamawiający dopuszcza łączenie przez 1 osobę funkcji Inspektora Nadzoru dla poszczególnych branż. Osoby wyznaczone na Inspektorów Nadzoru muszą posiadać aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, odpowiednie uprawnienia budowlane wymagane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 ze zm.) lub uprawnienia uzyskane na podstawie przepisów obowiązujących przed wejściem w życie ustawy Prawo budowlane z 1994 roku lub równoważne uprawnienia uzyskane na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego i – jeżeli jest to wymagane – ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej. Osoby będące obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej, a wskazane jako eksperci, od których wymagane są stosowne uprawnienia budowlane, powinny posiadać decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016 poz. 65).

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: Tak

Informacje dodatkowe: Zamawiający wezwie Wykonawcę najwyższej ocenionego do złożenia wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę najwyższej ocenionego do złożenia wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami (załącznik nr 6 do SIWZ).

III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp)

III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Tak

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji

Nie

III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy – chyba, że Wykonawca wskaże, że dokument taki jest dostępny w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych oraz poda adres internetowy takiej bazy danych. Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych. Zamawiający prosi o wskazanie w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ) strony internetowej, na której dostępne są dokumenty, o których mowa w Rozdziale 6 ust. 7 pkt. 3) lit. a) SIWZ; w takim przypadku Wykonawca nie jest obowiązany do przedkładania odpisu tych dokumentów. 2) Dokumenty podmiotów zagranicznych:

a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 6 ust. 7 pkt. 3) lit. a) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. b) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 14 pkt. 1) lit. a) niniejszego Rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa w zdaniach poprzedzających powinny być wystawione w terminach odpowiednich dla dokumentów wymienionych w ust. 14 pkt. 1) lit. a) niniejszego Rozdziału. c) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do odpowiednio właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu. 3) Dokumenty podmiotów trzecich: Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale 6 ust. 7 pkt. 3) lit. a) SIWZ – chyba, że Wykonawca wskaże, że dokument taki jest dostępny w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych oraz poda adres internetowy takiej bazy danych. Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia podmiotu trzeciego z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy, skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych; w takim przypadku Wykonawca nie jest obowiązany do przedkładania odpisu tych dokumentów. Zamawiający prosi o wskazanie w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ) strony internetowej, na której dostępne są dokumenty dotyczące podmiotu trzeciego, o których mowa w Rozdziale 6 ust. 7 pkt. 3) lit. a) SIWZ. 4) Dokumenty dotyczące podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach opisanych w art. 22a ustawy: Zamawiający żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy niebędącemu podmiotem trzecim, przedstawienia w odniesieniu do tego

podwykonawcy dokumentów wymienionych w Rozdziale 6 ust. 7 pkt. 3) lit. a) SIWZ – chyba, że Wykonawca wskaże, że dokument taki jest dostępny w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych oraz poda adres internetowy takiej bazy danych. Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia podwykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy z udziału w postępowaniu skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych; w takim przypadku Wykonawca nie jest obowiązany do przedkładania odpisu tych dokumentów. Zamawiający prosi o wskazanie w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ) strony internetowej, na której dostępne są dokumenty dotyczące podwykonawcy, o których mowa w Rozdziale 6 ust. 7 pkt. 3) lit a) SIWZ.

III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w Rozdziale 5 ust. 6 pkt. 2) lit a) SIWZ: a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może załączyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu. Ocena, że dokument taki w wystarczający sposób potwierdza spełnienie warunku udziału w postępowaniu należy do Zamawiającego, który może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień i uzupełnień w tym zakresie. 2) W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej określonego w Rozdziale 5 ust. 6 pkt. 3) lit a) i b) SIWZ: a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych

lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, według wzoru stanowiącego (Załącznik nr 5 do SIWZ). b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (Załącznik nr 6 do SIWZ).

III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:

III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)

1) Na Ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia: a) wypełniony Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, b) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 6 ust. 1 i ust. 2 niniejszej SIWZ (Załącznik nr 2 i nr 3 do SIWZ), c) w przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, będzie polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów – do oferty powinien dołączyć zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (na zasadach opisanych w Rozdziale 5 ust. 8 SIWZ). 2) W przypadku, gdy ofertę podpisuje jeden ze wspólników spółki cywilnej do oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa udzielonego przez pozostałych wspólników do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu. 3) Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o

której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ. 4) Dowód wniesienia wadium

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) OPIS

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony

IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:

Tak

Informacja na temat wadium

1. Każdy Wykonawca musi wnieść wadium w wysokości: 5.000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) 2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 110 ze zm.). 3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku PKO BP S.A. 0/Leszno nr: 37 1020 3088 0000 8302 0005 7703 z dopiskiem na blankiecie przelewu jakiego postępowania dotyczy. Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą. 3. Wadium wnoszone w innych, dopuszczonych przez Zamawiającego formach, należy złożyć wraz z ofertą, w oryginale, w osobnej kopercie w Urzędzie Miasta Leszna, ul. Kazimierza Karasia 15, 64-100 Leszno, WYŁĄCZNIE w Biurze Obsługi, mieszczącym się na parterze budynku, opisanej w następujący sposób: WADIUM „Przetarg nieograniczony- znak sprawy: IN.271.4.2019 Usługa pełnobranżowego nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi dotyczącymi „Modernizacji budynku przy Pl.Metziga 25 z dostosowaniem na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Lesznie” wraz z kserokopią poświadczoną „za zgodność z oryginałem”. 4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy: 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib; 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem; 3) kwotę gwarancji/poręczenia; 4) termin ważności gwarancji/poręczenia; 5) bezwarunkowe, nieodwołalne i

na pierwsze pisemne żądanie, zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty na rzecz Zamawiającego pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy, tj.: a) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej, b) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: • odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, • nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, • zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy; 6) gwarancja/poręczenie winno być nieodwołalne i bezwarunkowe; 7) gwarancja/poręczenie musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; 8) wszelkie spory dotyczące gwarancji/poręczenia podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego; 9) jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji/poręczenia nie był krótszy niż okres związania ofertą. 5. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale 11 ust. 1 niniejszej SIWZ. 6. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa powyżej, przed upływem terminu składania ofert tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert. 7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona. 8. Jeżeli wadium zostanie wniesione w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. 9. Jeżeli wadium zostanie wniesione w formach, o których mowa w ust. 1 pkt. 2) -5) niniejszego rozdziału SIWZ (w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt. 2 - 5 ustawy) i kwota wadium zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. 10. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 14 niniejszego rozdziału

SIWZ. 11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 12. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. 13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 11 powyżej, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. 14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej. 15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. 16. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa na rachunku bankowym i zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. UWAGA: Zamawiający zastrzega, że zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego (Sygn. akt III CZP 27/17 z dnia 22 czerwca 2017r.) wadium podlega zatrzymaniu na podstawie art.46 ust.4a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz. U. 2017r., poz.1579 ze zm.) także wtedy, kiedy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie złożył dokumenty lub oświadczenia, ale z ich treści nie wynika potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy.

IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:

Nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

Nie

IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu

(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

IV.1.8) Aukcja elektroniczna

Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*) Nie

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:

Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

IV.2.2) Kryteria

Kryteria	Znaczenie
Najniższa cena ofertowa brutto	60,00
Czas reakcji	40,00

IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)

Tak

IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne

IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

IV.4) Licytacja elektroniczna

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

IV.5) ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ.

Zgodnie z postanowieniami art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie o udzielenie zamówienia publicznego po jej zawarciu, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie Strony. Zmiany te zgodnie z zapisami art. 140 ust. 3 Pzp nie mogą wykroczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ. W szczególności

Zamawiający, dopuszcza: 1. Zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy w następujących przypadkach: 1) wydłużenia procedur udzielania zamówień publicznych na roboty budowlane, 2) podpisanie aneksu do umowy o dofinansowanie ww. inwestycji z Instytucją Zarządzającą

Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym, zmieniającego zasady i terminy jej realizacji, 3) z powodu nie przewidzianego braku płynności finansowej u Zamawiającego, 4) wstrzymanie robót budowlanych przez Zamawiającego, 5) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, 6) z przyczyn niezależnych od Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego, w szczególności w przypadku okoliczności wystąpienia siły wyższej lub z powodu działania osób trzecich, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować, 7) w razie opóźnień/zwłoki w realizacji nadzorowanych robót budowlanych (niezależnie od przyczyny opóźnienia/zwłoki). 2.

Zmiany osobowe: 1) zmiana Kluczowego Personelu Inspektora Nadzoru oraz zmiana, wprowadzenie lub rezygnacja z Podwykonawcy. 3. Pozostałe zmiany: 1) Zmiana wynagrodzenia Inspektora Nadzoru, w przypadku zmiany stawki podatku VAT spowodowanego nowelizacją ustawy o podatku od towarów i usług, o kwotę wynikającą z tej zmiany; 2) Zmiana sposobu rozliczania niniejszej Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Inspektora Nadzoru na skutek zmian w zawartej przez Zamawiającego umowie o dofinansowanie lub Wytycznych; 3) Wystąpienie konieczności ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu niniejszej Umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Inspektorowi Nadzoru zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Inspektor Nadzoru poniósł w związku z wynikającymi z niniejszej Umowy planowanymi świadczeniami. 4. Zmianę umowy gdy zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności: 1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego Inspektora Nadzoru, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki: a) zmiana Inspektora Nadzoru nie może

zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego, b) zmiana Inspektora Nadzoru spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego, c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie; 2) zostały spełnione łącznie następujące warunki: a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie; 3) Inspektora Nadzoru, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Inspektor Nadzoru: a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Inspektora Nadzoru lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Inspektor Nadzoru spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Inspektora Nadzoru względem jego Podwykonawców 4) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e Pzp. 5) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp i jest mniejsza od 10 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie. 5. Nie stanowi istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp, m.in.: 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec Podwykonawców). 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami 6. Warunki wprowadzenia zmiany do umowy. 1) Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 – 4, 2) wniosek o zmianę postanowień niniejszej Umowy musi być wyrażony na piśmie, 3) warunkiem dokonania zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego: a) opis propozycji zmiany wraz z szacunkiem jak proponowane zmiany wpłyną na termin realizacji przedmiotowej Umowy b) uzasadnienie zmiany, c) opis wpływu zmiany na termin realizacji umowy. 4) Zmiana niniejszej Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. 7. Inspektor Nadzoru nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia w zakresie, w jakim konieczność dokonania zmiany została spowodowana przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Inspektora Nadzoru, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu wynikającego z obowiązków Inspektora Nadzoru.

IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):

Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym

IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 2019-05-10, godzina: 10:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

> polski

IV.6.3) Termin związania ofertą: do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: Nie

IV.6.5) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane
Nie

IV.6.6) Informacje dodatkowe:

ZALĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH